**ZÁPISNÝ LÍSTOK STRAVNÍKA**

**Záväzne prihlasujem svoje dieťa na stravovanie v zariadení školského stravovania** (ďalej len ŠJ)**:**

**Meno a priezvisko žiaka/dieťaťa ZŠ:**............................................................trieda.......................

Školská jedáleň, ZŠ s MŠ, Vitanová 317, Vitanová na šk. rok............................. od dňa.........................

Bydlisko....................................................................................................................................................

Meno a priezvisko (zákonného zástupcu):................................................................................................

Číslo telefónu:....................................................

Spôsob úhrady stravných poplatkov: **\* internetbanking \* vklad na účet**

Číslo bankového účtu vo formáte IBAN:..................................................................................................

(v prípade vrátenia preplatkov a vyplňuje iba nový stravník, alebo pri zmene účtu )

**Zákonný zástupca žiaka svojim podpisom potvrdzuje, že berie na vedomie podmienky organizácie režimu stravovania v školskom zariadení a podmienky úhrady nákladov na stravovanie:**

* Príspevok na stravovanie zákonný zástupca žiaka uhradí mesačne.
* Žiak ZŠ má nárok na dotáciu k stravovacím návykom iba v prípade, ak sa zúčastní výchovno-vzdelávacieho procesu v ZŠ a odoberie stravu.
* V  prípade neprítomnosti žiaka na výchovno-vzdelávacom procese v ZŠ/MŠ je povinnosťou zákonného zástupcu odhlásiť dieťa zo stravy v určenom čase.
* Za včas neodhlásenú stravu sa dotácia k stravovacím návykom neposkytuje, zákonný zástupca je povinný uhradiť stravné v plnej cene .

**Súhlas zákonného zástupcu so spracúvaním osobných údajov**

Svojím podpisom v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o ochrane osobných údajov udeľujem súhlas so spracúvaním osobných údajov žiaka/dieťaťa, ktorého som zákonným zástupcom, prevádzkovateľovi ŠJ pri ZŠ s MŠ Vitanová, v informačnom systéme \*„Stravné“, pre účel poskytnutia stravovania v rozsahu číslo účtu zákonného zástupcu žiaka po dobu prijatia do zariadenia školského stravovania. Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem kedykoľvek odvolať. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním.

Vo Vitanovej dňa...............................

 ....................................................................

 Podpis zákonného zástupcu žiaka

**Poznámka:**

Rozsah spracúvaných osobných údajov pre potreby dokumentácie v zariadení školského stravovania je v súlade s §11 ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**Základná škola s materskou školou Vitanová 317, 027 12 LIESEK**

 **Školská jedáleň**

 Príloha k zápisnému lístku stravníka

**Podmienky organizácie režimu stravovania v školskom zariadení a podmienky úhrady nákladov na stravovanie od 01.05.2023:**

**Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na stravovanie a podmienky úhrady sú určené rozhodnutím riaditeľa školy na základe prijatého Všeobecne záväzného nariadenia obce Liesek č. 1/2023**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Veková skupina stravníkov | Obed | **Nákup potravín** | **Dotácia** | **Čiastočné režijné náklady** | **Cena stravného za 1 obed** | **Úhrada****zákonného zástupcu za 20 dní** |
| **stravník ZŠ** **I. stupeň** | 1,50 € | **1,50 €** | 2,10 € | 0,40 € | **1,90** € | **8,- €** |
| **stravník ZŠ** **II. stupeň** | 1,70 € | **1,70 €** | 2,30 € | 0,40 € |  **2,70** € | **8,-** € |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

* Zákonný zástupca žiaka uhrádza príspevok na stravovanie najneskôr **do 10. dňa v mesiaci** na účet školskej jedálne: **SK60 0200 0000 0000 2893 8332**
* V prípade neprítomnosti žiaka v škole je povinnosťou zákonného  zástupcu odhlásiť dieťa zo stravy  **do 7:30 hod., prostredníctvom edupage alebo telefonicky na č.043/5394 129 do 7:30 hod.!!!**
* V prvý deň choroby žiaka je možné neodhlásenú stravu odobrať v čase od 11.30 - 12.10 hod, **ale v takomto prípade stravník, čiže aj s dotáciou uhrádza plnú výšku stravného**. Ďalšie dni neprítomnosti žiaka na výchovno-vzdelávacom procese v ZŠ je potrebné žiaka zo stravovania včas odhlásiť.
* Za neodhlásenú stravu pri neprítomnosti dieťaťa v ZŠ sa dotácia k stravovacím návykom neposkytuje, zákonný zástupca je povinný uhradiť celú cenu stravného.

Vo Vitanovej dňa 30.04.2023

 **Alena Brnčová**

 **vedúca Šj pri ZŠ s MŠ Vitanová**