Załącznik nr 1

|  |
| --- |
| **Wniosek o przyjęcie kandydata** **do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej\*****na rok szkolny 2023/2024*****Formularz przeznaczony jest dla rodziców/opiekunów prawnych dzieci w wieku 3-6 lat ubiegających się o przyjęcie dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej dla których organem prowadzącym jest Gmina Krasocin.***\*niewłaściwe skreślić |
| **Termin składania:** do dnia 31 marca 2023 r.**Miejsce składania:**  (sekretariat) |

Część A

|  |
| --- |
| **PODSTAWOWE DANE KANDYDATA** |
| Dane osobowe kandydata |
|  | Nazwisko i imię: |
| Data urodzenia: |
| Nr PESEL (*w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)* |
| Adres zamieszkania kandydata |
|  | Kod pocztowy: | Miejscowość: |
| Ulica: | Nr domu: | Nr lokalu: |
| Adres zameldowania kandydata (wypełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania): |
|  | Kod pocztowy: | Miejscowość: |
| Ulica: | Nr domu: | Nr lokalu: |

Część B

|  |
| --- |
| **DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH KANDYDATA** |
| Dane osobowe ojca / opiekuna prawnego |
|  | Nazwisko i imię: |
| Adres zamieszkania ojca / opiekuna prawnego |
|  | Kod pocztowy: | Miejscowość: |
| Ulica: | Nr domu: | Nr lokalu: |
| Dane kontaktowe ojca / opiekuna prawnego |
|  | Telefon: |  |
| Adres e-mail: |  |
|  |
| Dane osobowe matki / opiekunki prawnej |
|  | Nazwisko i imię: |
| Adres zamieszkania matki / opiekunki prawnej |
|  | Kod pocztowy: | Miejscowość: |
| Ulica: | Nr domu: | Nr lokalu: |
| Dane kontaktowe matki / opiekunki prawnej |
|  | Telefon: |  |
| Adres e-mail: |  |
|  |

Część C

|  |
| --- |
| **DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU** |
|  | Godziny pobytu w placówce |
| od:  | do:  |
| Specjalne potrzeby edukacyjne (zaznaczyć krzyżykiem) | Tak | Nie |
| Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego |  |  |
|  |

Część D

|  |
| --- |
| **KRYTERIA NABORU** (zaznaczyć krzyżykiem) |
|  | **Kryteria Ministerstwa Edukacji Narodowej** | Tak | Nie |
| wielodzietność rodziny kandydata[[1]](#footnote-0)  |  |  |
| niepełnosprawność kandydata  |  |  |
| niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;  |  |  |
| niepełnosprawność obojga rodziców kandydata |  |  |
| niepełnosprawność rodzeństwa kandydata |  |  |
| samotne wychowywanie kandydata w rodzinie[[2]](#footnote-1) |  |  |
| objęcie kandydata pieczą zastępczą |  |  |
| **Kryteria lokalne** | Tak | Nie |
| oboje rodziców kandydata pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą – 12 punktów |  |  |
| jeden z rodziców kandydata pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą – 10 punktów |  |  |
| liczba zadeklarowanych godzin w karcie zgłoszenia (za każdą zadeklarowaną godzinę ponad podstawę programową - 2 punkty tj. od 700 – 800; od 1300 -1600  – do uzyskania max. 8 punktów |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Miejsce pracy matki/ opiekuna prawnego** |  |
| **Miejsce pracy ojca/opiekuna prawnego** |  |

***Pouczenie:***

*Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor zespołu może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane we wniosku.*

*Wyrażam zgodę /nie wyrażam zgody (niepotrzebne skreślić) na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w zakresie wymaganym dla prawidłowego postępowania rekrutacyjnego, w tym w celu ogłoszenia listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.*

*Ponadto przyjmuję do wiadomości, że:*

*- administratorem danych jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Czostkowie,*

*- niniejsze dane zbierane są w celu sprawnego przeprowadzenia procedury rekrutacji do przedszkoli / oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz w przypadku pozytywnego wyniku rekrutacji w celu sprawnego realizowania zadań przedszkola / szkoły oraz zadań gminy będącej organem prowadzącym,*

*- przysługuje mi prawo dostępu do treści moich danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem przedszkola/szkoły lub placówki, do której dziecko będzie uczęszczało.*

*Zobowiązuję się do:*

*- przestrzegania postanowień statutu szkoły,*

*- podawania do wiadomości przedszkola jakichkolwiek zmian w podanych wyżej informacjach.*

|  |  |
| --- | --- |
| Data wypełnienia wniosku: |  |
| Podpis rodzica / opiekuna prawnego: |  |
| Data przyjęcia wniosku przez placówkę: |  |

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydatów kryteriów, o których mowa w art. 20c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, określonych w Części D wniosku:

*1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,\**

*2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.**),\*\**

*3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu\*\* oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem\*,*

*4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, ze zm.**);\*\**

\* Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

\*\* Dokumenty składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie
z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub w postaci kopii poświadczanej za zgodność
z oryginałem przez rodzica kandydata

1. *wielodzietności rodziny - rodzina wychowująca troje i więcej dzieci (art. 20b ustawy o systemie oświaty)* [↑](#footnote-ref-0)
2. *samotne wychowywanie dziecka - wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 20b ustawy o systemie oświaty)* [↑](#footnote-ref-1)