

ZÁPISNÝ LÍSTOK 2023/2024
žiaka - ZŠ – štátna dotácia

Závazne prihlasujem svoje dieťa na stravovanie v zariadení školského stravovania

Školská jedáleň, Koperníkova 24, Hlohovec od: (uvedte dátum)

Meno a priezvisko dieťaťa: Trieda:

Bydlisko dieťaťa:

Meno a priezvisko matky (zákonného zástupcu):

Číslo telefónu: e-mail.....

Meno a priezvisko otca (zákonného zástupcu):

Číslo telefónu:..... e-mail.....

Spôsob úhrady nákladov na nákup potravín (ďalej aj „stravné“) a režijné náklady školskej jedálne (ďalej aj ako „ŠJ“) – pokyny pre zákonných zástupcov:

Úhrada za stravovanie sa realizuje formou:

*** trvalý príkaz * internetbanking**

Úhrada za stravovanie a režijné náklady – žiak ZŠ - VZN 331/2023

	Náklady na nákup potravín jedno jedlo – 2. finančné pásmo „A“			Spolu náklady na potraviny	Príspevok ZZ na režijné náklady/deň	Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa	Platba ZZ za jeden stravovací deň (potraviny + réžia)
	Desiata	Obed	Olovrant				
Stravník (1.-4.r.) I.stupeň	-	1,50 eur	-	1,50 eur	0,45 eur	2,10 eur	0,45 eur (9 eur/mesiac)
Stravník (5.-9.r.) II.stupeň	-	1,70 eur	-	1,70 eur	0,45 eur	2,30 eur	0,45 eur (9 eur/mesiac)

V zmysle zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR SR, dieťa má nárok na stravu za poplatok znížený o sumu 1,50 eur (I.stupeň) a 1,70 eur (II.stupeň) iba v prípade, ak sa zúčastnilo výchovno-vzdelávacej činnosti v ZŠ a odobralo stravu. Preto rodič dieťaťa berie na vedomie, že je povinný v prípade neúčasti svojho dieťaťa na výchovno-vzdelávacej činnosti, dieťa zo stravy včas odhlásiť, alebo uhradiť plnú úhradu príspevku na stravovanie vrátane režijných nákladov.

Úhradu za stravovanie a režijné náklady na prevádzku je potrebné zaslať na nasledovný

účet ŠJ v tvare IBAN

SK55 0200 0000 0016 3467 2057

Pri úhrade je potrebné do správy pre adresáta uviesť meno a priezvisko žiaka a triedu, ktorú žiak navštevuje. Príspevok na stravovanie a režijné náklady zákonný zástupca uhradza mesiac vopred, najneskôr do 15. v mesiaci.

Poznámka: Ak úhrada nebude včas zrealizovaná, nebude dieťaťu poskytnutá strava a stravovanie bude pozastavené až do úhrady.

Vyúčtovanie úhrady na nákup potravín a úhrady režijných nákladov bude po ukončení šk. roka 2023/2024, najneskôr do 31. 08. 2024. Preplatok bude vrátený zákonnému zástupcovi na jeho číslo účtu (v tvare IBAN)

číslo účtu zákonného zástupcu žiaka:

Ak zákonný zástupca neposkytol číslo účtu, alebo nesprávne číslo účtu, na ktorý mu má byť preplatok vrátený a ani iným spôsobom nespolupracoval vo veci vrátenia preplatku, školská jedáleň bude postupovať podľa ustanovenia §107 Občianskeho zákonníka, podľa ktorého sa právo na vydanie plnenia preplatku premlčí za tri roky. Po uplynutí trojročnej premlčacej doby si môže škola tieto preplatky stravného použiť na prevádzkové náklady školskej jedálne.

Podmienky organizácie režimu stravovania

Z dôvodu dodržiavania záväzných platných predpisov pre školské stravovanie (Zásady správnej výrobných praxe - HACCP a pod.)

- je potrebné odhlásiť sa zo stravy 24 hodín 1 pracovný deň vopred, najneskôr do 14.00 h,
- nie je možné odhlásiť stravu ráno v daný deň,
- v prvý deň choroby je možné neodhlásenú stravu odobrať do obedára v čase od 12.00 - 13.00 h, avšak v tomto prípade stravník uhrádza plnú sumu príspevku za stravovanie vrátane réžie. Upozorňujeme stravníkov, ktorí si odoberú obed do obedára, aby ho skonzumovali do ukončenia výdajnej doby. Za obed skonzumovaný po tejto dobe a za problémy, ktoré z toho môžu vyplynúť, nezodpovedáme,
- ďalšie dni neprítomnosti žiaka na výchovno-vzdelávacom procese v škole je potrebné žiaka zo stravovania včas odhlásiť,
- za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

Spôsob odhlasovania zo stravy

- EDUPAGE
- telefonicky, č. t. ŠJ 033/7320 604
- osobne v ŠJ

V prípade, že stravník nebude zo stravy odhlásený niekoľko dní, zákonný zástupca uhrádza stravu za všetky dni neprítomnosti žiaka.

Svojím podpisom **udeľujem súhlas** prevádzkovateľovi informačného systému – ZŠ s MŠ, Koperníkova 24, Hlohovec **so spracovaním osobných údajov** dieťaťa, ktorého som zákonným zástupcom, a to v informačnom systéme SOFT-GL Košice a EDUPAGE, pre účel poskytnutia stravovania v rozsahu:

- meno a priezvisko stravníka, adresa bydliska,
- meno, priezvisko, telefonický kontakt zákonného zástupcu, e-mail,
- číslo účtu zákonného zástupcu žiaka.

Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem kedykoľvek odvolať.

Svojím podpisom potvrdzujem, že beriem na vedomie všetky hore uvedené pravidlá stravovania.

Hlohovec, dňa

.....
podpis rodiča/zákonného zástupcu