



**Warunki, tryb i terminy przeprowadzania naboru do klas pierwszych
dla absolwentów szkoły podstawowej w Zespole Szkół Centrum
Kształcenia Rolniczego w Bydgoszczy
na rok szkolny 2024/2025.**

I. PODSTAWA PRAWNA

Nabór uczniów do **Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bydgoszczy** odbywa się na podstawie:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, ze zm.)
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U z 2022 r. poz.2431)
4. Zarządzenia nr 4/2024 Kujawsko – Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 22 stycznia 2024 r. w sprawie określania terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2024/2025 do: publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych w województwie kujawsko – pomorskim.

DOKUMENTY WYMAGANE PRZEZ SZKOŁĘ

- wniosek o przyjęcie do szkoły,
- zaświadczenie z wymaganych badań lekarskich,
- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
- zaświadczenie o wynikach egzaminu po szkole podstawowej,
- dokumenty potwierdzające osiągnięcia edukacyjne, sportowe, artystyczne oraz pracę w wolontariacie,
- 2 zdjęcia.

Dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego (zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego) odpisu lub wyciągu z dokumentu; mogą być składane także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

II. OFERTA EDUKACYJNA

TECHNIKUM

Technik architektury krajobrazu

- przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym: **geografia , biologia**
- języki: angielski, niemiecki
- przedmioty punktowane w procesie naboru : **język polski, matematyka, język obcy nowożytny, geografia**

Technik architektury krajobrazu projektuje, urządza, pielęgnuje tereny zieleni miast i obszarów wiejskich. Może pracować w biurach projektowania obiektów architektury krajobrazu, przedsiębiorstwach wykonywania i pielęgnacji obiektów architektury (m.in. w wydziałach geodezji, kartografii, ochrony środowiska, kształtowania i pielęgnacji terenów zieleni w placówkach służb ochrony zabytków i przyrody).

Technik ogrodnik

- przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym: **biologia, geografia**
- języki: angielski, niemiecki
- przedmioty punktowane w procesie naboru : **język polski, matematyka, język obcy nowożytny, biologia**

Technik ogrodnik prowadzi produkcję szkółkarską, roślin sadowniczych, ozdobnych i warzywnych; przygotowuje, urządza i pielęgnuje tereny zieleni, wykonuje dekoracje florystyczne. Może pracować w jednostkach prowadzących uprawy towarowe, uprawy ekologiczne, w przedsiębiorstwach zakładających i pielęgnujących tereny zieleni, w jednostkach administracji samorządowej (wydziały zarządzania i pielęgnacji zieleni), w kwaciarniach i sklepach z artykułami ogrodniczymi, szkółkach drzew, krzewów owocowych i ozdobnych, ogrodniczych centrach handlowych. Uczniowie rozpoczynający naukę na tym kierunku, w roku szkolnym 2024/2025, będą realizowali treści programowe dodatkowej umiejętności zawodowej : **Prowadzenie gospodarstwa rolnego w systemie rolnictwa ekologicznego.**

Technik weterynarii

- przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym: **chemia, biologia**
- języki: angielski, niemiecki
- przedmioty punktowane w procesie naboru : **język polski, matematyka, język obcy nowożytny, biologia**

Technik weterynarii przygotowany jest do chowu i hodowli zwierząt, diagnozowania, profilaktyki i leczenia chorób zwierząt, wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych i zootechnicznych u zwierząt, prowadzenia badań przed i po ubojowych zwierząt i mięsa. Może pracować w przychodniach i lecznicach weterynaryjnych, laboratoriach, schroniskach, zakładach hodowli, fermach, stadninach koni, zakładach przetwórstwa spożywczego.

Technik hodowca koni

- przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym: **biologia, geografia**
- języki: angielski, niemiecki
- przedmioty punktowane w procesie naboru : **język polski, matematyka, język obcy nowożytny, biologia**

Technik hodowca koni planuje i organizuje wszelkie prace dotyczące hodowli koni, zajmuje się sprzedażą koni hodowlanych i zakupem niezbędnego wyposażenia stadniny, dba o zdrowie i dobrą kondycję koni, posiada umiejętność poprawnej jazdy konnej, organizuje różnego rodzaju imprezy związane ze sportem jeździeckim, turystyką i rekreacją konną. Może pracować w przedsiębiorstwach specjalizujących się w chowie i użytkowaniu koni (stadniny, szkoły jeździeckie), przedsiębiorstwach zajmujących się marketingiem i sprzedażą usług związanych z użytkowaniem koni, może prowadzić indywidualne gospodarstwo rolne specjalizujące się w hodowli koni, a także samodzielnie prowadzić działalność gospodarczą.

III. POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

1. Rekrutację przeprowadza Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana zarządzeniem nr 11/2023/2024 dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bydgoszczy.

2. Rekrutacja odbywa się elektronicznie przez platformę firmy Vulcan : Bydgoszcz. Nabór szkoły ponadpodstawowe. Adres : <https://bydgoszcz.edu.com.pl/kandydat>

3. Kandydat jest zobowiązany do dostarczenia do szkoły wydruku wniosku o przyjęcie do szkoły, wygenerowanego z systemu Vulcan.

4. Przeliczanie na punkty poszczególnych kryteriów – wyników egzaminu po szkole podstawowej, ocen z zajęć edukacyjnych, za świadectwo, konkursy organizowane przez kuratora oświaty oraz inne konkursy tematyczne o zasięgu ponadwojewódzkim i wysokich miejscach w konkursach artystycznych i sportowych organizowanych przez Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty i inne podmioty na terenie szkoły odbywa się na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (DZ.U. z 2022 r. poz. 2431)

Kryteria naboru do ZSCKR w Bydgoszczy na rok szkolny 2024/2025 (punktowane przedmioty i punktacja)

Lp.	OCENIANE KRYTERIUM (PRZEDMIOTY)	PUNKTACJA	ŁĄCZNIE
OCENY ZE ŚWIADECTWA			
1.	Język polski	Ocena: <ul style="list-style-type: none">• celująca – 18 punktów• bardzo dobra – 17 punktów• dobra – 14 punktów• dostateczna – 8 punktów• dopuszczająca – 2 punkty	max 72 punkty
2.	Matematyka		
3.	Język obcy nowożytny		
4.	Biologia (w zawodzie technik weterynarii, technik ogrodnik, technik hodowca koni)		
5.	Geografia (w zawodzie technik architektury krajobrazu)		
WYNIKI EGZAMINU PO SZKOLE PODSTAWOWEJ			
6.	Język polski	% pomnożyć przez 0,35 (max 35 pkt)	max 100 punktów
7.	Matematyka	% pomnożyć przez 0,35 (max 35 pkt)	
8.	Język obcy	% pomnożyć przez 0,30 (max 30pkt)	
DODATKOWA AKTYWNOŚĆ LUB OSIĄGNIĘCIA			
	Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 punktów	max 10 punktów
	Aktywność społeczna, w szczególności wolontariat	3 punkty	

LAUREACI, FINALIŚCI ORAZ KANDYDACI, KTÓRZY UZYSKALI WYSOKIE MIEJSCA W ZAWODACH WIEDZY, ARTYSTYCZNYCH I SPORTOWYCH			
	Szczegółowe informacje dotyczące zawodów, konkursów, olimpiad uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym zawarte są w załącznikach Komunikatu w sprawie wykazu konkursów Kujawsko – Pomorskiego Kuratora Oświaty	1-10 punktów	max 18 punktów
MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW MOŻLIWYCH DO UZYSKANIA PRZEZ KANDYDATA			200

IV. TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO, A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 13 maja 2024 r. (poniedziałek) do 14 czerwca 2024 r. (piątek) do godz. 15.00	od 22 lipca 2024 r. (poniedziałek) od godz. 12.00 do 29 lipca 2024 r. (poniedziałek) do godz. 15.00
2	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół, do których kandyduje.	od 25 czerwca 2024 r. (wtorek) do 9 lipca 2024 r. (wtorek) do godz. 15.00	
3	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie	od 13 maja 2024 r. (poniedziałek) do 17 lipca 2024 r. (środa)	od 22 lipca 2024 r. (poniedziałek) do 6 sierpnia 2024 r. (wtorek)
4	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności	do 10 lipca 2024 r. (środa)	do 31 lipca 2024 r. (środa)

5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 15 lipca 2024 r. (poniedziałek)	do 05 sierpnia 2024 r. (poniedziałek)
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	16 lipca 2024 r. (wtorek) godz.12.00	06 sierpnia 2024 r. (wtorek) godz. 12.00
7	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, oraz zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu	do 19 lipca 2024 r. (piątek) do godz. 15.00	do 08 sierpnia 2024 r. (czwartek) do godz. 15.00
8	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	22 lipca 2024 r. (poniedziałek) godz. 12.00	09 sierpnia 2024 r. (piątek) godz. 12.00
9	Poinformowanie przez dyrektora szkoły Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w klasach pierwszych w szkole	22 lipca 2024 r. (poniedziałek)	09 sierpnia 2024 r. (piątek)
10	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	w terminie 3 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	w terminie 3 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
11	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	w terminie 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia

V. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bydgoszczy. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem.

2. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bydgoszczy odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

3. Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bydgoszczy rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.

Bydgoszcz, 27.02.2024 r.