**Harmonogram**

**postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych**

**w Publicznej Szkole Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego**

**w Jedlni-Letnisko na rok szkolny 2024/2025,**

**uczniów rodzonych w roku 2017**

Rodzice dzieci siedmioletnich - urodzonych w 2017 roku, którzy ubiegają się o przyjęcie dziecka do klasy I w roku szkolnym 2024/2025, będą uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym zgodnie z poniższym harmonogramem.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **od dnia** | **godz.** | **do dnia** | **godz.** | **Etap rekrutacji/czynność rodzica** |
| **Postępowanie rekrutacyjne do klasy pierwszej w szkole podstawowej** | | | | |
| **28 lutego** |  | **08 marca** | **w godzinach pracy szkoły** | Składanie deklaracji kandydatów do klas pierwszych zamieszkałych w obwodzie szkoły o uczęszczaniu do placówki obwodowej |
| **11 marca** |  | **22 marca** | **w godzinach pracy szkoły** | Złożenie wniosku o przyjęcie  do publicznej szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. |
| **25 marca** |  | **05 kwietnia** |  | Weryfikacja wniosków oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. |
|  |  | **08 kwietnia** | **14.00** | Podanie do publicznej wiadomości list dzieci zakwalifikowanych  i niezakwalifikowanych.  *Rodzice sprawdzają w szkole pierwszego wyboru, czy dziecko zakwalifikowało się do przyjęcia.* |
| **08 kwietnia** |  | **16 kwietnia** | **w godzinach pracy przedszkola/szkoły** | Pisemne potwierdzenie przez rodzica woli zapisu dziecka do szkoły podstawowej (*dotyczy dzieci zakwalifikowanych)* |
|  |  | **17 kwietnia** | **14.00** | Podanie do publicznej wiadomości list dzieci przyjętych i nieprzyjętych. |
| **Procedura odwoławcza** | | | | |
| **17 kwietnia** |  |  |  | Uruchomienie procedury odwoławczej.  W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może  wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem  o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.  W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej  Na rozstrzygniecie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego. |
| **Postępowanie uzupełniające do klasy pierwszej w szkole podstawowej** | | | | |
| **06 maja** |  | **14 maja** | **w godzinach pracy szkoły** | Złożenie wniosku o przyjęcie  do publicznej szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. |
| **15 maja** |  | **21 maja** |  | Weryfikacja wniosków oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym |
|  |  | **22 maja** | **14.00** | Podanie do publicznej wiadomości list dzieci zakwalifikowanych  i niezakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym. |
| **22 maja** |  | **28 maja** | **w godzinach pracy szkoły** | Pisemne potwierdzenie przez rodzica woli zapisu dziecka do szkoły podstawowej (*dotyczy dzieci zakwalifikowanych)* |
|  |  | **29 maja** | **14.00** | Podanie do publicznej wiadomości list dzieci przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym. |
| **29 maja** |  |  |  | Uruchomienie procedury odwoławczej. |