

**REKRUTACJA DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI I ODDZIAŁÓW  
PRZEDSZKOLNYCH W PUBLICZNYCH SZKOŁACH PODSTAWOWYCH  
NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

**INFORMATOR DLA RODZICÓW**

Szanowni Państwo,

**Od 1 marca do 2 kwietnia 2024 r.** przeprowadzana będzie elektroniczna rekrutacja do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych zlokalizowanych na terenie gminy Nowy Tomyśl.

Rekrutacji dokonuje się za pośrednictwem strony internetowej  
<https://nabor.pcss.pl/nowytomysl/przedszkole>

**Harmonogram rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych:**

**od 1 marca do 2 kwietnia 2024 r. do godz. 15.00** – zarejestrowanie kandydata w systemie rekrutacyjnym <https://nabor.pcss.pl/nowytomysl/przedszkole> i złożenie w przedszkolu pierwszego wyboru, wydrukowanego i podpisanego wniosku wraz z załącznikami (oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów)

**do 12 kwietnia 2024 r. do godz. 15.00** – weryfikacja wniosków i oświadczeń przez komisję rekrutacyjną

**19 kwietnia 2024 r. – do godz. 15.00** opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych

**26 kwietnia 2024 r. do godz. 15.00** – opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.

Rodzice przy pomocy indywidualnego identyfikatora i hasła mogą za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacji sprawdzić wyniki rekrutacji.

Listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych zostaną zamieszczone w widocznym miejscu w przedszkolach..

## **KRYTERIA REKRUTACJI**

W przypadku zapisu dziecka do przedszkola po raz pierwszy rodzice/prawni opiekunowie wypełniają **WNIOSEK**, rozpoczynając od wyboru przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, do której w pierwszej kolejności chcieliby zapisać swoje dziecko. Istnieje możliwość zapisu dziecka jeszcze do dwóch kolejnych placówek. Dokonanie wyboru przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej drugiej i trzeciej preferencji zwiększa szansę na przyjęcie dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w przypadku, gdy wybranym w pierwszej kolejności przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej zabraknie miejsc.

Naboru do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych dokonuje się wg kryteriów naboru:

1. W pierwszej kolejności przyjmuje się dzieci zamieszkałe na obszarze gminy Nowy Tomyśl.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunków, o którym mowa w pkt 1. niż liczba wolnych miejsc, na **I ETAPIE** postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria określone w ustawie Prawo oświatowe:

- a) wielodzietność rodziny dziecka,
- b) niepełnosprawność dziecka,
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka,
- d) niepełnosprawność obojga rodziców dziecka,
- e) niepełnosprawność rodzeństwa dziecka,
- f) samotne wychowywanie dziecka w rodzinie,
- g) objęcie dziecka pieczęcią zastępczą;

kryteria, o których mowa powyżej mają jednakową wartość równą „100”.

Zgodnie z ustawą Prawo Oświatowe:

**Wielodzietność rodziny** kandydata oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci (art. 4 pkt 42 ustawy Prawo Oświatowe)

**Samotne wychowywanie dziecka** oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 43 ustawy Prawo Oświatowe)

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole/oddział przedszkolny w szkole podstawowej nadal dysponuje wolnymi miejscami, na **II ETAPIE** postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria uchwalone przez Radę Miejską w Nowym Tomysłu:
- a) oboje rodzice/opiekunowie prawni pozostają w zatrudnieniu w ramach pracowniczego stosunku pracy, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą - kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko - **30 punktów**,
  - b) jeden rodzic (opiekun prawny) jest zatrudniony na umowę o pracę, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą - **15 punktów**,
  - c) rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało lub kontynuuje edukację przedszkolną w tym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej - **10 punktów**,
  - d) oboje rodzice/opiekunowie prawni kandydata rozliczyli podatek dochodowy od osób fizycznych za miniony rok w gminie Nowy Tomyśl albo w przypadku gospodarstw rolnych są podatnikami podatku rolnego i/lub podatku od nieruchomości w gminie Nowy Tomyśl - kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko – **30 punktów**,
-

- e) kandydat posiada na dzień rekrutacji komplet szczepień ochronnych określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (Dz. U. z 2018r. poz. 753) lub też został zwolniony z tego obowiązku z przyczyn zdrowotnych – **10 punktów**,
- f) kandydat ubiegający się o przyjęcie w roku szkolnym, na który jest prowadzona rekrutacja do tej samej placówki pierwszego wyboru, do której nie został przyjęty w poprzednim roku szkolnym, na który była prowadzona rekrutacja - **4 punkty**.

**Wniosek wypełniony drogą elektroniczną należy wydrukować i wraz z załącznikami, które stanowią załączniki do informatora dostarczyć tylko do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej pierwszego wyboru.**

## **WYMAGANE DOKUMENTY**

**Dokumenty, które rodzice/opiekunowie prawni składają do wniosku:**

1. Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów ustawowych (**I ETAP**):
  - a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (**oświadczenie nr 1**)
  - b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 511),
  - c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz** oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (**oświadczenie nr 2**),
  - d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2017 r. poz. 697, 1292 i 2217 oraz z 2018 r. poz. 107 i 416);

W przypadku pkt. b-d należy złożyć dokumenty w postaci (do wyboru):

- oryginału,
- notarialnie poświadczonej kopii,
- odpisu urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a §1 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego,
- odpisu lub wyciągu z dokumentu,
- kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

2. Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów uchwalonych przez Radę Miejską w nowym Tomyślu (**II ETAP**):
  - a) rodzice/opiekunowie prawni pozostają w zatrudnieniu w ramach pracowniczego stosunku pracy, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą - (**oświadczenie nr 3**),

- b) rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało lub kontynuuje edukację przedszkolną w tym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, (**oświadczenie nr 4**),
- c) oboje rodzice/opiekunowie prawni kandydata rozliczyli podatek dochodowy od osób fizycznych za miniony rok w gminie Nowy Tomyśl albo w przypadku gospodarstw rolnych są podatnikami podatku rolnego i/lub podatku od nieruchomości w gminie Nowy Tomyśl (**oświadczenie nr 5**),
- d) kandydat posiada na dzień rekrutacji komplet szczepień ochronnych określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (**oświadczenie nr 6**),
- e) kandydat ubiegający się o przyjęcie w roku szkolnym, na który jest prowadzona rekrutacja do tej samej placówki pierwszego wyboru, do której nie został przyjęty w poprzednim roku szkolnym, na który była prowadzona rekrutacja (**oświadczenie nr 7**).

Rodzice prawni/opiekunowie spełniający którykolwiek z kryteriów wymienionych powyższej, zobowiązani są załączyć do wniosku stosowne dokumenty wskazane przy każdym z kryteriów. Brak załączników do wybranego kryterium, eliminuje przyznanie punktów przez komisję rekrutacyjną, co wiąże się z niezakwalifikowaniem dziecka do wybranego przedszkola/oddziału przedszkolnego.

**Wszystkie oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.**

#### **Weryfikacja oświadczeń:**

Przewodniczący Komisji rekrutacyjnej może:

- żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego,
- zwrócić się do Burmistrza Nowego Tomyśla właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata, o potwierdzenie tych okoliczności,
- w celu potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, Burmistrz Nowego Tomyśla korzysta z informacji, które zna z urzędu, lub może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach, jeżeli instytucje te posiadają takie informacje,
- oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu (do wywiadu stosuje odpowiednio przepisy dotyczące rodzinnego wywiadu środowiskowego na podstawie ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci).

#### **WAŻNE!**

**Proszę wypełnić tylko jeden wniosek, w którym należy wpisać wszystkie wybrane przez siebie placówki. Wniosek w formie papierowej składa się WYŁĄCZNIE w placówce pierwszego wyboru. W przypadku braku złożonych dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie kryteriów rekrutacji, dziecko nie zostanie zakwalifikowane do wybranej placówki.**

---

Instrukcja korzystania z systemu elektronicznego:

### Jak wypełnić wniosek ?

1. Udajemy się na stronę [nabor.pcss.pl/nowytomysl](http://nabor.pcss.pl/nowytomysl)
2. Z listy dostępnych naborów wybieramy **Przedszkole**
3. Z górnego menu wybieramy opcję **Wypełnij podanie**
4. Na następnej stronie przy pierwszym wypełnianiu wniosku wybieramy opcję **Wypełnij podanie**
5. Następnie wypełniamy formularz na zakładkach **Dane dziecka, Wybór preferencji, Kryteria ustawowe** oraz **Kryteria gminne**.
6. W zakładce „Preferencje” możemy wybrać maksymalnie 3 przedszkola. **Ich kolejność ma znaczenie** podczas rekrutacji – na pierwszym miejscu wskazujemy placówkę, na której najbardziej nam zależy. Wyboru dokonujemy klikając na zielone ikonki z prawej strony nazwy przedszkola – po kliknięciu zmienia ona kolor na szary. Wybrane przedszkole pokazuje się nad listą. Chcąc zmienić kolejność korzystamy z niebieskich strzałek, a chcąc usunąć wybrane placówki klikamy na czerwony krzyżyk.
7. W kolejnym kroku na zakładce **Zakończ** klikamy na przycisk **Zapisz**
8. Pobieramy wniosek poprzez kliknięcie na odnośnik **Pobierz podanie**
9. **Dokument należy wydrukować, podpisać**, dołączyć do formularza stosowne dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie kryteriów ustawowych lub/i przyjętych przez Radę Miejską w Nowym Tomyślu,
10. Podpisane podanie wraz z załącznikami proszę dostarczyć **TYLKO do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej pierwszego wyboru**,
11. Po wypełnieniu wniosku drogą elektroniczną, każdy rodzic/opiekun prawny otrzyma identyfikator i hasło, dzięki któremu będzie mógł sprawdzić, czy jego dziecko otrzymało miejsce w wybranym przez siebie przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.
12. **UWAGA: Dopiero po złożeniu podania w przedszkolu/szkole, kandydat weźmie udział w procesie rekrutacji.**

Wzory oświadczeń stanowią załączniki do Informatora.

---