

Školský klub detí pri Základnej škole, Bartolomeja Krpelca,  
Ul. T. Ševčenka 3 085 55 Bardejov



# Školský výchovný program ŠKD KRPELČATÁ

<b>Forma výchovy a vzdelávania:</b>	denná
<b>Výchovný jazyk:</b>	slovenský
<b>Druh školského zariadenia:</b>	štátne
<b>Názov školy:</b>	Základná škola Bartolomeja Krpelca
<b>Adresa:</b>	Tarasa Ševčenka 3, 085 55 Bardejov
<b>Riaditeľ školy:</b>	Mgr. Ivan Bandurič
<b>Dátum prerokovania:</b>	30.08.2023 v Pedagogickej rade RŠ 31.08.2023
<b>Platnosť programu od:</b>	1.septembra 2023 do 30. júna 2027
<b>Zriaďovateľ:</b>	Mesto Bardejov

**Pečiatka a podpis riaditeľa školy:** Mgr. Ivan Bandurič

## **OBSAH**

- 1 ÚVOD**
- 2 CHARAKTERISTIKA ŠKD**
- 2.1 Prevádzka a režim dňa**
- 3 CIELE A POSLANIE VÝCHOVY**
- 4 FORMY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**
- 5 VÝCHOVNÝ JAZYK**
- 6 TEMATICKÉ OBLASTI VÝCHOVY**
- 6.1 Charakteristika a ciele TOV**
- 6.1.1 Komunikácia a práca s informáciami**
- 6.1.2 Sebarozvoj a svet práce**
- 6.1.3 Zdravie a subjektívna pohoda**
- 6.1.4 Spoločnosť a príroda**
- 6.1.5 Kultúra a umenie**
- 7 POČET VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍCH AKTIVÍT V ŠKD**
- 8 PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE**
- 8.1 Požiadavky na špecifické schopnosti, zručnosti a skúsenosti**
- 9 MATERIÁLNE A EKONOMICKÉ PODMIENKY**
- 10 PODMIENKY PRE ZAISTENIE BEZPEČNOSTI  
A OCHRANY ZDRAVIA PRI VÝCHOVE**
- 11 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA  
DETÍ**
- 12 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA  
ZAMESTNANCOV**
- 13 POŽIADAVKY NA KONTINUÁLNE VZDELÁVANIE  
PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV**
- 14 VÝCHOVNÉ OSNOVY**
- 14.1 Výchovné osnovy v jednotlivých TOV v ŠKD**
- 14.2 Obsah tematických oblastí**
- 15 PRÍLOHY**

## 1. ÚVOD

Výchovný program pre školský klub detí (ďalej aj ŠKD) vymedzuje základné požiadavky Základnej školy Bartolomeja Krpelca na poskytovanie výchovy a vzdelávania v ŠKD.

Výchovný program:

– predstavuje vymedzené ciele a obsah výchovy a vzdelávania v súlade s aktuálnymi požiadavkami na zabezpečenie komplexného rozvoja osobnosti dieťaťa s akcentom na výchovnú činnosť,

– zohľadňuje ciele a princípy výchovy v čase mimo vyučovania, výchovy vo voľnom čase a neformálnej výchovy a vzdelávania,

– prispieva k ucelenému a vnútorne prepojenému systému základného vzdelávania, prepája formálne a neformálne vzdelávanie,

– prispieva k formovaniu osobnosti dieťaťa v úzkej spolupráci s príslušnou základnou školou a rodinou dieťaťa,

– zdôrazňuje demokratický prístup a prístup neformálnej výchovy a vzdelávania vo výchovno-vzdelávacej činnosti umožňujúci zdieľanie osobných skúseností a pohľadov na obsah i proces,

– akcentuje potrebu pracovať s rozmanitosťou detí, ich rôznorodým potenciálom, nadaním aj znevýhodnením na princípe inklúzie vo výchove a vzdelávaní, ktorá je determinovaná vytvorením podmienok a podporných opatrení v podobe integrovaného systému prevencie, intervencie a personálneho posilnenia,

– je rámcom a východiskom pre tvorbu metodických materiálov pre ŠKD

– podporuje napĺňanie obsahovej dimenzie výchovy mimo vyučovania, čím vytvára predpoklady plnohodnotnej prípravy detí na život,

– vytvára predpoklady na autonómne plánovanie a realizáciu výchovy a vzdelávania ŠKD,

– zabezpečuje zmysluplnú realizáciu činností v ŠKD zameranú na:

- oddych v čase mimo vyučovania
- záujmovú činnosť,
- prípravu na vyučovanie,

– vychádza z legislatívnych podmienok fungovania ŠKD a ich špecifik, pre ktoré je typické, že:

- prijímanie detí do zariadení nepodlieha prijímaciemu konaniu,

- účasť detí na výchovno-vzdelávacej činnosti sa zakladá na rozhodnutí jedinca/zákonných zástupcov dieťaťa,
- činnosti a aktivity ŠKD vychádzajú zo záujmov detí, čím je vytváraný dostatočný priestor pre individuálny prístup a vlastné tempo činnosti,
- časová voľnosť umožňuje flexibilitu vo využívaní rozmanitých foriem a metód práce a vo využívaní rozmanitých priestorov na ich realizáciu.

## 2 CHARAKTERISTIKA ŠKD

Školský klub detí (ďalej aj ŠKD) je školské zariadenie, ktoré je organizačnou súčasťou základnej školy, navštevujú ho deti školy. ŠKD tvorí 7 oddelení v ktorých pracujú plne kvalifikované vychovávateľky. ŠKD navštevujú deti 1.- 5. ročníka. Oddelenia sú súčasťou bežných tried v ktorých dopoludnia prebieha vyučovanie. Stravovanie prebieha v budove ZŠ. Školský klub detí zabezpečuje odpočinok po vyučovaní, rekreáciu a záujmové činnosti na aktívne využitie voľného času. Deti sa učia žiť v kolektíve, spolupracovať a tolerovať sa navzájom. ŠKD má k dispozícii školskú telocvičňu, školskú knižnicu, učebňu informatiky. Jednotlivé činnosti výchovy mimo vyučovania rozvíjajú u nich dôležité zručnosti a vedomosti, posilňujú osobnosť každého jedinca, podporujú tvorivosť detí, dávajú priestor vlastnej iniciatíve.

### 2.1 Prevádzka a režim dňa

- ranná prevádzka je od 7.00 hod. – 7.35 hod.

- poobedňajšia prevádzka je od 11.25 hod. – 16. 30 hod ( podľa požiadaviek rodičov).

Režim dňa je stanovený s ohľadom na psychohygienické podmienky. Jeho usporiadanie dáva možnosť pružne reagovať na individuálne potreby, aktivity i odpočinok u jednotlivých žiakov. Taktiež umožňuje organizáciu činnosti v priebehu dňa a prispôbiť potrebám a aktuálnym situáciám, reaguje i na neplánované situácie v školskom klube. Pomer riadených a spontánnych činností je vyvážený.

## 3 CIELE A POSLANIE VÝCHOVY

**Poslaním** školského klubu detí je umožniť deťom rozvíjať ich osobnostný potenciál, záujmy a vzdelávacie potreby v podporujúcom prostredí uplatňujúcom

požiadavky na výchovu mimo vyučovania a výchovu vo voľnom čase, prostredníctvom princípov neformálneho vzdelávania.

**Ciele** výchovy a vzdelávania v školskom klube detí sú:

- rozvíjať spôsobilosti kľúčové pre život v 21. storočí v prepojení na ciele a profil absolventa základného vzdelávania,
- rozvíjať spôsobilosti oceňovať voľný čas ako hodnotu, využívať ho zmysluplne a racionálne pre svoj rozvoj,
- rozvíjať spôsobilosti plánovať a vyberať si vhodné činnosti na participáciu, rekreáciu a relaxáciu,
- podporovať inkluzívny a individualizovaný (diferencovaný, personalizovaný) prístup vo výchove a vzdelávaní, v centre ktorého stojí dieťa, jeho osobnostný potenciál a výchovno-vzdelávacie potreby,
- podporovať podnikavosť, iniciatívnosť, tvorivosť a prirodzenú zvedavosť pri poznávaní sveta okolo seba,
- uplatňovať a chrániť práva dieťaťa v spolupráci s rodinou, zriaďovateľom a ďalšími zainteresovanými stranami (partnermi) podieľajúcimi sa na výchove,
- zabezpečiť oddych a relaxáciu detí po vyučovaní v škole,
- rozvíjať záujmy a naplňovať novo-vynárajúce sa potreby súčasných detí,
- podporovať aktivity vzťahujúce sa ku škole,
- zabezpečovať deťom podmienky na prípravu na vyučovanie.

#### **4 FORMY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**

Výchova a vzdelávanie sa organizuje ako denná.

#### **5 VÝCHOVNÝ JAZYK**

Výchovným jazykom v ŠKD je **štátny jazyk Slovenskej republiky**

– **slovenský jazyk.**

#### **6 TEMATICKÉ OBLASTI VÝCHOVY**

Obsahovú dimenziu výchovy mimo vyučovania reprezentujú tri piliere – personalizácia, inklúzia a subjektívna pohoda, ktoré sú obsiahnuté v tematických oblastiach výchovy.

## **Tematické oblasti výchovy sú:**

### **1. Komunikácia a práca s informáciami**

### **2. Sebarozvoj a svet práce**

### **3. Zdravie a subjektívna pohoda**

### **4. Spoločnosť a príroda**

### **5. Kultúra a umenie**

Výchovno-vzdelávacia činnosť v školských kluboch detí je vnútorne prepojená s obsahom a cieľmi základného vzdelávania. Tematické oblasti výchovy sú kompatibilné so vzdelávacími oblasťami základného vzdelávania.

V tematickej oblasti výchovy **Komunikácia a práca s informáciami** sú integrované dve vzdelávacie oblasti

- oblasť Jazyk a komunikácia
- oblasť Matematika a práca s informáciami.

Tematická oblasť výchovy **Sebarozvoj a svet práce** je kompatibilná so vzdelávacou oblasťou Človek a svet práce.

Tematická oblasť výchovy **Zdravie a subjektívna pohoda** súvisí so vzdelávacou oblasťou Zdravie a pohyb.

V tematickej oblasti výchovy **Spoločnosť a príroda** sú integrované dve vzdelávacie oblasti

- Človek a spoločnosť
- Človek a príroda.

Tematická oblasť výchovy **Kultúra a umenie** je kompatibilná so vzdelávacou oblasťou Umenie a kultúra.

Ciele tematických oblastí výchovy sú prispôsobené požiadavkám 21. storočia, záujmom a potrebám súčasných detí i trendom vo svete vzdelávania (digitalizácia, informatizácia, inklúzia, individualizácia a diferenciacia a i.). V tematických oblastiach výchovy sú integrované všetky ciele základného vzdelávania, ktoré boli adaptované vo vzťahu k charakteru výchovy mimo vyučovania a špecifikám výchovno-vzdelávacej činnosti v školskom klube detí v reálnej pedagogickej praxi.

Tematické oblasti výchovy sú vzájomne prepojené, prelínajú sa a nevystupujú ako samostatné a izolované časti. Napĺňaním cieľov tematických oblastí výchovy sa ŠKD plnohodnotne podieľa na intrapersonálnom i interpersonálnom rozvoji detí a ich príprave na život.

TOV je možné implementovať v rámci všetkých druhov činností, s rešpektovaním zabezpečenia psychohygieny detí a ich oddychu v čase mimo vyučovania.

V ŠKD sa realizujú najmä oddychová a rekreačná činnosť, záujmová činnosť a príprava na vyučovanie.

## **6.1 Charakteristika a ciele TOV**

### **6.1.1 Komunikácia a práca s informáciami**

Verbálna a neverbálna komunikácia, virtuálna komunikácia, efektívna komunikácia, budovanie digitálnej stopy.

Riešenie konfliktov, aktívne počúvanie, prezentačné zručnosti.

Kritické myslenie, riešenie problémov, vyhľadávanie a detegovanie informácií (fakty, argumenty, názor, pocit, hoax), objektivita subjektivita interpretácií, komparácia informácií, overovanie informácií.

Čitateľská, matematická a digitálna gramotnosť.

#### **Ciele tematickej oblasti výchovy Komunikácia a práca s informáciami**

1. Osvojovať si schopnosti prezentačných zručností, diskutovať, obhajovať vlastné názory s využitím analytických zručností a kritického myslenia.
2. Vyjadrovať názory ústnou aj písomnou formou v súlade s komunikačnou situáciou, v rôznom komunikačnom prostredí.
3. Vyjadrovať svoje myšlienky v materinskom aj cudzom jazyku, pracovať s knihou, tvoriť texty rôznych štýlov, tvoriť vlastné texty, pochopiť funkcie písanej reči a porozumieť významu textu.
4. Aplikovať infromatickú kultúru založenú na rešpektovaní právnych a etických zásad používania IKT a mediálnych produktov.
5. Používať kritické a analytické myslenie pri poznávaní nebezpečenstva internetu a online prostredia (dostupnosť informácií, strata súkromia, otvorenosť k ľuďom).
6. Rozvíjať jazykové a komunikačné zručnosti s ohľadom na čistotu jazykového prejavu, rozvoja slovnej zásoby a gramatickej správnosti vyjadrovania.
7. Osvojovať si komunikačnú etiku.
8. Využívať matematické myslenie a logické operácie v každodennom živote a štúdiu.



### **6.1.2 Sebarozvoj a svet práce**

Personalizácia – priestor pre objavovanie a definovanie seba.

Sebadôvera, sebapoznávanie – kto som, kým sa chcem stať, o čom snívam.

Manažment času (angl. time management), sebadisciplína, pevná vôľa.

Budovanie „mojej značky“ – prezentovanie seba.

Mäkké zručnosti (angl. soft skills) – tímová spolupráca, kooperácia, asertivita, tvorivé myslenie, empatia.

Riešenie konfliktov, správne sa rozhodovať, vyjednávanie, atraktivita povolání, nové pracovné pozície, digitalizácia a informatizácia.

#### **Ciele tematickej oblasti výchovy Sebarozvoj a svet práce**

1. Prejavovať podnikavosť, iniciatívnosť, tvorivosť a prirodzenú zvedavosť pri poznávaní sveta okolo seba.
2. Osvojovať si zručnosti riešiť konflikty, vyjadrovať svoje postoje a názory na primeranej úrovni empatie a asertivity.
3. Zapájať sa úspešne do bežného života rozvíjaním zručností finančnej gramotnosti.
4. Aplikovať metakognitívne stratégie pri postupoch vlastného učenia sa.
5. Aplikovať zručnosti kooperácie a spolupráce ako člen tímu, sociálnej skupiny.
6. Nadobúdať pracovné zručnosti v rôznych oblastiach ľudskej činnosti.
7. Byť zodpovedný za pracovné úlohy – dokončiť začatú prácu.

### **6.1.3 Zdravie a subjektívna pohoda**

Fyzické zdravie, duševné zdravie, zdravý životný štýl, životospráva, šport, cvičenie, režim dňa.

Motivácia, aspirácie, túžby.

Postoje, názory.

Sila prítomného okamihu, prežívanie svojej pozície – člena tímu, skupiny ako časť rastu, života.

Subjektívna pohoda (angl. wellbeing) ako schopnosť bytia bez strachu, úzkosti, nežit' v obrane.

Pocit šťastia – čo ma robí šťastným, čo mi prináša radosť.

Pocit spokojnosti – zmysel života.

Skutočný život a virtuálna realita.

### **Ciele tematickej oblasti výchovy Zdravie a subjektívna pohoda**

1. Vykonávať činnosti zodpovedajúce svojmu osobnému potenciálu v oblasti pohybových aktivít, športu a telesnej výchovy.
2. Dosahovať duševnú rovnováhu prostredníctvom kompenzácie duševného a fyzického zaťaženia školského vyučovania pohybovými aktivitami.
3. Získať informácie o zdravom životnom štýle a uspokojiť svoje fyzické potreby (spánok, strava, pohyb, odpočinok ) vo svojom dennom režime.
4. Využívať svoje osobné záujmy na vlastnú sebarealizáciu a relaxáciu.
5. Využívať svoj talent a nadanie na vyjadrovanie svojej životnej spokojnosti.
6. Mať pozitívny vzťah k pohybovým aktivitám a športu s ich pravidelným začlenením do denného režimu.
7. Získať informácie o situáciách ohrozujúcich zdravie a vedieť poskytnúť prvú pomoc na veku primeranej úrovni. Poznať dôležité linky pomoci.
8. Upevňovať hygienické zásady, návyky základných sebaobslužných činností, poznať kultúru stolovania a aplikáciu zásad slušného správania v praxi.
9. Prejaviť prosociálne zručnosti pri sebaopoznávaní, riešení emočných problémov, mať schopnosť zvládnuť vlastné pozitívne a negatívne emócie, riešiť kvalitu vzťahov s rodičmi, spolužiakmi, učiteľmi/vychovávateľmi.
11. Získať správne návyky držania tela a mať kultivovaný pohybový prejav.
12. Nadobudnúť odolnosť a zdravé sociálne návyky ako prevenciu pred rizikovým správaním.

### **6.1.4 Spoločnosť a príroda**

Hodnoty v spoločnosti, sloboda, demokracia, práva a povinnosti. Ľudské práva.

Sociálne znevýhodnené (vylúčené) skupiny.

Inkluzívny prístup k životu – prijatie druhého za partnera, spoločníka, spolutvorcu.

Medzil'udské vzťahy, tolerancia, akceptácia, rešpektovanie, dialóg, konsenzus, kompromis, lojalita.

Trvalo udržateľný rozvoj.

Planéta Zem. Vesmír.Globálne problémy ľudstva.

### **Ciele tematickej oblasti výchovy Spoločnosť a príroda**

1. Utvrďovať etické správanie, prijímanie odlišnosti, občianske postoje a zručnosti ako

trvalé aspekty občianskej spoločnosti.

2. Upevňovať vlastné poznanie a aplikáciu spoločenských, kultúrnych a právnych noriem v správaní voči okoliu.
3. Diskutovať o mediálne aktívnych skupinách, ktoré spochybňujú demokratické hodnoty a propagujú extrémizmus v rôznych oblastiach (napr. youtuberi, influenceri propagujúci nežiadúce postoje a názory v rozpore s demokratickými hodnotami a spoločenskými normami).
4. Aplikovať prírodovedné vedomosti a formulovať argumenty na podporu rozhodnutí a odporúčaní súvisiacich so spoločenskými alebo globálnymi výzvami.
5. Demonštrovať zásady environmentálneho prístupu k životnému prostrediu.
6. Rozvíjať abstraktné myslenie smerujúce k pochopeniu podstaty témy a aj experimentovanie a bádanie.
7. Zapájať sa do výberu a realizácie dobrovoľníckych aktivít.

### **6.1.5 Kultúra a umenie**

Kultúrne dedičstvá – tradície, zvyky, obyčaje.

Rozmanitosť a vplyv iných kultúr.

Národná hrdosť, vlastenectvo. Slovensko – moja krajina.

Náboženstvá.

Národnostné menšiny.

Umenie – výtvarné, hudobné, literárno-dramatické.

Sebavyjadrenie cez umenie.

#### **Ciele tematickej oblasti výchovy Kultúra a umenie**

1. Aplikovať podnety moderného výtvarného umenia, podnety inšpirované dejinami umenia, podnety architektúry, podnety fotografie, podnety videa a filmu, podnety elektronických médií, podnety dizajnu a remesiel, podnety speváckej a inštrumentálnej činnosti, podnety iných oblastí poznávania sveta pri vlastnom experimentovaní, rozvíjaní tvorivosti a kreativity postavených na vlastnom zážitku a skúsenosti.
2. Nadobudnúť interkultúrne kompetencie a uvedomovať si vzájomný vplyv rôznych kultúr na Slovensku v kontexte histórie a súčasnosti.
3. Využívať rôzne formy umenia (hudobné, výtvarné, dramatické, tanečné) na vlastné sebavyjadrenie, originálne reflexie skutočnosti, schopnosti kritického čítania

a interpretácie.

4. Prejavovať vzťah k ľudovým tradíciám, ochrane a poznávaní kultúrneho dedičstva, poznávaniu kultúrnych hodnôt umenia.
5. Využívať pri komunikácii a interakcii s ľuďmi poznatky o kultúrach a tradíciách národnostných menšín žijúcich na Slovensku.
6. Vnímať umenie a kultúru na základe súčasných kultúrnych procesov a aktuálnych problémov, chápať význam estetických faktorov a estetickej činnosti v každodennom živote, význam umenia v živote jednotlivca a spoločnosti.
7. Rozvíjať poznanie seba ako euroobčana v oblasti kultúry, využívať skúsenosti muzeálnej a galerijnej pedagogiky.

## 7 POČET VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍCH AKTIVÍT V ŠKD

Tematické oblasti výchovy	Počet výchovno-vzdelávacích činností/ aktivít v jednotlivých oddeleniach								
	I. odd.	II. odd.	III. odd.	IV. odd.	V. odd.	VI. odd.	VII. odd.		
<b>Komunikácia a práca s informáciami (KPI)</b>	38	38	38	38	38	38	38		
<b>Sebarozvoj a svet práce (SSP)</b>	38	38	38	38	38	38	38		
<b>Zdravie a subjektívna pohoda (ZSP)</b>	34	34	34	34	34	34	34		
<b>Spoločnosť a príroda (SP)</b>	36	36	36	36	36	36	36		
<b>Kultúra a umenie (KU)</b>	38	38	38	38	38	38	38		

1. Vychovávateľia projektujú TOV tak, aby sa v priebehu dňa striedal odpočinok a relax so vzdelávaním (príprava na vyučovanie), či záujmovými a výchovno-vzdelávacími aktivitami.

## 8 PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE

Počet detí v ŠKD 170 - 190

Plánovaný počet vychovávateľiek 7

Priemerný počet detí a žiakov v 1 oddelení 26

Oddelenia ŠKD:

- I. odd. - Bc. Katarína Jurčáková
- II. odd. - Mgr. Adriana Klimeková
- III. odd.- Mgr. Anna Drobniaková
- IV. odd. - Mgr. Jana Geffertová
- V. odd. - Mgr. Zuzana Hanuščáková
- VI. odd. - Mgr. Lenka Skirková
- VII. odd. - Kristína Veličková

## **8.1 Požiadavky na špecifické schopnosti, zručnosti a skúsenosti:**

- pedagogický takt pri styku s deťmi, rodičmi, spolupracovníkmi
- humanistický prístup k deťom
- nápaditosť a tvorivosť v práci
- štúdium odbornej literatúry pre prácu vychovávateľa
- flexibilita pri práci – prispôbiť činnosť ŠKD záujmu detí
- iniciatíva, samostatnosť v práci

Školský špeciálny pedagóg zabezpečuje aj riešenie problémov v ŠKD.

Vychovávateľky spolupracujú s triednymi učiteľmi, výchovnou poradkyňou.

## **9 MATERIÁLNE A EKONOMICKÉ PODMIENKY**

### **Materiálne podmienky:**

- školský klub nemá svoje miestnosti, činnosť prebieha po skončení vyučovania v triedach,
- hygienické zariadenia sú k dispozícii na tých istých chodbách ako triedy,
- nábytok v triedach je vhodný, rozmiestnený tak, aby vyhovoval tak individuálnej ako aj skupinovej práci, priestory sú vybavené odpočinkovými kobercami,
- prostredie je esteticky upravené, dotvárané vlastnoručnými výrobkami detí,
- dostatočné množstvo hier, kníh, skladačiek, výtvarný materiál a iné hračky sú uložené vo vkusných skrinkách,
- hračky a potrebný materiál pravidelne dopĺňame,
- v činnostiach detí sa využíva aj počítačová učebňa, školská knižnica, telocvičňa, preliezačky v areáli školy.

### **Ekonomické podmienky:**

- školský klub je originálna kompetencia financovaná z rozpočtu mesta,

- rodičia prispievajú na činnosť ŠKD sumou 15 € mesačne, súrodeneц 5€, dieťa v hmotnej núdzi 0€, /podľa VZN mesta Bardejov/

## **10 PODMIENKY PRE ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA PRI VÝCHOVE**

Bezpečnosť a ochranu zdravia pri výchove zabezpečujeme základným poučením detí o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v škole, v ŠKD na ihrisku, telocvični, počítačovej učebni, jedálni, na školských chodbách a na vychádzkach, ktoré realizujú vychovávateľky pri nástupe detí do ŠKD a neskôr im ho permanentne pripomínajú. S týmto poučením sú vyrozumení aj rodičia na prvých rodičovských združeníach (september, október). V ŠKD je zabezpečená nepretržitá starostlivosť a dohľad nad deťmi pred vyučovaním a po vyučovaní. Osvetlenie tried je dostatočné. Vykurovanie priestorov a vetranie miestností je dostatočné. Priestory ŠKD sú vybavené primeraným sedacím a pracovným nábytkom. Deti majú celodenný prístup k pitnej vode. Čistota a hygiena prostredia je na dobrej úrovni. V prípade úrazu máme veľmi dobrú dostupnosť prvej pomoci. Telefónne čísla rodičov detí máme uvedené v osobných spisoch detí. Lekárnička I. pomoci je umiestnená na sekretariáte školy.

## **11 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA DETÍ**

Pri hodnotení dieťaťa budeme sledovať jeho úroveň dosahovania očakávaných výstupov v jednotlivých oblastiach výchovy. V hodnotení dieťaťa rešpektujeme zmeny v jeho osobnostnom vývoji ( otvorenosť hodnotenia ) a právo dieťaťa na omyl. Dieťa učíme sebahodnoteniu.

### **Pri hodnotení detí uplatňujeme tieto indikátory:**

1. Školský poriadok ŠKD v ktorom sme po dohode s rodičmi a vychovávateľkami určili pravidlá správania sa detí v ŠKD, ich práva a povinnosti .
2. Pravidlá spolužitia v oddelení, ktoré si spoločne určuje vychovávateľka s deťmi svojho oddelenia.
3. Úroveň schopností a zručností dieťaťa.

Pri hodnotení detí aplikujeme metódy individuálneho prístupu, povzbudenía, pozorovania, rozhovoru , aktivizácie a úzkej spolupráce s rodičmi detí . Výsledky hodnotenie detí evidujeme v osobnom spise dieťaťa.

### **Nástroje hodnotenia:**

Spätná väzba od rodičov.

Spätná väzba od učiteľov .

Pozorovanie detí pri činnosti.

## **12 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ZAMESTNANCOV**

Vnútorný systém kontroly pedagogických zamestnancov v našom ŠKD orientujeme predovšetkým na zvyšovanie kvality výchovno-vzdelávacej činnosti, najmä na plnenie:

- cieľov , ktoré sme si stanovili vo výchovnom programe ŠKD
- ďalších operatívnych alebo dlhodobých úloh

### **Využívame najmä:**

- permanentné sebahodnotenie činnosti vychovávateľiek
- motivačný rozhovor , spojený s vyhodnotením plánu osobného profesijného rastu – vedenie školy
- raz ročne vyplnenie hárku hodnotenia pedagogického zamestnanca a následne osobný pohovor so zástupkyňou školy I. st. daným zamestnancom
- hodnotenie klímy a atmosféry v oddelení
- analýza výsledkov detí, ktorých vychovávateľ usmerňuje (dodržiavanie školského poriadku ŠKD , zodpovednosť v písaní úloh, správanie a prejavy detí, schopnosť participácie , spôsob uspokojovania záujmov a pod. – zástupkyňa školy I. st.
- analýza plánu výchovno-vzdelávacích činností vychovávateľky v oddelení jeho detí (pestrosť, zastúpenie všetkých oblastí výchovy, frekvencia, nadväznosť) – zástupkyňa školy I. st.
- hodnotenie výsledkov vychovávateľov v oblasti ďalšieho vzdelávania, uplatňovania inovačných metód práce , aplikovania špecifických zručností, tvorba projektov – zástupkyňa školy I. st.

### **Vonkajšia autoevalvácia**

- spätná väzba od detí
- spätná väzba od rodičov
- hodnotenie verejnosťou , zriaďovateľom, školskou inšpekciou

### **13 POŽIADAVKY NA KONTINUÁLNE VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV**

Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov (ďalej len „ĎVPZ“) má veľký dopad na celkovú úroveň kvality výchovno-vzdelávacieho procesu. Podrobný a konkrétny plán ĎVPZ je súčasťou ročného plánu školy.

Tento systém má tieto ciele:

- Uvádzať začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe.
- Udržiavať a zvyšovať kompetenciu (spôsobilosť efektívne vychovávať a vzdelávať) pedagogických zamestnancov.
- Motivovať pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti.
- Zdokonaľovať osobnostné vlastnosti pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.
- Pripravovať pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými materiálnymi prostriedkami: výpočtovou technikou, multimédiami a pod.
- Zhromažďovať a rozširovať progresívne skúsenosti z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov.
- Sprostredkovať operatívny a časovo aktuálny transfer odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému.
- Ďalšie vzdelávanie je právom i povinnosťou každého pedagogického a odborného zamestnanca školy.

### **14 VÝCHOVNÉ OSNOVY**

Výchovné osnovy sú súčasťou výchovného programu. Sú vypracované v jednotlivých tematických oblastiach výchovy. Obsahujú výchovnovzdelávací cieľ, obsah výchovno-vzdelávacej činnosti a vymedzujú počet výchovnovzdelávacích činností pre jedno oddelenie na obdobie školského roka 2023/2024



## 14.1 Výchovné osnovy v jednotlivých TOV v ŠKD

### Komunikácia a práca s informáciami

Výchovno-vzdelávací cieľ	Obsah	Metódy, formy
Obhajovať si svoj názor	Asertivita, asertívne správanie, jednoduché techniky	Vysvetlenie Povzbudenie Hranie rolí Hry na presadzovanie Aktivačné hry
Vypočuť si opačný názor	Vedenie rozhovoru, diskusia, dialóg a monológ	Vysvetlenie Tréning Aktivačné hry Hranie rolí Dramatizácia
Spolurozhodovať o živote v skupine	Spolupráca, zodpovednosť, vytváranie pozitívnej klímy v oddelení, dodržiavanie školského poriadku ŠKD, moje povinnosti	Individuálny prístup Motivácia Aktivizácia Koooperačné hry Hry na dôveru Hranie rolí
Rozvíjať základy zručností sebahodnotenia, sebariadenia, sebamotivácie a empatie	Emócie, prečo sme nahnevaní, silné a slabé stránky osobnosti, trpezlivosť, upokojenie sa, ako zvládnuť hnev, pozitívne myslenie, ako pochopiť iných, sebaúcta	Individuálny prístup Vysvetlenie Povzbudenie Dramatizácia Hranie rolí Hry na úprimnosť Hry na vcit'ovanie
Prejavovať úctu k rodičom, starším	Moja rodina, čo je domov, vlastné zážitky, rozprávanie o domove, prejavy úcty k ľuďom, tolerancia	Individuálny prístup Film Rozprávka Hranie rolí Hry na vcit'ovanie
Prejavovať ohľaduplnosť k osobám so zdravotným postihnutím	Život so zdravotným postihnutím, čo je predsudok, vzťah k deťom s handicapom	Individuálny prístup Vysvetlenie Film Rozprávka Hry na vcit'ovane Hranie rolí
Pochopiť význam dodržiavania ľudských práv a základných slobôd	Práva dieťaťa, ľudské práva, šikanovanie, diskriminácia, moje práva, tvoje práva, spolužitie bez násilia	Individuálny prístup Vysvetlenie Brainstorming Hry na riešenie konfliktov Hry na dôveru Hry nasebapresadzovanie
Posilniť základy hrdosti k národnej a štátnej	Slovensko v Európe, Slovensko vo svete,	Individuálny prístup Vysvetlenie

príslušnosti	úspechy slovenských športovcov, umelcov	Výtvarná práca Tvorivá dielňa Film Rozprávk
Kultivovať kultúrne návyky a vyjadrovanie sa	Pozdrav, podanie ruky, požiadanie, odmietnutie, oslovenie, stolovanie	Individuálny prístup Vysvetlenie Tréning Hranie Dramatizácia Kurz
Využívať všetky dostupné formy komunikácie	Práca s počítačom, komunikácia s internetom, práca v textovom a grafickom editore	Individuálny prístup Braisntorming Tréning Vlastná práca Prezentácia Riešenie úloh
Rozlíšiť kultúrne a nekultúrne prejavy v správaní sa	Vulgarizmy, slang, gestá, neformálna komunikácia spolužitie bez násilia	Individuálny prístup Vysvetlenie Tréning Aktivačné hry Hranie rolí
Vedieť samostatne a kriticky riešiť jednoduché konflikty	Čo je konflikt, z čoho konflikt vzniká, správanie, ktoré podporuje konflikt, správanie, ktoré konfliktu predchádza	Individuálny prístup Vysvetlenie Hry na riešenie konfliktov Hranie rolí Dramatizácia
Pomenovať znaky harmonickej a problémovej rodiny	Deľba práce v rodine, vlastné zážitky, problémy v rodine, život detí v rozvrátenej rodine, moja pomoc v rodine	Individuálny prístup Hranie rolí Dramatizácia Sociálne hry Výtvarná práca Film Rozprávk

### Sebarozvoj a svet práce

Výchovno-vzdelávací cieľ	Obsah	Metódy, formy
Kultivovať základné sebaobslužné a hygienické návyky	Sebaobsluha, poriadok na stole, v šatni, umývanie rúk, vetranie, telovýchovné chvíľky	Individuálny prístup Vysvetlenie Motivácia Aktivizácia Tréning Hodnotenie
Vedieť si samostatne vytýčiť jednoduché osobné ciele	Sebahodnotenie, poznávanie rôznych profesií, úcta ku každému povolaniu, dodržiavanie denného režimu, vývoj	Individuálny prístup Motivácia Povzbudenie Rozhovor Hranie rolí Sociálne hry

	Ľudského života: detstvo, dospelosť, staroba, orientácia v čase: minulosť, prítomnosť, budúcnosť	Hry na sebapresadzovanie Vychádzka Exkurzia
Rozumieť významu osobnej zodpovednosti za vykonanú prácu	Príprava na vyučovanie, splnenie úlohy, presnosť a čistota práce	Individuálny prístup Rozhovor Tréning Vysvetlenie Hodnotenie Hry na dôveru Vlastná práca Projekt
Vedieť spolupracovať so skupinou	Kladný vzťah k spolužiakom, hrdosť na spoločný výsledok práce	Individuálny prístup Motivácia Kooperačné hry Spoločné podujatia Besiedka Súťaž
Rozvíjať základy manuálnych a technických zručností	Práca s rôznym materiálom, netradičné pracovné postupy, zhotovenie darčeka, rozvoj jemnej motoriky, manipulačné zručnosti, spolupráca	Individuálny prístup Povzbudenie Vysvetlenie Aktivizácia Tvorivá dielňa Záujmový krúžok Vlastná práca Výstava prác Besiedka
Získavať základy zručností potrebných pre praktický život	Varenie, pečenie, studené jedlo, poriadok v herni, v triede, seba obslužné činnosti	Individuálny prístup Tréning Povzbudenie Aktivačné hry Vlastná práca Výstava, Besiedka
Získať základné zručnosti v tvorbe jednoduchých projektov	Maska na karneval, kalendár oddelenia, návrh oddychového kútika v oddelení	Individuálny prístup Vysvetlenie Povzbudenie Brainstorming Tvorivá dielňa Kooperačné hry Vlastná práca Prezentácia

## Spoločnosť a príroda

Výchovno-vzdelávací cieľ	Obsah	Metódy, formy
Pochopiť základné princípy ochrany životného prostredia	Poznávanie zvierat, rastlín v regióne, pozorovanie zmien v prírode, šetrenie energiami, vodou, tematická rozprávka	Individuálny prístup Vysvetlenie Ekologické hry
Rozvíjať zručnosti pri jednoduchej činnosti na tvorbe a ochrane životného prostredia	Starostlivosť o izbové kvety, čistenie prírody a okolia ŠKD, zber papiera, triedenie odpadu, využitie odpadu zber prírodnín	Individuálny prístup Vysvetlenie Motivácia Aktivizácia Prezentácia
Pochopiť význam dodržiavania základných zásad zdravej výživy	Podstata zdravia, zodpovednosť za svoje zdravie, príčiny ochorenia, racionálna strava, potravinová pyramída	Individuálny prístup Vysvetlenie Aktivizácia Hranie rolí Dramatizácia Film Rozprávka Beseda s lekárom Súťaž
Poznať základné princípy zdravého životného štýlu	Stravovacie návyky, pitný režim striedanie práce s odpočinkom, prvá pomoc, obliekanie podľa ročných období	Individuálny prístup Vysvetlenie Aktivizácia Hranie rolí Dramatizácia Film Rozprávka Beseda s lekárom Súťaž

## Kultúra a umenie

Výchovno-vzdelávací cieľ	Obsah	Metódy, formy
Posilniť úctu ku kultúrnym hodnotám v blízkom okolí	Návšteva kina, galérie, múzea, kultúrnych pamiatok v obci a v regióne, ľudové tradície a zvyky, povesti, názvy ulíc, miestne noviny, história a dnešok	Individuálny prístup Vysvetlenie Aktivizácia Ukážka Film Rozprávka Výtvarná práca Dramatizácia Výstava prác Súťaž Vychádzka
Rozvíjať základy vzťahu k umeniu	Hudba, výtvarné umenie, tanec, záujmová činnosť,	Motivácia Ukážka Povzbudenie Návšteva kultúrneho podujatia

Rozvíjať talent a špecifické schopnosti	Záujmová činnosť, príprava kultúrneho vystúpenia	individuálny prístup Motivácia Povzbudenie Aktivizácia Brainstorming Prezentácia Výstava prác
Prejavovať pozitívny vzťah k jednoduchej estetikej úprave prostredia	Úprava triedy, netradičné ozdoby, úprava zovňajšku	Individuálny prístup Motivácia Povzbudenie Brainstorming Aktivizácia Tvorivá dielňa
Podieľať sa na príprave kultúrnych podujatí v skupine	Veľká noc, Deň matiek, Úcta k starším, Vianoce	Individuálny prístup Motivácia Povzbudenie Aktivizácia Dramatizácia Besiedka
Objavovať a vnímať krásu v bežnom živote	Tematická vychádzka, pozorovanie zmien, audio nahrávka, rozprávka, vlastná skúsenosť	Individuálny prístup Povzbudenie Pozorovanie Ilustrácia zážitku

### Zdravie a subjektívna pohoda

Výchovno-vzdelávací cieľ	Obsah	Metódy, formy
Rozvíjať schopnosť relaxovať pravidelným cvičením a pohybom	Prechádzka, bicyklovanie, lyžovanie, plávanie, cvičenie v telocvični, stolný tenis, kolektívne športové hry	Individuálny prístup Motivácia Povzbudenie Aktivizácia Tréning
Pochopiť škodlivosť fajčenia, alkoholu a iných drog	Čo je nikotín, fajčenie, alkohol a zdravie, civilizačné choroby	Individuálny prístup Vysvetlenie Film Beseda s odborníkom Výtvarné stvárnenie zážitku Súťaž
Pochopiť význam pravidelného pohybu a cvičenia	Otužovanie, relaxačné cvičenie, skupinové hry, netradičné športové disciplíny a hry	Individuálny prístup Vysvetlenie Motivácia Povzbudenie Aktivizácia Tréning
Rozvíjať športový talent a schopnosti	Záujmová činnosť, futbal, basketbal, tenis	Individuálny prístup Motivácia Povzbudenie Aktivizácia Súťaž

## 15. Obsah tematických oblastí

Obsah tematických oblastí výchovy v pravidelných, priebežných a príležitostných činnostiach v ŠKD.

### Príprava na vyučovanie

PRAVIDELNÉ ČINNOSTI	PRIEBEŽNÉ ČINNOSTI	PRÍLEŽITOSTNÉ ČINNOSTI
Učíme sa samostatne pripravovať na vyučovanie	Čítame s porozumením	Súťažíme vo vedomostnom kvíze
Oboznamujeme sa s efektívnymi spôsobmi učenia Rozvíjame si vedomosti	Učíme sa vyhľadávať informácie, pracujeme so slovníkom cudzích slov	Prípravujeme sa na vedomostné olympiády
Rozvíjame si slovnú zásobu	Hráme sa didaktické hry	Riešime jazykolamy, doplňovačky

### Komunikácia a práca s informáciami

PRAVIDELNÉ ČINNOSTI	PRIEBEŽNÉ ČINNOSTI	PRÍLEŽITOSTNÉ ČINNOSTI
Učíme sa spolupráci	Vzájomne si pomáhame	Prípravujeme spoločné podujatia v oddelení
Osvojujeme si a dodržiujeme zásady slušného chovania	Rozprávame sa ako viesť rozhovor, učíme sa diskusii, hovoríme o svojich emóciách, učíme sa podanie ruky, ako pozdraviť, požiadať, odmietnuť, osloviť,	
Vytvárame pozitívnu klímu v oddelení ŠKD Učíme sa ako blahoželat' oslávencovi	Viesť k vzájomnej úcte, ako kultúrne povedať svoje potreby Prejavujeme úctu k rodičom Rozprávame si o členoch a zvykoch našej rodiny Stanovíme si pravidlá spoluzitia v oddelení Zoznamujeme sa s menami v kalendári	Vyrábame darčeky pre rodičov, pripravujeme besiedku a výstavy prác pre rodičov Zhotovujeme spoločný projekt Prípravujeme oslavu dňa detí
Besedujeme o „záračných“ slovách, využívame dramatizáciu, hry, literatúru Besedujeme o kultúrnom správaní sa. Besedujeme o správaní sa na ceste	Vieme sa pozdraviť, poprosiť, poďakovať, chováme sa správne ku spolužiakom, rozprávame sa ako sa budeme správať na výstave, v divadle Na vychádzkach si precvičujeme správanie na	Navštevujeme výstavu, Besedujeme s dopravným Policajtom.

	prechodoch, ulici a chodníku	
Dodržujeme princípy demokracie Využívame výtvarné Techniky.	Precvičujeme ako povedať svoj názor, ako počúvať, pomáhať kamarátom , riešiť kamarátov problém	Tvoríme plagáty „čo je demokracia“

### Sebarozvoj a svet práce

PRAVIDELNÉ ČINNOSTI	PRIEBEŽNÉ ČINNOSTI	PRÍLEŽITOSTNÉ ČINNOSTI
Pracujeme s rôznym materiálom a surovinami	Pracujeme v záujmovom krúžku	Pripravujeme výstavy prác Pripravujeme karneval
	Zhotovujeme rôzne výrobky	
Učíme sa pracovným návykom	Upratujeme si v oddelení	Navrhujeme oddychový kútik v oddelení
Besedujeme o správnom využívaní času Učíme sa rozlišovať povinnosti a zábavu Zoznamujeme sa s krivkami výkonnosti človeka	Dodržujeme denný režim, upevňujeme si návyky správneho využívania dňa	Spoločne pripravujeme plán na týždeň v oddelení
Pripravujeme spoločné námety na vychádzky Vyhľadávame informácie o možnostiach trávenia voľného času v našom meste	Rozprávame sa o tom ako využívame náš voľný čas Plánujeme odpočinok a aktívny odpočinok	Navštevujeme knižnicu
Zoznamujeme sa zo starými remeslami Hráme sa na rôzne povolania, dramatizujeme prácu rodičov Vyhľadávame v encyklopédiách, čítame rozprávky,	Predstavujeme povolanie svojich rodičov a starých rodičov. Oboznamujeme sa s remeslami a povolaniami Besedujeme o tom čím chceme byť	Navštevujeme banku, obchod, úrad, továreň, nemocnicu

### Kultúra a umenie

PRAVIDELNÉ ČINNOSTI	PRIEBEŽNÉ ČINNOSTI	PRÍLEŽITOSTNÉ ČINNOSTI
Využívame rôzne výtvarné techniky, dramatizáciu, hry, prácu s literatúrou a obrazovým materiálom Poznávame kultúrne pamiatky Diskutujeme o kultúre Stolovania	Pracujeme v záujmovom krúžku , vyzdobujeme oddelenie, kreslíme, vystrihujeme maľujeme, čítame Na vychádzkach sa oboznamujeme s pamätnými budovami v meste Dodržujeme pravidlá správneho stolovania	Vystavujeme naše práce Navštevujeme galériu, múzeum Zúčastňujeme sa kvízu o kultúrnych pamiatkach, Vyzdobujeme jedáleň

Besedujeme o pokroku a civilizácii Zaznamenávame zmeny v našom meste Rozprávame si o televízii a rozhlase, Porovnáваме skutočnosť s umeleckým príbehom Využívame dramatizáciu, výtvarné techniky	Rozprávame a o tom ako sa mení naše mesto Diskutujeme o sledovaných programoch , obľúbených internetových stránkach Vyhľadávame rôzne informácie	Pripravujeme výstavu starých fotografií - pohľadníc nášho mesta Navštevujeme historické časti nášho mesta

### Spoločnosť a príroda

PRAVIDELNÉ ČINNOSTI	PRIEBEŽNÉ ČINNOSTI	PRÍLEŽITOSTNÉ ČINNOSTI
Na vychádzkach sledujeme zmeny v prírode, zmeny počasia v jednotlivých ročných obdobiach Využívame výtvarné echniky ,encyklopédie, detské časopisy, vyhľadávame na internete	Besedujeme o jednotlivých ročných obdobiach, zmenách fariieb v prírode a počasia Hovoríme o živote zvierat v zimnom období Poznávame pranostiky, zvyky a obyčaje v jednotlivých ročných obdobiach Učíme sa orientovať v kalendári Dodržívame pravidlá správania sa v prírode	Púšťame si šarkany Zbierame gaštany na kŕmenie zveri. Pripravujeme výstavu prác
Pozorujeme okolitú prírodu Učíme sa básničky a piesne s tematikou prírody, dramatizujeme rozprávky Využívame výtvarné techniky, pracujeme s prírodnými materiálmi	Poznávame kvety, rastliny a stromy v okolitej prírode Poznávame živočíchy žijúce v okolí Staráme sa o izbové kvety	Navštevujeme záhradníctvo, rybníky, ZOO, botanickú záhradu Pripravujeme výstavu prác
Využívame encyklopédie, odbornú literatúru, vyhľadávame na internete Používame rôzne výtvarné techniky Skúšame jednoduché pokusy	Besedujeme o dôležitosti vody a vzduchu v živote človeka Rozpoznávame nerasty Zoznamujeme sa s vesmírom a slnečnou sústavou	Pracujeme na spoločnom projekte Navštevujeme vodáreň

### Zdravie a subjektívna pohoda

PRAVIDELNÉ ČINNOSTI	PRIEBEŽNÉ ČINNOSTI	PRÍLEŽITOSTNÉ ČINNOSTI
Vyhľadávame informácie o ľudskom tele v encyklopédiách, hráme Hry, využívame výtvarné	Besedujeme o chorobách a úrazoch pri hrách, športovaní , pri vstupovaní a prechádzaní	Zúčastňujeme sa zdravotníckej súťaže Besedujeme s lekárom Besedujeme s dopravným



techniky, koláže	cez vozovku	policajtom
<p>Chodíme na vychádzky , športujeme na ihrisku a v telocvični, plaváreň. Besedujeme o zdravom životnom štýle, Využívame výtvarné techniky, koláže</p>	<p>Besedujeme o starostlivosti, zdraví, dennom a pitnom režime, otužovaní, zdravej výžive a predchádzaní úrazov Besedujeme o návykových látkach(alkohol, fajčenie, drogy) Nacvičujeme modelové situácie– ako povedať nie Precvičujeme zásady bezpečného chovania v priebehu dňa , pri hrách a športovaní</p>	<p>Zúčastňujeme sa športového popoludnia Zhotovujeme výtvarné práce s témou ochrany zdravia Zostavujeme jedálny lístok zdravej výživy Pripravujeme zdravé nátierky Besedujeme s policajtom , kriminalistom</p>
<p>Upevňujeme návyky na hygienické a seba obslužné činnosti</p>	<p>Besedujeme o dôležitých osobných hygienických a seba obslužných návykoch Dodržíjeme hygienické návyky pri prechladnutí a nádche</p>	<p>Besedujeme so zdravotnou sestrou</p>
<p>Zoznamujeme sa zo zásadami prvej pomoci Využívame dramatizáciu a modelové situácie</p>	<p>Precvičujeme si poskytovanie prvej pomoci</p>	<p>Zúčastňujeme sa zdravotníckej súťaže</p>

## **15 PRÍLOHY**

- 1. Vnútorňý poriadok ŠKD**
- 2. Školský poriadok a dodržiavanie BOZP v ŠKD**

### **Príloha č. 1**

**ŠKD sa riadi režimom dňa, ktorý je súčasťou vnútorného poriadku ŠKD.**

## **VNÚTORŇÝ PORIADOK ŠKOLSKÉHO KLUBU DETÍ**

### **1 Riadenie a organizácia Š K D**

Školský klub detí riadi riaditeľ školy. Výchovno-vzdelávaciu činnosť organizuje vychovávateľ. Riaditeľ školy určuje počet oddelení podľa počtu prihlásených detí na pravidelnú dochádzku. V oddelení ŠKD môže byť zapísaných najmenej 15 a najviac 26 detí trvalo dochádzajúcich žiakov na celý čas pobytu v ŠKD.

### **2 Prevádzka ŠKD**

Školský klub je v prevádzke spravidla celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov denne od 7:00 – 7:35 hod. ranná ŠKD, 11.25 hod. do 16,30 hod.

### **3 Zaradovanie detí**

Detí sa do ŠKD zaradujú vždy na jeden školský rok, na základe písomnej žiadosti podanej zákonnými zástupcami. O zaradení do ŠKD rozhoduje riaditeľ školy na základe písomného rozhodnutia o prijatí dieťaťa do ŠKD. Rozhodnutie o prijatí platí na jeden školský rok. Do ŠKD sa prednostne zaradujú detí na pravidelnú dochádzku, ktorých rodičia sú zamestnaní.

### **4 Výchovno - vzdelávacia činnosť**

Výchovno-vzdelávacia činnosť v ŠKD je zameraná na činnosť oddechového, rekreačného a záujmového charakteru a na prípravu na vyučovanie, ktorá sa uskutočňuje v oddeleniach ŠKD. V oblasti rekreačného charakteru – vychádzkami, športom a cvičením umožniť deťom čo najviac voľného času stráviť pohybom na čerstvom vzduchu a takto sa starať o dobrý telesný rozvoj detí.

V čase určenom na prípravu na vyučovanie si žiaci podľa pokynov starostlivo vypracujú úlohy, opakujú učivo. Súčasťou výchovno-vzdelávacej činnosti je aj

stravovanie detí. Deti prichádzajú do jedálne čistí, slušne sa správajú a správne stolujú. Po skončení obeda celé oddelenie odchádza z jedálne spoločne. Na záujmovú a rekreačnú činnosť v ŠKD sa môže využívať aj špeciálna učebňa, dielňa, ihrisko a iné objekty školy.

## **5 Dochádzka detí**

Rozsah dennej dochádzky, spôsob odchodu detí, prípadne záujmovú činnosť mimo ŠKD uvedie rodič na zápisnom lístku, údaje sa vedú v osobnom spise dieťaťa. Prípadné zmeny v dochádzke a spôsobe odchodu oznamuje rodič písomne.

## **6 Starostlivosť o zdravie a bezpečnosť žiakov**

Za bezpečnosť detí počas ich celého pobytu v ŠKD zodpovedá príslušná vychovávateľka. Prechod detí do školskej jedálne a iných miestností v rámci školy zabezpečuje vychovávateľka. Počas činnosti záujmových útvarov jednotliví vyučujúci preberajú deti od vychovávateľky do svojej zodpovednosti a po skončení odovzdávajú vychovávateľke. Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľka povinná poučiť deti o bezpečnosti. Pri činnostiach organizovaných mimo objektu ŠKD môže mať vychovávateľka najviac 26 detí. V prípade úrazu poskytne vychovávateľka prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy a napíše o ňom záznam. Nosenie drahých a nebezpečných predmetov, mobilných telefónov do ŠKD je zakázané. Dieťa musí mať počas pobytu v ŠKD prezuvky. Deti musia mať svoje osobné veci /vrchné ošatenie, prezuvky, topánky/ označené, pre prípad odcudzenia. Straty z priestorov ŠKD u poisteného dieťaťa vybavuje vychovávateľka v spolupráci s rodičmi a vedením školy. Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo objektu ŠKD zodpovedá za deti vychovávateľka až do ich rozchodu pred objektom ŠKD. Z miesta konania môže byť dieťa uvoľnené len na základe písomného súhlasu rodičov. Ak zistí vychovávateľka u dieťaťa nevoľnosť, prípadne teplotu upovedomí o tom rodičov.

## **7 Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD**

Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD je v súlade s VZN mesta Bardejov. Pokiaľ zákonný zástupca neuhradí stanovený príspevok za pobyt dieťaťa v ŠKD a využije všetky primerane dostupné spôsoby na zabezpečenie úhrady, rozhodne vedenie školy a ŠKD o vyradení dieťaťa z klubu.

**Tento vnútorný poriadok ŠKD nadobúda účinnosť od 01.09.2023**

# ŠKOLSKÝ PORIADOK A DODRŽIAVANIE BOZP V ŠKD

## ŠKOLSKÝ ROK 2023/ 2024

### 1. Všeobecné ustanovenia

- a) Školský poriadok ŠKD je základnou organizačnou a pracovno-právnou normou školy, ktorá je právnym subjektom.
- b) ŠKD je legislatívne upravený §2 a §3 vyhlášky MŠ SR 306/2009 Z. z. o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe.
- c) ŠKD je súčasťou školy plní úlohy v mimo vyučovacom čase.

### 2. Prijímanie detí do ŠKD

Deti sa do ŠKD zaraďujú vždy na jeden školský rok na základe riadne vyplnenej žiadosti. Deti prvých ročníkov sa do školského klubu prihlasujú predbežne už pri zápise do školy, počas prázdnin u hospodárky školy. Za administráciu žiadosti a zápisných lístkov ako aj za nábor detí sú zodpovední vychovávatelia. O zaradení do ŠKD rozhoduje riaditeľ školy alebo zástupkyňa školy I. st. Deti sa zaraďujú do oddelení spravidla podľa veku a tried. V prípade poklesu záujmu o ŠKD, je možné doplniť oddelenie zmiešaním detí rôznych vekovo príbuzných tried. Za evidenciu prihlasovania a odhlasovania detí zo ŠKD je zodpovedný vychovávateľ príslušného oddelenia.

### 3. Práva a povinnosti detí a ich zákonných zástupcov v ŠKD, pravidlá vzájomných vzťahov s pedagogickými zamestnancami ŠKD a ďalšími zamestnancami školy.

#### 3.1 Práva a povinnosti detí

1. Oboznámiť sa a dodržiavať Školský poriadok školy a ŠKD.
2. Deti navštevujúce ŠKD majú všetky práva dieťaťa, ktoré sú stanovené v „Právach dieťaťa“.
3. Majú právo na slobodu myslenia a prejavu, na účasť na akciách organizovaných ŠKD.
4. Majú právo vyjadrovať sa k činnostiam v ŠKD, pričom ich vyjadreniu musí byť venovaná pozornosť.
5. Deti majú právo na zabezpečenie prístupu k informáciám, ktoré podporujú ich

morálny a sociálny rozvoj.

6. Deti majú právo na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia v zdravom životnom prostredí.
7. Deti majú právo na ochranu pred fyzickým a psychickým násilím.
8. Deti majú právo využívať zariadenie ŠKD počas ich pobytu v ŠKD.
9. Deti nesmú používať mobilný telefón.

***V praxi to znamená:***

- Mobilný telefón je počas pobytu v ŠKD zakázaný.
  - Pokiaľ bez povolenia telefón použije, bude mu odobratý a odovzdaný zákonnému zástupcovi.
10. Počas pobytu v ŠKD je dieťa povinné dodržiavať pokyny vychovávateľky a riadiť sa jej usmerňovaním, dodržiavať hygienické zásady, správať sa slušne k ostatným deťom, dodržiavať školský poriadok ŠKD.
  11. Ku všetkým zamestnancom školy – pedagogickým aj prevádzkovým a k všetkým návštevám sa deti správajú zdvorilo /pozdrav/.
  12. Nerešpektovanie pokynov vychovávateľky zo strany dieťaťa, agresívne správanie sa voči spolužiakom, alebo konanie, ktorým môže ohrozovať vlastnú bezpečnosť, bezpečnosť spolužiakov, alebo pedagóga, môže mať za následok vylúčenie dieťaťa z niektorých činností ŠKD, alebo ŠKD, najmä ak by tým mala byť zaistená bezpečnosť, alebo bezpečnosť spolužiakov. O vylúčení dieťaťa z ŠKD rozhodne riaditeľ školy po predchádzajúcej konzultácii v pedagogickej rade. Umiestnenie v ŠKD nie je nárokové.

### **3.2 Práva a povinnosti zákonných zástupcov detí**

1. Zákonný zástupca dieťaťa má právo sa informovať na spávanie svojho dieťaťa u p. vychovávateľky.
2. Zákonný zástupca má právo vznášať pripomienky a podnety k práci ŠKD s postupnosťou u p. vychovávateľky potom u riaditeľa školy.
3. Povinnosťou zákonného zástupcu je pravdivo poskytnúť vychovávateľke pred nástupom dieťaťa do ŠKD jeho osobné údaje, informácie o zákonných zástupcoch dieťaťa.
4. Zákonný zástupca je povinný oboznámiť vychovávateľku o zdravotnom stave dieťaťa, vrátane krátkodobých zdravotných oslabení.
5. V záujme bezpečnosti a zdravia dieťaťa je povinný dať svojmu dieťaťu olovrant a na rekreačnú a športovú činnosť v ŠKD vhodnú pevnú obuv.

6. Zákonný zástupca je povinný uhradiť stanovený príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou ŠKD k 8. dňu určeného mesiaca. Príspevok zákonný zástupca uhrádza raz mesačne, z vlastnej iniciatívy môže poplatok uhradiť aj za dlhšie obdobie ako jeden mesiac.
7. Rodič je povinný upozorniť na okruh osôb, ktoré nesmú vyzdvihovať dieťa zo ŠKD.
8. Zákonný zástupca má povinnosť rešpektovať školský poriadok ŠKD a pokyny vychovávateľky.
9. Zákonný zástupca má povinnosť pri mene dochádzky dieťaťa do ŠKD, alebo ak má dieťa opustiť ŠKD inak ako je uvedené na zápisnom lístku túto skutočnosť oznámiť vychovávateľke písomne minimálne deň vopred.
10. Zákonný zástupca má povinnosť vyzdvihnúť si dieťa zo ŠKD do 16:30 hod.  
V prípade ak sa tak nestane, službu konajúca vychovávateľka môže túto skutočnosť riešiť v spolupráci s mestskou políciou.
11. Zákonný zástupca môže dieťa vyhlásiť zo ŠKD iba raz v školskom roku, na začiatku druhého polroka školského roka, to neplatí v prípade iných závažných dôvodov (odsťahovanie sa, vážne zdravotné dôvody a pod.). Dieťa vyhlási na základe odhlášky, ktorú si vyzdvihne zákonný zástupca u vedúcej vychovávateľky.

### **3.3 Práva a povinnosti vychovávateľiek ŠKD**

1. Vychovávateľky v ŠKD využívajú a škole všetky práva, ktoré prene vyplývajú zo Zákonníka práce, pracovného poriadku a ďalších právnych predpisov.
2. Zabezpečujú výchovu zverených žiakov v čase mimo vyučovania.
3. Zodpovedajú za úroveň a výsledky výchovno-vzdelávacej práce vo svojom oddelení.
4. Sledujú prospech a správanie detí v oddelení, spolupracujú s príslušnými učiteľmi a podľa ich požiadaviek zabezpečujú prípravu žiakov na vyučovanie.
5. Na získavanie informácií o žiakoch využívajú hospitácie u učiteľov.
6. Na priamu prácu s deťmi sa pravidelne písomne pripravujú.
7. Vedú príslušnú pedagogickú dokumentáciu v oddeleniach.
8. Podľa pokynov vedúcej vychovávateľky spracovávajú príslušnú plánovaciu dokumentáciu.
9. Zodpovedajú za všetok inventár v príslušnom oddelení.
10. Učia žiakov vytvárať si správne návyky spoločenského správania, návyky potrebné pri osobnej hygiene a pri udržiavaní čistoty a poriadku v miestnosti v okolí školy.
11. Vykonávajú dozor nad žiakmi pri spontánnych činnostiach žiakov.

12. Vykonávajú dozor pri stravovaní detí zaradených v ŠKD.
13. Učia detí kultúrne stolovať a pomáhajú pri ich výchove k správnym stravovacím návykom.
14. Sú povinné sa zúčastniť sa so zvereným kolektívom žiakov školy ďalších hromadných akciách.
15. Vychovateľky ŠKD dbajú, aby sa žiaci nezdržovali v priestoroch kde je vyučovanie.
16. Podľa pokynov riaditeľa školy vykonávajú i ďalšie práce, ktoré zabezpečujú plynulú činnosť ŠKD.

### **3.4 Pravidlá vzájomných vzťahov medzi deťmi a vychovateľkami**

1. Vychovateľky ŠKD dávajú deťom a zákonným zástupcom detí iba také pokyny, ktoré bezprostredne súvisia s plnením výchovného programu, školského poriadku ŠKD a zaistenie bezpečnosti a ďalších neodkladných organizačných opatrení.
2. Vychovateľky používajú účinné formy vedenia vo vzťahoch s deťmi.
3. Pri činnostiach má vychovateľka u detí podporovať, aby prejavovali svoje názory, postoje a prežívanie.
4. Vychovateľka má jasne vymedziť tieto pravidlá.

## **4. Prevádzka a vnútorný poriadok klubu**

### **4.1 Prevádzka ŠKD**

ŠKD je v prevádzke po celý školský rok počas pracovných dní okrem dní pracovného pokoja, štátnych sviatkov a školských prázdnin takto:

- ráno od 7.00 hod. do 7.40 hod.
- po vyučovaní podľa rozvrhu hodín v triedach, spravidla od 11.25 hod. alebo od 12.20 hod. do 16.30 hod.
- O prerušení prevádzky klubu detí počas školských prázdnin rozhoduje riaditeľ školy s prihliadnutím na oprávnené požiadavky zástupcov detí a ekonomické podmienky.
- ŠKD sa riadi režimom dňa, ktorý je súčasťou školského poriadku.
- Počas neprítomnosti vychovateľky na pracovisku riaditeľ školy zabezpečí zastupovanie v ŠKD.
- K spájaniu oddelení dochádza len zo závažných prevádzkových dôvodov.

## 4.2 Vnútorný poriadok klubu

Režim dňa:

- 7.00 – 7.40 - dozor nad príchodom detí do školy
  - 11.25 – 12.05 – obed
  - 12.05 – 13.00 – odpočinková činnosť
  - 13.00 – 14.20 – rekreačná činnosť, pobyt vonku, olovrant
  - 14.20 – 15.00 – záujmová činnosť
  - 15.00 – 15.45 – príprava na vyučovanie
  - 15.45 – 16.30 – hry s hračkami, individuálne hry, odchod detí domov
- (prípadné časové zmeny môžu nastať podľa rozvrhu hodín)

## 4.3. Schádzanie a rozchádzanie detí

1. Rozsah dennej dochádzky dieťaťa, spôsob a čas jeho odchodu domov, prípadne záujmová činnosť mimo ŠKD je uvedená v osobnom spise dieťaťa. Prípadné zmeny v dochádzke o spôsobe odchodu je zákonný zástupca dieťaťa povinný oznámiť vychovávateľke písomne a včas.

2. Zákonný zástupca dieťaťa písomne informuje vychovávateľku, ktorým osobám možno dieťa vydať /v súlade so zákonom/, resp. pri zmene sa preukázať súdnym rozhodnutím.

3. Počas školského roka sa môže dieťa prerušiť dochádzku do ŠKD len písomne formou žiadosti o odhlásenie, ktorú poskytne p. vychovávateľke, kde sa uvedie aj dôvod odhlásenia len z vážnych dôvodov (vážne zdravotné problémy, pobyt na liečení a pod.). Dieťa možno v priebehu školského roka prihlásiť a 3 dni pred ukončením a začiatkom mesiaca.

4. Dochádzka detí na rannú prevádzku ŠKD je v čase od 7.00 hod. do 7.40 hod.

5. Zákonný zástupca dieťaťa alebo rodinný príslušník, ktorý vyzdvihuje dieťa z ŠKD je povinný prevziať si dieťa priamo z oddelenia, nie prostredníctvom mobilného telefónu. Čakanie detí na rodičov v okolí školy, napr. pred školou, alebo na parkovisku sa považuje za samostatný odchod dieťaťa z ŠKD bez sprievodu dospelého. Takýto odchod dieťaťa z ŠKD musí byť vopred písomne dohodnutý.

6. Ak dieťa ochorie počas pobytu v ŠKD, rodič si ho vyzdvihne v čo najkratšej dobe po prevzatí oznámenia o jeho zlom zdravotnom stave.



7. Vychovávateľka aspoň 2 dni vopred písomne oboznamuje rodičov o činnostiach, ktoré sa konajú mimo školy, zároveň oboznamuje rodičov o zmene príchodu detí do školy z návštevy podujatia.

8. Rodič je povinný vybrať svoje dieťa z ŠKD do 16.30 hod. Opakované vyzdvihnutie dieťaťa po tomto termíne bude hlásené príslušnému Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.

#### **4.4 Príspevok na úhradu za pobyt v ŠKD**

1. Výšku mesačného príspevku, ktorou prispieva zákonný zástupca dieťaťa na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou ŠKD, určuje zriaďovateľ – mesto Bardejov záväzným nariadením o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a v školských zariadeniach.

2. Príspevok vo výške 15€, súrodeneц 5€, dieťa v hmotnej núdze 1€ sa uhrádza do 8. dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

3. Príspevok sa platí nezávisle od času a počtu dní, ktoré dieťa strávi v ŠKD.

4. Ak rodič odhlási dieťa z ŠKD v priebehu mesiaca, nemá nárok na vrátenie príspevku.

5. Rodič je povinný platiť príspevok načas. Ak príspevok nie je uhradený do určeného dňa, bude rodič na túto skutočnosť upozorní.

6. Pokiaľ zákonný zástupca dieťaťa neuhradí stanovený príspevok za pobyt dieťaťa v ŠKD a boli využité všetky primerane dostupné spôsoby na zabezpečenie úhrady, rozhodne vedenie školy o vyradení dieťaťa z ŠKD.

7. Spôsob úhrady za pobyt dieťaťa v ŠKD sa uskutočňuje vyplatením v hotovosti vychovávateľke príslušného oddelenia, ktoré dieťa navštevuje.

#### **4.5 Organizácia v jedálni**

1. Do školskej jedálne prichádzajú najprv deti pod dozorom vychovávateľky pokojne, disciplinovane a usporiadane.

2. Žiaci, ktorí prichádzajú do jedálne si umývajú ruky mydlom, čakajú v rade, nepredbiehajú sa a správajú sa ticho. Rešpektujú dozor konajúcich učiteľov.

3. Pri vydávacom okienku si žiak berie tanier, príbor a pri preberaní jedla odovzdá stravný lístok. Pomaly vychádza na určené voľné miesta, hneď si sadne a obeduje. Na

stoličke sa nehojdá, nerozpráva, zje celý obed.

4. Po naobedovaní sa ihneď vstane, zasunie stoličku a odnáša použitý tanier s príborom k prijímaciemu okienku.
5. Zo školskej jedálne odchádza východom a nezdrúje sa v jedálni.
6. Žiaci, ktorí nebudú dodržiavať tento školský poriadok v jedálni alebo včas nezaplatia stravné, budú zo stravovania vylúčení.
7. Pedagogický dozor v ŠJ vykonávajú vychovávateľky ŠKD a učitelia. Dbajú na dodržiavanie tohto poriadku všetkými stravníkmi.
8. Podľa vyhlášky MZ ( Z .z. č. 527/2007 §8) V prípade, že neobeduje v ŠJ, rodič ho musí vyzdvihnúť najneskôr po vyučovaní. Po obede dieťa môže priviesť naspäť do ŠKD.

#### **4.6 Dokumentácia v ŠKD**

- Žiadosť o prijatie do ŠKD
- Rozhodnutie o prijatí dieťaťa do ŠKD
- Osobný spis dieťaťa
- Triedna kniha
- Výchovný program, ktorého súčasťou sú výchovné plány, výchovné osnovy vypracované v súlade so školským vzdelávacím programom
- Školský poriadok
- Plán práce školského klubu detí

#### **4.7 Starostlivosť o zdravie a bezpečnosť žiakov**

1. Za bezpečnosť detí počas celého ich pobytu v ŠKD zodpovedá vychovávateľ.
2. Podľa vyhlášky MŠ (245/2008 Z. z. § 3 ) sa zakazuje používanie všetkých foriem telesných trestov a sankcií vo výchove a vzdelávaní.

V praxi to znamená že:

- vychovávateľ nemôže potrestať dieťa telesným trestom
- môže dieťa ústne napomenúť
- napísať oznam pre zákonného zástupcu
- môže predvolať zákonného zástupcu pred výchovnú komisiu
- môže navrhnúť pokarhanie
- pri opakovanom porušovaní školského poriadku ŠKD môže navrhnúť zníženie známky zo správania.

3. Prechod detí do ŠKD v rámci školy zabezpečuje vychovávateľka prípadne zastupujúci učiteľ.
4. Ak sú vytvorené oddelenia z viacerých tried, zabezpečuje prechod detí po dohode s vychovávateľom učiteľ, ktorý má poslednú vyučovaciu hodinu.
5. Počas konania popoludňajšieho vyučovania i náboženskej výchovy, etiky, vyučujúci preberajú deti od vychovávateľa do svojej zodpovednosti a po skončení podľa dohody s rodičmi dieťa uvoľňujú domov, alebo odovzdávajú vychovávateľke.
6. Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľ povinný poučiť deti o bezpečnosti.
7. Pri činnostiach organizovaných mimo objektu ŠKD môže mať vychovávateľ najviac 26 detí.
8. Ak si to vyžaduje náročnosť prostredia alebo výkon činnosti, určí riaditeľ školy alebo jeho zástupca vyšší počet pedagogických pracovníkov, alebo nižší počet detí.
9. V prípade úrazu poskytne vychovávateľ prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy, zapíše ho do knihy úrazov, prípadne napíše záznam o úraze a informuje zákonného zástupcu.
10. Nosenie drahých a nebezpečných predmetov do ŠKD je zakázané.
11. Dieťa musí mať hygienické vrecúško a prezuvky.
12. Deti majú mať svoje osobné veci (vrchné ošatenie – vetrovky, kabáty, bundy, prezuvky, topánky...) označené pre prípad odcudzenia.
13. Straty z uzavretých priestorov v ŠKD u poisteného dieťaťa vybavuje vychovávateľ v spolupráci s rodičmi a vedením školy.
14. Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo objektu ŠKD zodpovedá za deti vychovávateľ až do ich rozchodu pred objektom ŠKD.
15. Z miesta konania môže byť dieťa uvoľnené len na základe písomného súhlasu rodičov.
16. Ak zistí vychovávateľ u dieťaťa zdravotné ťažkosti, nevoľnosť, teplotu, upovedomí o tom rodičov.
17. Vychovávateľka je povinná monitorovať zmeny v správaní dieťaťa a v prípade oprávneného podozrenia zo zanedbávania, fyzického alebo psychického týrania, šikanovania alebo v prípade účasti dieťaťa na šikanovaní, užívaní návykových

látok bezodkladne riešia daný problém, informujú vedenie školy a podľa potreby zákonných zástupcov dieťaťa a políciu.

18. V prípade ohrozenia života dieťaťa pomáhajú zabezpečiť zdravotné ošetrovanie.

19. Počas činnosti v ŠKD dodržiavajú pravidlá správania a hygieny.

#### **4.8 Pravidlá bezpečného školského klubu**

- Po príchode do ŠKD odkladám školskú aktovku na určené miesto.
- Na obed a z obeda odchádzam v sprievode pani vychovávateľky alebo pani učiteľky.
- Dodržujem hygienické zásady.
- Ak sa necítim dobre alebo sa zraním, okamžite to hlásim pani vychovávateľke.
- Nikdy svojvoľne neopúšťam triedu, v prípade odchodu, oznámim dôvod pani vychovávateľke.
- K vybaveniu a zariadeniu ŠKD sa správam šetrne.
- S nožnicami a inými a ostrými predmetmi pracujem maximálne opatrne, pod dohľadom dospelšej osoby.
- Nesmiem manipulovať s elektrickými zariadeniami, so žalúziami, oknami a ventilmi na radiátoroch.
- Pri pobyte mimo budovy sa riadim pokynmi pani vychovávateľky.
- V priestoroch školy, triedy nebehám a správam sa bezpečne.
- Pri odchode zo ŠKD odložím vypožičané hračky a iné potreby na pôvodné miesto a upracem po sebe.

#### **5. Podmienky zaobchádzania s majetkom ŠKD**

1. Deti majú úctu k majetku a veciam vlastníctva školy, spolužiakov.
2. Deti sú povinné udržiavať v poriadku zariadenia v oddeleniach ŠKD a v priestoroch školy.
3. Deti oznámia zistené poškodenie majetku školy a ŠKD vychovávateľke.
4. Škodú spôsobenú na majetku školy a ŠKD, ktorú spôsobilo dieťa svojvoľne alebo z nedbanlivosti je povinný nahradiť zákonný zástupca dieťaťa.

#### **6. Záverečné ustanovenia**

Dodržiavanie vnútorného poriadku ŠKD je záväzná pre všetky deti zapísané do ŠKD.

Za jeho porušovanie nesie dieťa osobnú zodpovednosť a môže dostať:

1. Písomné napomenutie vychovateľkou.
2. Pokarhanie triednym učiteľom po prerokovaní s rodičom.
3. Pokarhanie riad. školy po prerokovaní na pedagogickej rade.
4. Vylúčenie zo ŠKD:
  - za závažné porušenie vnútorného poriadku BOZP
  - za ubližovanie, vydieranie, obťažovanie a ohrozovanie zdravia.

S týmto vnútorným poriadkom sú oboznámené všetky vychovateľky ŠKD, učitelia detí zapísaných do ŠKD, zákonní zástupcovia detí navštevujúcich ŠKD a detí navštevujúce ŠKD.

Tento školský poriadok je súčasťou školského poriadku školy a bol prejednaný a schválený na pracovnej porade.

V Bardejove dňa 30. 08. 2023

.....  
Vypracovala: Bc. Katarína Jurčáková

vedúca MZ ŠKD

.....  
Podpis riaditeľa školy

## **Záznam zmien počas trvania výchovného programu 2023/2027**