

Dokumentácia vzdelávania obsahuje

- ▣ program vzdelávania
- ▣ potvrdenie o schválení programu vzdelávania
- ▣ doklady o lektorskom zabezpečení vzdelávania
- ▣ doklady o účasti pedagogických zamestnancov na vzdelávaní
- ▣ doklady o ukončení vzdelávania
- ▣ hodnotenie uskutočňovaného vzdelávania.

**Aktualizačné vzdelávanie  
v zmysle § 57 ods. 1 písm. b) zákona č. 138/2019 Z. z.  
o pedagogických zamestnancoch a odborných  
zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov**

Názov aktualizačného vzdelávania

**Kurz Hejného vyučovacej metódy pre 1. stupeň ZŠ pre mierne pokročilých**

Termín: 20. – 21.02.2023

  
**ZÁKLADNÁ ŠKOLA  
EUGENA RUFFINYHO  
Zimná 190/144  
049 25 DOBŠINÁ**

---

pečiatka poskytovateľa a podpis riaditeľa školy  
**Mgr. Jaroslav Hutník**

## Základná škola Eugena Ruffinyho, Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná

poskytovateľ **Základná škola Eugena Ruffinyho, Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná**

názov programu **Kurz Hejného vyučovacej metódy pre 1. stupeň ZŠ pre mierne pokročilých**

garant programu **Ing. Janka Liptáková, zást. riaditeľa školy**

druh vzdelávania **aktualizačné vzdelávanie**

rozsah vzdelávania **16 hodín**

forma vzdelávania **prezenčná**

ciele a obsah vzdelávania (§ 5 vyhlášky č.361/2019 Z. z. )

hlavný cieľ programu

**- hlavným cieľom programu aktualizačného vzdelávania je rozšíriť profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov vo výchovno-vzdelávacom procese implementáciou Hejného vyučovacej metódy**

čiastkové ciele

- zlepšiť schopnosť aplikovať pedagogické a didaktické princípy v rámci primárneho vzdelávania v súlade s Hejného metódou**
- vedieť plánovať a realizovať výchovno-vzdelávaciu činnosť v ďalších prostrediach Hejného metódy a prierezových témach s rešpektovaním individuálnych osobitostí detí v triede**
- prehĺbiť si zručnosti využívania konštruktivistického prístupu na hodinách so zameraním na tvorbu mentálnych schém**
- zdokonaľiť sa v aplikácii prvkov rovesníckeho učenia a skupinovej práce, vrátane uplatňovania konceptu primeranej výzvy**
- oboznámiť sa s mechanizmom poznávacieho procesu**

špecifické ciele

- zopakovať si didaktické princípy Hejného metódy a prehĺbiť ich porozumenie**
- navzájom si vymeniť doterajšie skúsenosti s Hejného metódou s cieľom zlepšiť svoju pedagogickú prax**
- vyskúšať si prácu v ďalších matematických prostrediach Hejného metódy, osvojiť si prácu s príslušnými didaktickými pomôckami**
- porozumieť významu diagnostickej písomky a zdokonaľiť sa v tvorbe gradovaných aktivít**
- oboznámiť sa s vybranými prierezovými témami a možnosťami ich zaradenia do plánu vyučovacích hodín a prepojenia so ŠVP**
- priblížiť si jednotlivé etapy poznávacieho procesu**
- precvičiť si vytváranie bezpečného prostredia a využívanie konceptu primeranej výzvy**

tematické celky obsahu vzdelávania	rozsah v hodinách
<b>Princípy Hejného metódy</b>	<b>2 hod.</b>
<b>Analýza a pozorovanie práce detí</b>	<b>2 hod.</b>
<b>Didaktické prostredia Hejného metódy</b>	<b>4 hod.</b>
<b>Práca s didaktickými pomôckami</b>	<b>4 hod.</b>
<b>Tvorba gradovaných aktivít</b>	<b>2 hod.</b>
<b>Prepojenie aktivít so ŠVP a zaradenie do organizácie dňa</b>	<b>1 hod.</b>
<b>Reflexia a podpora detí</b>	<b>1 hod.</b>

## Základná škola Eugena Ruffinyho, Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná

*získané profesijné kompetencie*

**Absolvent vzdelávania si rozšíri profesijné kompetencie v rámci primárneho vzdelávania o hlbšiu znalosť princípov a didaktických zásad Hejného vyučovacej metódy. Spestrí si diapazón aplikovateľných matematických prostredí. Nadobudne istotu v používaní rôznych metód pedagogickej diagnostiky, ktoré dokáže prakticky využiť na plánovanie, tvorbu a realizáciu výchovno-vzdelávacích aktivít pre žiakov podľa úrovne ich individuálnych podmienok a potrieb.**

*opatrenia na zabezpečenie kvality (§ 4 vyhlášky č.361/2019 Z. z.)*

*požiadavky na pedagogického zamestnanca*

**Pre toto aktualizáčn é vzdelávanie sa osobitné požiadavky na pedagogického zamestnanca neurčujú. Vzdelávanie vzhľadom na cieľ a program vzdelávania sú povinní absolvovať pedagogickí zamestnanci poskytovateľa.**

*personálne a lektorské zabezpečenie*

**Vzdelávanie zabezpečuje Mgr. Alica Kortišová lektorka vzdelávania ako pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou a RNDr. Dagmar Môt'ovská, PhD. ako pedagogický zamestnanec.**

*materiálne, technické a informačné zabezpečenie vzdelávania*

**Vzdelávanie sa realizuje v priestoroch základnej školy. Po personálnej, materiálnej a technickej stránke program je schválený garantom vzdelávania.**

**Učebné zdroje – študijné materiály sú spracované a poskytnuté lektorom vzdelávania a sú prílohou tohto programu.**

*podmienky ukončenia vzdelávania*

**Účasť na vzdelávaní v prezenčnej forme.**

  
ZÁKLADNÁ ŠKOLA  
EUGENA RUFFINYHO  
Zimná 190/144  
049 25 DOBŠINÁ

pečiatka poskytovateľa a podpis riaditeľa školy

**Mgr. Jaroslav Hutník**

Príslušná legislatíva:

- ✓ **Zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (posledné znenie k 15.10.2019)**
- ✓ **Vyhláška č. 361/2019 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o vzdelávaní v profesijnom rozvoji (znenie k 15.11.2019)**

## **§ 57**

### **Aktualizačné vzdelávanie**

- (1) Cieľom aktualizačného vzdelávania je podľa potrieb zriaďovateľa, školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci
  - a) udržiavanie alebo obnovovanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti,
  - b) získanie nových vedomostí a informácií o zmenách v právnych predpisoch, výchovno-vzdelávacích programoch, pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii alebo
  - c) získanie nových vedomostí a zručností v konkrétnej oblasti pracovnej činnosti.
- (2) Poskytovateľom aktualizačného vzdelávania je
  - a) škola,
  - b) školské zariadenie,
  - c) zariadenie sociálnej pomoci,
  - d) zriaďovateľ školy bez právnej subjektivity alebo školského zariadenia bez právnej subjektivity.
- (3) Aktualizačné vzdelávanie sa organizuje ako schválený jednoduchý program aktualizačného vzdelávania. Program aktualizačného vzdelávania a rozsah aktualizačného vzdelávania schvaľuje riaditeľ. Škola, školské zariadenie a zariadenie sociálnej pomoci v závislosti od svojich potrieb upraví rozsah aktualizačného vzdelávania vo vnútornom predpise.
- (4) Škola, školské zariadenie, zariadenie sociálnej pomoci a zriaďovateľ môže pri organizovaní aktualizačného vzdelávania spolupracovať s poskytovateľom inovačného vzdelávania v oblasti, v ktorej má poskytovateľ inovačného vzdelávania oprávnenie na poskytovanie inovačného vzdelávania.
- (5) Odborným garantom aktualizačného vzdelávania je pedagogický zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci s druhou atestáciou. Ak v škole, školskom zariadení alebo v zariadení sociálnej pomoci nie je pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec s druhou atestáciou, odborným garantom aktualizačného vzdelávania je riaditeľ, vedúci pedagogický zamestnanec alebo vedúci odborný zamestnanec.
- (6) Škola, školské zariadenie alebo zariadenie sociálnej pomoci s počtom pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov nižším ako desať sa môže pri poskytovaní aktualizačného vzdelávania spojiť s inou školou, školským zariadením alebo so zariadením sociálnej pomoci; odborný garant sa určí dohodou riaditeľov.
- (7) Odborný garant aktualizačného vzdelávania
  - a) predkladá riaditeľovi na schválenie program aktualizačného vzdelávania,
  - b) rozvrhuje vzdelávacie aktivity aktualizačného vzdelávania v súlade s potrebami a možnosťami školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci,
  - c) vedie evidenciu účasti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na aktualizačnom vzdelávaní.
- (8) Pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci vykonáva lektorskú činnosť v aktualizačnom vzdelávaní súčasne s výkonom pracovnej činnosti.
- (9) Riaditeľ na požiadanie vydá pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi potvrdenie o aktualizačnom vzdelávaní, ktoré obsahuje
  - a) evidenčné číslo potvrdenia a dátum vydania potvrdenia,
  - b) titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
  - c) dátum a miesto narodenia pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca,
  - d) obdobie, za ktoré sa potvrdenie o aktualizačnom vzdelávaní vydáva,
  - e) rozsah aktualizačného vzdelávania v hodinách,
  - f) odtlačok pečiatky školy, školského zariadenia alebo zariadenia sociálnej pomoci a podpis riaditeľa.

**§ 69**

**Povinnosti poskytovateľa vzdelávania a atestačnej organizácie**

- (1) Poskytovateľ vzdelávania je povinný
- a) uskutočňovať program vzdelávania za podmienok, za akých bol schválený alebo v súlade s oprávnením na poskytovanie inováčného vzdelávania,
  - b) zverejňovať na svojom webovom sídle názvy programov vzdelávania, ktoré poskytuje,
  - c) viesť dokumentáciu vzdelávania,
  - d) získať, spracovávať a uverejňovať na svojom webovom sídle hodnotenie uskutočneného vzdelávania,
  - e) predkladať ministerstvu školstva na schválenie zmenu odborného garanta; to neplatí, ak ide o adaptačné vzdelávanie a aktualizáčné vzdelávanie,
  - f) zabezpečovať kvalitu
    - 1. programu vzdelávania,
    - 2. priebehu vzdelávania,
    - 3. ukončovania vzdelávania,
  - g) oznamovať ministerstvu školstva zmenu názvu a sídla, zrušenie alebo zánik poskytovateľa vzdelávania najneskôr do 30 dní odo dňa rozhodujúcej skutočnosti,
  - h) poskytovať súčinnosť pri výkone kontroly v profesijnom rozvoji,
  - i) oznamovať na vyžiadanie ministerstvu školstva na účely kontroly v profesijnom rozvoji začiatok a miesto poskytovania programu vzdelávania v lehote najneskôr desať dní pred termínom jeho uskutočnenia; zmeny v termínoch oznamuje ministerstvu školstva bezodkladne.
- (2) Dokumentácia vzdelávania obsahuje
- a) program vzdelávania,
  - b) potvrdenie o schválení programu vzdelávania alebo modulu programu vzdelávania alebo potvrdenie o oprávnení na poskytovanie inováčného vzdelávania,
  - c) doklady o lektorskom zabezpečení vzdelávania,
  - d) doklady o účasti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov na vzdelávaní,
  - e) doklady o ukončení vzdelávania,
  - f) hodnotenie uskutočňovaného vzdelávania.

# Základná škola Eugena Ruffinyho, Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná

Hodnotenie uskutočňovaného vzdelávania

názov vzdelávacieho programu	<b>Kurz Hejného vyučovacej metódy pre 1. stupeň ZŠ pre mierne pokročilých</b>
miesto konania	<b>Základná škola, Pionierov 1, 048 01 Rožňava</b>
dátum	20.02.-21.02.2023 <span style="float: right;">Trvanie (od 08:00 – do 15:30 )</span>

## Hodnotenie uskutočneného vzdelávania

do tabuľky pri jednotlivých oblastiach hodnotenia označte krížikom ten stĺpec, ktorý vystihuje mieru Vášho súhlasu so vzdelávaním podľa škály pre hodnotenie:

<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>úplne súhlasím</b>	<b>súhlasím</b>	<b>nedokážem plne zhodnotiť</b>	<b>nesúhlasím</b>	<b>úplne nesúhlasím</b>

<i>Hodnotená oblasť</i>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<i>Vzdelávanie splnilo moje očakávania</i>					
<i>Na vzdelávaní som sa cítil dobre</i>					
<i>Program splnil to, čo bolo sľúbené/</i>					
<i>Vzdelávanie bolo hodnotné využitie môjho času</i>					
<i>Lektor/i bol/i veľmi dobre pripravený/i.</i>					
<i>Boli poučné príklady z praxe</i>					
<i>Mali sme k dispozícii podporné materiály</i>					
<i>Získané vedomosti môžem aplikovať vo svojej pedagogickej praxi</i>					
<i>Získané vedomosti a zručnosti viem použiť vo svojej pedagogickej praxi</i>					
<i>Po aplikovaní získaných vedomostí a zručností vzrastie kvalita mojej pedagogickej praxe</i>					

Čo považujete za 3 silné stránky absolvovaného vzdelávania:

---

---

---

Čo považujete za tri slabé stránky absolvovaného vzdelávania:

---

---

---

Čo odporúčate pre realizáciu ďalšieho aktualizačného vzdelávania :

---

---

---

## Základná škola Eugena Ruffinyho, Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná

názov vzdelávacieho programu	<b>Kurz Hejného vyučovacej metódy pre 1. stupeň ZŠ pre mierne pokročilých</b>
miesto konania	<b>Základná škola, Pionierov 1, 048 01 Rožňava</b>
dátum	20.02.-21.02.2023 <b>Trvanie</b> (od 08:00 – do 15:30 )

### *Zoznam lektorov a dokladov*

<i>Priezvisko, meno, titul</i>	<i>doklady</i>
<b>Ing. Janka Liptáková</b>	Všetky doklady o ukončenom vzdelaní zást. riaditeľa školy sú súčasťou osobného spisu zamestnanca.
<b>RNDr. Dagmar Môt'ovská, PhD.</b>	Profil lektora
<b>Mgr. Alica Kortišová</b>	Profil lektora

Evidenčné číslo schválenia: 11/2023

Poskytovateľ **Základná škola Eugena Ruffinyho, Zimná 190/144, 049 25 Dobšiná**  
podľa § 69 ods. 2 písm. b) zákona č. 138/2019 o pedagogických zamestnancoch a odborných  
zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako príslušný orgán vo veci schválenia  
programu aktualizácie vzdelávania

**schvaľuje**

program aktualizácie vzdelávania s názvom:

***Kurz Hejného vyučovacej metódy pre 1. stupeň ZŠ pre mierne pokročilých***

v celkovom rozsahu 16 hodín.

Program sa schvaľuje na školský rok 2022/2023.

  
**ZÁKLADNÁ ŠKOLA  
EUGENA RUFFINYHO  
Zimná 190/144  
049 25 DOBŠINÁ**

---

pečiatka poskytovateľa a podpis riaditeľa školy  
**Mgr. Jaroslav Hutník**



## Profily lektoriek

### **RNDr. Dagmar Môt'ovská, PhD.**

- od 2013 lektor a tútor Hejného metódy (MŠ, 1. stupeň ZŠ, 2. stupeň ZŠ)
- od 2014 odborný garant Hejného metódy vyučovania matematiky (Indícia, n.o.)
- 1990 rigorózna skúška, titul RNDr. (Univerzita Komenského v Bratislave, Fakulta matematiky, fyziky a informatiky)
- 2017 titul PhD. (Univerzita Komenského v Bratislave, Fakulta matematiky, fyziky a informatiky)

### **Mgr. Alica Kortišová**

- od 2023 lektor Hejného metódy pre 1. stupeň ZŠ a 2. stupeň ZŠ (Indícia, n.o.)
- 2015 – 2. atestačná skúška (MPC, Bratislava)
- 1997 – 1. kvalifikačná skúška (Inštitút prípravy povolání a rekvalifikácie, Bratislava)