**REGULAMIN UCZESTNICTWA W PÓŁKOLONIACH LETNICH**

**I. ORGANIZACJA PÓŁKOLONII.**

**§ 1**

 **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Organizatorem półkolonii jest **Zespół Szkolno – Przedszkolny w Woli, ul. Lipowa 3, 43-225 Wola.**
2. Celem półkolonii jest zwiększenie kompetencji kulturowych i społecznych, wyrównanie dostępu do kultury, możliwości uspołecznienia, wyposażenie dzieci w wiedzę i umiejętności niezbędne w podejmowaniu właściwych decyzji, między innymi: wyrabianie umiejętności asertywnego odmawiania, wykształcenie nawyku zdrowego stylu życia oraz prowadzenie działań zmierzających do zmniejszenia rozmiarów niekorzystnych zjawisk związanych z alkoholem i zapobieganie im oraz opóźnienie inicjacji alkoholowej oraz zapewnienie wypoczynku w formie kulturalno-rekreacyjnej dzieci. Zajęcia prowadzone będą przez wykwalifikowanych opiekunów i wychowawców.
3. Półkolonie odbędą się w terminie**:**

I turnus **– 03.07.2023 r. – 07.07.2023 r.**

II turnus **– 10.07.2023 r. – 14.07.2023 r.**

1. Zajęcia będą się odbywały od poniedziałku do piątku, od godz. 7.00 do godz. 16.00, na terenie Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Woli ul. Lipowa 3, 43-225 Wola oraz Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Miedźnej z/s w Woli.
2. Półkolonie organizowane są zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży, zwanego dalej rozporządzeniem (Dz.U. 2016.452)**.**
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania wypoczynku w przypadku frekwencji mniejszej niż 5 osób.
4. Kierownik oraz wychowawcy muszą spełniać wymagania określone ww. rozporządzeniu.

**§ 2 ZGŁOSZENIA UCZESTNIKÓW**

1. W półkoloniach mogą uczestniczyć uczniowie klas od 1 do 8 szkół podstawowych.
2. Ilość dzieci jest ograniczona i wynosi 2 grupy po 15 osób na każdym turnusie.
3. O przyjęciu dziecka decyduje kolejność wpływu karty zapisu (data i godzina).
4. Koszt udziału w półkoloniach wynosi za jedno dziecko:

- 300,00 zł za jeden turnus,

- Wpłaty należy dokonać od 08.06.2023 r. – 14.06.2023 r. po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu dziecka na półkolonie na konto bankowe w Banku Spółdzielczym w Miedźnej

**42 8446 0006 2001 0007 2280 0001** podając w tytule przelewu: „półkolonie, dane uczestnika”.

1. Rekrutacja dzieci trwa od 22.05.2023 – 02.06.2023 r., dokumenty składać można w sekretariacie szkoły w godzinach pracy.
2. Przy zapisach na półkolonie rodzic/opiekun prawny ma obowiązek zapoznania się
z regulaminem i zobowiązania dziecka do jego przestrzegania, a także do złożenia wypełnionej karty kwalifikacyjnej (załącznik nr 1 do regulaminu).
3. Decyzję o przyjęciu dziecka na listę uczestników półkolonii podejmuje Organizator,
po zapoznaniu się z kartą kwalifikacyjną zgłaszanego uczestnika /uczestniczki.
4. W przypadku rezygnacji z półkolonii przed datą ich rozpoczęcia Organizator nie zwraca dokonanej wpłaty.
5. Opłata nie podlega zwrotowi w przypadku:
6. nieobecności dziecka,
7. wykluczenia uczestnika z półkolonii.

**§ 3 OBOWIĄZKI ORGANIZATORA**

1. Zorganizowanie półkolonii zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży oraz z wytycznymi Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dla organizatorów półkolonii w szkołach podstawowych.
2. W szczególności zapewnienie:
3. wykwalifikowanej kadry do pracy z dziećmi,
4. dostępu do opieki medycznej,
5. zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom podczas pobytu na półkoloniach,
6. pełnego wyżywienia (śniadanie, obiad, podwieczorek),
7. napojów podczas zajęć,
8. ubezpieczenia i wszelkich materiałów do zajęć,
9. środków higienicznych w ilości wystarczającej dla uczestników półkolonii oraz personelu.

**§ 4 OBOWIĄZKI RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

1. Zapoznanie się z wytycznymi oraz zaakceptowanie regulaminu dotyczącego warunków udziału i stosowania zasad obowiązujących podczas półkolonii w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Woli ul. Lipowa 3, 43-225 Wola.
2. Dostarczenie Organizatorowi wypełnionej i podpisanej karty kwalifikacyjnej uczestnika/ uczestniczki półkolonii do 02.06. 2023 r.
3. Punktualne przyprowadzenie i odbiór uczestników/uczestniczek półkolonii zgodnie z godzinami podanymi w programie półkolonii.
4. Udostępnienie organizatorowi i kierownikowi półkolonii numeru telefonu umożliwiającego szybki kontakt.
5. Odbiór dziecka z półkolonii, jeśli u dziecka wystąpią niepokojące objawy choroby ( w szczególności temperatura powyżej 380C, kaszel, duszności), w trybie czasowym nieprzekraczającym 2 godzin.
6. Zapewnienie uczestnikom/uczestniczkom właściwej odzieży na zajęcia.
7. Koszty ewentualnych szkód materialnych, wyrządzonych przez dziecko w trakcie półkolonii, ponoszą rodzice/opiekunowie.

**§ 5 PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW / UCZESTNICZEK**

1. Każdy uczestnik/uczestniczka półkolonii ma prawo do:
2. pełnego wykorzystania programu półkolonii,
3. uzyskania w każdej sprawie pomocy ze strony kadry półkolonii,
4. poszanowania swoich poglądów i przekonań.
5. Każdy uczestnik/uczestniczka półkolonii ma obowiązek:
6. przestrzegania harmonogramu dnia i brania czynnego udziału w zajęciach,
7. wykonywania poleceń instruktorów, wychowawców, a także kierownika półkolonii,
8. bezwzględnego podporządkowania się obowiązującym przepisom bezpieczeństwa,
9. okazywania szacunku i kultury wobec innych uczestników i uczestniczek, kadry oraz personelu zatrudnionego w placówkach, gdzie będą prowadzone zajęcia,
10. dbania o wyposażenie szkoły i sprzęt,
11. dbania o higienę osobistą oraz pomieszczeń udostępnianych dla uczestników/uczestniczek półkolonii.
12. Uczestnikom/uczestniczkom półkolonii zabrania się:
13. samowolnego oddalania się od grupy podczas zajęć,
14. używania wulgarnego słownictwa, przemocy fizycznej lub psychicznej wobec innych,
15. przywłaszczania cudzych rzeczy,
16. wykonywania wszelkich innych czynności niezgodnych z przepisami BHP oraz przepisami przeciwpożarowymi.
17. Za nieprzestrzeganie Regulaminu przewiduje się następujące kary:
18. nagana udzielona przez kierownika półkolonii,
19. wezwanie na rozmowę rodzica/opiekuna prawnego uczestnika/uczestniczki półkolonii by uzasadnić przyczynę złego zachowania dziecka oraz podjęcia decyzji o pozostawieniu lub usunięciu dziecka z półkolonii,
20. w przypadku usunięcia uczestnikowi/uczestniczce nie będzie przysługiwał zwrot niewykorzystanych świadczeń.

**II. WYTYCZNE SANITARNE I ORGANIZACYJNE W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PÓŁKOLONII**

**§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Każda osoba, która chce skorzystać z półkolonii, ma obowiązek zapoznania się z niniejszym regulaminem.
2. Osoby biorące udział w półkoloniach, są zobowiązane do stosowania się do poleceń
i zaleceń Organizatora.
3. Osoby, u których stwierdzono podwyższoną temperaturę ciała, kaszel, duszności, inne objawy złego samopoczucia i/lub choroby nie mogą przebywać w budynku Zespołu Szkolno- Przedszkolnego i brać udziału w półkoloniach.
4. W przypadku zaostrzenia się epidemii koronawirusa SARS-CoV-2, zmiany wytycznych wydanych przez Głównego bądź Powiatowego Inspektora Sanitarnego bądź inne organy administracji rządowej (zwłaszcza: Ministerstwo Zdrowia, Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Ministerstwo Edukacji Narodowej) Organizator ma prawo do natychmiastowego odwołania półkolonii, o czym poinformuje rodziców/opiekunów uczestników i uczestniczek telefonicznie, e-mailem lub za pomocą swojej strony internetowej ZSP w Woli. https://zspwola.edupage.org/

**§ 2 ZASADY UCZESTNICTWA W PÓŁKOLONIACH**

1. W półkoloniach może uczestniczyć tylko i wyłącznie dziecko bez objawów chorobowych.
2. W grupie może brać udział maksymalnie do 15 uczestników/uczestniczek oraz kadra półkolonijna.
3. Do grupy przyporządkowani są stali wychowawcy a skład grupy nie ulega zmianie.
4. Uczestnicy półkolonii będą otrzymywali posiłki na terenie stołówki szkoły przy ul. Lipowej 3.
5. Obowiązuje całkowity zakaz wymieniania się posiłkami i wzajemnego częstowania się.
6. W przypadku odbioru dzieci przez osoby trzecie lub samodzielnego powrotu dziecka
do domu wymagane jest dodatkowe oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych, stanowiące kolejno załączniki nr 2 i 3 do regulaminu.

**§ 3 ZASADY SANITARNO-HIGIENICZNE**

1. Wszyscy uczestnicy mają obowiązek regularnego mycia rąk wodą z mydłem, szczególnie przed i po zajęciach, przed i po jedzeniu, po skorzystaniu z toalety.
2. Na bieżąco utrzymywana jest czystość w sanitariatach i dezynfekcja.
3. Po zakończonych zajęciach każdorazowo sala, w której odbywały się zajęcia, jest wietrzona, a powierzchnie dotykowe, podłogi i przedmioty wykorzystywane w czasie zajęć są myte i dezynfekowane.
4. W przypadku stwierdzenia oznak chorobowych u któregokolwiek uczestników/uczestniczek półkolonii Organizator powiadamia rodziców/opiekunów prawnych.
5. W przypadku zarażenia koronawirusem SARS-CoV-2 i/lub zachorowania na COVID-19 pomimo wszelkich wdrożonych środków ostrożności ze strony Organizatora, osoby korzystające z oferty ZSP w Woli nie będą rościły żadnych praw z tego tytułu wobec Organizatora.

…………………………………… ………………………………………….

 (miejscowość i data) ( podpis rodzica / opiekuna prawnego)

**Załącznik nr 2**

**do regulaminu uczestnictwa w półkoloniach letnich organizowanych przez Zespół Szkolno – Przedszkolny w Woli**

**OŚWIADCZENIE O SAMODZIELNYM POWROCIE DZIECKA DO DOMU**

Ja,....................................................................................................................................................................

 (imię i nazwisko)

oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka/osoby podopiecznej

…………........................................................................................................................................................ (imię i nazwisko dziecka)

do domu po zakończeniu półkolonii w dniach:

...........................................................................................................................................................................

 …………………………………… ………………………………………….

 (miejscowość i data) ( podpis rodzica / opiekuna prawnego)

**Załącznik nr 3**

**do regulaminu uczestnictwa w półkoloniach letnich organizowanych przez Zespół Szkolno – Przedszkolny w Woli**

**OŚWIADCZENIE O ODBIORZE DZIECKA**

Ja,.................................................................................................................................................................

 (imię i nazwisko)

oświadczam, że wyrażam zgodę na odbiór mojego dziecka/osoby podopiecznej

......................................................................................................................................................................

 (imię i nazwisko dziecka)

z półkolonii przez: ………………………………………………………………………………………..

 (imię, nazwisko osoby odbierającej, dowód osobisty seria i numer)

w dniach:......................................................................................................................................................

 ......................................................... …………………………………….

 (miejscowość i data) ( podpis rodzica / opiekuna prawnego)