

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr W.0050.20.2023  
Wójta Gminy Lyski  
z dnia 18.01.2023 r.

**Dyrektor  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego  
w Adamowicach**

ilość punktów

Etap I	Etap II	Razem

**WNIOSEK  
O PRZYJĘCIE DO PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO  
W ADAMOWICACH W ROKU SZKOLNYM 2024/2025**

**1. DANE KANDYDATA:**

<b>Imię/imiona i Nazwisko</b>	
<b>Data urodzenia</b>	
<b>PESEL (w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</b>	
<b>Adres miejsca zamieszkania</b>	

**2. DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW KANDYDATA:**

<b>Imię i Nazwisko matki/prawnego opiekuna</b>	
<b>Adres miejsca zamieszkania, jeżeli jest inny niż dziecka</b>	
<b>Adres poczty elektronicznej i numer telefonu kontaktowego (o ile je posiada)</b>	
<b>Imię i Nazwisko ojca/prawnego opiekuna</b>	
<b>Adres miejsca zamieszkania, jeżeli jest inny niż dziecka</b>	
<b>Adres poczty elektronicznej i numer telefonu kontaktowego (o ile je posiada)</b>	

**3. KOLEJNOŚĆ WYBRANYCH PRZEDSZKOLI:**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa przedszkola (od najbardziej do najmniej preferowanych)</b>
1.	

2.	
3.	

#### 4. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (o ile dotyczy):

Nazwa Kryterium		Nazwa Załącznika	
<b>Lp.</b>	<b>I Etap Rekrutacji</b>		
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573, z późn. zm.)	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573, z późn. zm.)	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573, z późn. zm.)	
6.	Samotne wychowywanie kandydata przez rodzica	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 447 z późn. Zm.)	
<b>II etap Rekrutacji</b>			

1.	Kandydat zamieszkały na terenie obwodu szkolnego w miejscowości, w której znajduje się przedszkole	Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o zamieszkanu kandydata na terenie obwodu szkolnego w miejscowości, w której znajduje się przedszkole	
2.	Kandydat, którego rodzic (prawny opiekun) samotnie wychowujący lub oboje rodziców (prawnych opiekunów) pracują lub studiują albo uczą się w trybie dziennym lub wykonują rolniczą albo pozarolniczą działalność gospodarczą	Zaświadczenie lub oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego, rodziców (opiekunów prawnych) o zatrudnieniu lub studiowaniu albo nauce w trybie dziennym lub wykonywaniu rolniczej albo pozarolniczej działalności gospodarczej	
3.	Kandydat, którego rodzina korzysta z pomocy Ośrodka Pomocy Społecznej	Oświadczenie rodziców, opiekunów prawnych o korzystaniu z pomocy społecznej	
4.	Kandydat, którego rodzeństwo już uczęszcza do przedszkola	Oświadczenie rodziców (opiekunów prawnych) o uczęszczaniu do przedszkola rodzeństwa kandydata	
5.	Kandydat posiadający opinię z publicznej Poradni Psychologiczno Pedagogicznej wskazującą konieczność objęcia wychowaniem przedszkolnym	Opinia publicznej Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej	

.....  
**(miejscowość, data)**

.....  
**(podpisy rodziców/prawnych opiekunów kandydata)**

Uwaga:

1. Dokumenty składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego. Dokumenty mogą być składane także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

2. Oświadczenie o wielodzietności składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści:

„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

\* Wielodzietność rodziny: oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci;

\*\* Samotne wychowywanie dziecka: oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

**INFORMACJA  
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
W ADAMOWICACH**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-przedszkolny w Adamowicach
- 2) Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkolno-przedszkolnym w Adamowicach jest Pan Bartłomiej Czuderna (e-mail:iodo.zsp.adamowice@lyski.pl);
- 3) Dane osobowe przetwarzane są w celach związanych z rekrutacją do przedszkola i z realizacją programu edukacyjnego i wychowawczego a także wykonanie ciężących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn.zm.), Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek i centrów, oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o Ochronie Danych Osobowych ( t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz RODO (art. 6 ust. 1 lit.b, c i f).
- 4) Odbiorcą danych osobowych są lub mogą być: Gmina Lyski oraz Ministerstwo Edukacji Narodowej poprzez System Informacji Oświatowej.
- 5) Dane osobowe podlegają odpowiedniemu stopniowi ochrony, co oznacza iż dane te będą odpowiednio zabezpieczone za pomocą: standardowych klauzul ochrony danych;
- 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa.
- 7) Posiadają Państwo dostęp do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem – w razie wystąpienia okoliczności określonych w art. 17 i 18 RODO;
- 8) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Głównego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie powyższych przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji;
- 10) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.