**Zarządzenie Nr 48/2023**

**Wójta Gminy Kołbiel**

**z dnia 23 maja 2023 r.**

w sprawie ***organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkola, oddziałów przedszkolnych   
w szkołach podstawowych i punktów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Kołbiel.***

Na podstawie art. 30 ust.1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.), oraz § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadza się „Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i punktów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Kołbiel w roku szkolnym 2022/2023, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Ustalam w okresie od 01 lipca do 31 lipca 2023 roku dyżur wakacyjny w Gminnym Przedszkolu w Kołbieli.

§3

Wzór wniosku o przyjęcie na dyżur wakacyjny stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§4

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Przedszkola w Kołbieli.

§5

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

***Załącznik nr 1***

***do zarządzenia nr 48/2023***

***Wójta Gminy Kołbiel***

***z dnia 23 maja 2023 r.***

***Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego***

***dla przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i punktów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Kołbiel w roku 2023***

Funkcjonowanie placówki przedszkolnej w okresie dyżuru wakacyjnego dostosowane będzie do aktualnych przepisów dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego.

§ 1

Dyżur wakacyjny jest organizowany ***od 01 lipca do 31 lipca 2023 r.*** wyłącznie dla dzieci uczęszczających w roku szkolnym 2022/2023 do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i punktów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Kołbiel.

§ 2

Z dyżuru wakacyjnego mogą skorzystać wyłącznie dzieci, których obydwoje rodzice pracują   
w tym czasie i nie są w stanie zapewnić dzieciom opieki w domu.

§ 3

Termin składania „kart zgłoszenia” w dyżurującym przedszkolu trwa od **29 maja do**

**12 czerwca** **2022 r.** w godzinach od 800 do 1500.

§ 4

Kartę zgłoszenia dziecka do dyżurującego przedszkola rodzice pobierają ze strony internetowej przedszkola **przedszkolekolbiel.edupage.org** w zakładce aktualności lub w macierzystej placówce – karta powinna być ostemplowana przez placówkę do której uczęszcza dziecko.

§ 5

1. Ilość miejsc w przedszkolu dyżurującym określa dyrektor placówki uwzględniając możliwości organizacyjne przedszkola.

2. O przyjęciu dziecka do dyżurującego przedszkola decyduje kolejność złożenia karty zgłoszenia do przedszkola oraz nie zaleganie z opłatami za świadczenia przedszkolne z poprzednich miesięcy.

§ 6

Lista dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny zostanie wywieszona w Gminnym Przedszkolu w Kołbieli **15 czerwca 2023 r. o godzinie 1400** oraz na stronie internetowej przedszkola.

§ 7

1. Rodzice dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny są zobowiązani uiścić opłatę   
za żywienie dziecka według stawki obowiązującej w przedszkolu w wysokości zgodnej   
z zadeklarowanym przez rodziców czasem pobytu dziecka w przedszkolu.

2. Opłatę za wyżywienie i pobyt w czasie dyżuru wakacyjnego należy wnieść w terminie   
do **20 czerwca 2023 r.** na rachunek bankowy wskazany przez dyrektora placówki, w której organizowany jest dyżur, po uprzednim uzyskaniu informacji o wysokości naliczonej opłaty. W treści przelewu należy napisać „opłata za wyżywienie i za pobyt na dyżurze wakacyjnym – imię i nazwisko dziecka”.

4. Rozliczenie pobytu dziecka w przedszkolu oraz zwrot nadpłaty w przypadku nieobecności dziecka odbywa się zgodnie z zasadami obowiązującymi w placówce dyżurującej.

5. Niedokonanie wpłaty w ustalonym terminie będzie traktowane jako rezygnacja z miejsca w przedszkolu dyżurującym.

§ 8

1. Dyrektor przedszkola zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci   
w przedszkolu, zapoznaje Rodziców z zasadami przyprowadzania i odbierania dzieci   
z przedszkola.

2. Rodzice dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu.

3. W pierwszych dniach dyżuru wakacyjnego ze względu na bezpieczeństwo dzieci nauczyciele mają prawo prosić opiekunów odbierających dziecko z przedszkola o okazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku.

§ 9

W kwestiach nieuregulowanych niniejszymi zasadami organizacji dyżuru wakacyjnego obowiązują przepisy zawarte w Statucie i Regulaminach przedszkola.

***Załącznik nr 2***

***do zarządzenia nr 48/2023 Wójta Gminy Kołbiel***

***z dnia 23 maja 2023 r.***

**Karta zgłoszenia dziecka do Gminnego Przedszkola w Kołbieli**

**na dyżur wakacyjny - Lipiec 2023**

**Deklaruję, że dziecko** .................................................................................................................

nazwisko i imię

urodzone ………………………………………………………………………………………..

zamieszkałe ……………………………………………………………………………………..

będzie przebywało w przedszkolu **w miesiącu lipcu** w godzinach ...................................... Będzie korzystało z posiłków – śniadanie, obiad, podwieczorek (*właściwe podkreślić*).

**Uwaga:**

1. Koszt pobytu dziecka w przedszkolu będzie wynosił 1,14 zł za każdą zadeklarowaną godzinę ponad minimum programowe.
2. Stawka żywieniowa dzienna wynosi 11,00 zł.
3. Po otrzymaniu informacji o wysokości opłaty za miesiąc lipiec, należy dokonać wpłaty na konto przedszkola **do 20 czerwca 2022 r.**.
4. Dowód wpłaty należy okazać wychowawcy lub dyrektorowi placówki dyżurującej.
5. Brak wpłaty oznaczać będzie rezygnację z miejsca.
6. W przypadku nieobecności dziecka, wniesione opłaty będą podlegały zwrotowi. Warunkiem będzie zgłoszenie tego faktu w przeddzień nieobecności dziecka.

**Imię i nazwisko Mamy**………………………………………………………………………………….

**Imię i nazwisko Taty** …………………………………………………………………………………

**Numery telefonów do szybkiego kontaktu:**

M...................................................................................................................................................T....................................................................................................................................................

**Do odbioru dziecka z przedszkola upoważniam:**

1.....................................................................................................................................................

nazwisko i imię nr dowodu tożsamości lub legitymacji szkolnej

2.....................................................................................................................................................

nazwisko i imię nr dowodu tożsamości lub legitymacji szkolnej

*.................................... ..............................................................*

*data czytelne podpisy rodziców/prawnych. opiekunów*

**Klauzula informacyjna**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr.119, s.1 informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminne Przedszkole w Kołbieli ul. Szkolna 8, 05-340 Kołbiel, numer kontaktowy: 25 757-31-82**.**

2. Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym

można skontaktować się poprzez adres e-mail iodo@kolbiel.pl.

3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu rozpatrzenia wniosku o przyjęciu dziecka do przedszkola na dyżur wakacyjny.

4. Dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w punkcie 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.

5. Podanie danych we wniosku jest dobrowolne jednak niezbędne do przyjęcia dziecka do przedszkola na dyżur wakacyjny.

6. Osoba, której dane osobowe przetwarza administrator danych, ma prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):

* dostępu do treści danych
* sprostowania danych
* usunięcia danych
* ograniczenia przetwarzania danych
* prawo do wniesienia sprzeciwu
* cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
* wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)   
  w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.