



**Regulamin rekrutacji uczestnictwa w projekcie „Świadomy Przedszkolak”
realizowanym przez Gminę Mońki – Beneficjenta oraz Przedszkole w Mońkach – Realizatora projektu
współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego
Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej III.
Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.1 Kształcenie i edukacja, Poddziałanie 3.1.1
Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej**

§1. Definicje

1. **Projekt** - „Świadomy Przedszkolak”
2. nr projektu: WND-RPPD.03.01.01-20-0464/20
3. **Beneficjent projektu** – Gmina Mońki, ul. Słowackiego 5a, 19-100 Mońki
4. **Realizator projektu** – Przedszkole w Mońkach, ul. Głowackiego 2, 19-100 Mońki
5. **Wsparcie** – zakres świadczeń udzielanych przez Realizatora projektu, który obejmuje dodatkową ofertę edukacyjną i specjalistyczną dzieci niepełnosprawnych oraz kształtowanie i rozwijanie u dzieci w wieku przedszkolnym kompetencji kluczowych
6. **Uczestnik projektu** – Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, osoba zamieszkująca teren Gminy Mońki, w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego:
 - 1) dzieci uczęszczające do Przedszkola w Mońkach
7. **Rodzik** – rodzic, opiekun prawny lub inna osoba, której sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

§2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uzupełniającej oraz uczestnictwa w projekcie pn. „Świadomy Przedszkolak”.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej III. Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.1 Kształcenie i edukacja, Poddziałanie 3.1.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej.
3. Beneficjentem projektu jest przez Gmina Mońki, ul. Słowackiego 5a, 19-100 Mońki.
4. Realizatorem projektu jest Przedszkole w Mońkach w terminie od 01.09.2022 r. do 31.08.2023 r.
5. Uczestnikami projektu mogą zostać osoby zamieszkałe na terenie Gminy Mońki, uczęszczające do Przedszkola w Mońkach.
6. Celem projektu jest dostosowanie istniejących miejsc wychowania przedszkolnego do potrzeb dzieci niepełnosprawnych (7 dzieci) i realizację dodatkowej oferty edukacyjnej i specjalistycznej oraz nabycie i podniesienie kompetencji kluczowych poprzez udział w zajęciach 147 dzieci (77K,70M) dzieci z Przedszkola w Mońkach.
7. Biuro Projektu mieści się w siedzibie Przedszkola w Mońkach, ul. Głowackiego 2, 19-100 Mońki



§3. Wsparcie w ramach projektu

1. Projekt zapewnia udział 147 dzieci (77K,70M) oraz 7 dzieci niepełnosprawnych.
2. Dla uczestników projektu zaplanowane są następujące bezpłatne formy wsparcia:

Realizacja dodatkowej oferty edukacyjnej i specjalistycznej dla dzieci niepełnosprawnych oraz kształcenie i rozwijanie u dzieci w wieku przedszkolnym kompetencji kluczowych

- 1) Zajęcia badawczo – laboratoryjne (1 dzieci – 7chł., 7 dz.)
- 2) Zajęcia kompensacyjno-korekcyjne z pedagogiem (7 dzieci z orzeczeniami o niepełnosprawności lub opinią WWRD)
- 3) Zajęcia z edukacji przyrodniczo – ekologicznej (25 dzieci – 12 chł., 13 dz.)
- 4) Zajęcia z gimnastyki korekcyjno – kompensacyjnej (14 dzieci – 5 chł., 9 dz.)
- 5) Zajęcia z Integracji Sensorycznej SI (7 dzieci z orzeczeniami o niepełnosprawności lub opinią WWRD)
- 6) Zajęcia Trening Umiejętności Społecznych (7 dzieci z orzeczeniami o niepełnosprawności lub opinią WWRD)
- 7) Zajęcia – kodowanie (25 dzieci – 12 chł., 13 dz.)
- 8) Zajęcia logopedyczne (7 dzieci z orzeczeniami o niepełnosprawności lub opinią WWRD)
- 9) Zajęcia z języka angielskiego (60 dzieci – 30 chł., 30 dz.)
- 10) Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalne z elementami arteterapii (7 dzieci z orzeczeniami o niepełnosprawności lub opinią WWRD)
- 11) Zajęcia z informatyki (60 dzieci – 30 chł., 30 dz.)

3. Udział we wszystkich formach wsparcia realizowanych w ramach projektu jest bezpłatny i dobrowolny.
4. Niniejszy regulamin dostępny jest na stronie internetowej Przedszkola w Mońkach <https://przedszkolemonki.edupage.org/> oraz w biurze projektu.

§4. Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja przeprowadzona zostanie przez Komisję Rekrutacyjną.
2. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Beneficjent wsparcia zakłada równy dostęp do projektu zarówno kobiet, jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Uczestników projektu.
3. Osoby ubiegające się do udziału w projekcie przed złożeniem **Formularza zgłoszeniowego** (wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) mają obowiązek zapoznać się z całością tekstu niniejszego regulaminu.
4. Formularz zgłoszeniowy zawiera dane dotyczące zgłoszenia jednego dziecka.
5. Przyjmowanie Formularzy zgłoszeniowego w ramach rekrutacji podstawowej odbędzie się w okresie od 1 września do 15 września 2022r. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi do 16 września 2022 r.
6. Warunkiem wzięcia udziału w rekrutacji jest przynależność do grupy docelowej oraz wypełnienie Formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami i złożenie go do 15 września 2022 r. w siedzibie Przedszkola w Mońkach, ul. Głowackiego 2, 19-100 Mońki. Dokumenty rekrutacyjne zostaną udostępnione na stronie internetowej <https://przedszkolemonki.edupage.org/> oraz dostępne będą w siedzibie Przedszkola w Mońkach, ul. Głowackiego 2, 19-100 Mońki.
7. Beneficjent projektu zastrzega sobie prawo do zmiany terminu rekrutacji.
8. Kwalifikowalność uczestnika projektu wskazanego w §2 ust. 5 musi być spełniona w momencie składania dokumentów rekrutacyjnych oraz na etapie wyników rekrutacji (podczas podpisywania Deklaracji uczestnictwa w projekcie – wzór stanowi Załącznik nr 2).
9. Złożone dokumenty zgłoszeniowe będą weryfikowane w oparciu o kryteria kwalifikowalności



oraz liczbę punktów, a kandydaci będą niezwłocznie informowani o ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.

10. Po zakończeniu rekrutacji zostanie utworzona lista osób zakwalifikowanych do projektu oraz lista rezerwowa.
11. W przypadku niewystarczającej liczby uczestników projektu po zakończeniu rekrutacji:
 - a) w pierwszej kolejności do projektu zostaną przyjęte osoby znajdujące się na liście rezerwowej do zajęć specjalistycznych i zajęć oferty edukacyjnej,
 - b) jeśli po przyjęciu do projektu osób z listy rezerwowej w dalszym ciągu nie zrekrutowano założonej liczby uczestników projektu zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca
 - c) przy przeprowadzaniu rekrutacji uzupełniającej obowiązywać będzie regulamin z dnia 1.09 2022 r.

§5. Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:
 - a) złożenie w okresie rekrutacji kompletu dokumentów, na które składają się:
 - Formularz zgłoszeniowy złożony:
 - * na właściwym, kompletnym druku (zgodnie z załączonym do Regulaminu wzorem Formularza zgłoszeniowego- wzór stanowi Załącznik nr 1),
 - * w formie pisemnej (Formularz zgłoszeniowy winien być podpisany przez Kandydata, a ewentualne załączniki winny być podpisane przez osoby do tego upoważnione),
 - Oświadczenie uczestnika projektu,
 - Inne załączniki - zaświadczenia/oświadczenia uzyskane od uczestników projektu, w tym:
 - * oświadczenie o dochodach w przypadku większej liczby osób ubiegających się o uczestnictwo w projekcie (Załącznik nr 4),
 - * oświadczenie rodziców o nie korzystaniu z dodatkowych zajęć z języka angielskiego lub informatyki (Załącznik nr 5),
 - b) dodatkowo dla dzieci niepełnosprawnych: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na niepełnosprawności.

2. Punkty przyznane za spełnienie warunków uczestnictwa w Projekcie zostaną przyznane w następujący sposób:

Kryteria rekrutacji dotyczące zajęć z informatyki, języka angielskiego:

1. ind. sytuacja ucznia-dochód na 1 członka rodziny:<500 zł-5pkt,501zł-800zł-4pkt,801zł-1000zł-3pkt,>1001zł-2pkt;

2. kolejność zgłoszeń – 1 pkt;

3. oświadczenie rodziców o nie korzystaniu z dodatkowych zajęć z języka angielskiego lub informatyki – 1 pkt;

Kryteria rekrutacji dotyczące zajęć kodowanie, zajęcia z edukacji przyrodniczo-ekologicznej, zajęcia badawczo- laboratoryjne:

1. ind. sytuacja ucznia-dochód na 1 członka rodziny:<500 zł-5pkt,501zł-800zł-4pkt,801zł-1000zł-3pkt,>1001zł-2pkt

2. kolejność zgłoszeń – 1 pkt

Kryterium rekrutacji dotyczące zajęć specjalistycznych: zajęcia dodatkowe SI, zajęcia dodatkowe TUS, zajęcia logopedyczne, zajęcia dodatkowe kompensacyjno-korekcyjne z pedagogiem, zajęcia dodatkowe rozwijające kompetencje emocjonalne z elementami arteterapii, zajęć dodatkowych z gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej::



- a) orzeczenie o niepełnosprawności z ppp;
 - b) opinia ustna nauczyciela pedagoga zawierająca analizę predyspozycji, umiejętności i zainteresowań oraz uwzględniająca poziom funkcjonowania dziecka i zakres koniecznego wsparcia;
 - c) opinia ustna nauczyciela logopedy.
4. Do projektu mogą zostać zakwalifikowane jedynie osoby, które spełniają obowiązkowe kryteria kwalifikowalności.
 5. Na podstawie otrzymanej liczby punktów zostanie utworzona lista rankingowa w kolejności od największej do najmniejszej liczby przyznanych punktów oraz lista rezerwowa.
 6. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez osoby ubiegające się o udział w projekcie, indywidualny dochód przypadający na 1 osobę w rodzinie będzie decydował o kolejności zakwalifikowania do udziału w projekcie.
 7. W przypadku uchybień formalnych uczestnik projektu może zostać poproszony drogą mailową, telefoniczną bądź pisemnie o uzupełnienie braków w dokumentacji. W przypadku nieuzupełnienia braków w dokumentacji w ciągu 3 dni roboczych może on zostać skreślony z listy uczestników Projektu.
 8. Kandydat może zostać poproszony o udzielenie wyjaśnień do złożonych przez siebie dokumentów lub złożenie dodatkowych dokumentów.
 9. Dokumenty złożone przez kandydatów do projektu nie podlegają zwrotowi.
 10. Rekrutacja ma charakter jawny oraz przebiega z zachowaniem zasady równości szans (w tym równości płci i jednakowego dostępu).
 11. Osoby zakwalifikowane do projektu zostaną umieszczone na liście uczestników projektu.
 12. W przypadku dużej ilości zgłoszeń uczestników projektu, Realizator zastrzega prawo do uczestnictwa w jednym rodzaju zajęć, tak aby wszyscy uczestnicy projektu mogli skorzystać ze wsparcia.

§6. Uprawnienia i obowiązki uczestników projektu

Każdy uczestnik projektu zobowiązany jest do:

1. podania danych osobowych – imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, numeru PESEL, danych osobowych dziecka, numeru telefonu, adresu e-mail;
2. wypełnienia formularza rekrutacyjnego (wzór stanowi załącznik nr 1 niniejszego Regulaminu);
3. zadeklarowania chęci uczestnictwa w projekcie w terminie do 2 dni kalendarzowych od ogłoszenia wyników rekrutacji;
4. podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie (wzór stanowi załącznik nr 2 niniejszego Regulaminu) oraz oświadczenia o wyrażeniu zgodny na przetwarzanie danych osobowych (wzór stanowi załącznik nr 3 niniejszego Regulaminu);
5. każdorazowego informowania o zmianie danych, szczególnie o zmianie adresu e-mail lub numeru telefonu;

§7. Prawa i obowiązki Beneficjenta Projektu

1. Zakres wsparcia dla Uczestników w ramach projektu:
 - a) objęcie 7 dzieci niepełnosprawnych zajęciami specjalistycznymi oraz objęcie 147 dzieci (77K,70M) zajęciami podnoszącymi kompetencje kluczowe poprzez udział w zajęciach dodatkowej oferty edukacyjnej;
 - b) zapewnienia odpowiedniej infrastruktury sprzętowej i lokalowej do prowadzenia zajęć;



2. Beneficjent projektu ma prawo do:
 - a) kontaktów telefonicznych z uczestnikiem projektu w sprawach związanych z organizacją zajęć,
 - b) odstąpienia od realizacji wsparcia, jeśli wstrzymane bądź przerwane zostanie dofinansowanie projektu.

§8. Zasady monitoringu i kontroli

1. Uczestnicy projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do udzielania informacji na temat realizacji projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli projektu.
3. Uczestnik projektu zobowiązany jest do udzielania informacji na temat sposobu i oceny realizacji projektu i jego efektów oraz do dostarczenia danych koniecznych do prowadzenia monitoringu przez Beneficjenta projektu w okresie przewidzianym przez Instytucję finansującą Projekt.
4. Uczestnik projektu wyraża zgodę na nieodpłatne, wielokrotne i bezterminowe utrwalenie i rozpowszechnianie jego wizerunku utrwalonego na zdjęciach wykonanych w ramach działań promocyjnych i archiwizacyjnych do projektu.

§9. Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, rodzic/prawny opiekun dziecka, będący Uczestnikiem Projektu, zobowiązany jest do złożenia do Biura Projektu, pisemnego oświadczenia, określającego przyczyny rezygnacji (Załącznik nr 6).
2. Uczestnik Projektu zostaje skreślony z listy uczestników od dnia dostarczenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.
3. Dziecko, w imieniu którego rodzic/prawny opiekun z ważnych powodów zrezygnował z udziału w Projekcie, zostaje zastąpione pierwszą osobą z listy rezerwowej.
4. Skreślenie z listy uczestnika Projektu może nastąpić w przypadku:
 - 1) przekroczonej 20% nieobecności bez podania stosownego uzasadnienia lub zaświadczenia,
 - 2) złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji,
 - 3) rażącego naruszenia Regulaminu Projektu.
5. Skreślenia dziecka z listy uczestników Projektu dokonuje Dyrektor przedszkola, wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.
6. Decyzja Dyrektora zwołka jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.

§10. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem wprowadzenia.
2. Zmiany regulaminu będą publikowane na stronie internetowej <https://przedszkolemonki.edupage.org/> oraz dostępne w siedzibie Przedszkola w Mońkach przy ul. Głowackiego 2, 19-100 Mońki.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie dokumenty programowe oraz zasady regulujące wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014–2020 oraz Regulamin Konkursu.



Załączniki :

1. Załącznik nr 1 Formularz zgłoszenia dziecka do projektu
2. Załącznik nr 2 Deklaracja uczestnictwa w projekcie
3. Załącznik nr 3 Oświadczenie uczestnika/osoby biorącej udział w realizacji projektu
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie dotyczące osiąganych dochodów
5. Załącznik nr 5 Oświadczenie rodziców o nie korzystaniu z dodatkowych zajęć z języka angielskiego lub informatyki
6. Załącznik nr 6 Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie

Jeonli, 01-09.2022r

DYREKTOR
Przedkole
mgr Joanna Klepadło