

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Gymnázium, Kpt. Nálepku 6, 073 01 Sobrance
4. Názov projektu	Zvyšovanie čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti na gymnáziu
5. Kód projektu ITMS2014+	3120110U042
6. Názov pedagogického klubu	Klub čitateľskej gramotnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	11. 3. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Online Zoom
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	PhDr.Mária Hvižďáková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.gsobrance.edupage.org

11. Manažérske zhrnutie:

Kľúčové slová : metóda KWL/KWHL

Krátka anotácia:

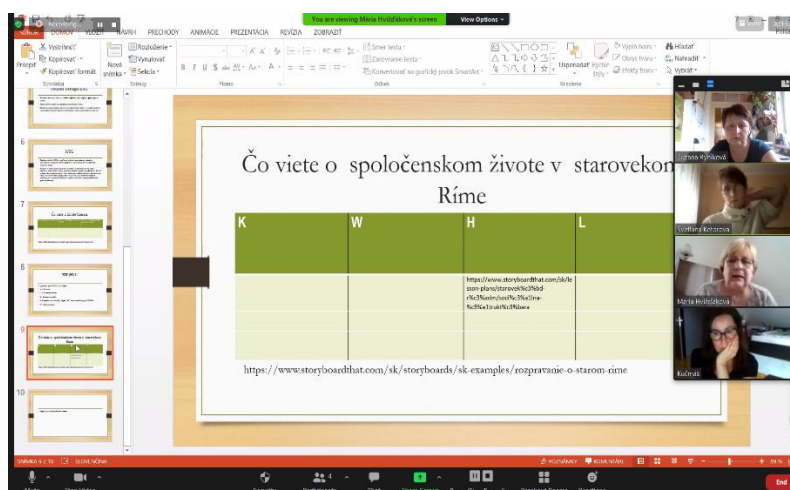
Bez zručnosti prečítať akýkoľvek text sa žiak nedopracuje k potrebným informáciám. Bez porozumenia prečítaného textu nedokáže žiak text správne interpretovať a následne aplikovať v praxi. Zdokonaľovať čitateľskú gramotnosť žiakov pomáhajú aktivizujúce metódy, ktoré zlepšujú úroveň čítania, porozumenia textu, rozvíjajú čitateľské schopnosti, zručnosti žiakov. Na stretnutí pedagogického klubu bola podrobnejšie rozanalyzovaná metóda KWL/ KWHL – ide o učebnú stratégiu, ktorá pomáha žiakom zostať pri čítaní textu aktívnym. Ide o metódu na sledovanie porozumenia a zopakovania si poznatkov k téme a zároveň zistenia ich záujmu k téme .

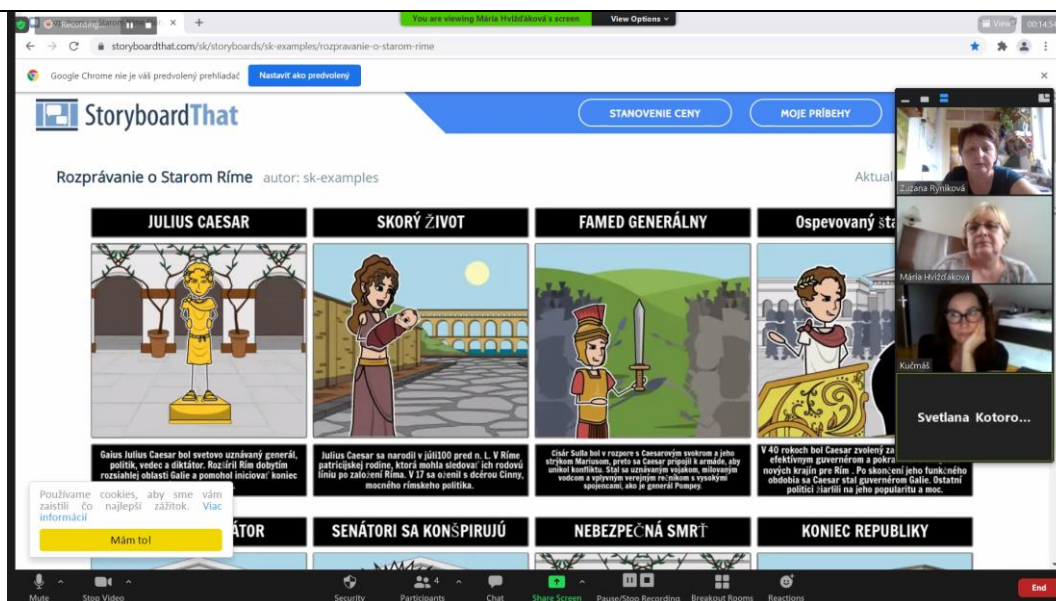
12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Prítomní sa oboznámili s učebným postupom metódy KWL / KWHL prostredníctvom prezentácie.

Hlavné body k tejto téme:

- je to čitateľská stratégia, ktorá podporuje aktívne učenie sa a dá sa implementovať aj do tradične orientovaného vysvetľovania učiva.
 - KWL metóda podporuje kritické myslenie a interakciu študent – učiteľ.
 - Názov je odvodený od začiatkových písmen anglických slov: (What you **Know** – what you **Want** to know – what you **Learned** = Čo o téme už viem, čo by som chcel vedieť, čo som sa naučil).
 - V typickom grafe KWL sú tri stĺpce.
 - K - Čo viem
 - W - Čo chcem vedieť
 - L - Čo som sa naučil
 - K dispozícii je aj voliteľný stĺpec „H“, ktorý umožňuje graf KWHL .
 - H - Ako sa naučím
-
- Študenti konštruujú tabuľku s tromi stĺpcami, ktoré vyplňajú pred a počas čítania.
 - Pred čítaním si obnovujú doterajšie vedomosti o téme.
 - Potom formulujú otázky, čo by ešte o téme chceli vedieť a v priebehu čítania a po prečítaní zosumarizujú nové poznatky, ktoré sa dozvedeli (naučili sa).
 - Použitie tabuľky KWL je perfektný spôsob, ako sledovať pokrok a identifikovať akékoľvek mylné predstavy, ktoré môžu mať študenti pri vstupe na lekciu!
 - Študenti si môžu tento pracovný list nechať a odovzdať ho na konci jednotky, alebo môžu vyplniť prvé dve políčky a potom ho odovzdať. Druhý spôsob vám umožňuje zistiť, čo sa študentov nadechlo učením a čo už o ňom vedia. aby ste im mohli prispôbiť to, čo ich učíte. Potom odovzdajte tabuľku späť a nechajte študentov vyplniť tretiu časť, ktorú použijete ako prehľad jednotky.
 - Súčasťou prezentácie boli ukážky pracovných listov metódou KHHL na hodine dejepisu.





V ďalšej časti sme pracovali s programom Microsoft Office Word a učili sme sa používať nástroje na lište Vývojár na vytváranie formulárov vhodné pri príprave pracovných listov a pri vytváraní rôznych typov úloh (výber z viacerých možností, dopisovanie, hlasovanie, a pod.).

13. Závery a odporúčania:

Závery:

- Každý žiak je rovnakým dielom zapojený do procesu čítania a zodpovedá za svoju prácu, vyberá informácie podľa dôležitosti, kriticky triediť informácie, prepojiť známe s novým.
- Dať priestor žiakom na sebahodnotenie – zhodnotiť, ako pracovali pri rôznych činnostiach, ako sa môžu niečo nové naučiť, ako to dosiahnuť pomocou už poznaného, aké použili metódy a postupy.
- Vytvoriť databázu vhodných textov na rozvoj čitateľskej gramotnosti, ktoré rozvíjajú cieľové zručnosti žiakov.

Odporúčania: Využívať metódu KWL /KWHL vo vyučovacom procese.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	PhDr. Mária Hviždáková
15. Dátum	11. 3. 2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Marián Mižák
18. Dátum	12.3.2021
19. Podpis	