

**Katolicka Szkoła Podstawowa nr 109 Fundacji Na Rzecz Rodziny
im. Świętej Rodziny**

Wewnątrzszkolny system oceniania (WSO)

Zasady oceniania w edukacji wczesnoszkolnej

§1

1. Począwszy od klasy pierwszej edukacji wczesnoszkolnej obowiązuje opisowy system oceniania klasyfikacyjnego. Roczna ocena opisowa uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w zakresie podstawy programowej oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższeniem trudności w nauce lub rozwijaniem zdolności.
2. Ocenianie w klasach I – III jest procesem gromadzenia informacji o postępach edukacyjnych ucznia dla potrzeb diagnostycznych oraz jako informacja zwrotna dla ucznia i jego rodziców.
3. Ocenianie obejmuje osiągnięcia ucznia w zakresie:
 - a. zachowania,
 - b. edukacji polonistycznej,
 - c. edukacji przyrodniczej,
 - d. edukacji matematycznej,
 - e. edukacji artystycznej i ruchowej
 - f. języka obcego nowożytnego
4. O postępach edukacyjnych oraz zachowaniu uczniów, rodzice będą informowani na zebraniach oraz cotygodniowych dyżurach pełnionych przez wychowawców klas.
5. Śródroczna ocena ucznia ma formę rozmowy nauczyciela z uczniem w obecności rodzica. Równocześnie sporządzona zostaje pisemna ocena opisowa, która dołączona jest do arkusza ocen.
6. Roczna ocena ucznia ma formę rozmowy nauczyciela z uczniem w obecności rodzica na minimum dwa tygodnie przed zakończeniem roku szkolnego. Pisemna roczna ocena opisowa ukazuje całoroczne efekty pracy ucznia, zapisana jest w dzienniku

elektronicznym, arkuszu ocen i jest przekazywana uczniom i rodzicom w formie świadectwa w dniu zakończenia roku szkolnego.

7. W ciągu całego roku szkolnego wiedza i umiejętności uczniów będą sprawdzane także podczas sprawdzianów obejmujących większą partię materiału. Sprawdziany te oceniane będą stopniem w skali od 1 do 6.
8. Zeszyty ucznia podlegające sprawdzeniu opatrzone będą komentarzem pisemnym nauczyciela.
9. Uczeń będzie otrzymywał od nauczyciela ustny komunikat zwrotny po sprawdzeniu kartkówki, prac domowych oraz ćwiczeń.
10. Uczniowie klas I – III przejawiający trudności w osiągnięciu postępów w nauce mają możliwość korzystania z zajęć dodatkowych.
11. Z uzasadnionych wychowawczo powodów, nauczyciel wychowawca w porozumieniu z nauczycielami uczącymi w klasie i za zgodą dyrektora, może dokonać zmiany w sposobie oceniania uczniów na rzecz zwiększenia częstotliwości oceniania sumującego na okres nie dłuższy niż półrocze. Po tym okresie dokonywana jest ewaluacja dokonanej zmiany w kierunku wypracowania najlepszej metody uczenia.
12. Narzędziami sprawdzającymi aktualny poziom osiągnięć uczniów klas I-III są:
 - a. obserwacja aktywności edukacyjnych dziecka podczas codziennych zajęć (czytanie, pisanie, mówienie, myślenie, liczenie, wychowanie fizyczne itp.),
 - b. karty pracy,
 - c. zeszyty i ćwiczenia,
 - d. zadania domowe,
 - e. sprawdziany wiadomości i umiejętności,
 - f. wytwory pracy dziecka (artystyczne – techniczne).
13. Nauczyciel dba, aby jego uczniowie i rodzice (prawni opiekunowie) właściwie rozumieli znaczenie i wymowę stosowanych przez niego w ocenieniu wyrażań i symboli.

Tryb ustalania i sposób formułowania oceny śródrocznej i rocznej w klasach I–III

§2

1. Dwa razy w roku szkolnym nauczyciel dokonuje oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- 1) śródroczna rozmowa nauczyciela z uczniem w obecności rodzica i opisowa ocena śródroczna pozostająca w arkuszu ocen
 - 2) roczna rozmowa nauczyciela z uczniem w obecności rodzica i opisowa ocena roczna w formie świadectwa.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy, Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego. Z wnioskiem takim mogą wystąpić rodzice (opiekunowie prawni) ucznia.
 3. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu przez ucznia klasy I – III na wniosek wychowawcy klasy i po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia lub na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) ucznia i po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy.
 4. Podstawą dokonania oceny śródrocznej i rocznej są zapisy odnotowywane w ciągu roku szkolnego przez nauczyciela w dzienniku oraz dokumentacji i obserwacji nauczyciela.

Zasady ustalania oceny zachowania ucznia klas I–III

§3

1. Po pierwszym półroczu wychowawcy dokonują oceny zachowania ucznia, którą przedstawiają podczas rozmowy z uczniem i rodzicami oraz dołączają do arkusza ocen w formie opisowej.
2. Przed klasyfikacją roczną wychowawcy dokonują oceny zachowania ucznia, którą przedstawiają podczas rozmowy z uczniem i rodzicami oraz w formie świadectwa.
3. O zachowaniu ucznia rodzice mogą być także informowani na zebraniach, spotkaniach indywidualnych oraz cotygodniowych dyżurach pełnionych przez wychowawców klas.
4. Oceny zachowania dokonuje się w oparciu o obserwację zachowań ucznia w szkole i poza nią.
5. Kryteriami oceny zachowania są:
 - 1) kultura osobista
 - a. postawa ucznia podczas wydarzeń szkolnych o charakterze religijnym i innych uroczystości,
 - b. zachowanie ucznia wobec rówieśników,

- c. zachowanie ucznia wobec nauczycieli i innych dorosłych,
 - d. stosowanie form grzecznościowych,
 - e. dbałość o higienę osobistą oraz porządek w miejscu pracy,
 - f. poszanowanie własności prywatnej i społecznej.
- 2) stosunek do obowiązków szkolnych
- a. właściwe używanie na terenie szkoły telefonu komórkowego i innego urządzenia elektronicznego,
 - b. punktualność i systematyczność uczęszczania do szkoły,
 - c. systematyczność w przygotowywaniu się do zajęć,
 - d. zaangażowanie w pracy na lekcji,
 - e. wypełnianie poleceń nauczyciela,
 - f. przestrzeganie ustalonych norm zachowań w klasie, szkole i poza nią (zwłaszcza w zakresie bezpieczeństwa),
 - g. dbałość o estetykę prac, zeszytów, poszanowanie przyborów i pomocy szkolnych,
 - h. wypełnianie powierzonych zadań dodatkowych, np. dyżurnego, przewodniczącego klasy.

**Sposób informowania rodziców (prawnych opiekunów) uczniów klas I – III
o osiągnięciach dziecka**

§4

1. Rodzice (prawni opiekunowie) uzyskują informacje o postępach swojego dziecka poprzez oceny ze sprawdzianów i komunikaty zwrotne.
2. Ważną formą informowania rodziców (prawnych opiekunów) o postępach dziecka stanowią także dyżury wychowawców i nauczycieli przedmiotowych podczas dni otwartych.
3. Kontakty indywidualne odnotowane są przez nauczyciela w dzienniku elektronicznym.

Zasady oceniania przedmiotowego i egzaminy w klasach IV – VIII. Terminy związane z klasyfikacją śródroczną i roczną, ogólne zasady oceny zachowania.

§5

1. Uczniowie są klasyfikowani dwa razy w roku (klasyfikacja śródroczna i klasyfikacja roczna).
2. W szkole stosuje się elementy oceniania kształtującego według poniższych zasad:
 - 1) Nauczyciele wykorzystują elementy oceniania kształtującego, których zastosowanie ma charakter motywujący i wspierający ucznia w osiągnięciu lepszych wyników edukacyjnych.
 - 2) Elementy oceniania kształtującego wymagają od ucznia większej odpowiedzialności za efekty edukacyjne. Nauczyciel angażuje więc uczniów do pracy twórczej oraz zapewnia im warunki do doskonalenia swoich mocnych stron i eliminowania niepowodzeń w uczeniu się.
 - 3) Obok oceniania sumującego, nauczyciele stosują komunikaty zwrotne. Komunikat zwrotny składa się z następujących elementów:
 - a) wskazanie mocnych stron efektów pracy ucznia,
 - b) informacja motywująca do dalszego doskonalenia mocnych stron z określeniem kolejnego celu do osiągnięcia przez ucznia,
 - c) wskazanie tego co wymaga poprawy,
 - d) danie wskazówek w jaki sposób uczeń może pracować nad eliminowaniem niepowodzeń.
 - 4) Nauczyciel nie stosuje pełnego komunikatu zwrotnego w sytuacji gdy uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną, a jego praca pisemna nie pozwala na jego pełne sformułowanie.
 - 5) Ocenianie z każdego przedmiotu musi obejmować różnorodne formy kontroli poziomu opanowania materiału przez uczniów np. sprawdziany, prace pisemne diagnozujące postępy w nauce, kartkówki, aktywność, prace dodatkowe itd.
 - 6) Sposoby oceniania:
 - a) praca domowa bieżąca – plus lub minus z ustnym komunikatem zwrotnym,
 - b) większa praca domowa – stopień,

- c) kartkówka – plus lub minus z pisemnym komunikatem zwrotnym lub stopień,
 - d) odpowiedzi ustne – plus lub minus z ustnym komunikatem zwrotnym,
 - e) aktywność – plus z ustnym komunikatem zwrotnym,
 - f) praca na lekcji – plus lub minus z ustnym komunikatem zwrotnym,
 - g) sprawdzian – stopień,
 - h) mini projekty – stopień,
 - i) zadania dodatkowe – stopień.
- 7) Sposób przeliczania plusów i minusów na stopień: cztery plusy – bardzo dobry, cztery minusy - niedostateczny.
- 8) W przypadku aktywności, pracy na lekcji, odpowiedzi ustnej, uczeń, który otrzymał cztery „plusy”, może odpowiedzieć na dodatkowe pytanie na stopień celujący. Brak poprawnej odpowiedzi nie powoduje obniżenie uzyskanej wcześniej oceny.
- 9) Komunikat zwrotny nigdy nie może zawierać elementu, który demotywuje ucznia lub narusza jego godność.
- 10) Nauczyciel realizuje każde zajęcia lekcyjne według następujących po sobie elementów: podanie tematu zajęć, określenie celu zajęć, określenie tego na co nauczyciel będzie zwracał uwagę kontrolując stopień osiągnięcia przez ucznia celu zajęć.
- 11) Nauczyciele wychowania fizycznego, plastyki, muzyki, techniki, religii dostosowują elementy oceniania kształtującego do specyfiki swojego przedmiotu z zachowaniem fundamentu opisanego w ust. 2 pkt 1 i 2.

2. Rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują za pośrednictwem dziecka do wglądu w domu sprawdzone i ocenione prace pisemne z zastrzeżeniem konieczności niezwłocznego zwrócenia pracy nauczycielowi. Prace pisemne mogą być kopiowane na prośbę rodziców (prawnych opiekunów). Jeżeli praca pisemna nie zostanie niezwłocznie zwrócona nauczycielowi lub zostanie zagubiona, kolejną pracę pisemną rodzice (opiekunowie prawni) otrzymują do wglądu w szkole, po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem.

3. Nauczyciel systematycznie informuje rodziców (opiekunów prawnych) dziecka o jego osiągnięciach lub problemach edukacyjnych poprzez dzienniczek internetowy, podczas zebrań szkolnych, w rozmowie telefonicznej lub bezpośrednio.

4. Obowiązuje jednolity tryb wystawiania ocen śródrocznych (rocznych) w odniesieniu do zachowania i zajęć edukacyjnych. Ustalona przez nauczyciela roczna lub śródroczna ocena

klasyfikacyjna jest ostateczna, z zastrzeżeniem §5 ust. 19 i 20 w związku z § 6 ust. 1. Ustalona przez wychowawcę roczna ocena klasyfikacyjna zachowania może być zmieniona w trybie §5 ust.20 w związku z § 6 ust.1 .

5. Na podstawie WSO, każdy nauczyciel opracowuje wymagania edukacyjne określające kryteria niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen bieżących, śródrocznych i rocznych wynikających z realizowanego programu nauczania. Wymagania określają także sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, zasady poprawy stopni oraz tryb otrzymania wyższej niż proponowana rocznej oceny klasyfikacyjnej. Zasady oceniania przedmiotowego przedstawia uczniom osobiście nauczyciel każdego przedmiotu na początku roku szkolnego, co odnotowuje zapisem w dzienniku lekcyjnym. Zasady te zapisywane są w zeszytach przedmiotowych.

6. Nauczyciel każdy stopień uzyskany przez ucznia niezwłocznie odnotowuje w dzienniku elektronicznym.

7. Kryteria ogólne dla uzyskiwania poszczególnych ocen klasyfikacyjnych

- 1) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, którego osiągnięcia edukacyjne pomimo starań podejmowanych przez nauczyciela, wychowawcę i innych specjalistów zatrudnionych w szkole, uniemożliwiają mu edukację w klasie programowo wyższej lub na kolejnym etapie edukacyjnym. Starania te są systematycznie omawiane z rodzicami (opiekunami prawnymi) ucznia. Jeżeli uczeń otrzymał niedostateczną śródroczną ocenę klasyfikacyjną, nauczyciel opracowuje program pomocy uczniowi, którego celem jest uzupełnienie przez ucznia braków. Program taki przekazywany jest także rodzicom (opiekunom prawnym) dziecka, po wcześniejszym zatwierdzeniu przez dyrektora. Oceną niedostateczną otrzymuje uczeń, który odmawia podjęcia starań zmierzających do poprawy stopni.
- 2) Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który uzyskiwał obok niedostatecznych także pozytywne oceny z prac pisemnych, odpowiedzi, prac domowych i innych form oceniania określonych przez nauczyciela. Uczeń starał się poprawić uzyskiwane oceny uczestnicząc w zajęciach dodatkowych, konsultacjach, starał się wykonywać zadania nałożone przez nauczyciela, wykonywał zadania z jego pomocą. Uczeń starał się wykorzystywać do zwiększania swoich osiągnięć przekazywane komunikaty zwrotne

- 3) Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, którego osiągnięcia edukacyjne charakteryzują się przewagą stopni dostatecznych z prac pisemnych, odpowiedzi, prac domowych i innych form oceniania określonych przez nauczyciela. Uczeń wykorzystywał do zwiększania swoich osiągnięć przekazywane komunikaty zwrotne od nauczyciela. Uczeń wykonywał prace dodatkowe, stara się aktywnie pracować na zajęciach lekcyjnych, zadania starał się wykonywać samodzielnie lub z niewielką pomocą nauczyciela.
- 4) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, którego osiągnięcia edukacyjne wykraczają poza wyniki średnie, które określa dominacja stopni dostatecznych. Uczeń uzyskał w większości stopnie dobre z prac pisemnych i innych form oceniania określonych przez nauczyciela. Uczeń wykorzystywał do zwiększania swoich osiągnięć przekazywane komunikaty zwrotne od nauczyciela. Aktywnie uczestniczył w zajęciach lekcyjnych, brał aktywny udział w realizacji projektów edukacyjnych, uczestniczył w zajęciach dodatkowych.
- 5) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który w bardzo wysokim stopniu opanował treści określone w podstawie programowej zrealizowanej przez nauczyciela. Uzyskiwał stopnie bardzo dobre ze wszystkich form oceniania określonych przez nauczyciela, aktywnie uczestniczył w zajęciach lekcyjnych, przygotowywał referaty, prace dodatkowe, brał udział w szkolnych i zewnętrznych konkursach przedmiotowych w części których uzyskiwał co najmniej wyróżnienia, brał aktywny udział w realizacji projektów edukacyjnych. Uczeń wykorzystywał do zwiększania swoich osiągnięć przekazywane komunikaty zwrotne od nauczyciela. Brał udział w szkolnym dniu nauki i sztuki, uczestniczył w zajęciach dodatkowych.
- 6) Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który w pełni opanował treści podstawy programowej zrealizowanej przez nauczyciela, co potwierdził stopniami celującymi uzyskiwanymi ze wszystkich form oceniania określonych przez nauczyciela. Uczeń wykorzystywał do zwiększania swoich osiągnięć przekazywane komunikaty zwrotne od nauczyciela. Z własnej inicjatywy lub na prośbę nauczyciela przygotował wystąpienie naukowe na forum klasy lub na forum szkoły, uzyskał tytuł finalisty lub laureata konkursu pozaszkolnego lub tytuł zwycięzcy konkursu szkolnego. Realizuje projekty edukacyjne. Przygotowuje pokazy naukowe podczas szkolnych dni nauki i sztuki. Uczestniczył w zajęciach

dodatkowych. Kryteria uzyskania stopnia celującego nie mogą wykraczać poza program wybrany dla danego przedmiotu.

8. Uczeń ma obowiązek, w ciągu dwóch tygodni po otrzymaniu stopnia, przystąpienia do poprawy stopnia niedostatecznego z pracy pisemnej innej niż kartkówka. Uczeń może przystąpić nie więcej niż dwa razy w ciągu półrocza z każdego przedmiotu do poprawy stopnia uzyskanego ze sprawdzianu, z wyjątkiem stopnia bardzo dobrego i celującego (w ciągu dwóch tygodni po otrzymaniu stopnia). Poprawa może być przeprowadzona w formie ustnej. Zadania na poprawie mogą być trudniejsze od tych podanych w pierwszym terminie. Ocena uzyskana z poprawy nie eliminuje oceny uzyskanej w pierwszym terminie. Każda ocena uzyskana podczas poprawy jest wpisywana do dziennika. Do każdej poprawy uczeń może przystąpić jeden raz.

9. Półroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z danego przedmiotu wystawiana jest przez nauczyciela w oparciu o postępy ucznia w nauce w ciągu całego półrocza lub roku. Ocena klasyfikacyjna nie może być średnią arytmetyczną stopni cząstkowych.

10. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii poradni pedagogiczno – psychologicznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom. Przy opracowywaniu dostosowania, nauczyciel może korzystać z pomocy wychowawcy szkoły i psychologa szkolnego.

11. Zasady oceniania z religii regulują odrębne przepisy i wynikające z nich określone przez nauczyciela wymagania edukacyjne przy zachowaniu zasad określonych w § 5.

12. Wychowawca na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów - podczas godziny wychowawczej oraz rodziców (prawnych opiekunów) – podczas pierwszego zebrania klasowego o kryteriach i zasadach oceny zachowania oraz trybie otrzymania wyższej niż proponowana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

13. **Na 35 dni** przed klasyfikacyjną śródroczną (roczną) Radą Pedagogiczną nauczyciel przedmiotu wpisuje w dzienniku zagrożenia stopniami niedostatecznymi dla uczniów, a wychowawca zagrożenia oceną naganną lub nieodpowiednią zachowania. O wpisach nauczyciel informuje każdego ucznia podczas danych zajęć edukacyjnych. Tego samego dnia nauczyciel i wychowawca przekazują informację rodzicom (opiekunom prawnym) za pośrednictwem szkolnego dzienniczka internetowego.

14. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia są informowani w terminie **30 dni** przed klasyfikacją śródroczną (roczną) o zagrożeniu stopniem niedostatecznym z przedmiotu i nieodpowiednią lub naganną oceną zachowania. Informacja przekazywana jest za pośrednictwem dziennika elektronicznego.

15. Nauczyciel przedmiotu informuje uczniów podczas lekcji o każdej proponowanej ocenie śródrocznej (rocznej), a wychowawca o proponowanej ocenie zachowania **na 10 dni** przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej. Tego samego dnia nauczyciel i wychowawca przekazują informację rodzicom (opiekunom prawnym) za pośrednictwem dziennika elektronicznego.

16. W wypadku nieobecności rodziców (prawnych opiekunów) na zebraniu w terminie określonym w §5 ust. 12 lub nieobecności ucznia na zajęciach w terminie określonym w §5 ust.11, za skuteczną formę przekazania informacji uważana jest wiadomość zamieszczona w dzienniku elektronicznym.

17. W nadzwyczajnych wypadkach (drastyczne złamanie zasad WSO) można zmienić proponowaną lub wystawioną przez wychowawcę ocenę zachowania w terminie do zakończenia zajęć edukacyjnych w półroczu lub roku szkolnym. Zmianę wnioskuje i uzasadnia wychowawca na nadzwyczajnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

18. Wychowawca opracowuje warunki po spełnieniu których, uczeń ma prawo do uzyskania wyższej niż przewidywana naganna lub nieodpowiednia roczna ocena klasyfikacyjna zachowania. Warunki te obejmują kryteria, które są weryfikowane przez wychowawcę w okresie próbnym – co najmniej 30 dni przed Radą Klasyfikacyjną:

- a) Brak nieusprawiedliwionych spóźnień i nieusprawiedliwionych nieobecności w szkole,
- b) Brak uwag o zachowaniu od nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- c) Reprezentowanie szkoły w zawodach lub konkursach zewnętrznych,
- d) Zadośćuczynienie krzywdzie wyrządzonej drugiej osobie.
- e) Naprawienie wyrządzonej szkody na mieniu szkoły.

Warunki przedstawione w §5 ust. 16 pkt 1 oraz 2 są konieczne do spełnienia w każdym przypadku. Pozostałe warunki zależą od indywidualnej sytuacji ucznia chcącego poprawić swoją ocenę zachowania.

19. Proponowana uczniowi ocena naganna nie podlega procedurze poprawy jeśli jej powodem było przynajmniej jedno z następujących zdarzeń na terenie szkoły:

- a) uczestnictwo w pobiciu,
- b) uczestnictwo w kradzieży,
- c) spożywanie lub rozprowadzanie na terenie szkoły papierosów, alkoholu lub środków odurzających,
- d) uczestnictwo w poniżaniu lub zastraszaniu drugiej osoby,
- e) celowe spowodowanie zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi.

20. Po I półroczu rodzice (prawni opiekunowie) dziecka otrzymują informację o planowanych działaniach wychowawczych i edukacyjnych wobec uczniów w kolejnym półroczu.

21. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, który przeprowadzany jest w ostatnim tygodniu ferii letnich. Do egzaminu może przystąpić uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

22. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

23. Zastrzeżenia powinny być zgłoszone w formie pisemnej z uzasadnieniem w ciągu **2 dni roboczych** od dnia zakończenia zajęć edukacyjnych. Tryb postępowania w wypadku zastrzeżeń określa §6. Zastrzeżenia mogą zgłosić rodzice (prawni opiekunowie) ucznia lub on sam z pomocą wychowawcy.

24. W przypadku braku podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu usprawiedliwionych nieobecności (powyżej 50% zrealizowanych zajęć edukacyjnych) uczeń zdaje **egzamin klasyfikacyjny**. O zagrożeniu nieklasyfikowaniem informuje rodziców (prawnych opiekunów) wychowawca w trybie ust. 8. W przypadku braku oceny klasyfikacyjnej z powodu nieusprawiedliwionych nieobecności, zgodę na egzamin może wyrazić Rada Pedagogiczna.

25. **Egzamin klasyfikacyjny** odbywa się w tygodniu poprzedzającym posiedzenie Rady Klasyfikacyjnej. O terminie egzaminu wychowawca skutecznie powiadamia ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) na **7 dni** wcześniej. Termin może być zmieniony na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) z zastrzeżeniem zdania pierwszego. Potwierdzenie przekazania informacji wychowawca zapisuje w dzienniku. Egzamin składa się z części pisemnej i ustnej (w przypadku przedmiotów artystycznych lub w-f egzamin ma głównie formę praktyczną). Z wyjątkiem stopnia niedostatecznego, stopień wystawiony w wyniku egzaminu jest ostateczny. W wypadku stopnia niedostatecznego, uczeń może zdawać egzamin poprawkowy z zastrzeżeniem ust. 15.

W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

26. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.

27. Egzaminy poprawkowe odbywają się w sierpniu w danym roku szkolnym.

- 1) O terminie **egzaminu poprawkowego** oraz jego zakresie tematycznym, uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) informowani są przez wychowawcę pisemnie najpóźniej w pierwszym tygodniu po zakończeniu zajęć edukacyjnych. Potwierdzenie przekazania informacji wychowawca potwierdza zapisem w dzienniku. Zakres tematyczny egzaminu opracowuje nauczyciel danych zajęć edukacyjnych i po uzyskaniu akceptacji dyrektora szkoły, przekazuje go wychowawcy w terminie **trzech dni** od zakończenia zajęć edukacyjnych.
- 2) Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu

poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te same zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

28. Poziom wymagań na egzaminie klasyfikacyjnym, egzaminie poprawkowym i sprawdzianie wiadomości i umiejętności ucznia w przypadku zastrzeżeń do wystawionej oceny, jest dostosowany do jego indywidualnych możliwości.

§6

1. W przypadku stwierdzenia przez dyrektora, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z zasadami wewnątrzszkolnego systemu oceniania i przepisami prawa, dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, powołuje komisję, która:

- 1) w wypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza **sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia** w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną (półroczną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych. Jeśli zastrzeżenia dotyczą rocznej (półrocznej) oceny klasyfikacyjnej z wychowania fizycznego, muzyki, plastyki, sztuki, informatyki egzamin przeprowadza się z zajęć praktycznych oraz w formie ustnej z wiadomości teoretycznych. Ustalona ocena nie może być niższa od wcześniej wystawionej i jest ostateczna z wyjątkiem oceny niedostatecznej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem §5 ust. 15. Nauczyciel, który wystawił kwestionowaną ocenę, może odmówić udziału w pracach komisji.
- 2) w wypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną w drodze głosowania większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
- 3) termin sprawdzianu ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) z zastrzeżeniem, że nie może się on odbyć później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.

2. Skład i tryb pracy komisji w powyższych przypadkach ustala się zgodnie z rozporządzeniem.

§ 7

1. Oceny klasyfikacyjne półroczne i roczne, są cyfrowe wg następującej skali:

- 1) **celujący – 6,**
- 2) **bardzo dobry – 5,**
- 3) **dobry – 4,**
- 4) **dostateczny – 3,**
- 5) **dopuszczający – 2,**
- 6) **niedostateczny – 1.**

2. Przy ustalaniu stopni z muzyki, plastyki (sztuki), techniki, wychowania fizycznego należy brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia, jego obiektywne trudności oraz uzdolnienia, a także wywiązywanie się z obowiązków. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii. Zwolnienie może dotyczyć także wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.

3. Ocenianie jest różnorodne (prace pisemne, odpowiedzi ustne i inne formy). W przypadku zadań wykonywanych w dłuższym terminie, nauczyciel systematycznie konsultuje z uczniem przebieg pracy.

4. Prace pisemne powinny być poprzedzone dokładnym przygotowaniem uczniów podczas zajęć. Niedopuszczalne jest przeprowadzanie jakiegokolwiek formy pracy pisemnej z partii materiału zadanej do samodzielnej nauki w domu.

5. Praca domowa wynika z toku lekcji. Powinna mieć ona charakter zachęcający ucznia do poszukiwań odpowiedzi na interesujące go problemy naukowe w zakresie omawianej partii materiału.

6. Ocenianie jest systematyczne i jawne.

- 1) w przypadku pracy grupowej uczniowie powinni być poinformowani o zasadach oceniania,

- 2) w ciągu półrocza każdy uczeń powinien uzyskać z danych zajęć edukacyjnych taką liczbę stopni, która w zestawieniu z elementami oceniania kształtującego pozwoli na sprawiedliwą ocenę.
- 3) strona przedmiotowa w dzienniku powinna zawierać informacje o tym, za co wystawione są poszczególne stopnie,

7. Formy prac pisemnych:

- 1) prace pisemne mogą być realizowane w formie:
 - a. sprawdzianu (obejmuje obszerną partię materiału i czas trwania wynosi maksimum 1 godz. lekcyjną),
 - b. kartkówki (obejmuje 3 ostatnie lekcje i czas trwania 10–15 minut). Kartkówka nie może dotyczyć pracy domowej.
- 2) każdy sprawdzian winien być zapowiedziany i zapisany w dzienniku co najmniej tydzień wcześniej. Kartkówka może być niezapowiedziana.
- 3) termin wystawiania stopni z kartkówek – 1 tydzień, sprawdzianów – 2 tygodnie, a w wyjątkowych przypadkach – 3 tygodnie; warunkiem koniecznym do przeprowadzenia kolejnej kartkówki, sprawdzianu jest oddanie poprzedniej pracy,
- 4) w ciągu tygodnia uczniowie nie mogą pisać łącznie więcej niż 3 sprawdziany, a w klasie VII i VIII 4 sprawdziany - (zalecenie nie obejmuje sprawdzianów poprawkowych i przekładanych na prośbę uczniów), przy czym w jednym dniu nie mogą pisać więcej niż 1 sprawdzian,
- 5) pisanie sprawdzianu w dodatkowym terminie jest możliwe jedynie w uzasadnionych przypadkach szczegółowo określonych przez nauczyciela uczącego,
- 6) przy ocenianiu prac pisemnych, w których określono punktację zadań, obowiązują poniższe kryteria:
 - a) **0% – 30%** **niedostateczny;**
 - b) **31% – 49%** **dopuszczający;**
 - c) **50% – 74%** **dostateczny;**

- d) 75% – 85% **dobry;**
- e) 86% – 95% **bardzo dobry;**
- f) 96% – 100% **celujący;**

7) w przypadku testów jednokrotnego wyboru obowiązują poniższe kryteria:

- a) 0% – 35% **niedostateczny;**
- b) 36% – 50% **dopuszczający;**
- c) 51% – 75% **dostateczny;**
- d) 76% – 90% **dobry;**
- e) 91% – 95% **bardzo dobry;**
- f) 96% – 100% **celujący;**

§8

Szczegółowe zasady oceny zachowania uczniów

1. Półroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej według następującej skali:

- 1) **wzorowe,**
- 2) **bardzo dobre,**
- 3) **dobre,**
- 4) **poprawne,**
- 5) **nieodpowiednie,**
- 6) **naganne.**

2. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na ocenę z przedmiotu i odwrotnie. Przy ustalaniu oceny zachowania ucznia posiadającego orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej stwierdzające odchylenia lub zaburzenia rozwojowe, które mają wpływ na jego zachowanie, należy uwzględnić to orzeczenie.

3. W przypadku wystawienia rocznej lub śródrocznej nieodpowiedniej lub nagannej oceny klasyfikacyjnej zachowania, wychowawca wspólnie z wychowawcą szkoły i psychologiem

szkolnym, i w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia opracowuje program naprawczy. W realizację programu zaangażowani są wszyscy nauczyciele, a wychowawca utrzymuje stały kontakt z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia. Program nie może mieć charakteru represyjnego.

4. Ocenie podlega zachowanie ucznia w szkole, a także podczas wycieczek i innych zajęć organizowanych przez szkołę. Niewłaściwe zachowanie ucznia poza szkołą lub poza zajęciami organizowanymi przez szkołę, które narusza godność lub dobre imię innego ucznia, rodzica, pracownika szkoły, będzie miało wpływ na ocenę zachowania.

5. Przy wystawianiu oceny zachowania brane są pod uwagę obszary:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia, przestrzeganie prawa,
- 2) kierowanie się dobrem społeczności szkolnej i przestrzeganie zasad współżycia społecznego,
- 3) godne uczestnictwo w spotkaniach modlitewnych i mszach świętych organizowanych przez szkołę,
- 4) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- 5) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- 6) okazywanie szacunku innym osobom,
- 7) dbałość o piękno mowy ojczystej,
- 8) dbałość o honor szkoły,
- 9) działalność charytatywna,
- 10) działalność na rzecz klasy, szkoły lub innych instytucji lub osób,
- 11) reagowanie na przejawy zła.

6. Ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca biorąc także pod uwagę:

- 1) opinie nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- 2) samoocenę ucznia
- 3) ocenę klasy

7. Rodzice podczas spotkań z wychowawcą powinni być na bieżąco informowani o zachowaniu swojego dziecka. Celem takiej rozmowy jest zawsze pomoc dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).

8. Nieobecność ucznia w szkole na zajęciach edukacyjnych jest usprawiedliwiana w formie pisemnej, za pośrednictwem dzienniczka internetowego lub innej uzgodnionej z wychowawcą w ciągu dwóch tygodni od powrotu ucznia do szkoły. Usprawiedliwienie musi być podpisane przez rodziców (prawnych opiekunów).

9. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który m.in.:

- 1) bez zastrzeżeń wypełnia obowiązki ucznia. Swoją postawą wyraża wartości katolickie, które są podstawą działań edukacyjnych szkoły,
- 2) przestrzega Statutu i WSO,
- 3) nie używa bez zgody nauczyciela telefonu lub innych urządzeń elektronicznych,
- 4) wyróżnia się wysoką kulturą osobistą i taktem wobec kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły, zastrzeżenia są incydentalne,
- 5) ma nie więcej niż 1 uwagę. Pochwały mogą wpłynąć na wyeliminowanie uwagi,
- 6) dba o wygląd zgodny z obowiązującymi normami statutowymi i zmienia obuwie,
- 7) jest uczciwy, reaguje na dostrzeżone przejawy zła, szanuje godność osobistą własną i innych osób,
- 8) swoją postawą podkreśla szacunek dla swojej i innych pracy, jest życzliwy i koleżeński,
- 9) jest odpowiedzialny, dotrzymuje ustalonych terminów, bardzo dobrze wywiązuje się z powierzonych mu zadań,
- 10) systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne,
- 11) w terminie usprawiedliwia nieobecności (nie dopuszcza się nieusprawiedliwionych nieobecności),
- 12) zawsze dba o porządek w swoim otoczeniu,
- 13) przestrzega Regulaminu Stroju Uczniowskiego
- 14) aktywnie uczestniczy w życiu szkoły, np.:

- a) pracuje w Samorządzie Uczniowskim,
- b) przygotowuje apel na forum szkoły,
- c) reprezentuje szkołę w zawodach, konkursach, prezentacjach, co potwierdza dyplomami lub zaświadczeniami,
- d) bierze udział w innych formach życia szkoły lub środowiska pozaszkolnego, np. współorganizuje lub uczestniczy w działalności charytatywnej.

10. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który m.in.:

- 1) wyróżnia się rzetelnym stosunkiem do obowiązków ucznia. Zdarzają się uczniowi sporadyczne niedociągnięcia. Swoją postawą wyraża wartości katolickie, które są podstawą działań edukacyjnych szkoły,
- 2) przestrzega Statutu i WSO
- 3) nie używa bez zgody nauczyciela telefonu lub innych urządzeń elektronicznych,
- 4) wyróżnia się bardzo dobrym zachowaniem wobec kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- 5) dba o swój wygląd, zgodny z obowiązującymi normami statutowymi i zmienia obuwie,
- 6) systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne,
- 7) bierze aktywny udział w życiu klasy,
- 8) jest otwarty na sprawy szkoły,
- 9) zawsze dba o porządek w swoim otoczeniu.
- 10) przestrzega Regulaminu Stroju Uczniowskiego. Dopuszcza się jedną pisemną uwagę o jego nieprzestrzeganiu
- 11) ma nie więcej niż 3 uwagi. Pochwały mogą wpłynąć na wyeliminowanie uwag,
- 12) w terminie usprawiedliwia nieobecności (dopuszcza się 6 nieusprawiedliwionych godzin i 6 spóźnień w półroczu).

11. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który m.in.:

- 1) nie budzi większych zastrzeżeń w odniesieniu do zachowania względem kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły. Swoją postawą wyraża wartości katolickie, które są podstawą działań edukacyjnych szkoły,
- 2) sporadycznie nie przestrzega Statutu i WSO z wyjątkiem tych przewinień, które grożą obniżeniem oceny zachowania - §5 ust 17,
- 3) sporadycznie używa telefonu lub innych urządzeń elektronicznych bez zgody nauczyciela,
- 4) przestrzega obowiązków ucznia, wypełnia powierzone mu zadania,
- 5) systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne,
- 6) bierze udział w życiu klasy,
- 7) spełnia wymagania dotyczące wyglądu zgodnego z obowiązującymi normami w szkole i zmienia obuwie,
- 8) po otrzymanych uwagach od nauczycieli wyraźnie zmienia swoje zachowanie.
- 9) przestrzega Regulaminu Stroju Uczniowskiego. Dopuszcza się dwie pisemne uwagi o jego nieprzestrzeganiu
- 10) ma nie więcej niż 5 uwag. Pochwały mogą wpłynąć na wyeliminowanie uwag,
- 11) ma w terminie usprawiedliwione nieobecności (dopuszcza się do 10 nieusprawiedliwionych godzin lekcyjnych i 10 spóźnień w półroczu).

12. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

- 1) ma zazwyczaj właściwy stosunek do obowiązków ucznia, nie zawsze dobrze wywiązuje się z powierzonych mu prac i zadań. Swoją postawą wyraża wartości katolickie, które są podstawą działań edukacyjnych szkoły,
- 2) w widoczny sposób nie przestrzega Statutu i WSO z wyjątkiem tych przewinień, które grożą obniżeniem oceny zachowania - §5 ust 17,
- 3) w widoczny używa telefonu lub innych urządzeń elektronicznych bez zgody nauczyciela,
- 4) na ogół przestrzega norm kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią, szanuje innych ludzi,

- 5) sporadycznie nie wypełnia obowiązków ucznia dotyczących wyglądu, zgodnego z obowiązującymi normami w szkole i zmiany obuwia,
- 6) niekiedy przeszkadza w lekcjach – nauczyciele zgłaszają uwagi odnośnie jego zachowania. Po otrzymanych uwagach i rozmowach wychowawczych, nie zawsze wyraźnie poprawia swoje zachowanie,
- 7) często łamie zapisy Regulaminu Stroju Uczniowskiego. Potwierdzają to pisemne uwagi.
- 8) ma nie więcej niż 10 uwag. Pochwały mogą wpłynąć na wyeliminowanie uwag,
- 9) ma nieusprawiedliwione nieobecności (do 20 nieusprawiedliwionych godzin i 15 spóźnień w półroczu).

13. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- 1) bardzo często nie przestrzega Statutu i WSO w tym zapisów §5 ust 17,
- 2) bardzo często używa telefonu lub innych urządzeń elektronicznych bez zgody nauczyciela,
- 3) łamie obowiązki ucznia. Swoją postawą narusza wartości katolickie, które są podstawą działań edukacyjnych szkoły,
- 4) celowo dezorganizuje pracę na lekcjach, nie wykonuje poleceń nauczyciela (brak poprawy mimo rozmów z wychowawcą, nauczycielami, pedagogiem, psychologiem i rodzicami)
- 5) często bywa nietaktowny i niekulturalny wobec kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły (używa wulgarnych słów, wypowiada się aroganckim, podniesionym tonem, kłamie, nie szanuje godności innych ludzi),
- 6) niszczy mienie szkoły lub mienie innych osób,
- 7) w sprawach dotyczących szkoły odmawia pomocy,
- 8) fałszuje dokumentację szkolną lub dokumenty okazywane nauczycielom,
- 9) w szkole, na wycieczce szkolnej, obozie sportowym pił alkohol, palił papierosy, użył środków odurzających – zdarzenie było incydentalne,
- 10) jeden raz brał udział w pobiciu,

- 11) jeden raz brał udział w kradzieży,
- 12) jeden raz brał udział w poniżaniu lub zastraszaniu drugiej osoby,
- 13) jeden raz palił papierosy,
- 15) nie poprawił swojego zachowania pomimo upomnienia wychowawcy lub nagany udzielonej przez klasowy zespół nauczycieli. Nagana udzielana jest przez zespół jednogłośnie,
- 16) nie respektuje Regulaminu Stroju Uczniowskiego. Potwierdzają to pisemne uwagi,
- 17) ma nie więcej niż 15 uwag. Pochwały mogą wpłynąć na wyeliminowanie uwag,
- 18) ma nieusprawiedliwione nieobecności i spóźnienia (do 30 nieusprawiedliwionych godzin i do 20 spóźnień w półroczu).

14. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, którego dotyczy przynajmniej jedna z poniższych sytuacji:

- 1) stale celowo dezorganizuje pracę na lekcjach, używa wulgaryzmów, grozi, kłamie – brak poprawy mimo otrzymania w I półroczu oceny nieodpowiedniej lub nagannej,
- 2) nie przestrzega Statutu i WSO w tym zapisów §5 ust 17,
- 3) bardzo często używa telefonu lub innych urządzeń elektronicznych bez zgody nauczyciela,
- 4) udzielenie nagany przez dyrektora szkoły,
- 5) zachowuje się agresywnie, w szkole i poza nią, wobec koleżanek, kolegów, nauczycieli, pracowników administracji i innych osób,
- 6) kolejny raz poniża i zastrasza inne osoby,
- 7) uczestniczył w kolejnym pobiciu, nawet poza terenem szkoły,
- 8) łamie prawo w szkole i poza nią (wymuszenie, kradzież, dewastacja mienia, rozbój i inne wybryki chuligańskie),
- 9) pali papierosy, pił alkohol, rozprowadził środki odurzające, używał ich.
- 10) celowo spowodował zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi

11) została podjęta decyzja o dyscyplinarnym zaprzestaniu realizacji przez ucznia realizacji obowiązku szkolnego w Katolickiej Szkole Podstawowej nr 109 w Warszawie,

12) nie respektuje Regulaminu Stroju Uczniowskiego. Potwierdzają to pisemne uwagi,

13) ma powyżej 15 uwag. Pochwały mogą wpłynąć na wyeliminowanie uwag,

14) ma nieusprawiedliwione nieobecności i spóźnienia (powyżej 30 godzin nieusprawiedliwionych i powyżej 20 spóźnień).

15. Uczeń, który otrzymał więcej niż jedną uwagę o niewłaściwym zachowaniu i uzyskał w późniejszym czasie pochwały, może maksymalnie uzyskać bardzo dobrą ocenę zachowania.

16. Pochwały uzyskiwane przez ucznia są efektem jego starań w dłuższym okresie czasu.

Pochwała nie może być efektem jednostkowej zmiany zachowania ucznia.

16 a (nowelizacja wprowadzona uchwałą RP w dniu 07.02.2023r.)

1) Jeżeli nauczyciel stwierdzi niesamodzielną pracę ucznia podczas pisemnej kontroli wiadomości (tzw. ściąganie), uczeń otrzymuje z pracy ocenę niedostateczną bez możliwości jej poprawy.

2) Uczeń może skorzystać na terenie szkoły lub podczas zajęć realizowanych poza szkołą z telefonu komórkowego lub innego urządzenia mającego podobne funkcje za zgodą nauczyciela lub sekretarza szkoły. Jeżeli nauczyciel stwierdzi niezgodne z zasadami korzystanie przez ucznia z urządzenia, uczeń ponosi tego konsekwencje wychowawcze:

a. przy pierwszym zdarzeniu w półroczu, uczeń otrzymuje upomnienie, które będzie odnotowywane w stosownej tabeli w pokoju nauczycielskim. Uczeń otrzymuje także uwagę o zachowaniu w dzienniku elektronicznym;

b. przy drugim zdarzeniu w półroczu, uczeń otrzymuje upomnienie, które będzie odnotowane w tabeli opisanej w punkcie a) oraz uwagę o zachowaniu w dzienniku elektronicznym. Uczeń w takiej sytuacji nie może otrzymać oceny klasyfikacyjnej półrocznej lub rocznej wyższej niż bardzo dobra;

c. przy trzecim zdarzeniu, reakcja nauczyciela będzie zbieżna z opisaną w punkcie b) z tą różnicą, że uczeń nie będzie mógł otrzymać oceny klasyfikacyjnej półrocznej lub rocznej wyższej niż dobra;

d. przy kolejnych zdarzeniach, uczeń otrzymuje uwagi o zachowaniu w dzienniku elektronicznym, które będą mieć wpływ na ocenę klasyfikacyjną zachowania ustalaną przez wychowawcę, przy uwzględnieniu zasad opisanych w punktach a), b), c).

- 3) Uczeń może korzystać podczas przerw międzylekcyjnych z urządzenia elektronicznego mającego tylko funkcję umożliwiającą czytanie książek w wersji elektronicznej.
- 4) Jeżeli uczeń zwróci się do nauczyciela czy innego pracownika szkoły lub będzie mówił o innym nauczycielu czy pracowniku szkoły w sposób naruszający jego godność i dobre imię, otrzymuje półroczną lub roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania obniżoną o jedną ocenę od tej ustalonej przez wychowawcę przy uwzględnieniu innych kryteriów. Przez naruszenie godności rozumie się: agresywny ton, używanie zwrotu „Ty”, użycie słowa powszechnie uznawanego za obraźliwe lub wulgarne. Uczeń otrzymuje stosowną uwagę w dzienniku elektronicznym.
- 5) Jeżeli uczeń naruszy godność innego ucznia poprzez obraźliwe słowa, ponosi tego konsekwencje poprzez uwagę o zachowaniu odnotowaną w dzienniku elektronicznym.
- 6) Uczeń jest informowany przez nauczyciela o uwadze o zachowaniu, przed jej wpisaniem do dziennika elektronicznego.