

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
*im. Henryka Sienkiewicza*  
19-222 Wąsosz, ul. Piaskowa 31  
REGON 000586684 NIP 7191397198

*Załącznik nr 3*  
do Regulaminu udzielania zamówień  
publicznych w Szkole Podstawowej  
im. Henryka Sienkiewicza w Wąsoszu,  
których wartość szacunkowa  
nie przekracza kwoty 130 000,00 zł.

**Znak sprawy: 9/04/2024**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

*Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego o wartości  
nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł*

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Wąsoszu  
*ul. Piaskowa 31; 19-222 Wąsosz*  
*(0-86) 273-11-54*  
*spwasosz@gminawasosz.pl*

Zamawiający, tj. Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Wąsoszu zaprasza do  
nazwa zamawiającego  
złożenia ofert cenowych na jednorazowy **zakup i dostawę oraz montaż komputerów  
stacjonarnych scalonych z monitorem ( AIO) do pracowni komputerowej w budynku  
Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Wąsoszu przy ulicy Piaskowa 13**

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa oraz montaż komputerów  
stacjonarnych scalonych z monitorem ( AIO)**
2. Zamawiający wymaga dostarczenia 25 komputerów AIO o poniższych parametrach:

**Procesor**

AMD Ryzen™ 5 7520U (4 rdzenie, 8 wątków, 2.80-4.30 GHz, 6 MB cache)

**Pamięć RAM**

16 GB (LPDDR5, 5500 MHz)

**Architektura pamięci**

Single-channel

**Maksymalna obsługiwana ilość pamięci RAM**

16 GB

**Liczba gniazd pamięci (ogółem / wolne)**

0/0 (pamięć wlutowana)

**Typ ekranu**

Matowy, LED, IPS

**Przekątna ekranu**

23,8"

**Rozdzielczość ekranu**

1920 x 1080 (FullHD)

**Karta graficzna**

AMD Radeon™ Graphics

**Wielkość pamięci karty graficznej**

Pamięć współdzielona

**Dysk SSD PCIe**

512 GB

**Wbudowane napędy optyczne**

Brak

**Dźwięk**

Wbudowane mikrofony

Wbudowane głośniki stereo

**Kamera internetowa**

HD

**Łączność**

Wi-Fi 6 (802.11 a/b/g/n/ac/ax)

LAN 10/100/1000 Mbps

Bluetooth

**Złącza - panel tylny**

USB 2.0 - 2 szt.

USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt.

USB Type-C - 1 szt.

Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt.

RJ-45 (LAN) - 1 szt.

HDMI - 1 szt.

**Zasilacz**

90 W

**Dodatkowe informacje**

Wbudowany moduł TPM

**Mysz i klawiatura w zestawie**

Klawiatura bezprzewodowa

Mysz bezprzewodowa

**Dołączone akcesoria**

Zasilacz

**System operacyjny**

Microsoft Windows 11 Home

**Dołączone oprogramowanie**

Partycja recovery (opcja przywrócenia systemu z dysku)

**Waga**

Do 7kg

**Gwarancja**

24 miesiące (gwarancja producenta) standardowa

**Rok produkcji komputera** nie późniejszy niż 2023r.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1** do zapytania ofertowego.
4. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Wykonawca związany jest ofertą 14 dni.
6. Termin wykonania zamówienia - do dnia **20.05.2024r.**
7. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

**III. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
  - 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego,

2. Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw/usług/robót budowlanych,
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia.  
(pkt.2 i 3 – opcjonalnie w zależności od potrzeb i wymagań Zamawiającego)

#### **IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują osobiście, przez operatora pocztowego lub drogą elektroniczną.

#### **V. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest *Pani/Pan Renata Karwowska*
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy szkoły tj.: 7.30 – 15.30 pod numerem telefonu 86 273 11 54

#### **VI. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Piaskowa 31; 19- 222 Wąsosz w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Nazwa przedmiotu zamówienia*” **NIE OTWIERAĆ PRZED 06.05.2024 r.**

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail:[spwasosz@gminawasosz.pl](mailto:spwasosz@gminawasosz.pl)

**w terminie do dnia 06.05.2024 r. godz. 12.00**

*Formę składania ofert należy dookreślić każdorazowo wychodząc z zapytaniem do wykonawców*

#### **VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie/udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

#### **VIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania z ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **IX. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.206.119.1) zwanej przepisami RODO informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Wąsoszu mająca siedzibę Piaskowa 31, 19-222 Wąsosz, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły
- 2) z Inspektorem Ochrony Danych Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Wąsoszu można się skontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych poprzez e mail. [spwasosz@gminawasosz.pl](mailto:spwasosz@gminawasosz.pl)
- 3) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 4) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 5) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan. Ze przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 6) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 7) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym; ich nieprzekazanie spowoduje niemożliwość realizacji zawartej umowy i związanych z nią obowiązków podatkowo-składkowych.

#### **Załącznik do zapytania ofertowego:**

1. Formularz ofertowo – cenowy,
2. Projektowane postanowienia umowy.

Zatwierdził:  
**DYREKTOR SZKOŁY**

.....  
**mgr Renata Karwowska**.....  
(data, podpis i pieczęć osoby zatwierdzającej postępowanie)