

# **Procedury bezpieczeństwa w na terenie Szkoły Podstawowej w Szkole Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Hłudnie po wznowieniu zajęć stacjonarnych z dniem 01 września 2020 roku.**

## **I. PODSTAWA PRAWNA:**

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),
2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374, 567 i 1337),
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.),
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19( Dz. U z 2020r. poz. 493 ze zmianami),
6. Wytyczne epidemiologiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020 roku.

## **II. OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI:**

1. Ustala i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Zapewnia pracownikom środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne, ewentualnie przyłbice, płyny dezynfekujące. Płyn do dezynfekcji rąk zapewnia również przy wejściu szkoły oraz w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych. Umieszcza w widocznym miejscu instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk, zakładania i ściągania rękawiczek i maski.
3. Organizuje pracę nauczycieli oraz pracowników obsługi i administracji na okres wzmoczonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
4. Przekazuje rodzicom informacje o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o procedurach oraz o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do placówki poprzez umieszczenie procedur wraz z załącznikami na stronie szkoły.
5. Zapewnia pomieszczenie służące do izolacji dziecka oraz pracownika wyposażone w zestaw ochronny: przyłbica, fartuch ochronny, półmaski, rękawiczki. Jeśli dziecko/pracownik będzie wykazywał objawy typowe dla koronawirusa (gorączkę, kaszel, trudności w oddychaniu) należy postępować zgodnie z procedurami na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia ujętymi w pkt. VI.
6. Zapewnia codzienną dezynfekcję zabawek, placu zabaw oraz wykorzystywanych do zajęć przyborów sportowych.

7. Jest odpowiedzialny za usunięcie przedmiotów i sprzętu, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki).
8. Przeprowadza monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników
9. Dyrektor wyznacza pracownika szkoły, który dokonuje pomiaru temperatury dziecka/pracownika w razie wystąpienia objawów chorobowych.

### **III. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW**

#### **1. Obowiązki nauczycieli:**

- Do pracy przychodzi bez objawów chorobowych sugerujących infekcję górnych dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub izolacji.
- Pracuje wg ustalonego przez dyrektora planu lekcji realizując zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo – wychowawcze w szkole lub zajęcia dydaktyczne realizowane w formie pracy zdalnej.
- Wyjaśnia dzieciom zasady obowiązujące w placówce ze zwróceniem szczególnej uwagi na przestrzeganie zasad higieny w związku z zagrożeniem zakażenia koronawirusem.
- Przestrzega zasad korzystania z placu zabaw, boisk sportowych i sali gimnastycznej stosując się do zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego dotyczących ilości osób przebywających jednocześnie w w/w miejscach.
- Organizuje przejścia poszczególnych grup na terenie szkoły oraz wyjścia na zewnątrz tak, aby grupy w miarę możliwości nie mieszały się ze sobą.
- Unika organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu, przy jednej zabawce, na korytarzu czy na placu zabaw.
- Nauczyciele, opiekunowie powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący co najmniej 1,5 metra.
- Dbą o higienę rąk – często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
- Wietrzy sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
- Nauczyciele w klasach I-III organizują przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min. nie dopuszczając w miarę możliwości do kontaktów z uczniami z klas starszych.
- Nauczyciele podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia, gry kontaktowe i zabawy.
- Regularnie myją ręce wodą z mydłem oraz dopilnowują, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
- W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.

## **2. Obowiązki pracowników obsługi i administracji:**

- Do pracy przychodzi bez objawów chorobowych sugerujących infekcję górnych dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub izolacji.
- Pracownik pracuje w rękawiczkach i dba o higienę rąk – często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
- Wykonując prace porządkowe pracownik wietrzy pomieszczenie, w którym pracuje.
- Zachowuje szczególną ostrożność korzystając pomieszczeń służących do wykonywania swoich obowiązków.
- Powierzchnie dotykowe w tym biurka, stoły, klamki, włączniki światła, poręcze, blaty do spożywania posiłków i inne przedmioty (np. telefony, klawiatury) regularnie dezynfekuje środkiem dezynfekującym lub wodą z detergentem.
- Wszystkie obszary często używane, takie jak toalety, ciągi komunikacyjne regularnie i starannie sprząta z użyciem wody z detergentem.
- W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłogę myje detergentem lub zdezynfekuje po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.
- Wietrzy części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę w czasie lekcji, a sale lekcyjne po opuszczeniu szkoły przez uczniów.
- Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej ograniczają kontakty z uczniami oraz nauczycielami do niezbędnego minimum.
- Dopilnowuje, aby wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.
- Przeprowadzając dezynfekcję, przestrzega zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Przestrzega czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.

## **3. Obowiązki personelu kuchennego:**

- Do pracy przychodzi bez objawów chorobowych sugerujących infekcję górnych dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub izolacji.
- Powinien przestrzegać obowiązujące przepisy prawa związane z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli.
- Utrzymuje wysoką higienę stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higienę osobistą.
- Wielorazowe naczynia myje w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C.
- Ogranicza kontakty z uczniami oraz nauczycielami do niezbędnego minimum.
- Przestrzega zmianowego wydawania posiłków z podaniem na stoliki z koniecznością czyszczenia detergentem blatów stołów i ławek po każdej grupie.

- W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie pracodawcę.

#### **IV. OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:**

1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do zapoznania się z procedurami bezpieczeństwa w okresie pandemii Covid-19 na terenie Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Hłudnie dostępnymi na stronie szkoły.
2. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
3. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
4. Po wejściu do budynku szkoły każda osoba zobowiązana jest przeprowadzić dezynfekowanie rąk korzystając z rozmieszczonych dozowników z płynem dezynfekującym.
5. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:
  - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
  - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
  - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
  - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
6. Ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach.
7. W czasie pobytu w szkole nie ma obowiązku noszenia przez dzieci i uczniów maseczek. Jeśli rodzice/prawni opiekunowie decydują się na posiadanie przez dziecko maseczki jest zobowiązany do przekazania nauczycielowi odpowiednich ich ilości zapakowanych w woreczku/pudełku opisanych imieniem i nazwiskiem dziecka natomiast dla uczniów klas IV-VIII przekazać swojemu dziecku.
8. Przestrzegają wytycznych dotyczących nie przynoszenia zabawek i innych niepotrzebnych przedmiotów przez dziecko do placówki.
9. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
10. Są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów od dyrektora, nauczyciela czy sekretariatu szkoły.

#### **V. ZASADY ZACHOWANIA UCZNIÓW W SZKOLE:**

1. Po wejściu do szkoły przeprowadza dezynfekcję rąk i udaje się do wyznaczonego miejsca w szatni.

2. Po przebraniu niezwłocznie udaje się do przydzielonej sali lekcyjnej w której odbywa się pierwsza lekcja.
3. Przestrzega ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (szczególnie po przyjsciu do szkoły z zajęć na zewnątrz należy bezzwłocznie umyć ręce), nie podawaniu ręki na przywitanie, zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
4. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na jego stoliku, w tornistrze lub we własnej szafce.
5. Uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi między sobą.
6. Uczniowie nie przemieszczają się między kondygnacjami (wyjątek to wyjście na zajęcia w terenie, na sali gimnastycznej, skorzystanie z jadalni czy zmiana sali lekcyjnej).
7. Podczas przerw uczniowie poszczególnych klas mogą przebywać w wyznaczonych rejonach korytarzy poszczególnych kondygnacji z zachowaniem dystansu.
8. Po wejściu na jadalnię zajmują miejsca przy stole z podanym daniem spożywając posiłek z zachowaniem higieny i ogólnej kultury.
9. Podporządkowują się wszystkim nakazom i poleceniom nauczycieli oraz pracowników obsługi dotyczących procedur sanitarno – epidemicznych.

## **VI. PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIEM KORONAWIRUSEM LUB CHOROBY COVID-19**

Procedurę na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażeniem koronawirusem lub choroby COVID-19 określa odrębny regulamin.

## **VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do czasu ich odwołania.