

## Załącznik nr 2

Dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 1im. Jana  
Pawła II  
w Suchej Beskidzkiej

### WNIOSEK

#### o przyjęcie dziecka do Oddziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 1 w Suchej Beskidzkiej na rok szkolny 2024/2025

*Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka pismem drukowanym.*

#### Dane kandydata(dziecka)

1. Imię: (pierwsze i drugie imię)													
2. Nazwisko:													
3. Data urodzenia:	dd				m				r				
4. Miejsce urodzenia:													
5. PESEL:													
6. Seria i numer paszportu (gdy brak pkt. 5):													
7. Inny dokument potwierdzający tożsamość (gdy brak pkt.6 ):													
8. Adres zamieszkania:	ul.												

#### Dane matki kandydata

1. Imię:													
2. Nazwisko:													
3. Adres zamieszkania:	ul.												
4. Adres poczty elektronicznej:													
5. Numer telefonu:													

#### Dane ojca kandydata

1. Imię:													
2. Nazwisko:													
3. Adres zamieszkania:	ul.												
4. Adres poczty elektronicznej:													
5. Numer telefonu:													

## Preferencje wyboru przedszkola lub oddziału przedszkolnego

Preferencja	Nazwa przedszkola, szkoły, adres
Pierwszy wybór:	
Drugi wybór:	
Trzeci wybór:	

### Do wniosku załączam :

Lp.	<b>KRYTERIA USTAWOWE</b> Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Liczba załączników
1.	<b>Wielodzietność rodziny dziecka.</b>  Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka.	
2.	<b>Niepełnosprawność dziecka.</b>  Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011, nr 127, poz 721 ze zm.).	
3.	<b>Niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka.</b>  Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011, nr 127,poz 721 ze zm.).	
4.	<b>Niepełnosprawność obojga rodziców dziecka.</b>  Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011, nr 127,poz 721 ze zm.).	
5.	<b>Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka.</b>  Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011, nr 127, poz 721 ze zm.).	
6.	<b>Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie.</b>  Prawomocny wyrok sądu rodzinnego, orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.	
7.	<b>Objęcie dziecka pieczą zastępczą.</b>  Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą, zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2013r., poz.135).	

**KRYTERIA SPOŁECZNE /LOKALNE**

1.	Dziecko objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym	Tak / Nie
2.	Szkoła została wskazana na liście preferencji na pierwszym miejscu	Tak / Nie
3.	Dzieci obojga rodziców pracujących lub studiujących w trybie dziennym  Wymagane dokumenty: <b>Dokument poświadczający zatrudnienie (od każdego z rodziców): zaświadczenie z zakładu pracy (z okresem zatrudnienia), w przypadku samo zatrudnienia aktualny wydruk z CEIDG lub KRS, zaświadczenie z uczelni zawierające informację o stacjonarnym systemie studiów.</b>	
4.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do Szkoły Podstawowej nr 1	Tak / Nie
5.	Miasto Sucha Beskidzka wskazane jako miejsce zamieszkania w zeznaniu o wysokości osiągniętego dochodu w ubiegłym roku podatkowym przez oboje rodziców/opiekunów prawnych kandydata (dotyczy również samotnie wychowujących dzieci)  Wymagane dokumenty: <b>Kopia pierwszej strony PIT (zeznania podatkowego za rok poprzedzający rekrutację), opatrzonego pieczętą potwierdzającą wpływ do urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie lub urzędowe potwierdzenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) oraz kopia pierwszej strony PIT</b>	

**POUCZENIE:**

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

..... /data/ ..... /podpis matki/opiekunki prawnej/ ..... /podpis ojca/opiekuna prawnego/

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych we wniosku do celów związanych z przeprowadzaniem naboru do oddziału przedszkolnego oraz organizacją pracy i funkcjonowaniem tego oddziału, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.)

..... /data/ ..... /podpis matki/opiekunki prawnej/ ..... /podpis ojca/opiekuna prawnego/

## KLAUZULA INFORMACYJNA

### DLA RODZICÓW I UCZNIÓW PRZY REKRUTACJI DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 ORAZ ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

1. Administratorem danych osobowych uczniów i rodziców/opiekunów prawnych jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Jana Pawła II w Suchej Beskidzkiej. Z Administratorem można skontaktować się listownie: Szkoła Podstawowa nr 1 ul. płk. Tadeusza Semika 3, 34-200 Sucha Beskidzka, e-mailowo: sekretariat@zssucha.pl.pl oraz telefonicznie pod numerem telefonu: /0-33/ 874- 22-18
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Szkole Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II w Suchej Beskidzkiej jest Zbigniew Maryon. Z Inspektorem można skontaktować się przez adres e-mail iod@sucha-beskidzka.pl lub telefon /033/ 874 95 54.
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II w Suchej Beskidzkiej, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. h RODO, tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego art. 13/14 oraz art. 130 i nast. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz., 59 ze zm.).
4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.
5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał będzie do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres jednego roku.
6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.

.....  
/data/

.....  
/podpis matki, opiekunki prawnej/

.....  
/podpis ojca, opiekuna prawnego/