

**DEKLARACJA KORZYSTANIA Z OBIADÓW  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH W CHRZĄSTAWIE WIELKIEJ**

---

1. Imię i nazwisko ucznia \_\_\_\_\_ klasa \_\_\_\_\_

**PESEL UCZNI**

---

Adres zamieszkania

---

2. Imię i nazwiska rodzica

---

**PESEL LUB NIP RODZICA**

---

e-mail: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

3. Nr konta bankowego, na który dokonywane będą ewentualne zwroty nadpłaty za obiady:

---

W przypadku występujących alergii lub nietolerancji pokarmowych u dziecka niezbędne jest przedłożenie zaświadczenia od alergologa oraz bezpośredni kontakt z intendentką: Katarzyna Bracka tel. 699857890 oraz [Katarzyna.bracka@cranstava.edu.pl](mailto:Katarzyna.bracka@cranstava.edu.pl)

4. **Zasady korzystania z usług stołówki szkolnej:**

- Cena\* posiłku dla dzieci przedszkolnych (zerówka): śniadanie, obiad 2 daniowy, podwieczerek **13 zł**  
\*Ceny mogą z czasem ulec zmianie, o czym rodzice będą informowani z co najmniej 1 miesięcznym wyprzedzeniem.
- Wpłata za obiady dokonywana jest w terminie **do 10 dnia następnego miesiąca** na indywidualne konto kontrahenta widoczne po zalogowaniu się na platformie e-Przedszkole.  
Instrukcja logowania do systemu znajduje się na stronie: <https://szkola-chrzastawa.edupage.org> w zakładce STOŁÓWKA SZKOLNA.  
**[tytułem – opłata za obiady, (imię i nazwisko dziecka) za miesiąc].**
- **W przypadku rodzeństw należy zalogować się osobno na profil każdego dziecka i uiszczać wpłaty indywidualnie. Każde dziecko ma swoje indywidualne konto do wpłat za świadczenia!**  
Nieobecności dzieci na obiadach należy zgłaszać najpóźniej do godz. **8.00** danego dnia w następujący sposób:
  - zaznaczając nieobecność w systemie e-Przedszkole,
  - Wysyłając wiadomość sms z nazwiskiem dziecka wraz z klasą pod numerem telefonu: **699857890** (intendentka Katarzyna Bracka),  
**Nie będą odliczane** nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.
- Jeżeli dzieci uczestniczą w wycieczce (wyjściu), to również należy zgłosić taką nieobecność.
- W przypadku rezygnacji z obiadów lub zmiany terminów korzystania, fakt ten należy zgłosić z 30 dniowym wyprzedzeniem w formie pisemnej w sekretariacie szkoły lub mailowo na adres:

[Katarzyna.bracka@cranstava.edu.pl](mailto:Katarzyna.bracka@cranstava.edu.pl)

**DEKLARACJA KORZYSTANIA Z OBIADÓW  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH W CHRZĄSTAWIE WIELKIEJ**

---

**DEKLARACJA:**

1. Potwierdzam, że zapoznałem się z zasadami korzystania z usług stołówki szkolnej zawartymi w punkcie 5.
2. Deklaruję korzystanie z obiadów mojego dziecka w stołówce szkolnej na zasadach określonych w punkcie 5:  
w okresie od \_\_\_\_\_ (data) do \_\_\_\_\_ we wszystkie dni;
3. Zobowiązuję się do dokonania wpłaty w terminie **do 10 dnia następnego miesiąca**.  
**Niedokonanie wpłaty w powyższym terminie powoduje wstrzymanie wydawania obiadów.**

\_\_\_\_\_

data

\_\_\_\_\_

podpis rodzica / opiekuna

**INFORMACJA:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję Panią/Pana, że:

- administratorem danych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Piastów Śląskich w Chrząstawie Wielkiej ul. Wrocławska 19, 55-003 Czernica zwany dalej ADO;
- z naszym inspektorem ochrony danych można skontaktować się przez e-mail, [korzuch@infoic.pl](mailto:korzuch@infoic.pl) lub pisemnie na adres ADO;
- celem przetwarzania danych jest możliwość realizacji zadań wynikających ze Statutu placówki;
- podstawą prawną przetwarzania danych jest zgoda, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;
- przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jednak bez uszczerbku dla przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody;
- podanie danych jest dobrowolne, jednak konsekwencjami niepodania danych jest brak możliwości bezpiecznego odbioru dziecka z placówki;
- dane będą przechowywane przez okres edukacji u administratora danych;
- przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania;
- może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego, jeśli uważa, że przetwarzanie danych narusza Pani/Pana prawa lub RODO.

MATKA/OPIEKUN PRAWNY

OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY

\_\_\_\_\_

Nazwisko i Imię oraz podpis

\_\_\_\_\_

Nazwisko i Imię oraz podpis