**V Z O R**

**Číslo oznámenia:**

## Zápisnica z preverenia oznámenia

**Predmet oznámenia a jeho druh:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Preverovaná osoba:** |  | ................................................................................................................ |
|  |  | (uvedie sa titul, meno, priezvisko, zamestnávateľ a pracovná pozícia |
|  |  | alebo preverovaná organizačná zložka zamestnávateľa) |
| **Oznámenie preveril:** |  | ............................................................................................................... |
|  |  | (uvedie sa titul, meno, priezvisko, funkcia, názov orgánu osoby |
|  |  | poverenej preverením podnetu) |

**Preverenie oznámenia bolo vykonané v dňoch:**

**Miesto preverenia oznámenia:** ............................................................................

(uvedie sa organizačná zložka, prípadne objekt)

**Zistené skutočnosti pri preverovaní oznámenia:**

(stručne sa uvedie zistený objektívny stav s odvolaním sa na právne predpisy, smernice, prekontrolované doklady, informácie a vysvetlenia preverovaných osôb týkajúce sa predmetu oznámenia a ďalej sa uvedie zodpovednosť preverovaných osôb za zistené nedostatky v prípade opodstatnenosti oznámenia)

**Námietky preverovanej osoby:**

(uvedú sa námietky preverovanej osoby k zisteným skutočnostiam a k prípadnej zodpovednosti a miere zavinenia preverovanej osoby za zistené nedostatky)

**Výsledky preverenia podnetu:**

(uvedú sa výsledky preverenia podnetu a jeho opodstatnenosť so zohľadnením oprávnených námietok oznamovateľa a preverovanej osoby)

**Zoznam príloh, ktoré sú súčasťou zápisnice:**

**Podpis osoby, ktorá vykonala preverenie podnetu:**

...............................................................................................

(titul, meno, priezvisko, funkcia, názov orgánu, podpis)

**S obsahom zápisnice bola oboznámená preverovaná osoba:**

..............................................................................................

(titul, meno, priezvisko, funkcia, názov orgánu, podpis)

**Rozdeľovník výtlačkov zápisnice:**

* výtlačok č. 1 pre zamestnávateľa
* výtlačok č. 2 pre preverovanú osobu
* výtlačok č. 3 pre oznamovateľa

Prevzatie výtlačku č. 2 svojím podpisom potvrdzuje:

..............................................................................................

(meno, priezvisko, funkcia, názov orgánu, podpis)

V ............................................. dňa ...................................