

Zarządzenie Nr 5/2024
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im Kornela Makuszyńskiego w Chojnie
z dnia 27 marca 2024 r.

w sprawie organizacji dyżuru wakacyjnego w Szkole Podstawowej nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Chojnie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559) oraz § 12 rozporządzenie MEN z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502) oraz na podstawie zarządzenia 12/2024 z 17 stycznia 2024 r. i 41/2024 Burmistrza Gminy Chojna z dnia 14 lutego 2024 r zarządzam co następuje:

§ 1

1. Informuję, że Szkoła Podstawowa nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Chojnie organizuje dyżur wakacyjny w terminie od 19.08.2024 r. do 31.08.2024 r.
2. Wszelkie informacje na temat dyżuru stanowią załącznik nr 1 do zarządzenia oraz znajdują się na stronie internetowej szkoły www.sp2chojna.edupage.org w zakładce rekrutacja lub telefonicznie 914142703 codziennie w godzinach od. 7.30 do 15.00.

§ 2

1. Rodzice składają wnioski o przyjęcie na dyżur wakacyjny w dniach od 1.04.2023 do 31.05.2023 w sekretariacie szkoły.
2. Wnioski do pobrania w sekretariacie szkoły lub na stronie internetowej szkoły www.sp2chojna.edupage.org
3. Pierwszeństwo w przyjęciu na dyżur wakacyjny mają dzieci uczęszczające do dyżurującego przedszkola a następnie dzieci z innego przedszkola.
4. Lista dzieci przyjętych i rezerwowa na dyżur będzie wywieszona do 15 czerwca na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły www.sp2chojna.edupage.org

§ 3

1. Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego oraz warunki przyjęcia na dyżur wakacyjny stanowi załącznik 1 do zarządzenia 41/2024 Burmistrza Gminy Chojna oraz załącznik nr 1 do zarządzenia 5/2024 Dyrektora Szkoły.
2. Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

27.03.2024 r.

Podpis dyrektora szkoły

DYREKTOR SZKOŁY
Edyta Kalarus
mgr Edyta Kalarus

**DYŻUR WAKACYJNY ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2
IM. KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO W CHOJNIE
OD 19.08.2024 DO 31.08.2024**

Zajęcia w oddziale przedszkolnym odbywają się w godzinach deklarowanych przez rodziców ale najczęściej w godzinach 06.30-16.30

Zajęcia odbywają się w sali 106 i 107 - parter

Szatnia jest przy salach na parterze i jest obowiązkowa.

Obowiązuje obuwie zmienne (wygodne, lekkie, sportowe), obowiązkowa czapka (chroniąca przed słońcem).

Dobrze żeby dziecko miało plastikową butelkę lub lekki bidon do nabierania sobie wody z dystrybutora.

Rodzice dzieci, które ukończyły 5 rok życia wnoszą opłatę jedynie za wyżywienie.

Odpłatność za przedszkole:

- dzienna stawka żywieniowa **9 zł** (śniadanie, II śniadanie, obiad z deserem)
- za każdą dodatkową godzinę ponad podstawę programową (powyżej 5 godzin dziennie) **1,30 zł**

Płatności dokonywane są z dołu po rozliczeniu obecności dziecka w oddziale przedszkolnym Informacja na temat płatności ze wskazanym numerem konta **zostanie przekazana na piśmie rodzicowi.**

Rodzie dokonuje zapłaty z dopiskiem imię i nazwisko dziecka SP2/DW 2023/2024 na nr konta: 10 9370 0007 2002 0009 1066 0037

Nieobecność należy zgłaszać codziennie do godziny 8.00 do przedszkola pod numerem 914142703 wew. 31 lub portiernia 914142703 wew. 25.

Jeśli obecność nie zostanie zgłoszona do godziny 8.00 zostaną naliczone opłaty za wyżywienie.

Obecność dzieci jest odnotowywana w dzienniku lekcyjnym (zapisany jest czas przyjścia do przedszkola i wyjścia z przedszkola).

W przypadku gdy rodzic nie zgłosi nieobecności dziecka trwającej 5 dni, dyrektor ma prawo skreślić dziecko z listy i przyjąć inne z listy rezerwowej.

Dzieci przyprowadzane i odbierane są z **szatni przedszkola** przez osoby upoważnione (wpisane we wniosku o przyjęcie do przedszkola). Osoby odbierające (upoważnione) mogą być legitymowane.

W czasie pobytu dzieci otrzymają posiłki: śniadanie – 8.30, II śniadanie – 10.00, obiad (II danie) – 12.00, podwieczorek (zupa) – 14.00

Dzieci nie muszą przynosić nic do picia i do jedzenia. Będą miały dostęp do filtrowanej wody w przedszkolu. Wodę można nalewać do butelek o pojemności 0,3 l.

Ewentualne zgłoszenia dotyczące specjalnego żywienia tylko w przypadku zaświadczenia lekarskiego o alergiach i innych przeciwwskazaniach prosimy przekazywać wychowawcy i szefowej kuchni.

Prosimy, żeby dziecko przyniosło na dyżur „małą wyprawkę”:

- blok rysunkowy biały A4, blok kolorowy A4
- nożyczki i klej, ołówek, kredki i plastelina
- rolka papierowego ręcznika
- mała plastikowa butelka na wodę.