

Regulamin Rady Rodziców działającej przy Szkole Podstawowej nr 6 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 1 w Tarnowskich Górach ul. Słowackiego 34

Rozdział I Podstawa prawna i postanowienia ogólne

1. Podstawą prawną regulaminu jest ustawa z dnia 07 września 1991 r o systemie oświaty /Dz.U Nr 95 poz 425 z późniejszymi zmianami/.
2. Reprezentacja rodziców uczniów ZSPS Nr 1 w Tarnowskich Górach przyjmuje nazwę Rady Rodziców.
3. Rada Rodziców uchwała niniejszy regulamin działalności w celu określenia swoich kompetencji i zadań oraz współpracy z pozostałymi organami Szkoły którymi są :
 - a/ Dyrektor Szkoły
 - b/ Rada Pedagogiczna
 - c/ Samorząd Uczniowski
4. Rada Rodziców jest wewnątrzszkolnym samorządowym przedstawicielstwem rodziców współpracującą z Dyrekcją Szkoły Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim.
5. Przedstawiciele Rady Rodziców i Rad Klasowych pełnią swe funkcje społecznie.
6. Regulamin Rady Rodziców nie może być sprzeczny z aktem prawnym wymienionym w pkt 1 rozdziału I niniejszego regulaminu.

Rozdział II Cele i zadania Rady Rodziców

7. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statusowych działań placówki oświatowej ze szczególnym uwzględnieniem działań na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
8. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności :
 - a/ pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań szkoły.
 - b/ gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy.
 - c/ zapewnienie rodzicom przy współdziałaniu z innymi organami szkoły /Roz. I. Pkt 3 abc/ rzeczywistego wpływu na działalność szkoły.

d/ znajomość zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w szkole i klasie.

e/ znajomość regulaminu oceniania klasyfikowania i premiowania uczniów.

f/ uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka jego postępów lub trudności w nauczaniu wychowaniu i dalszego kształcenia swych dzieci.

g/ wyrażaniu i przekazywaniu opinii na temat pracy szkoły.

Rozdział III

Kompetencje i prawa Rady Rodziców

Rada Rodziców posiada następujące uprawnienia:

9. Uchwalanie regulaminu swojej działalności.

10. Występowaniu do Rady Pedagogicznej i Dyrekcji Szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.

11. Decydowaniu o wydatkowaniu swoich funduszy zgodnie z planem finansowym rozpatrując również wnioski Dyrekcji Szkoły o dotacje na potrzeby szkoły.

12. Uzyskiwaniu od Dyrekcji Szkoły informacji na temat oceniania klasyfikowania i premiowania uczniów oraz zasad przeprowadzania egzaminów.

13. Wyrażaniu i przekazywaniu organowi sprawującemu nadzór nad placówką opinii na temat pracy szkoły.

14. Kontrolę organizacji żywienia i dożywiania w placówce.

15. Wyrażaniu swoich decyzji w formie uchwał i zarządzeń zgodnych z regulaminem .

16. Odwoływania się w sprawach spornych do organu sprawującemu nadzór nad placówką celem uzyskania właściwej wykładni i oceny prawnej.

17. Uchwalanie programu wychowawczego i profilaktycznego w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

18. Współpracować w sprawach wychowania z innymi organami szkoły

Rozdział IV

Ordynacja wyborcza i struktura Rady Rodziców

17. Prawo wyborcze w głosowaniu i wybieraniu posiadają wszyscy rodzice i opiekunowie danej szkoły obecni na wyborach.
18. Kadencja Rady Rodziców trwa dwa lata począwszy od miesiąca września do dnia: 30 października ostatniego roku kadencji.
19. Termin wyborów zarządza i ogłasza Rada Rodziców najpóźniej do dnia 30 października.
20. Wybory przeprowadza się w głosowaniu tajnym.
21. Prawo do zgłaszania kandydatów do Rady Rodziców i Rad Klasowych przysługuje każdemu z rodziców obecnemu na wyborach.
22. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu Rodziców jest zebranie rodziców z poszczególnych klas, na którym wybiera się Radę klasową
23. Zebranie ogólne rodziców danej klasy wybiera trzyosobową Radę Klasową z uwzględnieniem funkcji:
 - a/ **przewodniczącego rady klasowej, który jest jednocześnie członkiem Rady Rodziców**
 - b/ **wiceprzewodniczącego rady klasowej**
 - c/ **skarbnika rady klasowej**
24. Na początku każdego roku szkolnego przeprowadza się wybory wśród rodziców kl. I wybierając Radę Klasową /jak w pkt.22/ i wybory uzupełniające w klasach wyższych, w których brak jest wymaganej trójki osób.
Przewodniczący rad klasowych tworzą Radę Rodziców
25. Zebrania rad klasowych odbywają się z inicjatywy samych rodziców , Rady Klasowej, wychowawcy klasy lub Rady Rodziców.
Planowane zebranie Rady Rodziców wybiera spośród siebie:
 - a) **prezydium –jako organ kierujący pracami Rady Rodziców**
 - b) **komisję rewizyjną – jako organ kontrolujący Radę Rodziców**członkowie komisji rewizyjnej nie mogą wchodzić w skład prezydium.
Wybór następuje w głosowaniu tajnym, większością głosów.
Prezydium Rady Rodziców składa się z 3 osób (przewodniczący, wiceprzewodniczący, skarbnik)
Komisja rewizyjna składa się z 3 osób, z których jedna jest przewodniczącym.
26. Liczba zebrań rodziców danej klasy nie może być mniejsza od liczby wywiadówek szkolnych.
27. Zebrania Rady Rodziców odbywają się z inicjatywy Dyrekcji Szkoły lub Prezydium Rady Rodziców.

Rozdział V

Zadania Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej

30. Prezydium Rady Rodziców ma za zadanie:

- a /podejmowanie uchwał i zarządzeń
- b/ koordynowanie działalności Rady Rodziców
- c/ podejmowanie decyzji dotyczących finansowania szkoły
- d /powoływaniem i organizowaniem zebrań Rady Rodziców i Prezydium Rady Rodziców
- e/ składaniem sprawozdań ze swojej działalności przed Radą Rodziców przynajmniej raz w roku najpóźniej do dnia 30 października
- f/ uchwalanie regulaminów i innych aktów prawa wewnątrzszkolnego będących w jej kompetencji

31. Zadaniem przewodniczącego rady rodziców jest kierowanie pracami Rady Rodziców a przede wszystkim:

- a/ współpraca z Dyrekcją Szkoły w dostosowaniu zadań i celów Rady Rodziców do konkretnych potrzeb szkoły
- b/ opracowanie wspólnie z wiceprzewodniczącym Rady Rodziców i skarbnikiem Rady Rodziców planu finansowego na dany rok szkolny nadzór nad jego prawidłową realizacją i przedstawieniem go do zatwierdzenia Radzie Rodziców
- c/ dokonanie podziału zadań i obowiązków między członków prezydium
- d/ zwoływanie i prowadzenie zebrań Rady Rodziców i Prezydium Rady Rodziców
- e/ określenie zakresu działania Komisji Rewizyjnej
- f/ kierowanie działalnością finansowo-gospodarczą Rady Rodziców
- g/ przekazywanie uchwał opinii i wniosków Rady Rodziców Dyrekcji Szkoły lub Radzie Pedagogicznej
- h/ reprezentowanie Rady Rodziców

32. Zadaniem wiceprzewodniczącego Rady Rodziców jest:

- a/ opracowanie wspólnie z przewodniczącym Rady Rodziców i skarbnikiem Rady Rodziców planu finansowego na dany rok szkolny i nadzór nad jego prawidłową realizacją
- b/ pomoc w kierowanie działalności Prezydium Rady Rodziców

33. Zadaniem skarbnika rady rodziców jest prowadzenie i nadzorowanie całokształtu działalności finansowo-gospodarczej Rady Rodziców wypełnianie obowiązków określonych instrukcją prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości a przede wszystkim:
- a/ organizowanie wspólnie ze skarbnikami Rad Klasowych wpływów finansowych na działalność Rady Rodziców
 - b/ nadzór nad pełną i bieżącą realizacją planowanych dochodów oraz prawidłowym celowym i zgodnym z przeznaczeniem i obowiązującymi przepisami wykonywaniem wydatków
 - c/ opracowanie wspólnie z przewodniczącym Rady Rodziców i wiceprzewodniczącym Rady Rodziców planu finansowego na dany rok szkolny i nadzór nad jego prawidłową realizacją
 - d/ prowadzenie i nadzór nad prawidłową i rzetelną dokumentacją księgową Rady Rodziców
 - e/ składanie sprawozdań z działalności finansowo-gospodarczej oraz realizacji planu finansowego Prezydium Rady Rodziców
34. Przekazywanie obowiązków skarbnika powinno być dokonane pisemnie po uprzednim sprawdzeniu gospodarki finansowej przez Komisję Rewizyjną.
35. Do głównych zadania Komisji Rewizyjnej należy kontrola nad działalnością finansową Prezydium Rady Rodziców .
36. Kontrolę działalności Prezydium Rady Rodziców przeprowadza Komisja Rewizyjna razem z Dyrekcją Szkoły przynajmniej raz w roku.
37. Komisja Rewizyjna po przeprowadzeniu kontroli składa sprawozdanie przed Radą Rodziców na najbliższym zebraniu Rady Rodziców.
38. Również w przypadku zmiany skarbnika Rady Rodziców przed jego zmianą Komisja Rewizyjna sprawdza prowadzenie gospodarki finansowej odchodzącego skarbnika.
39. Komisja Rewizyjna może również dokonywać doraźnych kontroli na wniosek rodziców szkoły

Rozdział VI

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy

40. Rada Rodziców przechowuje swoje środki pieniężne na rachunku oszczędnościowym założonym w banku.
41. Pozyskiwanie środków do wspierania statusowej działalności szkoły są możliwe z następujących źródeł:

a/ z dobrowolnych składek rodziców

b/ z dobrowolnych wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji do których zwróciło się Prezydium Rady Rodziców

c / z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla rodziców i mieszkańców środowiska szkoły

d/ z działalności gospodarczej

42. Wysokość składki rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego.

43. Propozycję wysokości składki dla szkoły przedstawia przewodnicząca rady rodziców.

44. Ustalona wstępnie wysokość składki na zebraniu Rad Klasowych zostaje zatwierdzona w głosowaniu na zebraniu Rady Rodziców.

45. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców.

46. Prezydium Rady Rodziców może wyrazić zgodę na obniżenie lub też całkowite zwolnienie od wnoszenia tej składki tych rodziców których sytuacja materialna jest bardzo trudna.

47. Wydatkowanie środków pochodzących ze składek rodziców odbywa się w następujący sposób:

- przede wszystkim na dofinansowanie imprez klasowych i szkolnych, wycieczek biwaków, upiększanie izb klasowych
- dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym np. Dzień Patrona, organizacji festynów sportowo-rekreacyjnych z okazji Dnia Dziecka, Dnia Sportu, finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.
- dofinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań
- zakup nagród rzeczowych dla wyróżniających się uczniów, uczniowskich zespołów artystycznych lub sportowych
- dofinansowanie części kosztów uczniowskich zespołów artystycznych lub sportowych
- zakup książek, środków dydaktycznych, pomocy naukowych i sprzętu technicznego

48. Wydatkowanie środków pochodzących z innych źródeł dochodu odbywa się w następujący sposób:

a/ dofinansowanie celów ustalonych w punkcie 47

b/ finansowanie własnych projektów Rady Rodziców jak np. budowa nowej pracowni,

wyposażenie szkoły w określony sprzęt lub aparaturę , zakup naprawa lub renowacji urządzeń technicznych, sprzętu sportowo-rekreacyjnego itp.

c/ lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych lokatach terminowych itp.b

49. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może być w części zależny od życzeń lub wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców i w tym wypadku Prezydium Rady Rodziców nie może wydatkować środków na inne cele bez uzyskania zgody ofiarodawcy.

Wydatkowanie środków odbywa się w oparciu o plan finansowy Rady Rodziców, przy opracowaniu preliminarza wydatków bierze pod uwagę sugestie rodziców i nauczycieli (zebrane przez dyrektora szkoły). Nauczyciele mogą składać prośby do Rady Rodziców o dofinansowanie nagród, imprez czy zakupu niezbędnych pomocy naukowych za pośrednictwem dyrektora szkoły.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

50. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły Prezydium Rady Rodziców zaprasza na zebrania Rady Rodziców Dyrekcję Szkoły.

51. Członkowie Rad Klasowych , Rady Rodziców, Komisji Rewizyjnej , Prezydium Rady Rodziców nie wywiązujący się z podjętych obowiązków mogą być odwołani przed upływem kadencji na zebraniu Rady Rodziców.

53. Wniosek o odwołanie przedstawia przewodniczący rady klasowej lub przewodniczący Rady Rodziców.

54. Na miejsce rezygnujących lub odwołanych członków są wybierani nowi .

55. Rada Rodziców lub Rada Pedagogiczna mogą zgłaszać wnioski o wyróżnienie rodziców za działalność na rzecz szkoły do Dyrekcji Szkoły lub do organu sprawującego nadzór nad placówką .

56. Dyrekcja Szkoły może się odwołać do organu sprawującego nadzór nad placówką w przypadku nieprawidłowych działań podjętych przez Radę Rodziców niezgodnych z Ustawą o systemie oświaty i Statutem Szkoły.

Tarnowskie Góry, dnia 13.10.2007r.