

Przedmiotowe zasady oceniania z matematyki w technikum

Rok szkolny 2023/2024

Przedmiotowe zasady oceniania zostały opracowane na podstawie:

1. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (**Dziennik Ustaw 2019 poz. 373**)
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (**Dziennik Ustaw 2016 poz. 2223**)
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 27 VIII 2012 w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (**Dziennik Ustaw 2012, poz.977, załącznik 4**)
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (**Dziennik Ustaw 2017, poz.356**)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla liceum ogólnokształcącego, technikum oraz branżowej szkoły II stopnia. (**Dziennik Ustaw 2018, poz.467**)
6. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (**Dziennik Ustaw 2017 poz. 1578**)
7. USTAWY z dnia 7 września 1991 r. o Systemie Oświaty (**Dziennik Ustaw z 2015 r. 2156 oraz z 2016 r. poz. 35,64, 195 i 668**), , ostatnia zmiana (**Dziennik Ustaw z 2018 r. poz. 1457 ze zm. w 2018 r. poz. 1560 i 1669**)
8. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 69) - art.98 (**Dz. U. z 2018 r., poz. 996**).

Przedmiotowe zasady oceniania z matematyki są zgodnie ze statutem szkoły i z wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania.

1. Cele oceniania

Celem oceniania na lekcjach matematyki jest:

- motywowanie ucznia do osiągnięcia lepszych wyników w nauce i dalszej systematycznej pracy,
- poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
- dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielowi informacji o postępach, trudnościach w uczeniu się oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- uzyskanie informacji o efektywności procesu nauczania (opisywanie rozwoju i postępów uczniów, ewaluacja i modyfikowanie procesu nauczania).

2. Obszary podlegające ocenianiu

Ocenie podlegają wiadomości i umiejętności ujęte w podstawie programowej nauczania matematyki, w tym praca w grupie i aktywność matematyczna:

- kształtowanie pojęć matematycznych – sprawdzenie stopnia zrozumienia pojęć matematycznych,
- kształtowanie języka matematycznego,
- prowadzenie rozumowań, rozwiązywanie zadań matematycznych z zastosowaniem odpowiednich metod,
- sposoby wykonania i sprawdzenia otrzymanych wyników,
- rozwiązywanie problemów,
- prace badawcze, projekty,
- stosowanie wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych.

3. Skala ocen jest zgodna z wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania.

Przyjmuje się następujące kryteria wymagań:

- **stopień celujący** (6) oznacza, że uczeń opanował w pełni zakres wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, programu nauczania realizowanego przez nauczyciela, samodzielnie rozwiązuje trudne problemy i zadania lub proponuje rozwiązania nietypowe, oryginalne i twórcze lub rozwiązuje zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia lub uczestniczy w konkursach, olimpiadach wiedzy i umiejętności z matematyki,

- **stopień bardzo dobry** (5) oznacza, że uczeń opanował w pełni zakres wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, programu nauczania realizowanego przez nauczyciela, samodzielnie rozwiązuje trudne problemy i zadania z możliwością popełniania nielicznych, niewielkich i niewpływających na poprawność rozwiązania błędów,

- **stopień dobry** (4) oznacza, że opanowanie przez ucznia zakresu wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i programu nauczania realizowanego przez nauczyciela nie jest pełne, ale nie prognozuje kłopotów w opanowaniu kolejnych treści kształcenia; uczeń samodzielnie rozwiązuje typowe zadania,

- **stopień dostateczny** (3) oznacza, że uczeń opanował jedynie w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej i programie nauczania realizowanym przez nauczyciela, co może spowodować kłopoty przy poznawaniu kolejnych treści kształcenia danego przedmiotu (dziedziny edukacji); uczeń podejmuje próby rozwiązywania zadań typowych,

- **stopień dopuszczający** (2) oznacza, że opanowanie przez ucznia wiadomości i umiejętności przewidzianych w podstawie programowej i programie realizowanym przez nauczyciela, jest tak niewielkie, że stawia pod znakiem zapytania możliwości dalszego kształcenia w danym przedmiocie, elementarna wiedza i umiejętności pozwalają mu na świadomy udział w zajęciach lekcyjnych,

- **stopień niedostateczny** (1) oznacza, że uczeń wyraźnie nie spełnia wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i programu realizowanego przez nauczyciela, co uniemożliwia mu bezpośrednią kontynuację opanowywania kolejnych treści danego przedmiotu. Nie wykazuje najmniejszych chęci współpracy w celu uzupełnienia braków oraz nabycia podstawowej wiedzy i umiejętności.

Dopuszcza się możliwość wstawiania plusa lub minusa przed oceną cząstkową. W przypadku wstawienia plusa wartość oceny zwiększa się o 0,5. W przypadku wstawienia minusa wartość

oceny zmniejsza się o 0,25. W przypadku ocen semestralnych lub rocznych plusów i minusów się nie stosuje.

4. Zakresy wymagań

Technikum: podstawa programowa na poziomie podstawowym i rozszerzonym.

5. Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności:

- sprawdzian wiadomości po szkole podstawowej (wrzesień/październik klasa I technikum) – nie podlega ocenie,
- sprawdzian podsumowujący wyniki nauczania po klasie I, II, III, IV – nie podlega ocenie,
- próbna matura – nie podlega ocenie,
- praca klasowa – obejmuje jeden dział, czas trwania 1-2 godziny, zapowiedziana,
- sprawdzian – obejmuje część działu, czas trwania do pół godziny, zapowiedziany,
- kartkówka – obejmuje ostatnie 3 jednostki tematyczne, co nie musi być równoznaczne z trzema ostatnimi tematami lekcyjnymi, czas trwania 5 – 15 minut (bez zapowiedzi),
- odpowiedź ustna z ostatnich 3 jednostek tematycznych,
- krótka odpowiedź w trakcie zajęć edukacyjnych,
- praca długoterminowa,
- zadania domowe,
- praca w grupie,
- ukierunkowana obserwacja zachowań uczniów podczas wykonywania zadania.

6. Kryteria oceny:

a) Dla prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek i prac domowych przy ocenianiu bierze się pod uwagę:

- wybór poprawnej metody rozwiązania,
- wykonanie i konsekwencje w realizacji,
- rezultat, poprawność wyniku.

PUNKTACJA PRAC KLASOWYCH, SPRAWDZIANÓW I KARTKÓWEK

Niedostateczny	-	do 39% maksymalnej ilości punktów
Dopuszczający	-	40% - 50% maksymalnej ilości punktów
Dostateczny	-	51% - 74% maksymalnej ilości punktów
Dobry	-	75% - 89% maksymalnej ilości punktów
Bardzo dobry	-	90% - 99% maksymalnej ilości punktów
Celujący	-	100% maksymalnej ilości punktów

Uczniowie posiadający orzeczenie o kształceniu specjalnym lub opinię o specjalnych wymaganiach edukacyjnych otrzymują ocenę dopuszczającą po uzyskaniu 30 % maksymalnej liczby punktów.

b) Dla odpowiedzi ustnych:

- Termin odpowiedzi nie jest podawany do wiadomości ucznia.

- Uczeń ma czas na zastanowienie się.
- Odpowiedź ucznia trwa około 5-10 minut.
- Dodatkowe pytanie naprowadzające obniża ocenę.
- Uczniowie mogą oceniać odpowiedzi i uzasadniać swoje oceny.
- Nauczyciel dokonuje ostatecznej oceny i ją uzasadnia.

W skład schematu oceny za odpowiedź ustną wchodzi:

- zawartość rzeczowa,
- argumentacja,
- posługiwanie się językiem matematycznym,
- sposób prezentacji – umiejętność formułowania myśli,
- zgodność z wybranym poziomem wymagań.

c) Dla pracy w grupie przy ocenianiu bierze się pod uwagę:

- komunikację w grupie,
- zaangażowanie w pracę grupy,
- styl pracy grupy,
- prezentację i uzasadnienie swojego stanowiska,
- samoocenę.

d) Dla aktywności matematycznej przy ocenianiu bierze się pod uwagę:

- stosowanie twórczych metod rozwiązania,
- udział w konkursach matematycznych,
- dobry wynik lub awans do następnego etapu,
- praca na lekcji,
- zadania dodatkowe.

e) Dla pracy długoterminowej przy ocenianiu bierze się pod uwagę:

- stosowanie twórczych metod rozwiązania ,
- poprawność merytoryczną,
- estetykę wykonania,
- prezentację pracy.

7. Warunki uzyskiwania ocen cząstkowych:

W uczniowie otrzymują oceny cząstkowe za:

- prace klasowe, które ujęte są w wynikowym planie nauczania z matematyki,
- co najmniej dwie kartkówki lub sprawdziany w semestrze,
- możliwość uzyskania oceny z pracy domowej, pracy na lekcji, odpowiedzi ustnej, pracy projektowej, pracy długoterminowej, pracy w grupach, aktywności na lekcji, zaangażowanie ucznia w procesie dydaktycznym,

- za aktywną pracę na lekcji, zaangażowanie i rozwiązywanie krótkich zadań o charakterze algorytmicznym uczniowie są nagradzani „+”, a pięć „+” jest równoznaczne otrzymaniu oceny bardzo dobrej z aktywności.
8. Uczniowie są powiadamiani z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem o terminie, sposobie i zakresie pisemnych prac klasowych, sprawdziany są zapowiadane z wyprzedzeniem co najmniej jednodniowym. Kartkówki nie są zapowiadane.
 9. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
 10. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustnie ustaloną ocenę.
 11. Prace klasowe przechowuje nauczyciel i są do wglądu dla uczniów i ich rodziców do 15 września następnego roku szkolnego.
 12. Kartkówki nie podlegają poprawie (chyba że inaczej zarządzi nauczyciel). Kartkówki po sprawdzeniu i ocenieniu mogą być oddawane uczniom. Nauczyciel może zezwolić uczniowi na pisanie kartkówki w innym terminie.
 13. Wyniki pisemnych prac uczniów podawane są w terminie do czternastu dni roboczych (do tego czasu nie są wliczane przerwy w nauce tj. święta, zimowa i wiosenna przerwa świąteczna, ferie zimowe).
- 14. Zadania domowe**
- są obowiązkowe - służą utrwaleniu wiedzy i umiejętności ucznia bądź stanowią przygotowanie do nowej lekcji,
 - sprawdzane są ilościowo,
 - nieodrobioną pracę domową uczeń jest zobowiązany uzupełnić i przygotowaną pokazać nauczycielowi na następnych zajęciach;
 - zgłoszenie braku pracy domowej musi nastąpić przed rozpoczęciem zajęć;
 - niepoprawnie wykonaną pracę domową uczeń jest zobowiązany poprawić
 - dla uczniów zdolnych zadawane są dodatkowe zadania nadobowiązkowe o podwyższonym stopniu trudności, które mają wpływ na wystawienie oceny rocznej.
15. Nauczyciel nie zadaje zadań domowych z przedmiotu na okres dłuższych przerw w nauce tj. zimowa i wiosenna przerwa świąteczna, ferie zimowe.

16. Zeszyt przedmiotowy

- uczeń zobowiązany jest do prowadzenia zeszytu przedmiotowego,
- zeszyt jest własnością ucznia, może podlegać ocenie,
- braki i błędy w notatkach z lekcji, nie poprawione błędy w rozwiązaniach zadań przedstawionych na tablicy, nie uzupełnione w całości do następnej lekcji mogą skutkować otrzymaniem oceny niedostatecznej.

17. Brak przygotowania ucznia do zajęć:

- ilość nieprzygotowań do zajęć ustala nauczyciel,
- uczeń może być nieprzygotowany do zajęć z przyczyn losowych lub choroby,

- nieobecność ucznia na lekcji nie zwalnia go z obowiązku przygotowania się do niej, chyba że był to okres co najmniej jednego tygodnia;
- uczeń zgłasza swą wcześniejszą nieobecność nauczycielowi na początku lekcji i uzgadnia z nim termin uzupełnienia braków,
- nieobecność ucznia na lekcji zobowiązuje go do uzupełnienia materiału we własnym zakresie,
- bezpośrednio po wejściu do sali lekcyjnej przedstawiciel klasy przekazuje nauczycielowi listę z nazwiskami uczniów nieprzygotowanych w danym dniu do zajęć,
- zgłoszenie nieprzygotowania w czasie wywołania do odpowiedzi lub po poinformowaniu o kartkówce nie będzie uwzględnione przez nauczyciela,
- nieprzygotowanie nie zwalnia z zapowiedzianych prac pisemnych.

18. Warunki poprawiania ocen i zaliczania nieobecności na pracach pisemnych:

- termin zaliczenia lub poprawy wyznacza nauczyciel przedmiotu w porozumieniu z uczniem,
- poprawie nie podlegają kartkówki (chyba że inaczej postanowi nauczyciel),
- ocena z poprawy zostaje wpisana do dziennika jako kolejna z ocen,
- w szczególnym przypadku (np. dłuższa choroba) termin zaliczenia pracy klasowej lub sprawdzianu może zostać przedłużony przez nauczyciela,
- uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie zgłosił się i nie pisał pracy klasowej w terminie ustalonym przez nauczyciela, może pisać w innym terminie, dowolnie wybranym przez nauczyciela, jednak nie dłuższym niż tydzień od pierwszego terminu lub od powrotu ucznia do szkoły po nieobecności.
- uczeń, który dwukrotnie, mimo uzgodnionego z nauczycielem terminu, nie przystąpił do pisania pracy klasowej lub sprawdzianu pisze je w terminie dowolnie wybranym przez nauczyciela, (nie stosuje się w przypadku ucznia, który nie zgłosił się w wyznaczonych terminach z ważnych przyczyn losowych, zdrowotnych usprawiedliwionych),
- w trakcie ustalania oceny semestralnej i rocznej obowiązują obie oceny – z pracy pisemnej i z poprawy z jednakową wagą,
- w przypadku nieobecności na zapowiedzianej pracy pisemnej zamiast oceny wpisujemy znak „nb” - do czasu napisania pracy przez ucznia,
- uczeń, który nie pisał pracy klasowej lub sprawdzianu z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej pisze pracę klasową w terminie dowolnie wybranym przez nauczyciela,
- uczeń, który podczas prac pisemnych korzysta ze źródeł nie ustalonych przez nauczyciela otrzymuje 0 punktów i ocenę niedostateczną,
- nie ma możliwości poprawiania ocen na mniej niż 7 dni przed klasyfikacją roczną,

19. Warunki nadrobienia braków z przyczyn losowych są ustalane indywidualnie z nauczycielem przedmiotu. Nieobecność ucznia na lekcji zobowiązuje go do uzupełnienia materiału we własnym zakresie.

20. Postępowanie w sprawie uczniów promowanych warunkowo z matematyki.

Uczeń promowany warunkowo z matematyki ma obowiązek nadrobić wiadomości i umiejętności z materiału, z którego otrzymał w poprzednim roku szkolnym ocenę roczną niedostateczną w trybie ustalonym przez nauczyciela.

21. Warunki uzyskiwania ocen semestralnych i rocznych.

W technikum uczeń otrzymuje ocenę semestralną i roczną, które wynikają z ocen cząstkowych.

- ocena semestralna jest wystawiona według wzoru na średnią ważoną, gdzie
4 – waga ocen z prac klasowych;
2 – waga ocen z kartkówek, sprawdzianów;
1 – waga pozostałych ocen cząstkowych;

Ustala się następujące progi przy wystawianiu ocen śródrocznych, rocznych i końcowych:

ocena słowna	Średnia ważona	ocena cyfrowa
celujący	5,31-6,00	6
bardzo dobry	4,61-5,30	5
dobry	3,61-4,60	4
dostateczny	2,61-3,60	3
dopuszczający	1,75-2,60	2
niedostateczny	mniejsza lub równa 1,74	1

- Do uzyskania pozytywnej oceny rocznej wskazane jest zaliczenie (uzyskanie co najmniej oceny dopuszczającej) z przynajmniej połowy prac klasowych.
- Ocenę śródroczną i roczną wystawia nauczyciel biorąc pod uwagę średnią ważoną (nauczyciel może uwzględnić inne okoliczności przemawiające na korzyść ucznia). Średnia ważona jest tylko wskazówką, a ostateczną decyzję o ocenie podejmuje nauczyciel uwzględniając wszystkie "niemierzalne" aspekty oceniania.
- uczeń może być nieklasyfikowany, jeśli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej 50% czasu przeznaczanego na te zajęcia.
- Nauczyciel może wystawić ocenę roczną wyższą niż wynika to ze średniej ważonej jeżeli uczeń zaliczył wszystkie prace klasowe przewidziane w danym roku szkolnym.

22. Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną w I semestrze, ma obowiązek ustalić zasady pracy w II semestrze celem uniknięcia niepowodzenia edukacyjnego na koniec roku szkolnego.

23. Egzaminy poprawkowe

Uczeń, który może przystąpić do egzaminu poprawkowego, ma obowiązek zgłosić się do nauczyciela w celu odebrania zakresu materiału objętego egzaminem poprawkowym. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej. Egzamin poprawkowy jest egzaminem z wiadomości i umiejętności z całego roku szkolnego danego poziomu.

Nauczyciel danego ucznia, jako egzaminator przygotowuje zestawy do części pisemnej i ustnej. W uzasadnionych przypadkach zestaw może przygotować nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły. Uczniowie na danym poziomie kształcenia otrzymują jednolite wymagania do egzaminu.

24. Zasady podwyższania ocen:

- osoby uczestniczące w turniejach, olimpiadach i konkursach przedmiotowych otrzymują ocenę cząstkową co najmniej bardzo dobry,
- laureaci i finaliści turniejów, olimpiad i konkursów ogólnopolskich w danym roku szkolnym otrzymują podwyższoną ocenę śródsesemestralną lub roczną,
- oraz ustalone w WZO

25. Sposoby informowania uczniów i rodziców:

- nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów (na lekcji) oraz rodziców (prawnych opiekunów) (np. poprzez umieszczone PZO na stronie szkoły, w bibliotece szkolnej) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowania przez siebie programu oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- na bieżąco podczas zajęć szkolnych,
- podczas dyżurów nauczycielskich,
- podczas wywiadówek,
- sprawdzone i ocenione prace pisemne uczeń i jego rodzice otrzymują do wglądu na zasadach ustalonych przez WZO,
- prace pisemne są gromadzone i przechowywane do końca roku szkolnego,
- przed klasyfikacją semestralną i roczną, w terminie ustalonym w WZO uczniowie i ich rodzice są powiadamiani o przewidywanych ocenach, proponowana ocena może ulec zmianie,
- przed klasyfikacją, w terminie ustalonym w WZO uczniowie są powiadamiani o ostatecznej dla nich ocenie semestralnej lub rocznej.

26. Formy pracy do egzaminów zewnętrznych.

- nauczyciele informują na lekcji matematyki o wymaganiach i formie egzaminu maturalnego z matematyki,
- na lekcjach matematyki nauczyciele realizują program na poziomie podstawowym i rozszerzonym,
- listy zadań dla uczniów,
- udział uczniów w próbnym egzaminie maturalnym, omówienie zadań, popełnionych błędów,
- uczeń klasy IV i V może korzystać podczas lekcji i prac pisemnych z maturalnych tablic matematycznych (bez żadnych wpisanych treści dodatkowych). Dodatkowe notatki w tablicach matematycznych traktowane są w czasie pracy pisemnych, jako niedopuszczalne materiały – praca ucznia zostaje tym samym rozliczona jako niesamodzielna.

27. DOSTOSOWANIE PZO Z MATEMATYKI DO MOŻLIWOŚCI UCZNIÓW ZE SPECJALNYMI WYMAGANIAMI EDUKACYJNYMI

1) Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.

2) Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się.

3) W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

Zakres dostosowań dla ucznia z zespołem Aspergera

Miejsce w klasie	zajęcie odpowiedniego miejsca w klasie w trakcie lekcji, które umożliwia bieżącą kontrolę stopnia rozumienia poleceń, zadań, opanowania omawianego materiału (nauka stacjonarna);
Organizacja pracy na zajęciach	polecenia kierowane do ucznia – formułowane w sposób konkretny (udzielanie krótkich, konkretnych komunikatów); ustalenie czasu pracy na wykonanie zadania w trakcie lekcji i podczas sprawdzianów; uwzględnianie indywidualnego toku i tempa pracy; kontrolowanie zapisu i stopnia uzupełniania notatek; czuwanie nad ukończeniem zadania przez ucznia; sprawdzanie na bieżąco stopnia rozumienia materiału; eliminowanie z otoczenia ucznia bodźców rozpraszających; indywidualizacja pracy;
Egzekwowanie wiedzy	stosowanie różnorodnych form sprawdzania wiadomości; dobór zadań na pracach pisemnych lub wydłużenie czasu; egzekwowanie notatek z lekcji;
Motywowanie i ocenianie	zachęcanie i motywowanie do podejmowania wyzwań; unikanie krytyki w sytuacji porażek; wdrażanie ucznia do zwiększonej samokontroli, wielokrotnego sprawdzania zapisanych treści i wykonywanych zadań;

	<p>kształtowanie umiejętności radzenia sobie ze stresem w trudnej sytuacji; pomoc w budowaniu pozytywnej samooceny; uczenie dostrzegania własnych postępów;</p>
Środki dydaktyczne	<p>pojęcia, wzory, algorytmy oraz przykładowe zadania przedstawiać za pomocą różnych form graficznych, takich jak: tabele, grafy, diagramy; kalkulator</p>

Zakres dostosowań dla ucznia z autyzmem

Miejsce w klasie	<p>zajęcie odpowiedniego miejsca w klasie w trakcie lekcji, które umożliwi bieżącą kontrolę stopnia rozumienia poleceń, zadań, opanowania omawianego materiału (nauka stacjonarna);</p>
Organizacja pracy na zajęciach	<p>polecenia kierowane do ucznia – formułowane w sposób konkretny (udzielanie krótkich, konkretnych komunikatów); ustalenie czasu pracy na wykonanie zadania w trakcie lekcji i podczas sprawdzianów; uwzględnianie indywidualnego toku i tempa pracy; kontrolowanie zapisu i stopnia uzupełniania notatek; czuwanie nad ukończeniem zadania przez ucznia; sprawdzanie na bieżąco stopnia rozumienia materiału; eliminowanie z otoczenia ucznia bodźców rozpraszających; indywidualizacja pracy;</p>
Egzekwowanie wiedzy	<p>stosowanie różnorodnych form sprawdzania wiadomości; dobór zadań na pracach pisemnych lub wydłużenie czasu; egzekwowanie notatek z lekcji;</p>
Motywowanie i ocenianie	<p>zachęcanie i motywowanie do podejmowania wyzwań; unikanie krytyki w sytuacji porażek; wdrażanie ucznia do zwiększonej samokontroli, wielokrotnego sprawdzania zapisanych treści i wykonywanych zadań; kształtowanie umiejętności radzenia sobie ze stresem w trudnej sytuacji; pomoc w budowaniu pozytywnej samooceny;</p>

	uczenie dostrzegania własnych postępów;
Środki dydaktyczne	pojęcia, wzory, algorytmy oraz przykładowe zadania przedstawiać za pomocą różnych form graficznych, takich jak: tabele, grafy, diagramy; kalkulator

Zakres dostosowań dla ucznia słabosłyszącego

Miejsce w klasie	zajęcie odpowiedniego miejsca w klasie w trakcie lekcji, które umożliwia bieżącą kontrolę stopnia rozumienia poleceń, zadań, opanowania omawianego materiału (nauka stacjonarna); zapewnić dobre oświetlenie klasy oraz miejsce dla ucznia w pierwszej ławce w rzędzie od okna. Uczeń będąc blisko nauczyciela (od 0,5 do 1.5 m), którego twarz jest dobrze oświetlona, może słuchać jego wypowiedzi i jednocześnie odczytywać mowę z ust. Należy też, umożliwić dziecku odwracanie się w kierunku innych kolegów odpowiadających na lekcji co ułatwi lepsze zrozumienie ich wypowiedzi nauczyciel mówiąc do całej klasy, powinien stać w pobliżu dziecka zwrócony twarzą w jego stronę - nie powinien chodzić po klasie, czy być odwrócony twarzą do tablicy, to utrudnia dziecku odczytywanie mowy z jego ust
Organizacja pracy na zajęciach	polecenia kierowane do ucznia – sformułowane w sposób konkretny (udzielanie krótkich, konkretnych komunikatów); ustalenie czasu pracy na wykonanie zadania w trakcie lekcji i podczas sprawdzianów; uwzględnianie indywidualnego toku i tempa pracy; kontrolowanie zapisu i stopnia uzupełniania notatek; czuwanie nad ukończeniem zadania przez ucznia; sprawdzanie na bieżąco stopnia rozumienia materiału; eliminowanie z otoczenia ucznia bodźców rozpraszających; indywidualizacja pracy; należy mówić do dziecka wyraźnie używając normalnego głosu i intonacji, unikać gwałtownych ruchów głową czy nadmiernej gestykulacji trzeba zadbać o spokój i ciszę w

	<p>klasie, eliminować zbędny hałas m.in. zamykać okna przy ruchliwej ulicy, unikać szeleszczenia kartkami papieru, szurania krzesłami, to utrudnia dziecku rozumienie poleceń nauczyciela i wypowiedzi innych uczniów, powoduje też większe zmęczenie.</p>
Egzekwowanie wiedzy	<p>Uczeń słabosłyszący może realizować podstawy programowe w takim samym zakresie jak pozostali uczniowie i normalnie funkcjonować w grupie rówieśniczej jeżeli uzyska właściwe dostosowane do jego indywidualnych potrzeb, stosowanie różnorodnych form sprawdzania wiadomości; dobór zadań na pracach pisemnych lub wydłużenie czasu; egzekwowanie notatek z lekcji;</p>
Motywowanie i ocenianie	<p>zachęcanie i motywowanie do podejmowania wyzwań; unikanie krytyki w sytuacji porażek; wdrażanie ucznia do zwiększonej samokontroli, wielokrotnego sprawdzania zapisanych treści i wykonywanych zadań; konieczne jest aktywizowanie ucznia do rozmowy poprzez zadawanie prostych pytań, podtrzymywanie jego odpowiedzi przez dopowiadanie pojedynczych słów, umowne gesty, nauczyciel podczas lekcji powinien często mimiką twarzy zwracać się do ucznia niesłyszącego, zadawać pytania nie dlatego, aby oceniać jego wypowiedzi, ale by zmobilizować go do lepszej koncentracji uwagi i ułatwić mu lepsze zrozumienie tematu kształtowanie umiejętności radzenia sobie ze stresem w trudnej sytuacji; pomoc w budowaniu pozytywnej samooceny; uczenie dostrzegania własnych postępów; przy ocenie prac pisemnych ucznia nie należy uwzględniać błędów wynikających z niedosłuchu, nie powinny one obniżyć ogólnej oceny pracy nie należy krytykować oraz nie oceniać negatywnie wobec klasy</p>
Środki dydaktyczne	<p>pojęcia, wzory, algorytmy oraz przykładowe zadania przedstawiać za pomocą różnych form graficznych, takich jak: tabele, grafy, diagramy; kalkulator, programy graficzne.</p>

Zakres dostosowań dla ucznia słabowidzącego

Miejsce w klasie	<p>- właściwe umiejscowienie ucznia w klasie (zapobiegające odblaskowi pojawiającemu się na tablicy w pobliżu okna, zapewniające właściwe oświetlenie i widoczność), należy zapytać ucznia czy lepiej mu się pracuje gdy jest widniej czy ciemniej (np. ucznia ze światłowstrętem sadzamy daleko od okna) uczeń powinien siedzieć w taki sposób, aby jego oczy znajdowały się dokładnie na wprost czytanego tekstu czy też monitora (stosowanie podkładek pod książki oraz ruchomych monitorów) zachowanie stałego układu ławek w sali, dostosowanie ławki ucznia – pomoc w zachowaniu porządku na ławce, miejsce na podstawkę pod książkę i lampkę. Błat ławki powinien być matowy (bez błyszczących elementów), można umieścić podkładkę antypoślizgową, aby nie spadały przedmioty i kartki z ławki</p>
Organizacja pracy na zajęciach	<p>Pogadanka, pokaz (demonstracja dotykowa) werbalny opis przedmiotów lub zjawisk metody polisensoryczne (aktywizacja słuchu, węchu, dotyku czy smaku), dodatkowe słowne wyjaśnienie opis, praca z książką, instruktaż, rysunek jako metoda kształcenia wyobraźni i orientacji</p>
Egzekwowanie wiedzy	<p>Uczeń słabowidzący może realizować podstawy programowe w takim samym zakresie jak pozostali uczniowie i normalnie funkcjonować w grupie rówieśniczej jeżeli uzyska właściwe dostosowane do jego indywidualnych potrzeb, stosowanie różnorodnych form sprawdzania wiadomości; dobór zadań na pracach pisemnych lub wydłużenie czasu; egzekwowanie notatek z lekcji;</p>
Motywowanie i ocenianie	<p>zachęcanie i motywowanie do podejmowania wyzwań; unikanie krytyki w sytuacji porażek; wdrażanie ucznia do zwiększonej samokontroli, wielokrotnego sprawdzania zapisanych treści i wykonywanych zadań; kształtowanie umiejętności radzenia sobie ze stresem w trudnej sytuacji; pomoc w budowaniu pozytywnej samooceny; uczenie dostrzegania własnych postępów; rozmowa z uczniem, częste zadawanie pytania- „co widzisz?” w celu sprawdzenia i</p>

	uzupełnienia realizowanie treści programowych przy słownego trafności doznań wzrokowych. Niekrytykowanie i nieocenie negatywne. Wykorzystywanie wielu zmysłów.
Środki dydaktyczne	pojęcia, wzory, algorytmy oraz przykładowe zadania przedstawiać za pomocą różnych form graficznych, takich jak: tabele, grafy, diagramy; kalkulator, pomoce dydaktyczne dostosowane dla uczniów słabowidzących np. zapisane w formie cyfrowej

Zakres dostosowań dla ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim

Miejsce w klasie	zajęcie odpowiedniego miejsca w klasie w trakcie lekcji, które umożliwia bieżącą kontrolę stopnia rozumienia poleceń, zadań, opanowania omawianego materiału (nauka stacjonarna);
Organizacja pracy na zajęciach	omawianie niewielkich partii materiału i o mniejszym stopniu trudności pozostawiania więcej czasu na jego utrwalenie podawanie poleceń w prostszej formie unikanie trudnych, czy bardzo abstrakcyjnych pojęć częste odwoływanie się do konkretnego przykładu unikanie pytań problemowych, przekrojowych wolniejsze tempo pracy szerokie stosowanie zasady pogładowości odrębne instruowanie uczniów zadawanie do domu tyle, ile uczeń jest w stanie wykonać samodzielnie ustalenie czasu pracy na wykonanie zadania w trakcie lekcji i podczas sprawdzianów; uwzględnianie indywidualnego toku i tempa pracy; kontrolowanie zapisu i stopnia uzupełniania notatek; czuwanie nad ukończeniem zadania przez ucznia; sprawdzanie na bieżąco stopnia rozumienia materiału; indywidualizacja pracy;
Egzekwowanie wiedzy	stosowanie różnorodnych form sprawdzania wiadomości; dobór zadań na pracach pisemnych lub

	wydłużenie czasu; poprawa prac klasowych odbywać się będzie przy pomocy nauczyciela
Motywowanie i ocenianie	zachęcanie i motywowanie do podejmowania wyzwań;
Środki dydaktyczne	pojęcia, wzory, algorytmy oraz przykładowe zadania przedstawiać za pomocą różnych form graficznych, takich jak: tabele, grafy, diagramy; kalkulator

Zakres dostosowań dla ucznia zagrożonego niedostosowaniem społecznym

Miejsce w klasie	zajęcie odpowiedniego miejsca w klasie w trakcie lekcji, które umożliwi bieżącą kontrolę stopnia rozumienia poleceń, zadań, opanowania omawianego materiału (nauka stacjonarna);
Organizacja pracy na zajęciach	wyznaczanie większej ilości czasu na zadania wymagające czytania, pisania; wydawanie krótkich poleceń w prostszej formie; - zapisywanie poleceń; unikanie trudnych, czy bardzo abstrakcyjnych pojęć częste odwoływanie się do konkretnego przykładu unikanie pytań problemowych, przekrojowych wolniejsze tempo pracy szerokie stosowanie zasady pogłębienia udzielanie pomocy w selekcji materiału do nauki; zadawanie do domu tyle, ile uczeń jest w stanie wykonać samodzielnie ustalenie czasu pracy na wykonanie zadania w trakcie lekcji i podczas sprawdzianów; uwzględnianie indywidualnego toku i tempa pracy; kontrolowanie zapisu i stopnia uzupełniania notatek; czuwanie nad ukończeniem zadania przez ucznia; w czasie lekcji upewnianie się czy uczeń właściwie zrozumiał treść zadań i poleceń indywidualizacja pracy;
Egzekwowanie wiedzy	stosowanie różnorodnych form sprawdzania wiadomości; dobór zadań na pracach pisemnych lub wydłużenie czasu;

	poprawa prac klasowych odbywać się będzie przy pomocy nauczyciela
Motywowanie i ocenianie	zachęcanie i motywowanie do podejmowania wyzwań; pozytywne motywowanie do pracy nad przezwyciężaniem istniejących trudności, itp.; ocenianie za wkład pracy w wykonanie zadania, chęci; częste chwalenie ucznia indywidualnie i na forum klasy
Środki dydaktyczne	pojęcia, wzory, algorytmy oraz przykładowe zadania przedstawiać za pomocą różnych form graficznych, takich jak: tabele, grafy, diagramy; kalkulator

Inne rodzaje dysfunkcji – ocenianie zgodne ze wskazaniem poradni.

28. PZO podlega corocznej ewaluacji.