Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 2/2024

Wójta Gminy Nadarzyn
z dnia 09 stycznia 2024 r.

|  |
| --- |
| **Harmonogram czynności****w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym****do klas I – szych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Nadarzyn\*** |
| **Lp.** | **Czynność** | **Postępowanie rekrutacyjne** | **Postępowanie****uzupełniające** |
|  | Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy I-szej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | 01 – 28 marca 2024 r. | 19 – 21 sierpnia 2024 r. |
|  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy I - szej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | do 15 kwietnia 2024 r. | do 26 sierpnia 2024 r. |
|  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 22 kwietnia 2024 r. | 27 sierpnia 2024 r. |
|  | Złożenie oświadczania przez rodzica o rezygnacji przyjęcia dziecka do szkoły | do 26 kwietnia 2024 r | 27 – 29 sierpnia 2024 r. |
|  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 13 maja 2024 r. | 30 sierpnia 2024 r. |

\*szczegółowe informacje dotyczące zasad rekrutacji do klas I w placówkach

Załącznik nr 2

do Zarządzenia Nr 2/2024

Wójta Gminy Nadarzyn
z dnia 09 stycznia 2024 r.

|  |
| --- |
| **Harmonogram czynności****w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym****do przedszkoli/innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Nadarzyn\*** |
| **KONTYNUACJA EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ** |
| **Lp.** | **Czynność** |
| 1. | Złożenie deklaracji o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym w danej placówce | 19 – 23 lutego 2024 r. (informacja o liczbie wolnych miejsc29 lutego 2024 r.) |
| **POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE** |
| **Lp.** | **Czynność** | **Postępowanie rekrutacyjne** | **Postepowanie uzupełniające** (prowadzone wyłącznie w przypadku, gdy przedszkole dysponuje wolnymi miejscami po zakończeniu procesu rekrutacji) |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | 01 – 28 marca 2024 r. | 19 – 21 sierpnia 2024 r. |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | do 9 kwietnia 2024 r. | do 26 sierpnia 2024 r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 12 kwietnia 2024 r. | 27 sierpnia 2024 r. |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | 15 – 17 kwietnia 2024 r | 27 – 29 sierpnia 2024 r. |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | 24 kwietnia 2024 r. | 30 sierpnia 2024 r. |

 \*szczegółowe informacje dotyczące zasad rekrutacji w placówkach