Załącznik nr 4

do Zasad rekrutacji do przedszkoli

 i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

prowadzonych przez gminę Szubin
na rok szkolny 2023/2024

**Data przyjęcia wniosku:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Wniosek**

**o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej
w …………………………………..**

**w roku szkolnym 2023/2024**

**1. Dane dziecka:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imiona i nazwisko dziecka: |  |
| Data i miejsce urodzenia: |  |
| PESEL: |  |
| Nr i seria dokumentu potwierdzającego tożsamość (w przypadku, gdy nie nadano PESEL): |  |
| Adres zamieszkania: |  |
| Adres zameldowania: |  |

2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego: |  |
| Adres zamieszkania: |  |
| Adres poczty elektronicznej: |  |
| Numer telefonu kontaktowego: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko ojca/ opiekuna prawnego: |  |
| Adres zamieszkania: |  |
| Adres poczty elektronicznej: |  |
| Numer telefonu kontaktowego: |  |

**Proszę określić kolejność ewentualnie wybranych maksymalnie dwóch publicznych placówek wg preferencji** gdyby dziecko nie zostało przyjęte do oddziału przedszkolnego:

1. ………………………………………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………………………………………

…………………………………. …………………………………………

 (miejscowość i data) (czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

 **Załącznik do wniosku zgłoszenia dziecka**

* + 1. **Kryteria obowiązujące w I etapie postępowania rekrutacyjnego:**
			1. Wielodzietność rodziny kandydata: tak/nie1 (troje i więcej dzieci)
			2. Niepełnosprawność kandydata: tak/nie1
			3. Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata: tak/nie1
			4. Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata: tak/nie1
			5. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata w rodzinie: tak/nie1
			6. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie: tak/nie1
			7. Objęcie kandydata pieczą zastępczą: tak/nie1
		2. **Kryteria obowiązujące w II etapie postępowania rekrutacyjnego:**
			1. Oboje rodziców (opiekunowie prawni) pracują zawodowo lub studiują w trybie stacjonarnym: tak/nie1
			2. Rodzeństwo dziecka kontynuuje edukację przedszkolną w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru: tak/nie1
			3. Jeden z rodziców (opiekunów prawnych) pracuje zawodowo lub studiuje w trybie stacjonarnym: tak/nie1
			4. Dziecko z rodziny objętej pomocą społeczną: tak/nie1
			5. Przynajmniej jeden z rodziców (opiekunów prawnych) mieszka na terenie Gminy Szubin i rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Nakle nad Notecią: tak/nie1

* + 1. **Deklarowany pobyt dziecka w oddziale przedszkolnym:**

Godziny pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym: od ......... do ...................

Posiłki: śniadanie ⬜ obiad ⬜ podwieczorek ⬜

* + 1. Dodatkowe dołączone informacje o dziecku (np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.)

tak ⬜ nie ⬜

* + 1. **Deklaracja i oświadczenie**

Oświadczam, że:

* + - 1. niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych
			we wniosku,
			2. jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 §1 Ustawy z dnia
			6 czerwca 1997 roku Kodeks Karny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, 1517) za złożenie fałszywego oświadczenia.

 Do [wniosku](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=04-02-2014&qplikid=1#P1A260) dołącza się:

* + 1. Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa w pkt. 1 odpowiednio:
1. oświadczenie o [wielodzietności rodziny](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=04-02-2014&qplikid=1#P1A243) kandydata (zał. nr 5);
2. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności;
3. prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o [samotnym wychowywaniu dziecka](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=04-02-2014&qplikid=1#P1A243) oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego [rodzicem](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=04-02-2014&qplikid=1#P1A6) (zał. nr 6);
4. dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z [ustawą z dnia
9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=04-02-2014&qplikid=2493#P2493A2);
	* 1. Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów określonych w pkt. 2:
5. oświadczenie o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w trybie stacjonarnym (zał. nr 7);
6. oświadczenie, że rodzeństwo dziecka uczęszcza do danego oddziału przedszkolnego (zał. nr 8);
7. oświadczenie o korzystaniu z pomocy społecznej (zał. nr 9);
8. oświadczenie o miejscu zamieszkania i złożeniu rocznego zeznania podatkowego PIT
w urzędzie skarbowym w Nakle nad Notecią (zał. nr 10);
9. oświadczenie potwierdzające miejsce zamieszkania dziecka w Gminie Szubin (zał.
nr 11);
	* 1. Klauzulę informacyjną, którą można pobrać w przedszkolu/szkole podstawowej.

Oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 i 2 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli o następującej treści „Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 §1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks Karny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, 1517) za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. b-d składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub mogą być składane także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata zawierającej czytelny podpis.

………………………….. ……………………………………………...

 (miejscowość, data) (czytelny podpis Rodzica/Opiekuna prawnego)