

W placówce obowiązują **procedury bezpieczeństwa:**

1. *procedury postępowania i metody współpracy z Policją w sytuacji zagrożenia dzieci i młodzieży przestępczością i demoralizacją oraz, gdy uczeń wykazuje zachowania agresywne i autoagresywne;*
2. *procedury postępowania w przypadku krzywdzenia i stosowania przemocy wobec ucznia.*
3. *Procedury określające zasady postępowania oraz współpracy z rodzicami i instytucjami mające na celu usprawnienie działań podejmowanych przez pracowników Ośrodka, w sytuacjach zagrożenia zdrowia wychowanków.*

PODSTAWOWE SPOSOBY DZIAŁANIA DOTYCZĄCE PROCEDUR

W celu prowadzenia skutecznej interwencji zgodnie z obowiązującym prawem i mając na uwadze konieczność zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom, ochronę przed przemocą i innymi przejawami zaburzeń zachowania czy patologii społecznej, ustala się co następuje:

1. Rodzice dziecka są bezzwłocznie zawiadamiani o każdym przypadku pojawiających się trudności wychowawczych i edukacyjnych dziecka.
2. W celu rozwiązywania zaistniałego problemu przedstawiciel ośrodka: ustala możliwie najbliższy termin spotkania z rodzicami dziecka
 - wprowadza odpowiednie dla sytuacji i poziomu rozwoju dziecka działania
 - interwencyjne, prowadzi rozmowę z rodzicami, w czasie której wspólnie ustalają dalsze działania wobec dziecka,
 - zasady współpracy między rodzicami a ośrodkiem oraz w uzasadnionych przypadkach konieczność objęcia dziecka specjalistyczną opieką medyczną.
3. Brak współpracy ze strony rodziców, powracające problemy wychowawcze lub regres edukacyjny spowodowany nie realizowaniem przez rodziców ustaleń i zaleceń, powodują konieczność podjęcia innych działań przewidzianych prawem:

- zgłoszenie rodziny do ośrodka pomocy społecznej,
- w przypadku pieczy zastępczej zgłoszenie do powiatowego centrum pomocy rodzinie,
- zgłoszenie do **Sąd Rejonowy – Wydział Rodzinny i Nieletnich**, kierując **wniosek o wgląd w sytuację rodzinną** (opiekuńczo-wychowawczą) **wychowanka**.

Procedura 1

W przypadku gdy rodzic odmawia współpracy z placówką lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (rodzice uzależnieni od alkoholu, narkotyków lub przejawiający zaburzenia psychiczne), dziecko jest uczestnikiem lub ofiarą przemocy domowej lub przejawia zachowania świadczące o demoralizacji

1. Nauczyciel/wychowawca powiadamia o zaobserwowanej sytuacji pedagoga lub psychologa.
2. Wychowawca z pedagogiem lub psychologiem udaje się na wywiad środowiskowy do miejsca zamieszkania ucznia.
3. W przypadku potwierdzenia złej sytuacji domowej ucznia /wychowanka, problem zostaje objęty pracą Zespołu ds. Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w celu udzielenia pomocy dziecku w zależności od potrzeb np.:
 - 1) organizacja pomocy z GOPS lub innych instytucji działających na rzecz dziecka;
 - 2) rozmowy z rodzicami oraz z uczniem, w ich obecności oraz w zależności od sytuacji w obecności psychologa lub pedagoga (tzw. interwencja profilaktyczna)
 - 3) zobowiązanie ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem;
 - 4) w toku interwencji profilaktycznej można zaproponować np. podpisanie kontraktu zawartego między wychowawcą a uczniem i rodzicem
4. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a uczeń przejawia zachowania świadczące, że jest uczestnikiem lub ofiarą przemocy domowej lub przejawia zachowania świadczące o demoralizacji, pedagog pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji **Sąd Rejonowy – Wydział Rodzinny i Nieletnich**
5. Wychowawca sporządza notatki ze swoich spostrzeżeń, ustaleń, które zamieszcza w teczce indywidualnej ucznia.

Procedura 2

W przypadku, gdy uczeń wykazuje zachowania agresywne, autoagresywne, psychoruchowe (np. gwałtowny atak, stworzenie zagrożenia dla siebie i innych)

1. Nauczyciel/wychowawca podejmuje próbę wyciszenia zachowania agresywnego lub autoagresywnego ucznia lub wychowanka grupy wychowawczej.
2. W przypadku niepowodzenia zapewnia bezpieczeństwo klasie/grupie (np. nakazuje opuszczenie sali bądź w zależności od sytuacji, schowanie się pod ławki).
3. Nauczyciel poprzez pracownika niepedagogicznego lub ucznia a gdy powyższe jest niemożliwe, poprzez głośny komunikat głosowy, wzywa na pomoc psychologa lub pedagoga (w przypadku grup wychowawczych drugiego wychowawcę).
4. Psycholog lub pedagog (drugi wychowawca) czuwa nad bezpieczeństwem agresora lub ucznia dokonującego autoagresji, uniemożliwia dostęp osób postronnych.
5. Psycholog, pedagog lub wychowawca grupy wychowawczej decyduje o dalszych działaniach w zależności od zaistniałej sytuacji np. uspokojenie ucznia, zastosowanie technik behawioralnych redukujących zachowanie destruktcyjne w szczególnie niebezpiecznych sytuacjach zagrażających zdrowiu i życiu, wezwanie Pogotowia Ratunkowego i Policji.
6. Wychowawca klasy/grupy wychowawczej każdorazowo o sytuacji powiadamia rodziców ucznia/wychowanka
7. Nauczyciel sporządza notatkę służbową ze zdarzenia ze swoimi spostrzeżeniami, którą wkłada doteczki indywidualnej ucznia.
8. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których uczeń agresywny zagraża życiu i zdrowiu własnemu i otoczenia a rodzice nie podejmują prób zapobiegania (np. leczenia, egzekwowania ustaleń), dyrektor Zespołu powiadamia **Sąd Rejonowy – Wydział Rodzinny i Nieletnich**, kierując wniosek o wgląd w sytuację rodzinną (opiekuńczo-wychowawczą) **ucznia**.

Procedura 3

Postępowanie wobec ucznia - sprawcy czynu karalnego lub przestępstwa: (np. grożenie, bójka, pobicie, uszkodzenie ciała, kradzież itp.)

1. Nauczyciel bądź pracownik szkoły, który jest świadkiem agresywnego zachowania uczniów (bójka, pobicie) jest zobowiązany do natychmiastowej reakcji: rozdzielić uczniów i odizolować sprawcę od ofiary.
2. Nauczyciel bądź pracownik powiadamia dyrektora lub wicedyrektora Zespołu o zaistniałej sytuacji, w razie konieczności udziela pierwszej pomocy ofierze.
3. Przekazuje sprawcę (o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły) pedagogowi lub psychologowi pod nadzór.
4. Zabezpiecza ewentualne dowody przestępstwa lub przedmioty pochodzące z przestępstwa w celu przekazanie ich policji (np. sprawca rozboju na terenie szkoły używa noża i uciekając porzuca go lub porzuca jakiś przedmiot pochodzący z kradzieży).
5. Ustala okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
6. Niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów ucznia – sprawcy oraz ofiary
7. Pedagog lub psycholog powiadamia Policję w przypadku gdy sprawa jest poważna lub sprawca nie jest uczniem szkoły i jego tożsamość nie jest nikomu znana.
8. W każdym przypadku popełnienia czynu karalnego przez ucznia, który nie ukończył 17 lat należy zawiadomić **Policję lub Sąd Rejonowy – Wydział Rodzinny i Nieletnich**, a w przypadku popełnienia przestępstwa przez ucznia, który ukończył 17 rok życia **Prokuraturę lub Policję** (art. 4 Upn i art. 304 Kpk)
9. Wychowawca sporządza notatkę ze zdarzenia

Procedura 4

Postępowanie nauczyciela wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego

1. Udzielenie pierwszej pomocy przez pielęgniarkę lub pierwszej pomocy przedmedycznej przez przeszkolonego nauczyciela, bądź zapewnienia jej udzielenia poprzez wezwanie pogotowia ratunkowego w przypadku kiedy ofiara doznała obrażeń
2. Niezwłoczne powiadomienie dyrektora lub wicedyrektora Zespołu
3. Pedagog lub psycholog powiadamia rodziców ucznia
4. Pedagog lub psycholog niezwłocznie powiadamia Policję w przypadku, kiedy istnieje konieczność zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.
5. Udzielenie pomocy psychologiczno-pedagogicznej ofierze.

Procedura 5

W przypadku, gdy istnieje podejrzenie, że na terenie Zespołu znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków, innych środków odurzających

1. Nauczyciel powiadamia wychowawcę lub pedagoga
2. Izoluje ucznia - przekazuje ucznia do gabinetu psychologa lub pedagoga. Ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego; stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone jego życie ani zdrowie.
3. Wychowawca lub pedagog zawiadamia o tym fakcie rodziców/opiekunów, których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły.
4. Wzywa pogotowie ratunkowe w celu stwierdzenia stanu trzeźwości, odurzenia i ewentualnie udzielenia pomocy medycznej
5. Gdy rodzice/opiekunowie odmówią odebrania dziecka, o pozostaniu ucznia w placówce, czy przewiezieniu do placówki służby zdrowia w celu udzielenia pomocy medycznej, albo przekazaniu go do dyspozycji funkcjonariuszom policji – decyduje personel pogotowia ratunkowego
6. Dyrektor lub wicedyrektor Zespołu zawiadamia najbliższą jednostkę policji, gdy rodzice ucznia – odmawiają przyjęcia do szkoły, a jest on agresywny, bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorszenia albo zagraża życiu swojemu lub zdrowiu innych osób.
7. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których uczeń (przed ukończeniem 18 lat) znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków, środków odurzających na terenie szkoły, to dyrektor Zespołu ma obowiązek powiadomienia o tym policji lub powiadamia Sąd Rejonowy – Wydział Rodzinny i Nieletnich kierując **wniosek o wgląd w sytuację rodzinną**(opiekuńczo – wychowawczą) **ucznia**.
8. Spożywanie alkoholu na terenie szkoły przez ucznia, który ukończył 17 lat, stanowi wykroczenie z art. 431 ust. 1 Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Należy o tym fakcie powiadomić policję. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tej instytucji
9. Wychowawca sporządza informację ze zdarzenia i zamieszcza w teczce indywidualnej ucznia.

Procedura 6

W przypadku, gdy nauczyciel/pracownik znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk lub inne substancje odurzające powinien podjąć następujące kroki:

1. Zachowując środki ostrożności zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji, próbuje (o ile to jest możliwe w zakresie działań pedagogicznych) ustalić, do kogo znaleziona substancja należy.
2. Powiadamia o zaistniałym zdarzeniu dyrektora i pedagoga, który wzywa policję.
3. Po przyjeździe policji niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję i przekazuje informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.

Procedura 7

W przypadku, gdy istnieje podejrzenie, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyk lub inne substancje odurzające:

1. Nauczyciel w obecności innej osoby (np. wychowawca, pedagog, psycholog itp.) ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni, ew. innych przedmiotów budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną substancją. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani teczek ucznia - jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.
2. O swoich spostrzeżeniach powiadamia pedagoga, który wzywa rodziców do natychmiastowego stawiennictwa
3. W przypadku, gdy uczeń, mimo wezwania, odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości teczek, wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znalezioną substancję i zabiera ją do ekspertyzy.
4. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, nauczyciel, po odpowiednim zabezpieczeniu, zobowiązany jest bezzwłocznie zawiadomić policję. Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo, uczeń nabył substancję.
5. Całe zdarzenie nauczyciel dokumentuje, sporządzając notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami, którą zamieszcza w teczce indywidualnej ucznia.

Procedura 8

Postępowanie w czasie zagrożenia „bombowego” (przyjęcie zgłoszenia telefonicznego, znalezienie na terenie szkoły broni, materiałów wybuchowych, innych niebezpiecznych substancji lub przedmiotów nauczyciel, pracownik:

1. Osoba, która przyjęła zgłoszenie o podłożeniu ładunku wybuchowego lub znalazła przedmiot niewiadomego pochodzenia, co do którego istnieje podejrzenie, że może stanowić zagrożenie, niezwłocznie zawiadamia dyrektora lub wicedyrektora Zespołu.
2. Zabezpiecza miejsce i uniemożliwia dostęp osób postronnych do tych przedmiotów.
3. Podejrzanych przedmiotów nie wolno dotykać
4. Dyrektor lub wicedyrektor powiadamia Policję lub Straż Miejską
5. Jeżeli istnieje konieczność dyrektor lub wicedyrektor Zespołu zarządza i przeprowadza ewakuację.
6. Po ogłoszeniu ewakuacji należy zachować opanowanie, spokojnie opuścić budynek
7. Nauczyciele zabierają dzienniki lekcyjne i wspólnie z uczniami opuszczają budynek udając się na wyznaczone miejsce.
8. Na miejsce zagrożenia incydem bombowym dyrektor lub wicedyrektor wzywa służby pomocnicze: pogotowie ratunkowe, straż pożarną, pogotowie gazowe, pogotowie energetyczne, pogotowie wodno-kanalizacyjne
9. Po przybyciu Policji na miejsce akcją kieruje Policja.
10. W przypadku nieobecności dyrekcji, nauczyciel – organizator zajęć podejmuje działania zgodnie z instrukcją alarmową (przeprowadza ewakuację, powiadamia policję – tel.71/312-07-71 lub 71/312-07-37 lub 997 lub 112

Procedura 9

W przypadku uczniowskich wagarów czy samowolnego opuszczenia placówki nauczyciel podejmuje następujące działanie:

1. Nauczyciel odnotowuje ucieczkę ucznia w dzienniku zajęć i zgłasza fakt wychowawcy klasy oraz wychowawcy grupy wychowawczej (w przypadku, gdy uczeń przebywa w grupie wychowawczej internatu). W przypadku ich nieobecności zawiadamia pedagoga szkolnego.
2. Wychowawca lub pedagog na bieżąco telefonicznie powiadamia rodziców

- o nieobecności ucznia /wychowanka.
3. Wychowawca we współpracy z pedagogiem ustala przyczynę wagarów i miejsca pobytu ucznia w czasie nieobecności.
 4. Wychowawca wzywa rodziców do Ośrodka i przeprowadza z nimi rozmowę w obecności ucznia. Zobowiązuje ucznia /wychowanka do zaniechania wagarów lub samowolnego opuszczania placówki, a rodziców do kontrolowania frekwencji dziecka. Ustala strategię postępowania. Sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy podpisaną przez rodziców (do teczki ucznia)
 5. W sytuacji, gdy placówka wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych, a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, pedagog wszczyna proces administracyjno-prawny (policja, powiadamia Sąd Rejonowy – Wydział Rodzinny i Nieletnich kierując **wniosek o wgląd w sytuację rodzinną** opiekunów – wychowawczą)
 6. Jeżeli wychowanek przebywający w grupie wychowawczej nie wróci do internatu po dwóch godzinach nieobecności podejmujemy czynności związane z **ucieczką** (nieobecność w placówce trwającej do dwóch godzin uznajemy za **oddalenie**)
 7. Wychowawca grupy wychowawczej niezwłocznie zawiadamia rodziców/ opiekunów dziecka oraz Policję.
 8. Informację ze zdarzenia wpisuje się do dziennika zajęć

Procedura 10

Procedura postępowania w przypadku zaistnienia wypadku ucznia w czasie zajęć

1. W czasie zajęć edukacyjnych pełną odpowiedzialność za życie i zdrowie ucznia ponosi nauczyciel prowadzący zajęcia bez względu na to, czy są zajęciami planowanymi czy też nauczyciel zastępuje nieobecnego w tym czasie innego nauczyciela.
2. Przed rozpoczęciem zajęć prowadzący ma obowiązek sprawdzić sprzęt, urządzenia, pomoce a także pomieszczenie czy nie stwarza zagrożenia bezpieczeństwa. Jeżeli stan techniczny budzi zastrzeżenia nauczyciel nie ma prawa z nich korzystać. O zaistniałym zagrożeniu prowadzący zawiadamia dyrektora lub wicedyrektora
3. **Postępowanie w sytuacji zaistnienia wypadku lekkiego, nie wymagającego interwencji lekarskiej** (stłuczenie, powierzchowne zranienie, otarcie itp.):

- 1) po stwierdzeniu zdarzenia należy odprowadzić ucznia do pielęgniarki szkolnej.
W razie nieobecności pielęgniarki pomocy udziela nauczyciel przeszkolony w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
- 2) jeżeli przyczyną zdarzenia była wadliwość sprzętu, pomocy, urządzeń, nauczyciel natychmiast wycofuje je z użytkowania;
- 3) osoba udzielająca pierwszej pomocy ma obowiązek upewnić się, czy uczeń nie jest chory na hemofilię lub cukrzycę, bądź inną chorobę mogącą w połączeniu z urazem stanowić niebezpieczeństwo dla zdrowia lub życia;
- 4) zdarzenie nie wymaga wpisu do rejestru wypadków oraz pisania protokołu powypadkowego.

4. Postępowanie w sytuacji zaistnienia wypadku wymagającego interwencji lekarza.

- 1) Po stwierdzeniu, że wypadek któremu uległ uczeń wymaga specjalistycznej pomocy lekarskiej należy wezwać pielęgniarkę oraz pogotowie ratunkowe;
- 2) należy powiadomić o wypadku dyrektora lub wicedyrektora;
- 3) do czasu przybycia pielęgniarki lub pogotowia ratunkowego nauczyciel przeszkolony w udzielaniu pomocy przedmedycznej podejmuje natychmiast niezbędne czynności ratujące życie i zdrowie ucznia;
- 4) dyrektor lub wicedyrektor powiadamia o wypadku rodziców ucznia oraz inspektora BHP;
- 5) celem ustalenia przyczyn wypadku powołana komisja bada okoliczności jego powstania;
- 6) z ustaleń komisji sporządza się protokół powypadkowy wraz z wnioskami;
- 7) wypadek jest wpisywany do rejestru, a wnioski komisji omawiane są na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

Procedura 11

Procedura postępowania nauczyciela w przypadku nie realizowania przez ucznia obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki

1. Wychowawca klasy ma obowiązek przekazywania informacji rodzicom (opiekunom prawnym) ucznia w formie pisemnej, ustnie lub pisemnie w czasie zebrań z rodzicami, konsultacji lub rozmów indywidualnych o stanie realizowania (frekwencja) przez ucznia obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki.
2. Rodzic ma obowiązek poinformować Ośrodek o przyczynach nieobecności dziecka.

3. **Obowiązek szkolny.** Jeżeli przez dwa tygodnie nie ma informacji od rodziców o przyczynach nieobecności dziecka, wychowawca ma obowiązek rozpoznać przyczynę nieobecności poprzez nawiązanie kontaktu z rodzicami lub uczniem (telefon, wyjście do domu, list polecony).
4. Jeżeli nieobecność przedłuża się wychowawca klasy przeprowadza rozmowę ostrzegawczą z rodzicami i zobowiązując ich na piśmie do zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia.
5. W przypadku niedotrzymania przez ucznia i rodziców pisemnego zobowiązania, pedagog wszczyna proces administracyjno – prawny (sąd rodzinny i nieletnich lub wnioski do szkoły, w której obwodzie mieszka uczeń w celu przymuszenia lub zawiadomienie dzielnicowego)
6. **Obowiązek nauki.** W sytuacji, kiedy uczeń, który ukończył 18 lat nie realizuje obowiązku nauki, wychowawca klasy w porozumieniu z pedagogiem podejmuje kolejno następujące działania:
 - 1) przeprowadza rozmowę z uczniem;
 - 2) wysyła informację pisemną do rodziców;
 - 3) zwraca się do Sądu Rejonowego z prośbą o interwencję w przypadku ucznia objętego opieką kuratora sądowego.

Procedura 12

Procedura postępowania w przypadku otrzymania podejrzanej paczki lub koperty

1. Nie wolno:
 - 1) opróżniać zawartości wszelkich podejrzanych przesyłek;
 - 2) przenosić paczki lub koperty;
 - 3) wdychać oparów, sprawdzać smaku;
 - 4) dotykać, przypatrywać się z bliska.
2. Należy:
 - 1) zabezpieczyć teren;
 - 2) uniemożliwić dostęp osobom postronnym;
 - 3) niezwłocznie zawiadomić dyrektora lub wicedyrektora
3. Dyrektor lub wicedyrektor powiadamia policję i straż pożarną oraz podejmuje decyzję o ewentualnej ewakuacji.

Procedura 13

Procedura postępowania w przypadku prób samobójczych lub samobójstwa ucznia.

1. Każdy pracownik Zespołu ma obowiązek zareagowania na jakikolwiek sygnał o ryzyku zachowania autodestrukcyjnego u ucznia. W przypadku zaobserwowania lub podjęcia informacji, że uczeń planuje podjąć próbę samobójczą, każdy pracownik powinien niezwłocznie poinformować dyrektora zespołu i psychologa.

Postępowanie w przypadku stwierdzenia występowania u ucznia czynników wskazujących na ryzyko zachowań samobójczych.

2. O wysokim ryzyku zachowań samobójczych świadczyć może wystąpienie przynajmniej jednego z poniższych czynników:
 - 1) mówienie o poczuciu beznadziejności, bezradności, braku nadziei;
 - 2) mówienie wprost lub pośrednio o samobójstwie, pisanie listów pożegnalnych lub testamentu;
 - 3) pozbywanie się przedmiotów osobistych i cennych dla ucznia przedmiotów;
 - 4) unikanie kontaktów z bliskimi kolegami, izolacja, zamykanie się w sobie;
 - 5) zaniechanie zajęć, które dotychczas sprawiały uczniowi przyjemność;
 - 6) przejawianie dużych zmian charakteru, nastroju, występowanie nietypowych zachowań;
 - 7) przejawianie innych zachowań ryzykownych: okaleczanie się, zażywanie narkotyków, spożywanie alkoholu;
 - 8) przejawianie zainteresowań tematyką śmierci, umierania itp.
 - 9) podejmowanie w przeszłości prób samobójczych;
 - 10) fascynacja znanymi osobami (np. gwiazdami popkultury), które popełniły samobójstwo;
3. Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia, wychowawca, pedagog i psycholog podejmują odpowiednie działania interwencyjne:
 - 1) jednoznacznie ustalają, które z w/w przesłanek występują u danego ucznia;
 - 2) przeprowadzają analizę sytuacji szkolnej i rodzinnej ucznia w celu występowania ustalenia przyczyn, kontaktują się z rodzicami w celu ustalenia przyczyn zmian w zachowaniu ucznia;
 - 3) ustalają z rodzicami zasady wzajemnych kontaktów, proponując pomoc psychoterapeutyczną na terenie placówki lub poza nią.

Postępowanie w przypadku powzięcia informacji, że uczeń zamierza popełnić

samobójstwo (informacja od samego ucznia, kolegów, rodziny, osób postronnych)

4. Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia wychowawca, psycholog, pedagog oraz dyrektor szkoły podejmują następujące działania:
 - 1) nie pozostawiają ucznia samego, próbują przeprowadzić go w ustronne, bezpieczne miejsce;
 - 2) informują o zaistniałej sytuacji rodziców;
 - 3) przekazują dziecko pod opiekę rodziców (prawnych opiekunów) lub jeżeli przyczyną zagrożenia jest sytuacja domowa ucznia odpowiednim instytucją (np. policji);
5. Po powzięciu informacji, że uczeń podjął próbę samobójczą dyrektor, wychowawca, psycholog, pedagog podejmują następujące działania:
 - 1) jeśli próba samobójcza ma miejsce w szkole, wychowawca, (nauczyciel, pracownik) powiadamia o tym fakcie dyrektora zespołu a ten rodziców/ opiekunów prawnych;
 - 2) dyrektor zespołu, psycholog, pedagog oraz wychowawca dokonują oceny sytuacji i przeprowadzają rozmowę wspierającą z uczniem i rodzicami oraz przekazują informację dotyczące pomocy psychologiczno – pedagogicznej;
 - 3) jeśli próba samobójcza ma miejsce w domu, a rodzic poinformował o zajściu szkołę, dyrektor zespołu, psycholog, pedagog przekazuje rodzicom informacje w zakresie udzielenia pomocy psychologiczno – pedagogicznej;
 - 4) o próbie samobójczej dyrektor informuje Radę Pedagogiczną pod rygorem tajemnicy w celu podjęcia wspólnych działań oraz obserwacji zachowania ucznia po jego powrocie do szkoły przez wszystkich nauczycieli;
 - 5) psycholog i pedagog planuje dalsze działania mające na celu zapewnienie uczniowi bezpieczeństwa w szkole, atmosfery życzliwości i wsparcia oraz przekazują rodzicom informacje o możliwościach uzyskania pomocy psychologiczno-pedagogicznej poza szkołą;
 - 6) w przypadku śmierci ucznia w wyniku samobójstwa dyrektor zespołu informuje organ prowadzący i nadzorujący zespół o zaistniałej sytuacji;
 - 7) psycholog i pedagog oraz wychowawcy udzielają pomocy psychologiczno-pedagogicznej innym uczniom Zespołu.

Postępowanie w przypadku dokonania przez ucznia samobójstwa:

- 1) zebranie wstępnych informacji przez psychologa i pedagoga o okolicznościach zdarzenia i przekazanie ich dyrektorowi zespołu

- 2) zawiadomienie organu prowadzącego i nadzorującego zespół przez dyrektora zespołu;
- 3) zebranie zespołu kryzysowego i wspólne podjęcie dalszych działań;
- 4) poinformowanie nauczycieli o zdarzeniu na radzie pedagogicznej;
- 5) poinformowanie uczniów na forum klasy przez wychowawców;
- 6) stworzenie uczniom możliwości uczestniczenia w ceremoniach pogrzebowych;
- 7) udzielenie wsparcia uczniom;
- 8) unikanie umedialniania problemu;
- 9) unikanie poczucia nadmiernej odpowiedzialności za zdarzenie.

Procedura 14

Zasady postępowania w przypadku przyprowadzenia przez rodzica dziecka z widocznymi objawami infekcji, bólu lub urazu

1. W przypadku przyprowadzenia do ośrodka dziecka z objawami nieżyty górnych dróg oddechowych, zapalenia spojówek, wysypki lub w przypadku, gdy rodzic sygnalizuje, że dziecko w nocy miało gorączkę, wymioty, biegunkę, ból zęba, ucha, itp. – nauczyciel informuje rodzica, że dziecko z takimi objawami nie może pozostać w ośrodku.
2. W przypadku objawów alergicznych rodzic zobowiązany jest dostarczyć zaświadczenie od lekarza specjalisty (alergologa).
3. Nauczyciel bezwzględnie przestrzega zakazu doraźnego podawania dziecku leków.

Procedura 15

Zasady postępowania w przypadku nagłego zachorowania dziecka na terenie ośrodka (gorączka, wysypka, wymioty, biegunka itp.)

1. W przypadku nagłego zachorowania dziecka na terenie ośrodka, nauczyciel sprawujący w danej chwili opiekę nad dzieckiem, telefonicznie powiadamia rodziców lub opiekunów prawnych o zaistniałej sytuacji.
2. W sytuacji braku możliwości kontaktu z wyżej wymienionymi, w przypadku lekkich objawów chorobowych, nauczyciel jest zobowiązany zapewnić dziecku miejsce do odpoczynku, do czasu przyjazdu rodziców.

3. W przypadku poważnych, nasilających się objawów chorobowych nauczyciel informuje o zaistniałej sytuacji dyrektora ośrodka, udziela pomocy przedmedycznej w zakresie posiadanych umiejętności oraz wzywa pogotowie.
4. Jeśli wychowawca prowadzi w tym czasie zajęcia z grupą dzieci, ma obowiązek zapewnić im opiekę zastępczą.
5. Nauczyciel sprawuje opiekę nad dzieckiem do momentu przybycia rodziców lub opiekunów prawnych.
6. W ośrodku nie podaje się dzieciom żadnych leków doustnych, wziewnych oraz w postaci maści czy żelu.

Procedura 16

Zasady postępowania w przypadku wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej lub pasożytniczej

W przypadku wystąpienia u dziecka choroby pasożytniczej lub zakaźnej, nauczyciel natychmiast powiadamia rodzica o wystąpieniu u dziecka choroby – rodzice są zobowiązani do niezwłocznego odebrania dziecka z ośrodka i podjęcia leczenia.

1. Ośrodek niezwłocznie powiadamia innych rodziców o wystąpieniu przypadków choroby pasożytniczej lub zakaźnej wśród dzieci.
2. Obowiązek podjęcia leczenia w celu skutecznego usunięcia choroby spoczywa na rodzicach.
3. W trakcie leczenia dziecko powinno pozostać w domu, żeby zapobiec przenoszeniu się choroby na inne dzieci uczęszczające do ośrodka.
4. Dziecko wraca do ośrodka po zakończeniu leczenia. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka, po przebytej chorobie zakaźnej lub pasożytniczej, zobowiązani są do dostarczenia zaświadczenia od lekarza rodzinnego o zakończeniu leczenia.

Procedura 17

Zasady postępowania w przypadku przyjęcia do ośrodka dziecka z alergiami pokarmowymi lub wziewnymi

1. Rodzic na etapie rekrutacji dziecka do ośrodka, jest zobowiązany do poinformowania dyrektora o stanie zdrowia dziecka, w tym przypadku o alergii. Informacja ta powinna być poparta odpowiednią dokumentacją np. zaświadczeniem od lekarza specjalisty,

w którego treści, powinny znaleźć się informacje dotyczące przeciwwskazań do przyjmowania określonych produktów, specjalistycznej diety lub ograniczenia dostępu do wybranych alergenów.

2. O obecności w grupie dziecka z alergią, powinien zostać poinformowany cały personel pedagogiczny jak i administracyjno – obsługowy ośrodka.
3. W salach w których na co dzień przebywają dzieci z alergiami, powinna być umieszczona w widocznym miejscu informacja na temat uczuleń poszczególnych dzieci w formie wizytówek (kto i na co jest uczulony).
4. Ustalenie diety dla dzieci z alergiami pokarmowymi powinno odbywać się w ścisłym porozumieniu z rodzicami dziecka, lekarzem prowadzącym i dietetykiem.

Procedura 18

Atak epilepsji

W przypadku powzięcia informacji o chorobie dziecka wychowawca grupy powinien przeprowadzić rozmowę z rodzicami w celu pozyskania szczegółowych informacji o przebiegu ataków, częstotliwości i okolicznościach ich występowania oraz procedurach postępowania po wystąpieniu ataku. Informacje te należy przekazać wszystkim osobom mającym kontakt z dzieckiem. W przypadku napadu epilepsji należy:

1. Zapewnić wolną przestrzeń i usunąć niebezpieczne przedmioty z otoczenia dziecka u którego zaobserwowaliśmy napad padaczki. Zwykle trwa on sekundy – minuty i mija sam.
2. Nie należy wkładać osobie chorej żadnych przedmiotów do ust!
3. Po napadzie, w przypadku gdy dziecko jest nieprzytomne, należy sprawdzić czy oddycha. Jeżeli tak, układamy je w pozycji bocznej bezpiecznej.
4. Nie trzeba wzywać pogotowia ratunkowego, jeżeli dziecko po ataku jest przytomne i dobrze zorientowane.
5. O każdym ataku padaczki, jego przebiegu i podjętych działaniach należy niezwłocznie powiadomić rodzica.
6. W sytuacji silnego ataku epilepsji zagrażającego życiu i zdrowiu wychowanka pielęgniarka lub przeszkolony nauczyciel zobowiązany jest do podania wlewki ratującej życie zaleconej przez lekarza. Jeżeli atak nie ustępuje nauczyciel wzywa pogotowie.
7. Jeżeli napad trwa dłużej niż 2 minuty, należy wezwać pogotowie ratunkowe.

8. W przypadku wychowanków mających silne ataki zagrażające życiu na wniosek rodzica pogotowie wzywa się każdorazowo podczas wystąpienia ataku.

Procedura 19

Zasady postępowania w przypadku dziecka karmionego przez PEG-a

1. W sytuacji gdy wychowanek jest karmiony przez PEG-a .
2. Posiłek podaje nauczyciel lub przeszkolona pielęgniarka szkolna a.
3. Rodzic wyraża zgodę na karmienia dziecka przez przeszkolone osoby.
4. Rodzic wyznacza godziny i dawki podawania pokarmu.

Procedura 20

Zasady postępowania w przypadku braku współpracy z rodzicami w zakresie dbania o higienę dziecka

Nauczyciel zobowiązany jest do kształtowania prawidłowych nawyków higienicznych u dzieci. Rodzice dzieci są informowani o wymogach ośrodka w kwestii higieny. Dziecko uczęszczające do ośrodka powinno być regularnie myte i kąpane oraz czysto i schludnie ubrane.

1. W przypadku gdy nauczyciel zauważa zaniedbania w zakresie higieny dziecka, uświadamia rodzicom konieczność dbania o czystość oraz kształtowanie odpowiednich nawyków higienicznych u dziecka. Jeśli zachodzi taka potrzeba udziela instruktażu dotyczącego prawidłowego wykonywania czynności higienicznych.
2. W przypadku braku efektów w kwestii wypracowania właściwych nawyków higienicznych, wychowawca powiadamia pedagoga/psychologa szkolnego, który przeprowadza rozmowę z rodzicami.
3. W sytuacji gdy rodzic nie podejmuje współpracy z ośrodkiem, a dziecko jest wyraźnie zaniedbywane higienicznie oraz sytuacja zagraża jego zdrowiu i prawidłowemu funkcjonowaniu w grupie, ośrodek powiadamia odpowiedni ośrodek pomocy społecznej.

Procedura 21

Postępowanie w przypadku, gdy dziecko nie zostało odebrane z ośrodka

W przypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy ośrodka, bez wcześniejszego powiadomienia pracowników placówki, nauczyciel zobowiązany jest:

1. Powiadomić telefonicznie rodziców lub osobę upoważnioną do odbioru dziecka o zaistniałej sytuacji i konieczności jak najszybszego odbioru dziecka.
2. W przypadku, gdy pod wskazanymi przez rodziców numerami telefonów nie można uzyskać informacji, nauczyciel powiadamia dyrektora/pedagoga.
3. Dyrektor/pedagog lub wychowawca podejmuje decyzję o powiadomieniu policji lub straży miejskiej z prośbą o podjęcie dalszych działań przewidzianych prawem. Z przebiegu zaistniałej sytuacji nauczyciel sporządza protokół zdarzenia, podpisany przez świadków, który zostaje włączony do dokumentacji ośrodka. Gdy powyższa sytuacja powtarza się ośrodek powiadamia ośrodek pomocy społecznej lub sąd rejonowy.

Procedura 22

Postępowanie w przypadku kontaktów dziecka na terenie ośrodka z rodzicami pozostającymi w konflikcie, z ograniczoną władzą rodzicielską lub pozbawionych praw rodzicielskich

1. Nauczyciel udziela informacji rodzicom, którzy mają zachowane prawa rodzicielskie, o ile postanowienie sądu nie stanowi inaczej.
2. Jeśli do ośrodka zostanie dostarczone postanowienie sądu o sposobie sprawowania przez rodziców opieki nad dzieckiem, nauczyciel postępuje zgodnie z tym postanowieniem.
3. Ośrodek nie jest miejscem spotkań dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej z rodzicem z ograniczoną władzą rodzicielską lub pozbawionym tej władzy.
4. O każdej próbie odebrania dziecka lub jego kontaktach z rodzicem nieuprawnionym do tego, nauczyciel powiadamia dyrektora ośrodka oraz rodzica lub instytucję aktualnie sprawującą opiekę nad dzieckiem.
5. W sytuacji kryzysowej, poczucia zagrożenia np. kłótnie rodziców, wrywanie sobie dziecka, itp. wychowawca/pedagog lub dyrektor powiadamia policję.
6. Nauczyciel nie jest osobą uprawnioną do rozstrzygania sporów między rodzicami.