

Dyrektor
Publicznej Szkoły Podstawowej
im. gen. Marcina Kątskiego w Kątach

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
do oddziału przedszkolnego przy Publicznej Szkole Podstawowej
im. gen. Marcina Kątskiego w Kątach
na rok szkolny 2024/2025

Uwaga! Kartę wypełnić pismem drukowanym

1. DANE OBOWIĄZKOWE (należy wypełnić wszystkie pola)

DANE DZIECKA		
Nazwisko		
Imiona		
Data urodzenia		
Miejsce urodzenia		
Adres zamieszkania		
PESEL		
DANE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO		
	MATKA	OJCIEC
Nazwisko		
Imię		
Adres zamieszkania		
Telefon kontaktowy		

DANE DODATKOWE	
Wyrażam zgodę na udział dziecka w lekcjach religii	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Wyrażam zgodę na udział dziecka w lekcjach etyki	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Wyrażam zgodę na objęcie dziecka opieką higienistki szkolnej	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Wyrażam zgodę na wykonanie przez n-la pomiaru cukru, ciśnienia i temperatury w sytuacji zagrożenia zdrowia i życia	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Deklaruję pobyt dziecka w świetlicy	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

.....
data i podpis rodziców/opiekunów prawnych

INFORMACJA OKOLEJNIOSCI WYBRANYCH PLACÓWEK

Czy został złożony wniosek o przyjęcie dziecka także do innych przedszkoli lub oddziałów przedszkolnych? (zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem X)

TAK

NIE

W przypadku złożenia przez rodzica wniosku o przyjęcie także do innych przedszkoli, rodzic zobowiązany jest w każdym wniosku określić tak samo w poniższej tabeli kolejność wybranych placówek, w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych łącznie z oddziałem przedszkolnym w PSP Katy, do którego składany jest niniejszy wniosek.

Preferencja	Przedszkole lub oddział przedszkolny
Pierwszy wybór	
Drugi wybór	
Trzeci wybór	

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW do wniosku o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego

Oświadczam, że moja rodzina spełnia następujące kryteria przyjęcia do oddziału przedszkolnego:
(Proszę wpisać znak X w okienku przy kryterium, które Państwo spełniają)

Lp.	Kryterium	Zgłaszam kryterium do oceny (należy zaznaczyć odpowiednio X) w przypadku zaznaczenia TAK należy dołączyć do wniosku wymagany dokument		Liczba punktów
		TAK	NIE	
I Etap rekrutacyjny				
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci w rodzinie - oświadczenie)			
2.	Niepełnosprawność kandydata (posiadane orzeczenie o niepełnosprawności)			
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (posiadane orzeczenie o niepełnosprawności)			
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata (posiadane orzeczenie o niepełnosprawności)			
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (posiadane orzeczenie o niepełnosprawności)			
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka			
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą)			
SUMA PRYZNANYCH PUNKTOW NA I ETAPIE REKRUTACJI (wypełnia Komisja Rekrutacyjna)				

	II Etap rekrutacyjny	TAK	NIE	
1.	Obydwoje rodziców pracuje (gospodarstwo rolne, zatrudnienie, działalność gospodarcza) - potwierdzenie			
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do oddziału przedszkolnego lub szkoły (oświadczenie)			
3.	Dziecko z rodziny objętej opieką społeczną –potwierdzenie z GOPS			
4.	Dziecko, które uczestniczyło w ubiegłorocznym postępowaniu rekrutacyjnym i nie zostało przyjęte			
	SUMA PRYZNANYCH PUNKTOW NA II ETAPIE REKRUTACJI (wypełnia Komisja Rekrutacyjna)			

Pouczenie

- Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawartych w oświadczeniach.
- Komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek o przyjęcie, nie uwzględni kryterium, które nie zostało potwierdzone wymaganymi dokumentami.

Do wniosku dołączam:

1.
2.
3.
4.

Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

Kąty, dnia

.....
czytelny podpis rodziców/ prawnych opiekunów

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana dziecka danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa im. Gen. Marcina Kątskiego w Kątach, e-mail szkola_katy@poczta.onet.pl telefon 146845202 reprezentowana przez Bogusławę Urbańczyk –Dyrektora Szkoły
- 2) Kontakt do inspektora ochrony danych e-mail skarbnik.audyt@onet.pl
- 3) Pani/Pana/dziecka dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO w celu przyjęcia ucznia do jednostki zgodnie z obowiązkiem określonym w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.
- 4) Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).
- 5) Pani/Pana/dziecka dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/dziecka dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) Podanie przez Panią/Pana/dziecka danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
- 9) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegać profilowaniu.
- 10) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Zostałem poinformowany/a o celu przetwarzania, podstawie,
czasie usunięcia oraz moich prawach

.....