

13/2021

Lindström, s.r.o. (ďalej len "Lindström") prenájme rohoží (e) a bude ich pravidelne vymieňať, čistiť a dopravovať z a do práčovne, pre nasledujúceho zákazníka:

Zákazník (ďalej len "Zákazník") Základná škola, Janka Palu 2, Nemšová		
IČO Zákazníka: 36125946	DIČ Zákazníka: 2021609348	IČ DPH Zákazníka: nie je platca DPH
Adresa rozvozov: Janka Palu 2	PSC a Mesto 914 41 Nemšová	Nová zmluva Nové zákaznícke číslo zákazníka: Dodatok - nahrádza stav prenajatých rohoží v predchádzajúcom dokumente. Existujúce zákaznícke číslo zákazníka: Dodatok - dopĺňa stav prenajatých rohoží v predchádzajúcom dokumente. Existujúce zákaznícke číslo zákazníka: 26424100
Fakturačná adresa: Janka Palu 2	PSC a Mesto 914 41 Nemšová	
Poštová adresa (kam posielat' faktúry) Janka Palu 2	PSC a Mesto 914 41 Nemšová	
Kontaktná osoba pre fakturáciu: Mgr. Emília Mazanovská	Tel. 0918 450 657	
E-mail: riaditelka@zsnemsova.sk		
Kontaktná osoba pre prevádzku (ak iná ako pre fakturáciu) vedúca jedálne	Tel. 032/659 8326	
E-mail:		
E-mail pre zasielanie faktúry:		

1. PRODUKTY a CENY	Dohodnuté produkty a služby pre Zákazníka:					
Rozmer rohože	Kód rohože	KS rohoží	Frekvencia výmeny v priebehu fakturačného obdobia	Cena prenájmu/ ks/týždeň/ EUR	Cena prania/ks/ výmena/ EUR	Poznámky
115x200	MBW2	1	1x za 14 dní	1,73	4,12	PRERUŠENIE SLUŽBY OD 1.7-31.8

2. UMIESTNENIE ROHOŽÍ, príp. INÉ	Dátum začiatku služby : 12.10.2021	Rohože položil : Stanislav Gavač	Otváracia doba : 07:00-15:00
	Detailný názov prevádzky a rozmiestnenie rohoží: Jedáleň základnej školy, rohoží vo vstupe pre personál.		

- | | |
|------------------------|--|
| 3. VÝMENY A DOPRAVA | Lindström sa zaväzuje k doručeniu a výmene rohoží podľa špecifikácie v tejto zmluve, alebo v zmysle neskorších dohôd medzi zmluvnými stranami. Doručenie a výmena sa uskutoční bez ďalších dokladov. |
| 4. ZMENY V SLUŽBE | Zákazník má možnosť meniť počet rohoží, a meniť frekvenciu výmen tak, že kontaktuje zákaznický servis Lindström. Redukcia počtu rohoží môže byť maximálne do výšky 50% počiatočného počtu, ktorý je uvedený v bode 1. tejto zmluvy. Zákazník bude potvrdzovať zmeny v službe písomne, t.j. e-mailom, alebo poštou. Fakturácia za služby sa zmení v súlade so zmenami v službe. Zákazník sa zaväzuje informovať okamžite Lindström o zmenách, ktoré budú mať vplyv na vykonanie služby. |
| 5. CENA ZA SLUŽBY | Ceny za prenájom a ďalšie služby, sú účtované vo výške špecifikovanej v bode 1 tejto zmluvy. Lindström sa zaväzuje informovať Zákazníka o prípadnej zmene cien najmenej jeden (1) mesiac vopred. Všetky ceny v zmluve sú uvedené bez DPH. V prípade, že výmena rohoží nebola uskutočnená z dôvodov na strane zákazníka, a tento o tom neinformoval v zmysle bodu 4 tejto zmluvy, Lindström je oprávnený účtovať zákazníkovi za služby, ako za vykonané. |
| 6. VYŠŠIA MOC | V prípade zásahu vyššej moci bude Lindström okamžite informovať Zákazníka o dôsledkoch na službu. Vplyvy vyššej moci môžu byť napríklad: prírodné katastrofy, štrajk zamestnancov, požiar, vojna a.i. Z dôsledkov vplyvu vyššej moci nevyplyvajú žiadne nároky pre zmluvné strany. |
| 7. PREDMET VLASTNÍCTVA | Lindström zostane vlastníkom prenajatých rohoží, a má exkluzívne právo čistiť a opravovať ich. Zákazník je zodpovedný za prípadnú stratu, alebo znehodnotenie rohoží v jeho priestoroch tak, že sa nedá ďalej používať. V tomto prípade zaplatí Zákazník náhradu rohoží podľa cenníka náhrad. Aktuálne náhrad rohoží sú: [redacted] |
| 8. PLATNOSŤ ZMLUVY | Táto zmluva nadobúda platnosť odo dňa podpísania obidvomi zmluvnými stranami. Zmluva platí na obdobie 14 mesiacov odo dňa podpisu. Po uplynutí 14 mesiacov sa platnosť zmluvy predlžuje vždy na nasledujúcich 14 mesiacov, ak niektorá zo zmluvných strán nedoručila písomnú výpoveď zmluvy. Písomná výpoveď musí byť doručená druhej strane vždy aspoň dva (2) mesiace pred uplynutím zmluvného obdobia. |
| 9. VÝPOVEĎ | Ak niektorá zo zmluvných strán opakovane poruší povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, je druhá strana oprávnená vypovedať zmluvu aj pred uplynutím zmluvného obdobia. V takom prípade musí byť písomná výpoveď zmluvy doručená najmenej jeden (1) kalendárny mesiac pred termínom ukončenia platnosti zmluvy. V prípade, že zákazník vypovedá zmluvu pred ukončením zmluvného obdobia špecifikovaného v bode 8 tejto zmluvy, z dôvodov iných, ako je porušenie zmluvných povinností zo strany Lindström, zaplatí Lindström-u kompenzáciu vo výške päťdesiat (50)% zo sumy fakturácie za zvyšok zmluvného obdobia. V prípade, že zákazník nezaplatí faktúru za služby vykonané Lindström-om, Lindström je oprávnený vypovedať zmluvu s okamžitou platnosťou. |
| 10. PLATOBNÉ PODMIENKY | Fakturačné obdobie je štyri (4) týždne, doba splatnosti je 14 dní. V prípade, že Zákazník neuhradí faktúru v termíne splatnosti, Lindström je oprávnený účtovať úrok vo výške 0,03 % za každý deň po lehote splatnosti. |
| 11. SPÔSOB PLATBY | Prevodom na bankový účet : Tatrabanka, č. ú: 2625006751/1100, IBAN: SK 05 1100 0000 0026 2500 6751; BIC: TATRSKBX na základe vystavenej faktúry. |
| 12. SPORY | Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť všetky spory vzájomným rokovaním. V prípade, že ani tak nepríde k dohode, bude predmet sporu riešený súdnou cestou na súde podľa miestnej príslušnosti. |
| 13. DÁTUM A PODPIS | Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) exemplároch, jeden pre každú zmluvnú stranu. Zástupcovia zmluvných strán svojim podpisom tiež potvrdzujú, že sú oprávnení pre podpis tejto zmluvy. |

12.10.2021	Mgr. Emília Mazanovská	12.10.2021	Stanislav Gavač
Dátum	Zákazník	Dátum	Lindström, s.r.o.
	riaditelka		zástupca
PODPIS	Podpis	PODPIS	Podpis