**V Z O R**

**Číslo oznámenia:**

## Zápisnica z preverenia oznámenia

**Predmet oznámenia a jeho druh:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preverovaná osoba:**  |  | ................................................................................................................ |
|   |   | (uvedie sa titul, meno, priezvisko, zamestnávateľ a pracovná pozícia  |
|    |   | alebo preverovaná organizačná zložka zamestnávateľa)  |
| **Oznámenie preveril:**  |   | ............................................................................................................... |
|   |   | (uvedie sa titul, meno, priezvisko, funkcia, názov orgánu osoby  |
|   |   | poverenej preverením podnetu)  |

**Preverenie oznámenia bolo vykonané v dňoch:**

**Miesto preverenia oznámenia:** ............................................................................

 (uvedie sa organizačná zložka, prípadne objekt)

**Zistené skutočnosti pri preverovaní oznámenia:**

(stručne sa uvedie zistený objektívny stav s odvolaním sa na právne predpisy, smernice, prekontrolované doklady, informácie a vysvetlenia preverovaných osôb týkajúce sa predmetu oznámenia a ďalej sa uvedie zodpovednosť preverovaných osôb za zistené nedostatky v prípade opodstatnenosti oznámenia)

**Námietky preverovanej osoby:**

(uvedú sa námietky preverovanej osoby k zisteným skutočnostiam a k prípadnej zodpovednosti a miere zavinenia preverovanej osoby za zistené nedostatky)

**Výsledky preverenia podnetu:**

(uvedú sa výsledky preverenia podnetu a jeho opodstatnenosť so zohľadnením oprávnených námietok oznamovateľa a preverovanej osoby)

**Zoznam príloh, ktoré sú súčasťou zápisnice:**

**Podpis osoby, ktorá vykonala preverenie podnetu:**

 ...............................................................................................

 (titul, meno, priezvisko, funkcia, názov orgánu, podpis)

**S obsahom zápisnice bola oboznámená preverovaná osoba:**

 ..............................................................................................

 (titul, meno, priezvisko, funkcia, názov orgánu, podpis)

**Rozdeľovník výtlačkov zápisnice:**

* výtlačok č. 1 pre zamestnávateľa
* výtlačok č. 2 pre preverovanú osobu
* výtlačok č. 3 pre oznamovateľa

Prevzatie výtlačku č. 2 svojím podpisom potvrdzuje:

 ..............................................................................................

 (meno, priezvisko, funkcia, názov orgánu, podpis)

V ............................................. dňa ...................................