



Bilingválne slovensko-španielske gymnázium, Štúrova ulica
2590/31A, Nové Mesto nad Váhom

Plán práce

na školský rok 2023/2024

VŠEOBECNÉ POKYNY

Výchovno-vzdelávacia činnosť v školskom roku 2023/2024 sa bude uskutočňovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Plán vychádza zo štátneho a školského vzdelávacieho programu. Plán čerpá z plánov jednotlivých predmetových komisií. Plnenie plánu sa bude prispôsobovať aktuálnej situácii, aktuálnym ponukám a možnostiam školy.

NAJDÔLEŽITEJŠIE ÚLOHY V ŠKOLSKOM ROKU 2023/24

Koncepcie a stratégie

Koncepcie a stratégie výchovy a vzdelávania škola uskutočňuje prostredníctvom školského vzdelávacieho programu. Medzi najdôležitejšie koncepcie a stratégie školy patria:

Koncepcia propagácie školy – využívať všetky možnosti na propagáciu školy na verejnosti, cieľom je budovať pozitívny imidž školy a tým zvyšovať záujem o školu u absolventov základných škôl. Zabezpečiť distribúciu propagačných materiálov školy, aktualizovať stránky školy na webe, na facebooku a istagrame, zorganizovať Deň otvorených dverí, pokiaľ to bude možné zúčastňovať sa na rodičovských združeníach na základných školách.

Koncepcia environmentálnej výchovy a vzdelávania – implementácia environmentálnej výchovy ako prierezovej témy štátneho vzdelávacieho programu do obsahu jednotlivých učebných predmetov školského vzdelávacieho programu. Posilňovanie zdravého životného štýlu zameraného na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov, v oblasti separácie odpadov a vytváranie správnych postojov k životnému prostrediu.

Stratégia informatizácie – neustále dotváranie prostredia na vyučovanie s informačnými a komunikačnými technológiami, sprístupnenie informačných zdrojov žiakom, rozvíjanie ich schopností vyhľadávať, vyhodnocovať a využívať pri učení rôzne druhy informácií. Vytvoriť predpoklady na plynulú možnosť prechodu z prezenčného na dištančné vyučovanie a naopak. Podpora metód, ktoré vytvárajú u žiakov schopnosti a návyky samostatne vyhľadávať nové poznatky z existujúcich zdrojov a ich využívanie pri celoživotnom vzdelávaní. Presadzovanie konceptu individuálnej slobody a prístupu k informáciám ako základu pre zodpovedné občianstvo a účasť na demokracii.

Koncepcia rozvoja nadaných detí a mládeže – podpora prípravy študentov na súťaže a olympiády v slovenskom aj španielskom jazyku.

Stratégia práce so žiakmi so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami – v spolupráci s príslušnými poradenskými zariadeniami vytvárať vhodné podmienky na štúdium pre žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami.

Komunikačné kompetencie a čitateľská gramotnosť - budovanie knižnice ako informačného a komunikačného centra školy, rozvoj miesta čítania a čitateľov, ktoré budú študenti využívať aj v mimovyučovacom čase.

Stratégia výchovy k ľudským právam - v zmysle Národného plánu výchovy k ľudským právam a Plánu výchovy k ľudským právam v rezorte školstva prehĺbovať poznatky a právne vedomie študentov o ľudských hodnotách a právach. Podporovať a rešpektovať názory žiakov a umožniť ich účasť vo všetkých oblastiach, ktoré sa ich v rámci školy dotýkajú. Predchádzať všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie.

Stratégia výchovného poradenstva - sprístupnenie informácií a poradenskej služby v oblasti výchovného poradenstva.

Koncepcia medzinárodnej spolupráce - podpora a rozvoj spolupráce školy s družobnými zahraničnými školami orientovanú na výmenné pobyty žiakov. Podporovať mobilitu študentov aj učiteľov, zapojiť sa aktívne do projektu Erasmus+. Umožniť žiakom absolvovať časť štúdia na zahraničnej strednej škole.

Stratégia duševného zdravia - v zmysle Národného programu duševného zdravia realizovať aktivity a besedy o rizikách dospievania a o duševnom zdraví. Spolupracovať s CPPPaP v Novom Meste nad Váhom na projekte „Duševné zdravie“

Protidrogová stratégia - v súlade s Národnou protidrogovou stratégiou realizovať projekty drogovej prevencie.

Stratégia finančnej gramotnosti - v súlade s Národným štandardom finančnej gramotnosti a metodikou pre zapracovanie a aplikáciu tém finančnej gramotnosti do školských vzdelávacích programov základných škôl a stredných škôl vydané Ministerstvom školstva SR implementovať do vzdelávacích programov vhodných predmetov základy finančnej gramotnosti. Zúčastniť sa projektu „Zlatá tehlička“ pre žiakov 1. a 3. ročníka štúdia.

Koncepcia spolupráce - spolupráca so zriaďovateľom Regionálnym úradom školskej správy v Trenčíne, ostatnými bilingválnymi slovensko-španielskymi gymnáziami, Španielskym veľvyslanectvom, MPC v Trenčíne, neziskovými organizáciami, občianskymi združeniami a ďalšími inštitúciami.

Koncepcia ďalšieho vzdelávania pedagógov - zdôrazniť potrebu profesijného rozvoja pedagogických pracovníkov v zmysle Zákona č. 138/2019 o pedagogických zamestnancoch. Podporovať vzdelávanie učiteľov a ich účasť na školeniach a seminároch aj v čase vyučovania. Podporovať digitálne zručnosti pedagogických zamestnancov.

Práca v projektoch:

medzinárodné projekty: Erasmus+ Mgr. Katarína Majerníková, Mgr. Andrea Kováčová

Projekt výmenné pobyty – Mgr. Petronela Bombová, Mgr. Katarína Majerníková, Mgr. Andrea Kováčová, Mgr. José Cases Ares

Národné projekty: Charitatívne projekty - Deň narcisov, darcovstvo krvi, Biela pastelka a pod. – RNDr. Jana Habová

Environmentálne projekty – Deň Zeme, Svetový deň vody, a pod.

Školské projekty

Projekt Voľné knihy- „ Ak máš doma nepotrebné knihy, dones ich do školskej vitríny, poskytni ich ostatným a sám si zober alebo požičaj knihu, ktorá ťa zaujala.

Projekt Palabra – vydávanie školského časopisu

Projekt Španielsko - kultúrno –poznávacia exkurzia pre žiakov 4. a 5. ročníka

OBLASŤ VZDELÁVANIA

V školskom roku 2023/24 sa bude v škole vyučovať odbor 7902J 74 – gymnázium - bilingválne štúdium.

V školskom roku 2023/24 sa budú klasifikovať všetky predmety podľa školského vzdelávacieho programu okrem predmetu náboženská a etická výchova, ktorá sa bude hodnotiť absolvoval/neabsolvoval. Priority v oblasti vzdelávania na našej škole vychádzajú zo školského vzdelávacieho programu:

Priority vzdelávania:

- I. Dosiahnuť takú kvalitu vzdelávania, aby sa škola v testovaní externej časti maturitnej skúšky umiestnila na popredných miestach medzi gymnáziami Trenčianskeho kraja i gymnáziami Slovenskej republiky.
- II. Dosiahnuť, aby žiaci na maturitných skúškach splnili požiadavky dané Katalógom cieľových požiadaviek a Ministerstvom školstva Španielskeho kráľovstva
- III. Implementovať do obsahu vzdelávania prierezové témy štátneho vzdelávacieho programu – environmentálna výchova, mediálna výchova, multikultúrna výchova, osobnostný a sociálny rozvoj, tvorba projektu a prezentačné zručnosti, ochrana života a zdravia.
- IV. Implementovať do obsahu vzdelávania témy finančnej gramotnosti.
- V. Organizovať účelové cvičenia, kurzy ochrany života a zdravia a lyžiarsky výcvik podľa platných učebných osnov.
- VI. Organizovať podľa záujmu žiakov exkurzie, poznávacie zájazdy a školské výlety primerane záujmu žiakov.
- VII. Využívať digitálne technológie a digitálny vzdelávací obsah na vyučovaní aj na elektronickú komunikáciu so žiakmi a zákonnými zástupcami.
- VIII. Pripraviť sa na možný prechod na dištančné vzdelávanie.
- IX. Podporovať talentovaných žiakov a povzbudzovať ich v angažovanosti sa v súťažiach a olympiádach. Pozornosť venovať hlavne predmetovým olympiádam, súťažiam zabezpečených IUVENTOU a súťažiam organizovaným Španielskym veľvyslanectvom.
- X. Vytvárať podmienky pre žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami v súlade s odporúčaniami príslušného poradenského zariadenia.
- XI. Veľkú pozornosť venovať vyučovaniu matematiky a prírodovedných predmetov v slovenskom i španielskom jazyku.

- XII. Rozvíjať čitateľskú gramotnosť, formovať kladný vzťah žiakov ku knihe a literatúre. U žiakov 5. ročníka vyčleniť podstatnú časť hodín na voliteľné predmety.
- XIII. Veľkú pozornosť venovať vyučovaniu cudzích jazykov. Na hodinách cudzieho jazyka používať Európske jazykové portfólio ako nástroj autoevalvácie a podpory učenia sa cudzieho jazyka. Neustále zlepšovať úroveň jazykových kompetencií žiakov. Podporovať záujem o medzinárodné jazykové skúšky,
- XIV. Pri rozdeľovaní žiakov na etickú a náboženskú výchovu rešpektovať písomné oznámenie zákonného zástupcu.

OBLASŤ VÝCHOVY

Priority v oblasti výchovy na škole sú:

1. Rešpektovanie názor žiakov a ich účasť vo všetkých oblastiach, ktoré sa dotýkajú školy. Posilňovať spoluúčasť žiakov na riadení života školy spoluprácou so žiackou školskou radou.
2. Venovať pozornosť školskému poriadku a jeho dôslednému dodržiavaniu. Prijímať také opatrenia na zabezpečenie disciplíny v škole, ktoré nie sú v rozpore s ľudskou dôstojnosťou študenta.
3. Sprístupniť všetkým žiakom informácie v oblasti prípravy na budúce povolanie.
4. Venovať pozornosť bezpečnosti a ochrane zdravia. Odstraňovať zdroje a príčiny vzniku školských úrazov.
5. Vytvárať atmosféru porozumenia, vzájomnej úcty a rešpektovania žiakov i učiteľov.
6. Poskytovať žiakom priestor na diskusiu o aktuálnych problémoch spoločnosti (vojna, životná úroveň, energetická a environmentálna kríza, extrémizmus, migrácia, vplyv médií a osobitne sociálnych médií na vytváranie postojov, korupcia a klientelizmus) a tým rozvíjať kritické myslenie a občianske kompetencie s dôrazom na budovanie osobnostných postojov a hodnôt v duchu humanizmu, tolerance a demokracie.
7. Predchádzať všetkým formám diskriminácie, segregácie, rasizmu a xenofóbie.
8. Vytvárať priaznivé multikultúrne prostredie na škole.
9. Zvýšenú pozornosť venovať prevencii drogových závislostí a iných sociálnopatologických javov.
10. Zabezpečiť ochranu žiakov pred všetkými formami fyzického alebo psychického násillia. Realizovať aktivity zamerané na prevenciu kriminality, šikany a bezpečného využívania internetu.
11. Podporovať princípy zdravého životného štýlu, realizovať aktivity a programy na podporu zdravia a zdravého životného štýlu.
12. Venovať pozornosť ekologickej výchove a environmentálnym problémom. Motivovať žiakov, aby vedeli a chceli byť aktívni pri vytváraní spravodlivejšieho sveta a trvalo udržateľného rozvoja.

13. Realizovať výchovu k manželstvu a rodičovstvu.
14. Sprístupniť školu aj v čase po vyučovaní na prácu v záujmových krúžkoch. Zabezpečiť čo najrozmanitejší výber záujmových krúžkov a financovanie ich činnosti vzdelávacími poukazmi.
15. Organizovať kultúrne aktivity a sprostredkovať študentom kultúrne a myšlienkové hodnoty.
16. Staráť sa o estetickú úroveň školy (hospodársky úsek) a jednotlivých tried (triedni profesori).
17. Klásť dôraz na výchovu k právnemu vedomiu, demokracii, mravným hodnotám a prosociálnemu cíteniu žiakov.

OBLASŤ MATERIÁLNO-TECHNICKÉHO ZABEZPEČENIA

Počet učební v budove školy je 10, z toho 5 odborných pre výučbu biológie, matematiky, informatiky a cudzích jazykov. Vo všetkých učebniach sú prostriedky informačno-komunikačných technológií – dataprojektor, notebook a reproduktory. Celý priestor školy je zabezpečený wifi pripojením na internet. Pre výučbu telesnej a športovej výchovy slúži prenajatá telocvičňa. Prioritou v oblasti materiálo-technického zabezpečenia vyučovacieho procesu je nákup učebných pomôcok a zlepšovanie podmienok vyučovania pre žiakov a zamestnancov školy. Výzvou je šetrenie energiami, do čoho treba zapojiť všetkých zamestnancov aj študentov školy.

ORGANIZÁCIA ŠKOLY A ŠTRUKTÚRA KARIÉROVÝCH POZÍCIÍ

Riaditeľka: RNDr. Jana Habová

Výchovný poradca: Mgr. Dana Jurčacková

Organizácia kurzu pohybových aktivít v prírode so zameraním na zimné športy (LK):
Mgr. Tomáš Malek

Kurz ochrany života a zdravia (KOŽaZ) Mgr. Tomáš Malek

Referent CO: Ing. Edita Filipová

Sklad učebníc: Jarmila Ostrovská

V školskom roku 2023/24 má škola 5 tried päťročného gymnaziálneho štúdia so zameraním na bilingválne štúdium – španielsky jazyk. Ku dňu 15. septembra 2023 má škola 154 žiakov. V školskom roku 2023/24 pracuje na škole 12 interných učiteľov (z toho 4 španielski učitelia). Všetci pedagogickí pracovníci sú členmi pedagogickej rady a zúčastňujú sa na všetkých poradách, ktoré zvoláva riaditeľka podľa aktuálnych potrieb. Všetci vyučujúci sú rozdelení do predmetových komisií (ďalej PK), ktoré sú 3 a sú najdôležitejším metodicko-poradným orgánom riaditeľky školy. Vedúci predmetových komisií zvolávajú zasadanie svojich komisií priebežne a podľa plánu práce PK.

ORGANIZÁCIA ŠKOLSKÉHO ROKA 2023/24

- 01. september 2023 začiatok školského roka
- 04. september 2023 začiatok vyučovania
- 30. október – 31. október 2023 jesenné prázdniny
- 23. december 2023 – 7. január 2024 vianočné prázdniny
- 30. január 2024 klasifikačná porada za 1. polrok
- 31. január 2024 koniec vyučovania v 1. polroku
- 01. február 2024 začiatok vyučovania v 2. polroku
- 19. február – 23. február 2024 jarné prázdniny
- 12. marec 2024 EČ a PFIČ MS zo SJL
- 13. marec 2024 EČ a PFIČ MS z cudzích jazykov
- 26. marec 2024 PFIČ MS v španielskom jazyku
- 28. marec – 2. apríl 2024 veľkonočné prázdniny
- máj 2024 prijímacie skúšky
- 13. máj – 15. máj 2024 ústne maturitné skúšky
- Máj 2024 – Dni španielskej kultúry
- 21. jún 2024 klasifikačná konferencia za 2. polrok
- 24. jún – 25. jún 2024 ústne maturitné skúšky SJL pre IV.A
- 30. jún 2024 koniec školského roka
- 01. júl – 31. august 2024 letné prázdniny

Niektoré termíny sa podľa aktuálnej situácie môžu zmeniť. Termíny ďalších akcií školy budú priebežne zverejňované.

TRIEDNI UČITELIA

- I.A Mgr. Salvador Parra Camacho
- II.A Mgr. Katarína Majerníková
- III.A Mgr. Dana Jurčacková
- IV.A Mgr. Tomáš Malek
- V.A Mgr. Petronela Bombová

VEDÚCI PK

- Španielsky jazyk Mgr. Petronela Bombová
- Prírodovedné predmety Mgr. Tomáš Malek

Spoločenskovedné predmety Mgr. Katarína Majerníková

NÁZVY SÚŤAŽÍ A ZODPOVEDNÍ VYUČUJÚCI

Súťaže zo SJL(recitačné, rétorické, olympiáda zo SJL)

Mgr. Dana Jurčacková

Olympiáda v anglickom jazyku

Mgr. Katarína Majerníková

Master of Rhetoric Mgr. Katarína Majerníková

Olympiáda v španielskom jazyku

Mgr. José Cases Ares

Mladý Európan Mgr. Katarína Majerníková

Olympiáda ľudských práv

Mgr. Dana Jurčacková

Medzinárodná súťaž gymnázií

Mgr. Katarína Majerníková

Dejepisná olympiáda

Mgr. Katarína Majerníková

Matematická olympiáda v španielskom jazyku

Mgr. Salvador Parra Camacho

Športové súťaže Mgr. Tomáš Malek

PLÁN EXKURZÍ A VÝLETOV NA ŠKOLSKÝ ROK 2023/24

OŽAZ Mgr. Majerníková, Mgr. Malek 12.9. – 14.9.2023

Duševné zdravie pre I.A –CPPPaP 21.9., 25.9.2023

Zber papiera 28.9. – 29.9.2023

Kultúrno-poznávacia exkurzia Andalúzia Mgr. Bombová, Mgr. Parra Camacho 10.10. – 18.10.2023

Múzeum holokaustu Sereď Mgr. Majerníková september 2023

Exkurzia Krakov, Osviečim Mgr. Majerníková, Mgr. Kováčová - 29.11-30.11.2023

LVVK Mgr. Malek, Mgr. Majerníková, Mgr. Kováčová – 15.1. – 19.1.2024

Múzeum Beckov Mgr. Jurčacková - počas školského roka

Martin – Matica slovenská Mgr. Jurčacková - počas školského roka

Exkurzia do NR SR Mgr. Jurčacková - počas školského roka

Prírodovedná exkurzia do Haluzickej tiesňavy pre 2. ročník: zodpovedný: Mgr. María del Mar Fuentes, Mgr. Petronela Vavřín Bombová - počas školského roka

Exkurzia do Hvezdárne v Trenčíne, resp. Sobotišťa pre záujemcov z 2.- 5. ročníka; zodpovední: Mgr. Salvador Parra Camacho, Mgr. María del Mar Fuentes, Mgr. Petronela Vavřín Bombová - počas školského roka

Exkurzia do atómovej elektrárne v Jaslovských Bohuniciach pre záujemcov z 2.- 5. ročníka; zodpovedný: Mgr. Salvador Parra Camacho, Mgr. Petronela Vavřín Bombová - počas školského roka

Exkurzia do Centra didaktických prostriedkov na španielskom veľvyslanectve (pre 2.- 3. ročník); zodpovední: Mgr. Petronela Vavřín Bombová, Mgr. José Antonio Cases Ares -- počas školského roka

Exkurzia do Prírodovedného múzea vo Viedni pre žiakov 2. a 3. ročníka; zodpovední: Mgr. Mgr. Salvador Parra Camacho. Mgr. María del Mar Fuentes, Mgr. Petronela Vavřín Bombová - počas školského roka

Výmenný pobyt so španielskou školou La Patacona vo Valencii, zodpovedný: Mgr. Andrea Kováčová - počas školského roka

Výmenný pobyt so španielskou školou v Utebe, zodpovední: Mgr. Petronela Vavřín Bombová, Mgr. Jaime Díaz Pérez - počas školského roka

Prírodovedná exkurzia na Zelenú vodu pre záujemcov všetkých ročníkov: zodpovedný: Mgr. María Teresa Trigueros Pina - jar 2023

Plán exkurzií môže byť dopĺňaný a menený podľa aktuálnej situácie a ponuky.

PLÁN KONTROLNEJ ČINNOSTI NA ŠKOLSKÝ ROK 2023/24

Plán kontrolnej činnosti vychádza z plánu práce školy a je jeho súčasťou.

September

- Rozdelenie voliteľných predmetov - RŠ RNDr. Jana Habová
- Kontrola vypracovania učebných osnov a tematických výchovno-vzdelávacích plánov - vedúci PK
- Kontrola pedagogickej dokumentácie triedni učiteľia - RŠ RNDr. Jana Habová
- Kontrola vzdelávacích poukazov a krúžkovej činnosti - RŠ RNDr. Jana Habová

Október

- Kontrola zásad šetrenia energiou v škole - ekonómka školy, RŠ RNDr. Jana Habová
- Frekvencia a zapisovanie klasifikácie v jednotlivých predmetoch - RŠ RNDr. Jana Habová
- Príprava a schôdze rodičovských združení - triedni učitelia, RŠ RNDr. Jana Habová
- Kontrola úloh z plánu práce na mesiac október - vedúci PK

November

- Aktivita záujmových krúžkov - RŠ RNDr. Jana Habová
 - Príprava inventarizácie - ekonómka školy
- Kontrola účtovnej evidencie a mzdových prostriedkov - ekonómka školy, RŠ RNDr. Jana Habová
- Zisťovanie využívania odbornej literatúry, dostupných učebníc, učebných pomôcok a didaktickej techniky vo výchovno- vyučovacom procese - vedúci PK
- Sledovanie kvality výchovy a vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami a kontrola ich dokumentácie - RŠ RNDr. Jana Habová
- Kontrola úloh z plánu práce na mesiac november - RŠ RNDr. Jana Habová , vedúci PK

December

- Úroveň písomného a ústneho prejavu v materinskom jazyku - Mgr. Dana Jurčacková
- Pôsobenie španielskych učiteľov - Mgr. Petronela Bombová
- Stav v oblasti BOZP, PPO a CO bezpečnostný technik - Ing. Edita Filipová
- Stav rozpočtu školy - ekonómka školy, RŠ RNDr. Jana Habová
- Kontrola plánu práce za mesiac december - RŠ RNDr. Jana Habová, vedúci PK
- Frekvencia a zapisovanie klasifikácie v jednotlivých predmetoch - RŠ RNDr. Jana Habová

Január

- Klasifikácia a výsledky za 1. polrok - RŠ RNDr. Jana Habová
- Plnenie časovo-tematických plánov - vedúci PK
- Stav čerpania rozpočtu za rok 2022 - ekonómka, RŠ RNDr. Jana Habová
- Frekvencia, zapisovanie klasifikácie v jednotlivých predmetoch - RŠ RNDr. Jana Habová
- Kontrola plnenia úloh za 1. polrok školského roka - RŠ RNDr. Jana Habová
- Kontrola pedagogickej dokumentácie - RŠ RNDr. Jana Habová
- Kontrola úloh z plánu práce za január - RŠ RNDr. Jana Habová
- Kontrola plnenia časovo-tematických plánov v jednotlivých PK - vedúci PK

Február

- Plán práce PK a jeho plnenie - vedúci PK
- Kontrola pedagogickej dokumentácie - RŠ RNDr. Jana Habová
- Kontrola úloh z plánu práce na mesiac február - RŠ RNDr. Jana Habová
- Frekvencia a zapisovanie klasifikácie v jednotlivých predmetoch - RŠ RNDr. Jana Habová

Marec

- Kontrola pedagogickej dokumentácie - RŠ RNDr. Jana Habová
- Kontrola spisovej evidencie - RŠ RNDr. Jana Habová , ekonómka školy
- Kontrola úloh z plánu práce za marec - vedúci PK
- Príprava a priebeh EČ a PFIČ MS - RŠ RNDr. Jana Habová

Apríl

- Kontrola verejných previerok BOZP a PPO - Ing. Edita Filipová
- Stretnutie rodičovských združení jednotlivých tried - RŠ RNDr. Jana Habová
- Kontrola pedagogickej dokumentácie - RŠ RNDr. Jana Habová
- Frekvencia a zapisovanie klasifikácie v jednotlivých predmetoch - RŠ RNDr. Jana Habová
- Kontrola úloh z plánu práce na mesiac apríl - vedúci PK
- Kontrola plnenia časovo-tematických plánov za mesiac február, marec, apríl v jednotlivých PK - vedúci PK

Máj

- Príprava a priebeh ústnych maturitných skúšok - RŠ RNDr. Jana Habová
- Príprava a priebeh prijímacieho konania - RŠ RNDr. Jana Habová , vedúci PK
- Kontrola pedagogickej dokumentácie - RŠ RNDr. Jana Habová
- Plnenie časovo-tematických plánov v jednotlivých PK - vedúci PK
- Kontrola pedagogickej dokumentácie - RŠ RNDr. Jana Habová
- Vyhodnotenie maturitných skúšok - RŠ RNDr. Jana Habová, vedúci PK
- Hodnotenie a klasifikácia za 2. polrok - RŠ RNDr. Jana Habová, vedúci PK
- Hodnotenie pedagogických zamestnancov - RŠ RNDr. Jana Habová
- Organizačno-technická pripravenosť na školský rok 2023/24 - RŠ RNDr. Jana Habová , ekonómka školy

Plán hospitačnej činnosti sa upravuje a dopĺňa podľa aktuálnej situácie a potrieb.

Nové Mesto nad Váhom, 5.9.2023

RNDr. Jana Habová, riaditeľka školy