

	Školský poriadok školy na školský rok 2023/2024	Platnosť od: 1. 1. 2024
Základná škola, Ďumbierska 17, Banská Bystrica www.zsdumbb.edupage.org tel. č. 048/4141587		Počet strán: 27

**Školský poriadok školy
2023/2024**

Dátum účinnosti Od : 1.1.2024				Výtlačok č.: 2
	Funkcia	Meno	Podpis	Dátum
Vypracoval:	RŠ	PaedDr. P. Ferienc		január 2024
	VP	Mgr. K. Múková		január 2024
Schválil:	RŠ	PaedDr. P. Ferienc		január 2024
Prerokované:	v PR			január 2024
	V ŠR			

Čl. 1 Základné ustanovenia

Školský poriadok je súhrn noriem a pravidiel spolunažívania žiakov, pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy.

V záujme naplnenia práva na vzdelanie vedenie školy zabezpečí vnútorný chod školy a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby bol čas strávený v škole efektívne využitý z hľadiska vzdelávania, aj časom príjemne stráveným so žiakmi aj učiteľmi.

Z tohto dôvodu sa ustanovuje nasledovný školský poriadok, ktorý sa opiera o platnú legislatívu MŠ SR. Upravuje prevádzku a vnútorný režim školy, podmienky pre bezpečnosť, ochranu žiakov pred diskrimináciou a sociálne patologickými javmi. Taktiež upravuje podmienky pre zaobchádzanie s majetkom školy žiakmi. Stanovuje pravidlá na hodnotenie žiakov, vrátane výchovných opatrení.

Školský poriadok školy je záväzný pre žiakov, pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy a zákonných zástupcov žiakov školy.

Dodržiavanie školského poriadku vytvára dobré predpoklady na chod školy a jej bezpečnosť.

Čl. 2 Všeobecné ustanovenia

I. Organizácia vyučovania

1. Vyučovacie proces sa riadi podľa rozvrhu hodín, ktorý schválil riaditeľ školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický pracovník.
2. Vyučovanie začína o 8⁰⁰ hod. a končí 13³⁰ hod. / 14⁴⁵ hod.

Časový rozvrh hodín:

1. hod.	8 ⁰⁰	8 ⁴⁵
2. hod.	8 ⁵⁵	9 ⁴⁰
3. hod.	9 ⁵⁰	10 ³⁵
veľká prestávka	10 ³⁵	10 ⁵⁵
4. hod.	10 ⁵⁵	11 ⁴⁰
5. hod.	11 ⁵⁰	12 ³⁵
6. hod.	12 ⁴⁵	13 ³⁰
7. hod.	14 ⁰⁰	14 ⁴⁵

Nultá hodina (ranná komunita, THD, vyučovacia hodina) začína o 7⁰⁰ hod. a žiakov si pri vstupe do budovy o 6⁵⁵ hod. prevezme triedny učiteľ, vyučujúci predmetu. Po každej vyučovacej hodine nasleduje malá prestávka v trvaní 10 minút (po tretej vyučovacej hodine je veľká prestávka).

3. Budova školy je otvorená v čase od 6¹⁵ hod. do 17⁰⁰ hod. **Vstup do budovy školy tu nezamestnaným osobám je možný len so súhlasom zodpovedných pracovníkov školy.** Školský klub je v prevádzke od 6¹⁵ hod. do 17⁰⁰ hod.
4. **Vyrušovať žiakov a pedagógov počas vyučovania nie je dovolené.**
5. Žiaci vstupujú do budovy školy od **7⁴⁵ hod.** do **7⁵⁵ hod.** V prípade nepriaznivého počasia možno žiakov vpúšťať do budovy skôr. Žiak prichádza do triedy najneskôr 5 minút pred začiatkom vyučovacej hodiny, t. j. o **7⁵⁵ hod.**
6. Žiaci, ktorí prídu do školy predčasne, nevchádzajú do budovy skôr, ako je stanovený čas, ak nemajú súhlas k skoršiemu vstupe. Pri zlom počasií ich môže učiteľ, vykonávajúci pedagogický dozor, vpustiť do školy aj skôr. Zdržujú sa vo vestibule.
7. Škola sa uzatvára o **7⁵⁵ hod.** Po tomto čase budú do budovy vpustení žiaci, ktorí sa preukážu potvrdením od lekára alebo rodiča, alebo z dôvodu problémov v cestovaní.
 - Žiakom, ktorí majú 3 neospravedlnené neskoré príchody za klasifikačné obdobie, vykáže triedny učiteľ 1 neospravedlnenú hodinu.
 - Rovnako bude triedny učiteľ postupovať aj v prípade oneskorených príchodov na hodinu počas celého vyučovania.
8. Pred začiatkom vyučovania a počas prestávok vykonávajú na chodbách dozor učitelia podľa harmonogramu. Žiaci sú povinní rešpektovať dozorkonajúcich.
9. Desiatu v školskom automate si žiak môže zakúpiť hneď po príchode do školy alebo počas prestávok.
10. Na obed idú žiaci po poslednej vyučovacej hodine (okrem žiakov 1. stupňa). Obedy v ŠJ sa vydávajú od 11.40 – 14.00.
11. Dozor počas obedov zabezpečujú pedagogickí pracovníci podľa harmonogramu.
12. Vyučovací proces je organizovaný v učebniach, odborných učebniach a telovýchovných priestoroch.
13. Každý žiak (prípadne dvojica žiakov) má pridelenú šatníkovú skrinku, za ktorú sú žiaci počas celého školského roka zodpovední.
14. Plánované školské relácie budú vysielané školským rozhlasom na začiatku tretej vyučovacej hodiny. Vysielací čas sa stanovuje maximálne na 7 minút. Krátke oznamy a informácie budú vysielané na začiatku vyučovacieho dňa.
15. Rodičia môžu úradné záležitosti vybavovať denne na sekretariáte školy od 7³⁰ hod. do 15.00 hod.
16. Informácie o žiakoch môžu zákonní zástupcovia získať na triednych schôdkach, informačných okienkach alebo prostredníctvom vopred dohovorenej konzultácie s triednym alebo iným učiteľom, špeciálnym pedagógom, školským psychológom a výchovným poradcom.
17. **V škole je k dispozícii inkluzívny tím.** Výchovný poradca má konzultačný deň v utorok. Špeciálny pedagóg vykonáva poradenskú a odbornú činnosť, pracuje so žiakmi s IVVP. Školský psychológ vykonáva konzultačnú, poradenskú a terapeutickú činnosť každý deň podľa potreby žiakov, rodičov a pedagogických zamestnancov.

Odporúčame si osobné stretnutie dohodnúť telefonicky, prípadne mailom – vid' webová stránka školy.

II. Práva a povinnosti žiakov a zákonných zástupcov

1. Žiak má právo:

- a) na rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
- b) na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav,
- c) na ochranu pred diskrimináciou – so žiakmi je potrebné zaobchádzať na základe princípu rovnosti, brať ohľad na farbu pleti, pohlavie, etnický a sociálny pôvod, politické a náboženské presvedčenie, telesnú alebo duševnú nespôsobilosť,
- d) na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru – zastupovaný rodičom si volí ETV alebo NBV,
- e) na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- f) na individuálne vzdelávanie ak má škola na to podmienky,
- g) na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní,
- h) na dodržiavanie základných psychohygienických noriem (počet a dĺžka prestávok, dĺžka vyučovania v jednom celku),
- i) na kvalitnú výučbu v každom predmete,
- j) na slobodný prejav,
- k) na komunikáciu s učiteľom v duchu zásad humanity a tolerancie,
- l) slušne vysloviť svoj názor a klásť otázky k preberanej téme,
- m) na zdôvodnenie klasifikácie, oboznámenie s výsledkom ústnej aj písomnej skúšky – pri ústnej odpovedi je oboznámený s výsledkom hneď, výsledky písomných, praktických a grafických prác sa dozvie do 10 dní a má právo do nich nahliadnuť,
- n) v odôvodnených prípadoch požiadať o komisionálne skúšanie prostredníctvom zákonného zástupcu do troch dní od dňa, kedy mu bolo vysvedčenie vydané,
- o) žiak 2. stupňa má právo požiadať o opravné skúšky prostredníctvom zákonného zástupcu v posledný augustový týždeň, ak je na konci klasifikačného obdobia klasifikovaný stupňom nedostatočný najviac z dvoch predmetov,
- p) žiak má právo na ochranu osobných údajov, súkromia ako aj svojej rodiny v súlade so zákonom,
- q) podľa vlastného záujmu sa zapojiť do činnosti záujmového krúžku,
- r) **žiak 1. stupňa má právo sa prihlásiť do ŠKD – pri nedodržiavaní poriadku ŠKD, opakovanom nevhodnom správaní môže byť žiak zo zariadenia ŠKD vyradený,**
- s) prostredníctvom zvoleného zástupcu žiaka v žiackom parlamente predkladať pripomienky, podnety, návrhy k zlepšeniu chodu školy, na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní,
- t) žiak má právo podľa svojich potrieb využívať pomoc triedneho učiteľa, výchovného poradcu, koordinátora prevencie, špeciálneho pedagóga a školského psychológa,
- u) **na ochranu pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou, šikanovaním**

A) V škole pracuje výchovný poradca a koordinátor prevencie, ktorý koordinuje činnosť pedagógov v oblasti boja proti drogám, diskriminácií, násilia a iným negatívnym sociálno-patologickým javom. Postupuje podľa plánu činnosti na daný školský rok. Pre vzťah, ktorý označujeme ako šikanovanie, je typická nerovnováha síl, kedy silnejší pošliapava práva slabšieho, ubližuje cielene a opakovane niekomu, kto sa nedokáže brániť. V škole pod šikanovaním rozumieme akékoľvek správanie žiaka alebo žiakov (agresor), ktorých zámerom je ublíženie žiakovi alebo žiakom (obeť), prípadne ich ohrozenie alebo zastrasovanie. Ide o ciele a opakované použitie násilia voči takému žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa z najrôznejších dôvodov nevedia alebo nemôžu brániť. Podstatnými znakmi šikanovania sú: úmysel bezprostredne smerujúci k fyzickému alebo psychickému ublíženiu druhému, útoky agresora sú opakované, pomer síl medzi agresorom a obeťou je nevyrovnaný – viď Smernica č. 36/2018 – Smernica k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach.

B) Dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú. Odbornú pomoc poskytuje špeciálny pedagóg a v prípade potreby a možností školy sú k dispozícii asistenti.

C) Dieťa so ŠVVP má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky.

2. Žiak je povinný:

- a) osvojiť si vedomosti, zručnosti a získať návyky poskytované základnou školou,
- b) svedomite sa pripravovať na vyučovanie, podľa svojich schopností,
- c) osvojiť si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických pracovníkov a správať sa v škole i mimo nej tak, aby robil česť sebe i škole,
- d) chrániť vlastné zdravie a zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok, pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí,
- e) udržiavať svoje miesto v triede v čistote, neznečisťovať priestory triedy, chodieb, sociálnych zariadení, nevyhadzovať odpadky z okien, ani ich rozhadzovať mimo košov,
- f) neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- g) dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy alebo školského zariadenia,

- h) chrániť pred poškodením majetok školy alebo školského zariadenia a majetok, ktorý škola alebo školské zariadenie využíva na výchovu a vzdelávanie,
- i) chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré im boli bezplatne zapožičané,
- j) vyvarovať sa spôsobu života, ktorý by mohol byť preň ohrozujúci, najmä užívania látok, ktoré poškodzujú jeho telesné a duševné zdravie,
- k) prichádzať do školy a byť v škole upravený, v primerane slušnom a čistom oblečení, bez výstredností (nie je vhodné: líčenie, farebný lak na nechtoch, umelé nechty nápadná a extravagantná úprava vlasov a piercing na tvári, tetovanie, dievčatá - krátke tričká, bedrové nohavice, hlboké výstrihy, krátke šortky, nohavice s nízkym pásom odhaľujúce spodné prádlo, krátke, rozstrapkané a roztrhané nohavice), aby jeho oblečenie a úprava zovňajšku nemohlo navádzať iných k jeho zaradeniu do extrémistických skupín alebo hnutí,
- l) dodržiavať vyučovací čas, rozvrh prestávok a plniť aj ďalšie zásady obsiahnuté v školskom poriadku,
- m) nastupovať do školy minimálne 15minút pred začiatkom vyučovania,
- n) udržiavať v škole poriadok, najmä v súvislosti s konzumáciou potravín a nápojov zo školského automatu ako aj z domu donesených potravín,
- o) v odborných učebniach dodržiavať pokyny správania sa vypracované vyučujúcimi, ktorí za príslušnú učebňu zodpovedajú – prevádzkové poriadky,
- p) svedomito sa pripravovať na vyučovanie a na každú vyučovaciu hodinu si nosiť všetky potrebné pomôcky, vrátane kompenzačných, pokiaľ ich používa – učebnice, školské potreby a pomôcky podľa rozvrhu a pokynov učiteľa – opakované nenosenie učebných pomôcok alebo úboru na telesnú výchovu môže byť dôvodom na zníženie známky zo správania,
- q) každé poškodenie majetku školy je rodič žiaka povinný opraviť, prípadne nahradiť finančne alebo identickým kusom,
- r) zúčastňovať sa na činnostiach, ktoré organizuje škola v čase riadneho vyučovania: Účelové cvičenia, Didaktické hry v prírode alebo iných podujatiach, ktoré sú súčasťou učebných plánov alebo súčasťou predmetu Ochrana života a zdravia - škola zabezpečí, aby žiak, ktorý sa pre svoj zdravotný stav nemôže zúčastniť niektorej z uvedených činností, bol počas plnenia programu triedy zamestnaný inými úlohami, resp. bol z činnosti uvoľnený,
- s) nosiť čistý cvičebný úbor, ktorý mu umožňuje podľa pokynov učiteľa bezpečné cvičenie, nesmie mať dlhé alebo rozpustené vlasy, žuvačku v ústach alebo iné predmety, ktoré by mohli byť pri tejto činnosti nebezpečné,
- t) písať testy a písomné práce za jednotlivé klasifikačné obdobia – v prípade jeho neprítomnosti v riadnom termíne ich bude písať v náhradnom termíne,
- u) rešpektovať pokyny pedagógov, vykonávajúcich pedagogický dozor, ale i usmernenia, pokyny ostatných zamestnancov školy a výstražné znamenia.

3. Žiakovi nie je dovolené:

- a) robiť svojvoľné úpravy záznamov od učiteľov,
- b) fajčiť v priestoroch školy, v areáli školy a pri všetkých činnostiach organizovaných školou,
- c) prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje, návykové látky (legálne aj nelegálne drogy), **energetické nápoje, kofeínové nápoje, piva s 0 % obsahom alkoholu** a iné zdraviu škodlivé látky, používať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou, byť pod ich vplyvom v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou,
- d) prechovávať návykové látky v škole, areáli školy ako aj na akciách poriadaných školou,
- e) **nosiť a užívať žuvací a šnupací tabak, nikotínové vrecúška, jednorazové elektronické a zahrievacie cigarety a ich alternatívy**
- f) prinášať a distribuovať (dávať, predávať) alkohol a iné návykové látky (drogy aj syntetické)) ďalším osobám v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou,
- g) prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce zdravie a život (napr. pyrotechnické hračky, výbušniny, **zbrane**) a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní,
- h) manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy (napr. hasiace prístroje, kamery),
- i) znečisťovať steny, ničiť zariadenie učební, šatníkov a ostatných priestorov školy, poškodzovať fasádu a okná školy,
- j) používať vulgárne výrazy,
- k) **počas vyučovania používať mobilný telefón a ani iné elektronické zariadenie ako smart hodinky, bezdrôtové slúchadlá (ak žiak na vlastné riziko mobilný telefón má, musí byť počas celého vyučovania aj prestávok vypnutý, použiť ho môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, tr. učiteľa alebo riaditeľa), tiež ho môže použiť na výzvu vyučujúceho na účely vyučovania, napr. zaznamenanie výsledkov pokusu, pozorovania alebo inej praktickej činnosti** , nesmie sa používať na počúvanie hudby, hranie hier, fotenie, surfovanie na internete počas prestávok – **v prípade zneužitia bude žiakovi udelené výchovné opatrenie,**
- l) používať počas vyučovania slúchadlá a prehrávače a nenosiť do školy predmety ohrozujúce vlastné zdravie a zdravie spolužiakov a pedagogických zamestnancov,
- m) konzumovať potraviny a nápoje počas vyučovacieho procesu, s výnimkou žiaka so ŠVP s diagnostikovaným ochorením vyžadujúcim dietetický režim v odôvodnených prípadoch,
- n) nosiť do školy drahé a cenné predmety a neprimerane vysoké obnosy peňazí, prehrávače, tablety a inú techniku. V prípade straty či odcudzenia ide o **osobnú zodpovednosť žiaka**, ktorý si takéto drahé veci do školy priniesol,
- o) manipulovať s oknami, svetelnými vypínačmi, zvukovými modulátormi a audiovizuálnymi prístrojmi bez súhlasu a prítomnosti učiteľa,
- p) **nabíjať si akékoľvek elektronické zariadenie v škole,**

q) používať vlastné elektrospotrebiče, napr. rýchlovarnú kanvicu, ponorný varič.

4. Zákonný zástupca má právo:

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa ŠVP a ŠkVP,
- b) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom,
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy alebo školského zariadenia,
- f) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- g) zákonný zástupca má právo na ochranu osobných údajov, svojho súkromia a rodiny,
- h) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- i) spolupracovať s RR a ŠR.

5. Zákonný zástupca je povinný:

- a) **dodržiavať pokyny a usmernenia uvedené v dokumente ZELENÁ OTVORENÝM ŠKOLÁM v šk. roku 2022/2023 – www.minedu.sk – Korona info**
- b) dodržiavať ustanovenia v súlade so zákonom č.214/2009 Z. z. o ochrane pred zneužívaním alkoholických nápojov je zakázané používať alkoholické nápoje alebo iné návykové látky osobám maloletým do 15 rokov a mladistvým do 18 rokov (podľa tohto zákona sa osoby maloleté do 15 rokov nesmú zdržiavať bez dozoru svojich zákonných zástupcov po 21.00 hod. na verejne prístupných miestach, kde sa podávajú alkoholické nápoje),
- c) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- d) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- e) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,

- f) informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- g) nahraďiť škodu, ktorú úmyselne zaviniť,
- h) nerušiť vyučovací proces, konzultácie s vyučujúcim si dohodnúť vopred a v čase po vyučovaní,
- i) zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia **je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania,**
- j) ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole alebo v školskom zariadení, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je povinný oznámiť škole alebo školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu príčiny jeho neprítomnosti-najneskôr do 48 hodín. Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa alebo žiaka na súťažiach,
- k) **neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, môže ospravedlniť jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia.** Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dňoch, predloží žiak alebo jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára,
- l) má zákonnú povinnosť spolupracovať so školou a zúčastňovať sa rodičovských združení, má informovať triedneho učiteľa o závažných zdravotných problémoch dieťaťa (srdcové choroby, epilepsia, astma, diabetes, alergie, vší), o obmedzení kontaktu niektorého z rodičov s dieťaťom, o sociálne znevýhodnenom prostredí,
- m) **prevzatím prihlasovacích údajov do elektronického systému školy Edupage s prístupom do svojho rodičovského konta sa zaväzuje, že všetky elektronické dokumenty (návratky, tlačivá, prihlasovanie, dotazníky,, dochádzka, platby...), komunikáciu so školou a výchovno-vzdelávacie výsledky svojho dieťaťa berie na vedomie / potvrdí odoslaním svojej odpovede,**
- n) **má pravidelne kontrolovať domácu prípravu žiaka, prípravu pomôcok, kontrolovať EŽK**
- o) **dba, aby dieťa neprinášalo do školy veci, ktoré sú v rozpore so ŠPŠ**
- p) **zodpovedá za to, že dieťa si neprinesie a nepožije na podujatiach organizovaných školou alkohol, cigarety, energetické nápoje, omamné látky**
- q) **neexperimentuje s formami úpravy zovňajšku dieťaťa (účes, oblečenie, maľovanie, tetovanie, umelé nechty, piercing...), dbá na vhodnosť oblečenia žiaka**
- r) **v prípade výskytu vší u žiaka:**

Povinnosti školy:

- izolovať dieťa od ostatných žiakov,
- okamžite informovať rodičov,
- oznámiť na viditeľnom mieste, že sa toto parazitné ochorenie v škole vyskytuje,

- vyzvať ostatných rodičov triedy, kde sa toto ochorenie vyskytlo na preventívnu dezinfekciu,
- oboznámiť rodičov o spôsobe dezinfekcie.

Povinnosti rodiča:

- okamžite izolovať dieťa z kolektívu,
- vykonať dezinfekciu,
- ak je potrebné, navštíviť detského lekára,
- dieťa pustiť do školy až po úplnom odstránení parazitného ochorenia.

6. Neprítomnosť žiaka na vyučovaní

- a) Žiak môže vyučovanie vymeškať zo závažných dôvodov, napr. pre chorobu, lekárom nariadený zákaz chodiť do školy, z vážnych rodinných dôvodov, tiež pri mimoriadne nepriaznivom počasí a prerušení hromadnej dopravy, ak ju musí využiť na dochádzanie.
- b) Pri uvoľnení žiaka na športové sústredenie, účasť na súťažiach, reprezentáciu, spoločenskú činnosť ap. priloží zákonný zástupca žiaka k žiadosti o uvoľnenie aj pozvánku na podujatie a následne potvrdenie o jeho účasti na ňom.
- c) Zákonný zástupca oznámi a ospravedlní neprítomnosť žiaka podľa okolností vopred, resp. v nasledujúci deň po prvom dni vymeškania osobne, mailom, telefonicky alebo písomne spravidla triednemu učiteľovi, resp. na sekretariáte školy.
- d) Žiak o každom svojom odchode zo školy vždy vopred upovedomí triedneho učiteľa alebo učiteľa, s ktorým má mať práve vyučovanie.
- e) Ak rodič žiada o uvoľnenie žiaka z vyučovania, je povinný zabezpečiť jeho odchod z budovy školy v sprievode rodiča (resp. ním určenej dospeléj osoby, o ktorej bude informovaný triedny učiteľ) na základe žiadanky (prístupná na webovej stránke školy).
- f) Na uvoľnenie z jednej vyučovacej hodiny žiaka vypýta zákonný zástupca od príslušného vyučujúceho, na viac hodín od triedneho učiteľa vždy s písomným oznámením dôvodu.
- g) O vopred známe vymeškanie žiaka z vyučovania na viac ako tri dni požiada písomne s uvedením dôvodu jeho neprítomnosti priamo riaditeľa školy.
- h) **Ak žiak vymešká 100 vyučovacích hodín za polrok, na základe rozhodnutia pedagogickej rady vykoná komisionálne skúšky z navrhnutých predmetov.**
- i) Za neospravedlnené vymeškanie vyučovania môže byť žiakovi navrhnuté niektoré z výchovných opatrení alebo znížená známka zo správania.
- j) **Pri podozrení zo zanedbávania povinnej školskej dochádzky** škola postupuje týmto zákonným spôsobom: a) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 15 vyučovacích hodín mesačne, riaditeľ školy bezodkladne oznámi túto skutočnosť obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt a Úradu práce sociálnych vecí a rodiny, b) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku, je obec povinná na základe oznámenia riaditeľa školy začať priestupkové konanie podľa § 6 ods. 4, § 37 zákona č. 596/2003 Z. z. a podľa §

31 zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, c) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 100 vyučovacích hodín, je potrebné zo strany obce podať trestné oznámenie na zákonných zástupcov žiaka pre podozrenie zo spáchania trestného činu Ohrozovania mravnej výchovy mládeže podľa § 211 zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov.

- k) Vyučovanie a podujatia organizované školou môže vymeškať len z dôvodu choroby, pre vážnu udalosť v rodine a nepredvídateľné dopravné a poveternostné pomery.

V prípade, ak zákonný zástupca žiaka neoznámí bez zbytočného odkladu príčiny neprítomnosti žiaka v škole, jeho vymeškané hodiny budú neospravedlnené a triedny učiteľ urobí príslušné opatrenia.

7. Pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi, zákonnými zástupcami a pedagogickými zamestnancami

Postavenie pedagogických a odborných zamestnancov vymedzuje zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V súlade s § 5 tohto zákona pedagogický zamestnanec pri výkone pedagogickej činnosti a odborný zamestnanec pri výkone odbornej činnosti nad rámec základných práv a povinností zamestnancov ustanovených osobitnými predpismi, medzinárodnými zmluvami a dohovormi, ktorými je Slovenská republika viazaná, má vo vzťahu k žiakom, k rodičom a iným osobám právo na:

- a) zabezpečenie podmienok potrebných na výkon svojich práv a povinností najmä na svoju ochranu pred násilím zo strany detí, žiakov, poslucháčov, rodičov a iných osôb,
- b) ochranu pred neodborným zasahovaním do výkonu pedagogickej činnosti alebo výkonu odbornej činnosti, pričom neodborným zasahovaním sa na účely tohto zákona rozumie zásah do výkonu pedagogickej činnosti alebo do výkonu odbornej činnosti osobou, ktorá vo vzťahu k pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi nemá postavenie nadriadeného zamestnanca alebo kontrolného orgánu,
- c) pedagogický zamestnanec má v súvislosti s výkonom pedagogickej činnosti postavenie chránenej osoby § 3 ods.7.

8. Pedagogický zamestnanec je podľa tohto zákona vo vzťahu k žiakom a zákonným zástupcom povinný:

- a) chrániť a rešpektovať práva žiaka a jeho zákonného zástupcu,
- b) zachovávať mlčanlivosť a chrániť pred zneužitím osobné údaje, informácie o zdravotnom stave žiakov a výsledky psychologických vyšetrení, s ktorými prišiel do styku - Zákon č.18/2018,
- c) rešpektovať individuálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka s ohľadom na ich osobné schopnosti a možnosti, sociálne a kultúrne zázemie ,

- d) usmerňovať a objektívne hodnotiť prácu žiaka,
- e) poskytovať žiakovi alebo jeho zákonnému zástupcovi poradenstvo alebo odbornú pomoc spojenú s výchovou a vzdelávaním,
- f) pravidelne informovať žiaka alebo jeho zákonného zástupcu o priebehu a výsledkoch výchovy a vzdelávania, ktoré sa ho týkajú, v rozsahu ustanovenom osobitným predpisom.

Čl. 3 Zásady správania sa žiakov

I. Oslovenie, pozdravy, komunikácia

Žiak:

1. Zásadne oslovuje všetkých zamestnancov titulom pán – pani (pán riaditeľ, pán/pani učiteľ/učiteľka a pod.).
2. Pri prvom stretnutí počas dňa pozdraví **každého** zamestnanca školy („Dobré ráno“, „Dobrý deň“, ...)
3. Žiaci zdravlia vyučujúceho na začiatku hodiny tak, že vstanú. Ak príde do triedy iný vyučujúci alebo iná dospelá osoba, postavia sa. Pri ich odchode sa tak isto postavia. Sadajú si až na pokyn vyučujúceho.
4. Na hodinách TEV, VYV, THD, praktických cvičení a pri písaní kontrolných prác nevstávajú.
5. Zdraví zamestnancov školy aj pri stretnutí mimo budovy školy.
6. Správa sa k spolužiakom priateľsky, oslovuje ich krstným menom.
7. Nepoužíva vulgárne výrazy a nebije sa.
8. Vysmievanie, urážanie, nadradenosť, podceňovanie a fyzické ubližovanie spolužiakovi sa považuje za šikanovanie.
9. Každá urážajúca komunikácia medzi spolužiakmi i za neprítomnosti učiteľa sa považuje za porušenie školského poriadku.

II. Príchod do školy

Žiak:

1. Do budovy školy vchádza hlavným vchodom pre 1. a 2. stupeň, do školského klubu žiaci môžu prísť vchodom pre 1. stupeň od 6.15 do 7.30 hod.
2. Pri šatníkovej skrinke sa prezuje do prezuviek, ktoré zodpovedajú hygienickým požiadavkám (vhodná nie je obuv, ktorá má tmavú gumenú podrážku, botasky, tenisky).
3. V šatníkovej skrinke má uložené topánky vo vrecúšku a vrchné ošatenie (jesennú a zimnú bundu, vetrovku, kabát, čiapku) na vešiaku.
4. Topánky ani vrchné časti odevu nenosí do triedy.
5. V šatni sa dlho nezdržiava, udržuje v nej poriadok a čistotu, aby nepoškodil odev a obuv spolužiakov.

6. Čas od príchodu do školy po začiatok vyučovania využíva žiak na prípravu na vyučovanie.

III. Počas vyučovania

Žiak:

1. Je povinný chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré organizuje škola.
2. Účasť na vyučovaní nepovinných predmetov a dochádzka do záujmových krúžkov, do školského klubu je pre zaradených žiakov povinná.
3. Má právo pracovať, učiť sa a tvoriť v pokojnej atmosfére, v neohrozujúcom prostredí.
4. Pred začiatkom každej vyučovacej hodiny je povinný pripraviť si všetky pomôcky na lavicu, ostatné pomôcky má uložené v taške.
5. Do školy nosí predmety určené na vyučovanie. Škola nenesie hmotnú zodpovednosť za straty a odcudzenie predmetov. **Prípadné straty alebo odcudzenia sú kompenzované poistením, ktoré sprostredkuje škola.**
6. Má právo opustiť triedu výlučne len so súhlasom učiteľa.
7. Pri odchode z budovy školy počas vyučovania sa preukáže priepustkou podpísanou zákonným zástupcom triednemu učiteľovi a aj vyučujúcemu, ktorý má so žiakom vyučovaciu hodinu.
8. Pri odcudzení osobných vecí má povinnosť stratu neodkladne nahlásiť triednemu učiteľovi, prípadne dozorkonajúcemu učiteľovi alebo vyučujúcemu.
9. Na hodinách v laboratóriách a v špeciálnych učebniach sa žiaci riadia laboratórnym poriadkom, na hodinách telesnej výchovy pokynmi vyučujúcich a rešpektujú jeho nariadenia.
10. Má právo slušným spôsobom a vo vhodnom čase vyjadriť svoj názor a požiadať učiteľa o vysvetlenie a riešenie problému. Do riešenia problému sa môže zapojiť cez zástupcu v školskom parlamente. Žiak má právo riešiť problém i cez výchovného poradcu a koordinátora prevencie.
11. Je povinný sedieť na mieste, ktoré mu určuje zasadací poriadok.
12. Na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad, ako aj odpovede spolužiakov, svedomite a aktívne pracuje.
13. Pracuje podľa programu učiteľa. Pri odpovedi sa hlási, odpovedá na výzvu učiteľa, **nevykrikuje** a nenašepkáva.
14. Je povinný na požiadanie predložiť žiakcu knižku, prípadne zošit.
15. Ak chce odpovedať alebo sa niečo opýtať, hlási sa zdvihnutím ruky, hovorí nahlas, zreteľne. Rozprávať bez dovoľenia je neslušné!
16. Ak vyrušuje, nepracuje podľa dohodnutých pravidiel, porušuje školský poriadok, bude následne postihovaný niektorým z výchovných opatrení.
17. Ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, má právo ospravedlniť sa pred začiatkom hodiny.

18. Je povinný počas neprítomnosti na hodine využiť pomoc spolužiakov, prípadne konzultovať s vyučujúcim a prebrať látku dobrať. Je povinnosťou žiaka priebežne sa informovať o preberanej látke počas neprítomnosti v škole.
19. Ospravedlnenie platí len prvý deň po nástupe do školy, resp. učiteľ určí, dokedy má žiak učivo dobrať.
20. Na požiadanie má právo za prítomnosti učiteľa nahliadnuť do triednej dokumentácie. Učiteľ má povinnosť zapísať všetky známky do EŽK.

IV. Cez prestávky

Žiak:

1. Z bezpečnostných dôvodov **nie je dovolené otvárať veľké okná len za prítomnosti učiteľa. Nie je dovolené vykláňať sa z nich a vyhadzovať predmety.**
2. Počas malých prestávok sa žiaci v triede nenaháňajú a nekričia, môžu sa zdržiavať na chodbách ak sa správajú disciplinovane, nebehajú a ostatných svojím správaním neohrozujú. Ich pobyt na chodbe môže obmedziť triedny učiteľ. Správajú sa tak, aby neohrozovali svoju bezpečnosť a zdravie ako aj ostatných spolužiakov (nehrajú „futbal“ s akýmkoľvek predmetom, nekopú do PET fliaš, nevyhadzujú predmety do vzduchu a von z okien).
3. Bez súhlasu triedneho učiteľa alebo vedenia školy nesmie žiak počas vyučovania a prestávok opustiť budovu prípadne areál školy.
4. Malá prestávka je určená na psychohygienu a prípravu na nasledujúcu hodinu. Správa sa pokojne, umožní spolužiakom nerušene sa pripraviť na vyučovanie. Nevyrušuje hlučným a vyzývavým správaním, nebije sa, nebehá po triede ani chodbe.
5. Nezdržiava sa zbytočne na toaletách, nehádza smeti a odpadky do záchodových mís, pisoárov a umývadiel. Zatvára po použití vodovodný kohútik a zhasína za sebou svetlo, neplytvá zbytočne WC papierom, neznečisťuje steny a obkladačky.
6. Zodpovedá za majetok, ktorý mu bol zverený a stará sa oň (školská lavica, učebnice, atď.) Svoje miesto udržuje v čistote.
7. **Úmyselné poškodenie školského majetku sa dá k úhrade zákonnému zástupcovi žiaka. Na vlastné náklady musia uviesť poškodenú vec do pôvodného stavu alebo zakúpiť novú v požadovanej kvalite.**
8. Po zazvonení na hodinu je povinný v tichosti očakávať príchod vyučujúceho. Nie je prípustné, aby sa žiaci zdržiavali na chodbe po zvonení, alebo vtedy išli na WC.

V. Odchod zo školy

Žiak:

1. Pred opustením triedy, po skončení poslednej vyučovacej hodiny si uloží svoje veci do tašky (nie do lavice), urobí vo svojom okolí poriadok a vyloží si stoličku na lavicu.
2. Týždenníci spolu s vyučujúcim skontrolujú čistotu v celej triede.
3. Na pokyn vyučujúceho (nie skôr) opustí triedu, preoblečie sa, prezuje a opustí budovu školy. Vyučujúci z poslednej vyučovacej hodiny zvedie žiakov ku šatníkovým skrinkám, stravujúci sa žiaci si dajú tašku do skrinky, prípadne na skrinku.
4. Po skončení vyučovania sa bezdôvodne nezdržiava v priestoroch školy.

VI. Práva a povinnosti týždenníkov

Týždenníci sú dvaja a ich mená zapíše triedny učiteľ do triednej knihy, prípadne na nástenku alebo do kalendára.

1. Pred vyučovaním a počas prestávok sa starajú o čistotu tabule, vyvetrajú triedu a udržiujú ju v čistote.
2. Prinášajú a odnášajú učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúcich.
3. Ak sa vyučujúci v priebehu 10 minút nedostaví na vyučovanie, ich povinnosťou je oznámiť to zástupcovi riaditeľa školy alebo riaditeľovi školy.
4. Majú povinnosť hlásiť neprítomnosť žiakov na začiatku **každej** vyučovacej hodiny.
5. Pri odchode z triedy majú zodpovednosť za čistotu v triede (zotretá tabuľa, zatvorenie malých okien a vodovodných kohútikov, vyložené stoličky, zhasnuté svetlo, pozbierané papiere).
6. Majú povinnosť hlásiť triednemu učiteľovi poškodenia inventára v triede.
7. Kolektívy tried sú povinné udržiavať svoju triedu v čistote. V prípade znečistenia triedy spôsobom nalepených žuvačiek, čiernych šmúh na podlahe a podobne triedny učiteľ raz mesačne zabezpečí odstránenie znečistenia žiakmi triedy.

VII. V školskej jedálni

Žiak:

1. Má právo stravovať sa v školskej jedálni. Do jedálne vstupuje v čase určenom na obed (po poslednej vyučovacej hodine) a v povolených prezuvkách.
2. Do jedálne prichádza disciplinovane s učiteľom z poslednej vyučovacej hodiny **len dverami pod schodiskom**. Zaradí sa, nepredbieha sa a dodržiava pokyny dozorkonajúceho ako aj iných učiteľov a vychovávateľov.
3. Pri stole sa správa slušne, nevykrikuje, nerozpráva nahlas, neničí príbory, ovocie konzumuje v jedálni, nevynáša ho.
4. Odnáša použitý riad k okienku, nechá po sebe čisté miesto, v prípade znečistenia si utrie stôl, prípadne upozorní pani kuchárku, pri odchode od stola zasunie stoličku.
5. Obed dostane do 14⁰⁰ hod.

6. Ak sústavne porušuje zásady stolovania, môže byť dočasne vylúčený zo školskej jedálne.

VIII. Správanie sa mimo školy

Žiak:

1. Je úctivý, zdvorilý a čestný.
2. Aj mimo vyučovania je žiakom školy, a preto je povinný správať sa aj počas voľných dní a prázdnin tak, aby neporušoval zásady spolunažívania a mravné normy spoločnosti a robil česť sebe aj škole.
3. K svojim spolužiakom sa správa kamarátsky a pomáha im v práci.
4. Nevyvoláva hádky, bitky a nevyjadruje sa hrubo, vulgárne.
5. Je pozorný a zdvorilý k starším ľuďom, k ženám, uvoľňuje im miesto v dopravných prostriedkoch.
6. Chráni si svoje zdravie a zdravie iných. Z tohto dôvodu nepožíva alkoholické nápoje, návykové látky, nefajčí. Dbá o bezpečnosť na ulici a dodržiava dopravné predpisy.
7. Chráni verejný a súkromný majetok a nepoškodzuje ho.

Čl. 3 Prevencia

I. Postupy pri prechovávaní a užívaní drogy na škole

1. V priestoroch školy a jej okolí je zakázané fajčiť, užívať rôzne formy tabakových výrobkov a alkohol. Pri porušení školského poriadku v tomto bode sa žiak zúčastní pohovoru výchovnej komisie (triedny učiteľ, člen vedenia školy alebo výchovný poradca, koordinátor prevencie a zákonný zástupca).
2. V priestoroch školy je zakázané prechovávanie omamných látok, psychotropných látok, jedov alebo prekurzorov. Žiak, ktorý poruší školský poriadok v tomto bode, alebo žiak, ktorý bude zvädzať iného žiaka na zneužívanie akejkoľvek návykovej látky – vrátane cigariet, alkoholu, sa zúčastní pohovoru výchovnej komisie (triedny učiteľ, člen vedenia školy, výchovný poradca, koordinátor prevencie, zákonný zástupca) a bude nahlásený na políciu v príslušnom obvode a na sociálne oddelenie miestneho úradu.

3. Opatrenia na zamedzenie šírenia legálnych a nelegálnych drog

Školskú drogovú prevenciu definujeme ako súhrn iniciatív, aktivít a stratégií, ktoré majú predchádzať negatívnym následkom spojeným s legálnym a nelegálnym užívaním drog.

Cieľom týchto opatrení, ako neoddeliteľnej súčasťou Školského poriadku, je prevencia prvého užitia drogy a zamedzenie dlhodobjšieho užívania a šírenia drog a ostatných návykových látok v škole.

V súlade s článkom 33 Dohovoru o právach dieťaťa priebežne vykonávať opatrenia na ochranu pred nezákonným požívaním narkotík a psychotropných látok a redukovanie problémov, ktoré môžu nastať pre užívateľa drog v jeho sociálnom prostredí a tiež redukcia rizika u konzumenta dostať sa do konfliktu so zákonom.

II. Preventívne opatrenia

Žiaci majú právo:

- na štúdium, pobyt a pohyb v zdravom prostredí počas dochádzky do školy,
- na ochranu pred zneužívaním návykových látok,
- na získavanie informácií o zdravom životnom štýle a negatívnych dopadoch zneužívania návykových látok,
- na vyjadrenie sa a vlastnú obhajobu v prípade podozrenia zo zneužívania návykových látok,
- oznámiť ktorémukoľvek pedagógovi skutočnosť, ak žiak prinesie do školy a na školskú akciu cigarety, alkohol, iné drogy a omamné látky,
- oznámiť ktorémukoľvek pedagógovi skutočnosť, ak žiak poruší zákaz fajčenia, požívania alkoholických nápojov, drog a iných omamných látok v škole, v areáli školy a počas školských akcií.

1. Škola v záujme prevencie drogových závislostí zabezpečí:

- evidenciu a registráciu každého človeka (na vrátnici školy), ktorý vstúpi do budovy školy,
- školského koordinátora primárnej prevencie, ktorý
 - vypracuje ročný plán primárnej prevencie, ktorým sa riadia všetci pedagogickí zamestnanci školy,
 - poskytuje informácie pedagógom z oblasti primárnej prevencie – metódy, formy práce,
 - koordinuje plnenie drogovej prevencie v škole,
- monitoring prevencie drogových závislostí v jednotlivých triedach prostredníctvom triednych učiteľov, ktorí sa pravidelne venujú preventívnym aktivitám zameraným proti šíreniu drog v školskom prostredí,
- nepretržitý priebežný monitoring zo strany všetkých učiteľov - učitelia sú povinní registrovať zmeny v správaní žiaka a v prípade oprávneného podozrenia z užitia alebo prechovávanía nelegálnej návykovej látky (drogy) informovať vedenie školy a zákonného zástupcu žiaka,
- spoluprácu všetkých pedagogických pracovníkov s výchovným poradcom a koordinátorom drogovej prevencie,
- kontrolu sociálnych zariadení, skrytých priestorov školy a areálu školy v čase prestávok,

- organizovanie zaujímavých mimoškolských aktivít a krúžkovej činnosti s cieľom odpútať žiakov od myšlienok na užívanie, prechovávanie a distribuovanie drog,
- oboznámenie rodičov s opatreniami, ktoré škola vymedzila v školskom poriadku proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog v školskom prostredí a ich zapájanie do aktivít školy v oblasti drogovej prevencie,
- využívanie odbornej pomoci pri príprave a realizácii preventívnych aktivít a projektov a spoluprácu s centrami výchovnej a psychologickkej prevencie.

2. Ak sa preukáže v škole alebo na akciách, ktoré škola organizuje užitie, prechovávanie alebo distribúcia legálnych alebo nelegálnych drog, nasleduje postup:

- učiteľ žiakovi pred svedkami drogu odoberie, uschová ju, kontaktuje rodičov a políciu,
- riaditeľ školy privolá záchranú zdravotnú službu v prípade ohrozenia života žiaka, ktorý je podozrivý, že užil legálnu alebo nelegálnu drogu,
- riaditeľ školy kontaktuje zákonných zástupcov žiaka a oznámi im opatrenia, ktoré urobí škola,
- riaditeľ školy privolá políciu, ak žiak, v prípade podozrenia z prechovávania nelegálnej návykovej látky (drogy) v škole, odmietne kontrolu svojich osobných vecí a ďalšie dokazovanie prevezme polícia,
- riaditeľ školy kontaktuje políciu, pri podozrení žiaka z distribúcie drog,
- škola umožní, po prerokovaní v pedagogickej rade, po zvážení konkrétnej situácie, prerušenie štúdia žiakom, liečeným zo závislosti.

3. Sankcie za porušenie opatrení

- Uskutoční sa pohovor žiaka s triednym učiteľom, výchovným poradcom a riaditeľom školy za prítomnosti zákonných zástupcov a udelí sa výchovné opatrenie podľa závažnosti priestupku.
- Podľa závažnosti vo vyššie uvedených prípadoch spolupracuje škola s príslušným odborom sociálnych vecí, lekárom, príslušným oddelením policajného zboru a v spolupráci so zákonnými zástupcami žiaka zvažuje aj zaradenie žiaka do preventívneho programu centra výchovnej a psychologickkej prevencie alebo pedagogicko-psychologickkej poradne.

Čl. 4 Výchovné opatrenia

Porušenie každého bodu školského poriadku je priestupkom a výchovným problémom žiaka. Vyučujúci, pri ktorom sa žiak priestupku dopustil, oznámi priestupok do EŽK rodičom a oboznámi s tým triedneho učiteľa, resp. výchovného poradcu a koordinátora prevencie. Pri opakovaných priestupkoch písomne pozýva triedny učiteľ zákonných zástupcov žiaka k riešeniu výchovných problémov.

- Ak sa žiak znovu opakovane dopúšťa priestupkov, je predvolaný pred výchovnú komisiu školy spolu so zákonným zástupcom.

- Ak sa žiak dopustí závažného priestupku, môže dostať riaditeľské pokarhanie v priebehu školského roka.
- Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy alebo školského zariadenia, môže použiť **ochranné opatrenie**, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá:

- a) zákonného zástupcu,
- b) zdravotnú pomoc,
- c) policajný zbor.

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam. (§ 58 ods. 3 a 4 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní – školský zákon).

Pedagogický zamestnanec (PZ) a odborný zamestnanec (OZ) má postavenie chránenej osoby podľa zákona č. 300 / 2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov. Ak sa žiak dopustí priestupku alebo trestného činu v zmysle tohto trestného zákona na PZ a OZ, trestá sa prísnejšie. Príklady z praxe, ktoré môžu naplňovať podstatu trestného činu : vynucovanie lepšieho hodnotenia – vydieranie, hrubý nátlak, nebezpečné vyhrážanie; fyzické napadnutie – výtržníctvo, ublíženie na zdraví, poškodenie zdravia ; psychický teror a hrozby – nebezpečné vyhrážanie, obmedzovanie osobnej slobody.

1. Opatrenia vo výchove § 10

(1) Pochvaly a iné ocenenia, napomenutia a pokarhania sa zaznamenávajú do katalógového listu žiaka.

(2) Žiakovi možno udeliť pochvalu

- a) od triedneho učiteľa,
- b) od riaditeľa alebo
- c) od zriaďovateľa základnej školy.

(3) Pochvalu od triedneho učiteľa možno udeliť po prerokovaní s riaditeľom. Pochvalu od riaditeľa možno udeliť po prerokovaní pedagogickou radou.

(4) Napomenutie od triedneho učiteľa, pokarhanie od triedneho učiteľa alebo pokarhanie od riaditeľa možno žiakovi uložiť po objektívnom prešetrení previnenia sa proti školskému poriadku s písomným odôvodnením.

(5) Napomenutie od triedneho učiteľa a pokarhanie od triedneho učiteľa možno uložiť po prerokovaní s riaditeľom. Pokarhanie od riaditeľa možno uložiť po prerokovaní pedagogickou radou.

(6) Ak ide o žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, pri uložení výchovných opatrení podľa odseku 5 sa zohľadňujú aj jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.

2. Pochvaly a iné ocenenia

A)

od triedneho učiteľa (záznam do klasifikačného hárku)

- a) za výborný prospech – priemer do 1,5,
- b) za výbornú dochádzku – 0 vymeškaných hodín,
- c) za reprezentáciu školy,
- d) za činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností

B)

od riaditeľa školy (záznam do triedneho výkazu)

- a) za výborný prospech – priemer 1,0,
- b) za úspešnú reprezentáciu školy vo vyšších kolách súťaží a olympiád,
- c) za nezištnú pomoc, vysoko humánny prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou.

3. Opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov

sa ukladajú za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku. Toto opatrenie predchádza spravidla zníženiu stupňa zo správania. Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z týchto opatrení:

A)

Napomenutie triednym učiteľom:

- a) za 3 zápisy v EŽK,
- b) za nevhodnú úpravu zovňajšku,
- c) za neprezúvanie sa v priestoroch školy,
- d) za neplnenie povinnosti týždenníkov,
- e) za iné menej závažné priestupky podľa posúdenia triednym učiteľom, vyučujúcim alebo žiackym kolektívom,
- f) za 1 – 2 neskoré neospravedlnené príchody na vyučovaciu hodinu,
- g) za 1-2 neospravedlnené hodiny,
- h) za porušenie zákazu používania mobilného telefónu (2x),
- i) za vyrušovanie na vyučovaní
- j) za zosmiešňovanie spolužiakov
- k) za nevhodné správanie sa počas prestávok v triede – behanie, hlučnosť.

B)

Pokarhanie triednym učiteľom:

- a) za 4-6 zápisov v EŽK
- b) za podvádzanie a klamstvo,
- c) za opakované neslušné správanie sa,
- d) za 3-5 neospravedlnených neskorých príchodov na vyučovaciu hodinu,
- e) za opakujúce sa priestupky uvedené v bode 1, za úmyselné poškodzovanie školského zariadenia (podľa závažnosti),
- f) predbiehanie sa v školskej jedálni,

g) porušenie zákazu používania mobilného telefónu (3x).

C)

Pokarhanie riaditeľom školy:

a) za 7-9 zápisov EŽK

b) za sústavne sa opakujúce priestupky uvedené v bode 2,

c) za 6 a viac neskorých neospravedlnených príchodov na vyučovaciu hodinu,

d) za 2 – 6 neospravedlnených hodín.

Okamžité riaditeľské pokarhanie dostane žiak za - úmyselné ublíženie spolužiakovi, šikanovanie, vulgárne vyjadrovanie, úmyselné poškodenie majetku školy, krádež vecí v škole, fajčenie (aj elektronické cigarety), pitie alkoholu a užívanie narkotík v priestoroch školy a jej okolí, používanie mobilného telefónu a inteligentných hodínok na vyučovacej hodine alebo iný dôvod určený pedagogickou radou.

Triedny učiteľ udeľuje napomenutie a pokarhanie po prerokovaní s riaditeľom školy.

Riaditeľ školy udeľuje pokarhanie po prerokovaní v pedagogickej rade.

O udelení opatrenia informuje riaditeľ školy prostredníctvom triednych učiteľov preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka, opatrenie sa zaznamenáva do triedneho výkazu.

4. Hodnotenie a klasifikácia správania

Kritériom na hodnotenie a klasifikáciu správania je dodržiavanie pravidiel správania a školského poriadku školy počas klasifikačného obdobia. Ak v správaní zdravotne znevýhodneného žiaka a žiaka s chronickými ochoreniami učiteľ pozoruje prejavy (napr. impulzivnosť, precitlivosť, podráždenosť, poruchy pozornosti, únava apod.), ktoré môžu byť dôsledkom postihnutia alebo chronického ochorenia, toto zohľadňuje pri jeho hodnotení. Správanie žiaka sa klasifikuje so zreteľom na vekové osobitosti podľa týchto požiadaviek:

1. Stupeň 1 (veľmi dobré):

Žiak uvedomene dodržiava školský poriadok a jeho ustanovenia. Ojedinele sa dopúšťa menej závažných previnení.

2. Stupeň 2 (uspokojivé):

a) za neospravedlnenú absenciu od 7 do 20 hodín.

b) za prinášanie predmetov ohrozujúcich zdravie žiakov a učiteľov do školy alebo na činnosti organizované školou,

c) za krádež,

d) za fajčenie, používanie alkoholických nápojov a iných druhov toxických látok v školských priestoroch a na školských akciách,

e) za závažné podvádzanie a klamstvo,

f) za úmyselné ublíženie na zdraví,

- g)** za šikanovanie a vydieranie,
- h)** za vandalizmus,
- i)** za prejavy rasovej neznášanlivosti, za zvlášť hrubé alebo opakujúce sa neslušné správanie voči zamestnancom školy,
- j)** za úmyselné poškodzovanie majetku školy (podľa závažnosti),
- k)** za opakované priestupky, za ktoré bolo už udelené napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa,
- l)** opakované porušenie zákazu používania mobilného telefónu a iného elektronického zariadenia,
- m)** za vulgárne vyjadrovanie v škole, v areáli školy a aj mimo školy.

3. Stupeň 3 (menej uspokojivé):

- a)** za neospravedlnenú absenciu od 21 do 30 hodín,
- b)** nosenie a distribúcia cigariet, alkoholu, drog a iných omamných látok do školy a na akcie poriadané školou,
- c)** za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky uvedené v bode 2,
- d)** aj po udelení pokarhania od riaditeľa školy sa dopúšťa ďalších previnení.

4. Stupeň 4 (neuspokojivé):

- a)** za neospravedlnenú absenciu nad 30 hodín,
- b)** za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky,
- c)** za zámerné narušenie korektných vzťahov medzi spolužiakmi,
- d)** za závažné previnenia ohrozujúce ostatných spolužiakov – drogy, návykové a omamné látky, zbrane všetkého druhu.

So stupňom klasifikácie správania je zákonný zástupca preukázateľným spôsobom informovaný od triedneho učiteľa pred konaním klasifikačnej porady v 1. a 2. polroku. Zdôvodnenie sa zapisuje do triedneho výkazu.

Okamžité udelenie zníženej známky zo správania dostane žiak:

- za úmyselné poškodenie zdravia spolužiaka,
- za závažné porušenie školského poriadku, morálnych a etických princípov v škole a na všetkých školských podujatiach (exkurzie, výlety, ŠVP, športové podujatia),
- za zdržiavanie sa vo večerných hodinách v reštauráciách a herniach, rušenie verejného poriadku v každom čase (Školský zákon 245/08§144),
- za opakované šikanovanie, vulgárne vyjadrovanie, úmyselné poškodenie majetku školy, krádež vecí v škole, fajčenie (aj elektronické cigarety), pitie alkoholu a užívanie narkotík v priestoroch školy a jej okolí.

Účasť žiakov s výchovnými opatreniami na niektorých činnostiach (exkurzie, šk. výlety, školy v prírode, plavecký výcvik, lyžiarsky výcvik...): účasť žiakov, ktorí majú udelené

výchovné opatrenie alebo zníženú známku zo správania, zväži po porade s ostatnými pedagógmi pedagóg, ktorý dané podujatie, resp. činnosť organizuje.

Čl. 5 Používanie odborných učební a iných školských zariadení

Do odborných učební fyziky, chémie, prírodopisu, jazykov, informatiky, náb. výchovy odchádzajú žiaci dve minúty pred zazvonením, do telocvične päť minút pred zazvonením. Na hudobnú výchovu, technickú výchovu čakajú žiaci pripravení vo svojej triede odkiaľ ich odvedie vyučujúci daného predmetu.

Čl. 6 Individuálne štúdium, štúdium v zahraničí

Podľa § 24 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov na požiadanie zákonného zástupcu žiaka zo zdravotných dôvodov doložených príslušným potvrdením, môže riaditeľ školy povoliť žiakovi individuálny študijný plán alebo študijné úľavy.

Podľa § 25 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov pokiaľ žiak spolu s rodinou dlhší čas žije v zahraničí, môže riaditeľ školy vyhovieť žiadosti zákonného zástupcu žiaka a povoliť štúdium žiaka na škole obdobného typu v zahraničí. Riaditeľ školy na základe rozhodnutia o povolení plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia SR stanoví, z ktorých predmetov bude musieť žiak na konci školského roka vykonať komisionálne skúšky. Určí tiež ich záväzné termíny.

Čl.7 Zásady bezpečného správania pri mimoškolských činnostiach

Každý školský výlet, exkurzia, lyžiarsky a plavecký výcvik alebo mimoškolské aktivity konané so žiakmi musia byť dôsledne pripravené a zabezpečené. Plán organizačných opatrení pripraví triedny učiteľ alebo poverený pedagogický zamestnanec, ktorý ho predloží na schválenie riaditeľovi školy v dostatočnom časovom predstihu.

Plán musí obsahovať:

- názov a zámer akcie,
- termín konania akcie,
- trasu a miesto pobytu,
- počet účastníkov (žiacov a sprievod), meno vedúceho a počet členov pedagogického zboru,
- miesto a hodinu zrazu a návratu,
- spôsob dopravy,
- program na každý deň,
- podmienky stravovania a ubytovania,

- bezpečnostné opatrenia (poistenie účastníkov proti úrazom),
- preukázateľné školenie žiakov z bezpečnosti a ochrany zdravia zamerané na konkrétnu mimoškolskú činnosť,
- informovaný súhlas pre rodičov s podrobným oboznámením s akciou.

Zásady bezpečnosti žiakov pri plaveckom výcviku

- a) Plavecký výcvik organizuje škola v rámci predmetu telesná výchova formou kurzu.
- b) Pedagogický dozor pri dochádzke žiakov do plavárne zabezpečuje učiteľ školy alebo externý zamestnanec poverený riaditeľom školy.
- c) Plavecký výcvik žiakov sa realizuje len vo vymedzenom priestore bazénu alebo kúpaliska do výšky vodnej hladiny 1,2m.
- d) Na jedného dospelého cvičiteľa pripadá skupina detí s najvyšším počtom 10 žiakov.
- e) Cvičiteľ plávania zodpovedá za zdravie a bezpečnosť žiakov.

Zásady organizácie lyžiarskeho výcviku

Organizovanie, zabezpečenie a priebeh sa riadi Smernicou č. 49 / 2023 o organizovaní športového výcviku a kurzu pohybových aktivít v prírode.

- a) Škola môže organizovať pre žiakov 7. alebo 8. ročníka s informovaným súhlasom zákonného zástupcu žiaka.
- b) Lyžiarsky výcvik vedie pedagogický zamestnanec, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady na vyučovací predmet telesná výchova alebo iný pedagogický zamestnanec s osvedčením viesť lyžiarsky výcvik.
- c) Jedno lyžiarske družstvo tvorí najviac 12 žiakov.
- d) Vedúci lyžiarskeho výcviku zodpovedá za riadnu prípravu a priebeh výcviku. Zabezpečuje program výcviku a celého zjazdu, riadi prácu lyžiarskych inštruktorov a dbá na dodržiavanie denného programu.
- e) Lyžiarsky inštruktor zodpovedá za výcvik zvereného družstva, zdravie a bezpečnosť jeho členov, podľa pokynov vedúceho vykonáva pedagogický dozor. Starostlivosť o zdravie účastníkov vykonáva vedúci zjazdu alebo inštruktor, len ak má na prácu potrebné predpoklady (školenie prvej pomoci).
- f) Zdravotník sa na lyžiarsky výcvik vysiela len, ak sa výcviku zúčastní viac ako 30 žiakov.
- g) Na lyžiarsky výcvik sa volia len nelavinózne svahy, za vhodné sa považujú v zimných lyžiarskych strediskách, ktoré sú upravované a ich terén je vhodný pre pohybové danosti žiakov.
- h) Pri výcviku je potrebné riadiť sa všeobecnými bezpečnostnými predpismi vydanými príslušnou horskou službou.
- i) Vedúci lyžiarskeho výcviku skontroluje pred začiatkom výcviku výstroj žiakov. Dbá na používanie bezpečnostného lyžiarskeho viazania a na oblečenie prispôsobené poveternostným podmienkam. Pri pohybovej aktivite na trase lyžiarskeho výcviku alebo lyžiarskeho kurzu sa vyžaduje riadne nasadená prilba, riadne nasadené okuliare a rukavice, riadne oblečená jednotná reflexná vesta a ďalší výstroj podľa pokynov vedúceho družstva.

- j) Lyžiarsky výcvik sa koná formou sústredenej päťdennej, maximálne sedemdennej výchovno-vzdelávacej činnosti v období mesiacov december – apríl.

Zásady bezpečnosti žiakov pri organizovaní školských výletov, exkurzií

- a) Pre žiakov 1. až 4. ročníka sa môže v školskom roku organizovať jeden jednodňový výlet.
- b) Pre žiakov 5. až 9. ročníka sa môžu organizovať dve jednodňové alebo jeden dvojdňový výlet. So súhlasom zákonného zástupcu žiaka možno výlet predĺžiť o dva dni pracovného pokoja.
- c) Ako súčasť vyučovania môže škola organizovať exkurzie. Miesto a čas exkurzie musia vychádzať z učebných osnov školského vzdelávacieho programu. Žiaci sa v jednom ročníku môžu zúčastniť v školskom roku najviac na troch exkurziách, trvajúcich viac ako 4 vyučovacie hodiny.
- d) Ak ide o akcie mimo sídla školy do zahraničia, na 1 ped. pracovníka pripadá najviac 15 žiakov.

Zásady bezpečnosti žiakov pri organizovaní školy v prírode

Organizovanie, zabezpečenie a priebeh tejto akcie sa riadi Vyhláškou MŠ SR č. 305/2008 Z. z. o škole v prírode v znení vyhlášky č. 204 / 2015 Z. z. a vyhlášky č. 436 / 2020 Z. z.

Zásady bezpečnosti pre športové hry a súťaže

- a) Riaditeľ školy určí zodpovednú osobu za celú akciu.
- b) Výber akcie musí zodpovedať veku, vyspelosti a počtu účastníkov, druhu súťaže.
- c) Pri každej súťaži je potrebné zabezpečiť jednu dospelú osobu.
- d) Preveriť navrhované trasy, športoviská, označiť nebezpečné miesta.
- e) Na športovisku musí byť preverený hlavne stav povrchu.
- f) Na začiatku akcie je nutné účastníkov oboznámiť s organizačnými pokynmi, pravidlami súťaže, vymedziť priestor pre pohyb účastníkov, jej značenie, oboznámiť s dovolenými a zakázanými činnosťami, oboznámiť s postupom v prípade úrazu alebo mimoriadnej činnosti.

Práva a povinnosti rodičov

- rodič má právo na podrobný informovaný súhlas o akcii,
- náklady spojené s plaveckým a lyžiarskym výcvikom, výletom, exkurziou, školou v prírode, jazykovým pobytom v zahraničí a pod. hradí žiakovi jeho zákonný zástupca.

Čl. 8 Spôsob uvoľňovania žiakov na súťaže a iné aktivity

1. Súťaže organizované školou, CVČ, JUNIOR CENTRUM, Mesto B.B. a pod:
 - ped. pracovník zodpovedný za akciu vyplní tlačivo „HROMADNÁ AKCIA“ so zoznamom žiakov a ich podpismi, že boli poučení o dodržiavaní bezpečnostných pravidiel na akcii a odovzdá aspoň 2 dni pred uskutočnením akcie RŠ,
 - ped. pracovník (alebo triedny učiteľ) vypracuje INFORMOVANÝ SÚHLAS s podrobným rozpisom priebehu súťaže (akcie) pre zákonného zástupcu každého žiaka,
 - ped. pracovník poistí žiakov proti úrazom (ak škola poistila žiakov na celý šk. rok, toto poistenie platí na akcie organizované školou v rámci SR),
 - každá školská akcia začína a končí v škole.

2. Uvoľňovanie žiakov z vyučovania zo súkromných dôvodov, na žiadosť športových klubov a pod.:

Zákonný zástupca žiaka doručí písomnú žiadosť o uvoľnenie žiaka s udaním dôvodu aspoň 2 dni vopred

 - a) triednemu učiteľovi na 1-3 dni
 - b) riaditeľovi školy na 4-14 dní
 - c) uvoľnenie na viac ako 14 dní bude posudzované individuálne podľa aktuálne platnej legislatívy

Čl. 9 Odporúčania pre zákonných zástupcov

- a) zúčastňovať sa RZ, aj online formou,
- b) informovať triedneho učiteľa o závažných zdravotných a iných problémoch dieťaťa, ktoré by triedny učiteľ mal poznať,
- c) kontrolovať žiacku knižku alebo zápisníček svojho dieťaťa,
- d) nerušiť vyučovací proces, konzultácie s vyučujúcim si dohodnúť vopred a v čase po vyučovaní,
- e) každú neprítomnosť svojho dieťaťa bezodkladne oznámiť triednemu učiteľovi,
- f) neúčast' dieťaťa na vyučovaní ospravedlniť ihneď písomne,
- g) nevstupovať zbytočne do priestorov školskej jedálne,
- h) nepovoliť svojmu dieťaťu prinášať veci, ktoré nesúvisia s vyučovacím alebo výchovným procesom v škole,
- i) nedovoliť svojmu dieťaťu nosiť veci, ktoré by ohrozovali zdravie a bezpečnosť jeho a ostatných žiakov školy.

Čl. 10 Závěrečné ustanovenia

Triedni učitelia sú povinní oboznámiť preukázateľným spôsobom všetkých žiakov a zákonných zástupcov so školským poriadkom školy počas mesiaca september.

Zmeny a dodatky školského poriadku školy schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní s pedagogickou radou a so školskou radou.

Školský poriadok je zverejnený pre žiakov, zamestnancov a zákonných zástupcov v každej triede a na webovej stránke školy www.zsdumbb.edu.sk alebo na každej triednej schôdzke RZ, keď o to prejaví záujem.