

Protokół nr 2/9/2019/2020

Z zebrania Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II

z dnia 30 września 2019 r.

W dniu 30 września 2019 r. odbyło się drugie w roku szkolnym 2019/2020 Zebranie Rady Rodziców.

I. Porządek Zebrania:

1. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego zebrania.
2. Przedstawienie regulaminu Rady Rodziców.
3. Przedstawienie programu i planu działań profilaktyczno-wychowawczych dla szkoły przez P. Dyrektor -Martę Michalkiewicz.
4. Przedstawienie planu finansowego szkoły przez P. Dyrektor.
5. Przedstawienie do zaopiniowania przez RR nauczyciela świetlicy.
6. Przedstawienie do zaopiniowania propozycji dni wolnych od zajęć dydaktycznych.
7. Wybór osoby odpowiedzialnej za stronę Facebook RR i skrzynka mailowa.
8. Propozycje zmian w budżecie RR.
9. Ustalenie daty Jarmarku Bożonarodzeniowego.
10. Ustalenie daty kolejnego zebrania RR.
11. Wolne wnioski.

II. Przebieg Zebrania:

Zebranie otworzył Przewodniczący RR Grzegorz Filcek. Liczba obecnych członków: 10.

1. Regulamin RR został poddany do uchwały po zmianie w punkcie VIII, § 23 Ad.1 na: „Podczas zwykłego zebrania Rada może podejmować uchwały zwykłą większością obecnych na zebraniu członków”. Regulamin wraz z poprawką został przyjęty przez aklamację.

głosów: ZA: 10, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ: 0.

2. Pani Dyrektor przedstawiła Program wychowawczo – profilaktyczny Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Jana Pawła II w Obornikach Śl. w roku szkolnym 2019/2020. Program został uzgodniony i przyjęty przez Radę Rodziców przez aklamację.

Uchwalony: głosów: ZA: 10, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ: 0.

3. Pani Dyrektor przedstawiła plan finansowy szkoły do Urzędu Marszałkowskiego. Plan został przyjęty przez Radę Rodziców przez aklamację.

Uchwalony: głosów: ZA: 10, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ: 0.

4. Rada Rodziców została poproszona przez Panią Dyrektor o przedstawienie opinii dla nauczyciela P. Grażyny Drzewieckiej -Olszewskiej. P. Dyrektor przedstawiła swoją pozytywną opinię nt. pracy nauczyciela. Przyjęto opinię pozytywną większością głosów, przy jednym głosie wstrzymującym się.

Uchwalony: głosów: ZA: 9, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ: 1.

5. Pani Dyrektor przedstawiła propozycję dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zaplanowanych na rok szkolny 2019/20 i są to: 14.10.19, 31.10.19, 15-17.04.2020 i 12.06.2020.

Propozycja została przyjęta przez Radę Rodziców przez aklamację.

Uchwalone: głosów: ZA: 10, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ: 0.

6. Przewodniczący Rady Rodziców zawnioskował o powołanie administratora strony na Facebook Rady Rodziców i skrzynki pocztowej. Z powodu braku chętnych sprawa przechodzi na kolejne zebranie. Do czasu wyłonienia administratora, strona i skrzynka będzie obsługiwana przez Przewodniczącego i Sekretarza Rady.

7. Zaproponowano zmianę w budżecie Rady Rodziców polegającą na dodaniu pozycji o sfinansowaniu na koniec roku szkolnego upominków w ramach podziękowania za pracę dla pracowników szkoły innych niż nauczyciele przedmiotowi i wychowawcy klas (około 20 osób). Przyjęto zarezerwowanie na ten cel kwoty do 500 PLN.

Uchwalona kwota 500 zł, głosów: ZA: 10, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ: 0.

8. Zaproponowano datę organizacji Jarmarku Bożonarodzeniowego na 8.12.2019. Propozycję przyjęto przez aklamację.

głosów: ZA: 10, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ: 0.

9. Kolejne zwykłe Zebranie Rady Rodziców odbędzie się w dniu **18.11 2019 r. o godzinie 18.00.**

10. Przyjęto Protokół z poprzedniego zebrania większością głosów przy jednym głosie wstrzymującym się

głosów: ZA: 9, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ: 1.

11. Wolne wnioski.

1. Zaproponowano aby pobudzić społeczność szkoły do aktywnego włączenia się do działań w obecnie panującym ogólnoswiatowym trendzie ochrony środowiska i ziemi. Osoba odpowiedzialna za opracowanie propozycji działań w tym zakresie pani Tatiana Iwanow.

2. Poproszono osoby zaangażowane w działanie poprzedniej Rady Rodziców o przygotowanie sprawozdania z działalności Rady w poprzednim roku szkolnym, w szczególności o przedstawienie przedmiotów wydatkowania środków Rady Rodziców i ich wpływów. Zawnioskowano również o publikację tych danych na stronie szkoły i FaceBook Rady Rodziców w celu wywołania większej zachęty przez rodziców do uiszczania składek na działalność Rady. Wskazano osoby odpowiedzialne za przygotowanie dokumentów: p. Małgorzata Jankiewicz i Szymon Więclaw- skarbnicy poprzedniej Rady Rodziców.

3. Zawnioskowano o przygotowanie procedury zbierania i przekazywania wpłat na Radę Rodziców. Jako osobę odpowiedzialną za przygotowanie procedury wybrano Skarbnika Rady -Annę Wolską .

4. Postanowiono o zobowiązaniu przedstawicieli oddziałów, do ogłoszenia w oddziałach sposobu przekazywania papieru, do wykorzystania w trakcie roku szkolnego na potrzeby tych oddziałów. Ustalono, że każdy oddział ma dostarczyć 1 karton na każde pół roku (lub 2 opakowania na rok/ oddział).

5. Przedstawiono potrzebę zajęcia się przez Radę Rodziców tematem szafek i ciężkich tornistrów. Zaproponowano rozpatrzenie kilku wariantów rozwiązania problemu. Pierwszym, zgłaszany przez rodziców, jest zorganizowanie zbiórki pieniędzy i zakup szafek dla dzieci (sfinansowanie brakujących szafek zgodnie z pomysłem administracji szkoły). Drugi wariant to utrzymanie boksów na kurtki i obuwie, i zakupienie mniejszych z przeznaczeniem na książki i przybory

szkolne. Kolejnym wariantem jest dokupienie dodatkowych egzemplarzy książek na stan sal dydaktycznych do używania przez wszystkich uczniów w trakcie zajęć, przy czym założono zakup jednej książki na ławkę (takie rozwiązanie miałoby znacznie zmniejszyć ciężar plecaków i stanowiłoby ułamek kosztów związanych z zakupem drugiego zestawu podręczników dla każdego ucznia). Ze względu na to, że zebrani członkowie świadomi są istnienia innych rozwiązań dla poruszanego problemu, ustalono, że temat musi zostać lepiej rozpoznany, muszą zostać zweryfikowane dotychczasowe propozycje, koszty i inne ograniczenia ich realizacji. Sprawą zajmuje się Przewodniczący Rady Rodziców. Wymagana jest pomoc dodatkowych osób niekoniecznie członków Rady Rodziców.

Do protokołu załączono listę obecności.

Protokół sporządziła Sekretarz Rady Rodziców Joanna Narusiewicz

Zebranie Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II

z dnia 30 września 2019 r.

Lista obecności:

1. Grzegorz Filcek
2. Tatiana Iwanow
3. Anna Łacna
4. Sebastian Spexard
5. Anna Staniec
6. Magdalena Wdowiak
7. Szymon Więśław
8. Anna Wolska
9. Michał Zdun
10. Agnieszka Żak-Ramiączek

Uchwała nr 4/9/2019/2020

w sprawie przyjęcia nowego Regulaminu Rady Rodziców

Uchwalono nowy Regulamin Rady Rodziców.

Obecnych: 10 członków Rady, z tego głosów: ZA: 10, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ : 0.

Wyboru dokonano przez aklamację.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący Rady Rodziców

Uchwała nr 5/9/2019/2020

w sprawie przyjęcia programu wychowawczo-profilaktycznego na rok szkolny 2019/2020

Uchwalono Program wychowawczo – profilaktyczny Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Jana Pawła II w Obornikach Śl. w roku szkolnym 2019/2020.

Obecnych: 10 członków Rady, z tego głosów: ZA: 10, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ : 0.

Wyboru dokonano przez aklamację.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący Rady Rodziców

Uchwała nr 6/9/2019/2020

w sprawie przyjęcia planu finansowego Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Jana Pawła II w Obornikach Śl. w roku szkolnym 2019/2020.

Uchwalono przyjęcie przedstawionego przez p. Martę Michalkiewicz -Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Jana Pawła II w Obornikach Śl., plan finansowego szkoły na rok szkolny 2019/2020.

Obecnych: 10 członków Rady, z tego głosów: ZA: 10, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ : 0.

Wyboru dokonano przez aklamację.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący Rady Rodziców

Uchwała nr 7/9/2019/2020

w sprawie wyrażenia opinii dla p. Grażyny Drzewieckiej-Olszewskiej.

Uchwalono pozytywną opinię p. Grażyny Drzewieckiej-Olszewskiej.

Obecnych: 10 członków Rady, z tego głosów: ZA: 9, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ : 1.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący Rady Rodziców

Uchwała nr 8/9/2019/2020

w sprawie przyjęcia dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2019/2020.

Uchwalono przyjęcie propozycji Pani Dyrektor dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zaplanowanych na rok szkolny 2019/20. Jako wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych przyjęto dni: 14.10.2019, 31.10.2019, 15-17.04.2020 i 12.06.2020.

Obecnych: 10 członków Rady, z tego głosów: ZA: 10, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ : 0.

Wyboru dokonano przez aklamację.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący Rady Rodziców

Uchwała nr 9/9/2019/2020

w sprawie modyfikacji budżetu Rady Rodziców na rok szkolny 2019/2020.

Uchwalono wpisanie do budżetu rezerwacji kwoty w wysokości do **500 PLN** na cel zakupu upominków dla pracowników szkoły niebędących nauczycielami przedmiotowymi i wychowawcami klas. Szacowana liczba osób objętych uchwałą: 20.

Obecnych: 10 członków Rady, z tego głosów: ZA: 10, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ : 0.

Wyboru dokonano przez aklamację.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący Rady Rodziców

Uchwała nr 10/9/2019/2020

w sprawie daty przeprowadzenia Jarmarku Bożonarodzeniowego w roku 2019.

Uchwalono datę organizacji Jarmarku Bożonarodzeniowego na dzień **8.12.2019**.

Obecnych: 10 członków Rady, z tego głosów: ZA: 10, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ : 0.

Wyboru dokonano przez aklamację.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący Rady Rodziców

Uchwała nr 11/9/2019/2020

w sprawie przyjęcia protokołu z zebrania Rady Rodziców z dnia 16.09.2019.

Uchwalono przyjęcie protokołu z zebrania Rady Rodziców z dnia 16.09.2019.

Obecnych: 10 członków Rady, z tego głosów: ZA: 9, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĄCYCH SIĘ : 1.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący Rady Rodziców