



TERMINARZ REKRUTACJI

Rekrutację do XXVIII Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kochanowskiego w Warszawie w roku 2021 przeprowadza się w terminach określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (§ 11baa ust. 1 - Dz. U. z2020 r. poz. 493 z późn. zm.).

17 maja - 21 czerwca w godz. 9:00 - 15:00 (w dni robocze za wyjątkiem 4 czerwca)	<p>Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.</p> <p>Kandydat, dla którego XXVIII Liceum Ogólnokształcące jest szkołą pierwszego wyboru, składa osobiście lub w formie elektronicznej (rekrutacja@kochanowski.waw.pl) podpisany przez siebie i rodziców (prawnych opiekunów) wniosek zgodny ze wzorem ustalonym przez organ prowadzący, stanowiący podstawę utworzenia bazy kandydatów. Wniosek kandydat drukuje z Systemu. Do wniosku dołącza dokumenty potwierdzające spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.</p>
25 czerwca w godz. 12:00 - 15:00 28 czerwca - 14 lipca w godz. 10:00 - 14:00	<p>Możliwość zmiany decyzji dotyczącej wyboru szkół/oddziałów</p> <p>Aby wprowadzić zmiany we wniosku należy: z jednym z rodziców / prawnych opiekunów udać się do szkoły pierwszego wyboru w celu anulowania złożonego wniosku, wprowadzić do systemu nowe informacje, wydrukować i podpisać nowy wniosek. Złożyć go osobiście lub elektronicznie wraz z wymaganymi dokumentami w szkole, która teraz jest szkołą pierwszego wyboru.</p>
25 czerwca w godz. 12:00 - 15:00 28 czerwca - 13 lipca w godz. 10:00 - 14:00 14 lipca w godz. 10:00 - 15:00	<p>Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o:</p> <ul style="list-style-type: none">- kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej).- kopię zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej). <p>Kandydat składa kopię świadectwa i kopię zaświadczenia po uprzednim sprawdzeniu poprawności wprowadzonych ocen i osiągnięć, a także wyników egzaminu (lub wprowadzeniu do systemu swoich ocen, innych osiągnięć i wyników egzaminu, jeżeli nie zrobiła tego szkoła podstawowa).</p>
22 lipca	<p>Podanie do wiadomości przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły.</p>
23 – 29 lipca w godz. 10:00 – 14:00 30 lipca w godz. 10:00 – 15:00	<p>Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginałów dokumentów.</p> <p>Kandydaci zakwalifikowani do przyjęcia do szkoły składają: - oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, - kwestionariusz Kandydata do 28 LO (dostępny na stronie szkoły w zakładce REKRUTACJA 2021/2022), - 2 zdjęcia legitymacyjne, - kartę zdrowia. <p style="text-align: center;">UWAGA!</p> <p style="text-align: center;">Nie złożenie w wymaganym terminie niezbędnych dokumentów (oryginał świadectwa i oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty) eliminuje kandydata z listy przyjętych.</p>
2 sierpnia do godz. 14:00	Podanie do wiadomości przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.
do 3 sierpnia	Wystąpienie do Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Sporządzenie przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.
do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki mogą być przesyłane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

W okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty zapoznanie się rodziców i uczniów z wynikami postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) może odbywać się za pomocą stron internetowych szkoły.

REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA odbywa się z użyciem elektronicznego systemu wspomagania rekrutacji

3 – 5 sierpnia w godz. 10:00 - 15:00	<p style="text-align: center;">Składanie wniosków o przyjęcie na wolne miejsca</p> <p>Kandydat, który chce przystąpić do rekrutacji uzupełniającej na wolne miejsca wypełnia wniosek w systemie. Następnie wydrukowany i podpisany przez siebie i rodzica (prawnego opiekuna) wniosek z dołączonymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym składa w szkole pierwszego wyboru - osobiście lub w formie elektronicznej (rekrutacja@kochanowski.waw.pl).</p>
16 sierpnia	Podanie do wiadomości przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych.
17 - 19 sierpnia w godz. 10:00 - 14:00 20 sierpnia w godz. 10:00 - 15:00	<p style="text-align: center;">Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginałów dokumentów.</p> <p>Kandydaci zakwalifikowani do przyjęcia do szkoły składają:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, - oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, - kwestionariusz Kandydata do 28 LO (dostępny na stronie szkoły w zakładce REKRUTACJA 2021/2022), - 2 zdjęcia legitymacyjne, - kartę zdrowia. <p style="text-align: center;">UWAGA!</p> <p style="text-align: center;">Nie złożenie w wymaganym terminie niezbędnych dokumentów (oryginał świadectwa i oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty) eliminuje kandydata z listy przyjętych.</p>

23 sierpnia	Podanie do wiadomości przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.
26 sierpnia	Wystąpienie do Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Sporządzenie przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.
do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.