

**Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej
ucznia spoza obwodu szkoły, rok szkolny 2023/2024**

1.	Imię/ imiona i nazwisko dziecka												
2.	Data i miejsce urodzenia dziecka												
3.	PESEL dziecka												
4.	Imię i nazwiska rodziców/ prawnych opiekunów kandydata		Matka										
			Ojciec										
5.	Adres miejsca zamieszkania dziecka												
	Adres szkoły macierzystej												
6.	Adres miejsca zamieszkania matki kandydata <i>(uzupełniamy jeśli jest inny niż adres dziecka)</i>												
7.	Adres miejsca zamieszkania ojca kandydata <i>(uzupełniamy jeśli jest inny niż adres dziecka)</i>												
8.	Numery telefonów rodziców kandydata / adres poczty elektronicznej		Matki	Telefon do kontaktu e-mail									
			Ojca	Telefon do kontaktu e-mail									
9.	Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność wydane przez publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną <small>(niesłyszący, słabo słyszący, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera i niepełnosprawnościami sprzężonymi, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym)</small>		TAK				NIE						

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym zgłoszeniu będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z przyjmowaniem do szkoły.
2. Administratorem danych osobowych zawartych w zgłoszeniu jest dyrektor szkoły podstawowej.

Oświadczenia rodzica dokonującego zgłoszenia

1. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.¹
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu dla potrzeb związanych z przyjęciem kandydata do szkoły oraz zgodnie z przepisami rozporządzenia PE i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2026 r. o ochronie danych osobowych.

.....

.....

miejsowość, data

czytelny podpis obojga rodziców

¹ Zgodnie z art. 233, § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

KLAUZULA INFORMACYJNA – REKRUTACJA I REALIZACJA OBOWIĄZKU SZKOLNEGO

Niniejszym realizujemy obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO, informujemy, iż:

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym jak będą wykorzystane dane osobowe jest, Szkoła Podstawowa w Trzebczyku w imieniu, której działa dyrektor. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: ul. Trzebczyk 2, 86-253 Kijewo Królewskie, e-mail: sprzebczyk@kijewo.pl, telefonicznie: 56 6867253

Jak się z nami skontaktować, żeby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych?

Napisz do wyznaczonego przez administratora inspektora danych osobowych. Oto jego dane kontaktowe: e-mail: p.mackowiak@jumi2012.pl, adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych, ul. Zagrodzkiego 17, 87-140 Chełmża

Skąd mamy dane osobowe?

Otrzymaliśmy je od Ciebie, kiedy złożyłeś do nas wypełniony wniosek o przyjęcie do szkoły. Ponadto jeśli podasz nam adres poczty elektronicznej i numer telefonu, to za Twoją zgodą będziemy je przetwarzać, jest to tzw. działania wyraźnie potwierdzające.

Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych?

Dane osobowe zawarte we wniosku o przyjęcie do szkoły administrator przetwarza na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 9 ust. 2 lit. b) i g) RODO oraz rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe w celu przeprowadzenia rekrutacji i realizacji obowiązku szkolnego.

Twój adres mailowy i numer telefonu zaś przetwarzany na podstawie Twojej Zgody tj. art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

Czy musisz podać nam dane osobowe?

Podanie danych osobowych jest konieczne dla weryfikacji przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły, a następnie do prawidłowej realizacji obowiązku szkolnego. Jeśli z jakiegoś powodu nie podasz tych danych osobowych, lub dane te będą niepełne lub błędne niestety nie będziesz mógł wziąć udziału w rekrutacji, a także może utrudnić lub uniemożliwić prawidłową realizację obowiązku szkolnego przez dziecko. Adres mailowy i nr telefonu będziemy przetwarzać na podstawie Twojej zgody, jeśli jej nie wyrazisz to przeprowadzimy rekrutację, ale możemy mieć problem ze skutecznym skomunikowaniem się w sprawie rekrutacji.

Jakie masz uprawnienia wobec administratora w zakresie przetwarzania danych?

Administrator gwarantuje przestrzeganie następujących praw, które Ci przysługują:

- dostępu do danych osobowych,
- sprostowania danych osobowych,
- żądania usunięcia danych jeśli wycofasz zgodę na ich przetwarzanie lub uznasz, że Twoje dane przestały być nam niezbędne do celu, w którym zostały zabrane,
- ograniczenia przetwarzania jeśli uznasz, że przetwarzanie jest niezgodne z prawem lub uznasz, że administrator nie potrzebuje już danych osobowych,
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Masz także prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem przez administratora Twoich danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Prezes UODO ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Komu udostępniamy Twoje dane osobowe?

Dane osobowe udostępniamy wyłącznie odbiorcom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, takimi podmiotami mogą być np. organ prowadzący – Gmina Kijewo Królewskie organy nadzoru oświatowego, właściwy rejonowy ośrodek zdrowia, podmioty świadczące usługi pocztowe, telekomunikacyjne oraz inne podmioty publiczne, gdy istnieje do tego stosowna podstawa prawna i faktyczna. Dane będą również ujawnione pracownikom i współpracownikom administratora w zakresie niezbędnym do wykonywania przez nich obowiązków.

Twoje dane mogą zostać przekazane także podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne i inne, jednakże przekazanie danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę praw.

Odbiorcami danych osobowych może być także każda osoba, która zapozna się z listą rekrutacyjną dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.

Jak długo przechowujemy dane osobowe?

Administrator będzie przechowywał Twoje dane osobowe i dane dziecka przez następujący okres:

1. roku od zakończenia rekrutacji, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem – w przypadku niezakwalifikowania się do szkoły,
2. 50 lat - ewidencja wychowanków, decyzje o skreśleniu z listy,
3. 25 lat - zarządzenia, dokumenty dotyczące funkcjonowania placówki, a więc uchwały i protokoły rad pedagogicznych,
4. 10 lat - dokumenty dotyczące zobowiązań pomiędzy placówką, a rodzicami ucznia, dokumentacja wypadków wychowanków,
5. 5 lat - dzienniki zajęć, teczki osobowe wychowanków
6. do czasu cofnięcia zgody, w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie.

Czy przekazujemy dane do Państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego?

Administrator nie przewiduje przekazania Twoich danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Czy dane osobowe podlegają procesowi automatycznego podejmowania decyzji w sposób wpływający na Twoje prawa?

Administrator nie przetwarza danych osobowych w sposób zautomatyzowany, prowadzący do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym decyzji opartych na profilowaniu.