

Słupsk, dnia

Nazwisko (rodowe).....

Imiona

PESEL

Data i miejsce urodzenia

.....

Adres do korespondencji

.....

Dyrektor

Szkoły Podstawowej nr 11

w Słupsku

Proszę o wydanie duplikatu:¹

**legitymacji szkolnej
świadectwa ukończenia szkoły**

wydanego w w roku
którego oryginał został zniszczony/ zagubiony :

.....
.....

(podać okoliczności zniszczenia/zagubienia dokumentu)

Opłata za wydanie duplikatu w wysokości: **26 zł świadectwo, 9 zł legitymacja²** została wpłacona na rachunek bankowy Szkoły Podstawowej nr 11 w Słupsku, nr konta 13 1140 1153 0000 2177 2200 1008.

Oświadczenie

Oświadczam, że znana jest mi, wynikająca z art. 272 KK, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

.....

czytelny podpis wnioskodawcy

¹ zaznacz znakiem X

² niepotrzebne skreślić

Adnotacja Szkoły Podstawowej nr 11 w Słupsku

Potwierdzenie wpływu opłaty na konto bankowe :

(data, podpis potwierdzającego)

Duplikat odebrano osobiście :

.....

(data odbioru)

.....

(seria i numer dowodu tożsamości)

.....

(czytelny podpis)