**UMOWA o świadczenie usług w roku szkolnym 2022/2023**

**Nr ………./ ………/**

Zawarta dnia……….…………..…. w Sułoszowej pomiędzy Dyrektorem Przedszkola Teresą Nowakowską a Panią/nem ………………………………………………………………. rodzicem/ opiekunem prawnym dziecka wskazanego w §1 niniejszej umowy adres zamieszkania ………………………………………………………. seria dowodu osobistego ……………..………………….………… Adres do korespondencji, jeśli jest inny niż zameldowania …………………………………………………………………………………………………………………………………….

Zgodnie z **Uchwałą Nr XXIII/179/2016 Rady Gminy Sułoszowa z dnia 29 grudnia 2016** w sprawie opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzonym jest Gmina Sułoszowa.

**§1**

Przedmiotem jest korzystanie z usług przedszkola przez dziecko…………………………………………………………, data i miejsce urodzenia ……………………………………..………………..……, PESEL……………………………………………, Adres zamieszkania ...………………………………….…..…………………………………………………………………………………..

Umowa została zawarta na okres od **01.09.2022r. do ukończenia naszego prezdszkola.**

**§3**

1.Dziecko korzystać będzie z usług przedszkolnych w godzinach od ……do … (jak w deklaracji bądź wniosku zgłoszenia dziecka) w zakresie:

1) bezpłatnych świadczeń wychowania i opieki w wymiarze do 5 godzin dziennie w godzinach określonych przez przedszkole tj. od 8,00 do 13,00

2) Odpłatnego korzystania ze świadczeń poza czasem określonym w pkt.1 w wymiarze ………….. godzin dziennie.(kwota słownie ……………………………………………………………….. za deklarowane godziny)

3) wyżywienie w zakresie-zaznaczyć właściwe:

\* śniadanie – …………., \* obiad - ……………., \* podwieczorek - ……………..

Dzienna stawka żywieniowa na wybrane wyżej posiłki wynosi …….. zł. Słownie …………………………. zł.

2. opłata o której mowa w ust.1 pkt.2 zwaną dalej „opłatą za świadczenia” oraz opłata o której mowa w ust.1 pkt 3, zwaną dalej „opłata za wyżywienie” wnoszona jest za cały miesiąc z góry do 10 dnia każdego miesiąca począwszy od **01.09.2022r.**

3. Miesięczna opłata za świadczenia wyliczana jest jako iloczyn: stawka godzinowa ………………………zł. zadeklarowana w ust.1 ptk2 x liczba godzin……….… x liczba dni roboczych w danym miesiącu.

4. Miesięczna opłata za wyżywienie wyliczana jest jako iloczyn: dzienna stawka żywieniowa ……………….zł. x liczba dni roboczych w danym miesiącu.

5. Za zwłokę we wnoszeniu opłat naliczane są odsetki ustawowe.

**§4**

Zmiany zadeklarowane w §3 godzin uczęszczania dziecka do przedszkola mającej wpływ na wysokość opłat – rodzic/opiekun prawny nie może dokonać zmian w ciągu roku szkolnego. Skrócenie czasu wiązać się będzie ze skreśleniem dziecka z listy przyjętych i wpisaniem dziecka z listy rezerwowej. Stała odpłatności za Przedszkole nie dotyczy dzieci 6 letnich.

**§5**

1. Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do przyprowadzania i odbierania dziecka w godzinach określonych §3 niniejszej umowy.

2. W przypadku wydłużenia pobytu dziecka poza czas określony w umowie, dyrektor sporządza wykaz określający rzeczywiste godziny korzystania z przedszkola w danym miesiącu. Opłata za świadczenia ulega w tym przypadku odpowiedniemu zwiększeniu i jest doliczana do opłaty za miesiąc następny.

3.Pozostawienie dziecka w przedszkolu dłużej niż zadeklarowane godziny (przez 5 dni w miesiącu) skutkuje automatycznie zmianą umowy od następnego miesiąca o pozostawiony czas dziecka w przedszkolu.

4. Opłata za świadczenia za czas przebywania dziecka poza godzinami określonymi w §3 niniejszej umowy wynosi 1,00 zł. za godzinę. Godziny pobytu dziecka w przedszkolu przepisane zostały z Karty Zgłoszenia na bieżący rok szkolny.

5. Opłata za żywienie podlega zwrotowi tylko w przypadku całodziennej nieobecności dziecka w przedszkolu i jest liczona od następnego dnia nieobecności. Jeżeli zgłoszenie nieobecności dziecka zostało dokonane do godz. 8 odlicza się koszt dziennego wyżywienia pomniejszony o koszt przygotowania śniadania.

**§6**

1. Wysokość miesięcznej opłaty może ulec zmianie na skutek zmiany uchwały.

2. W przypadku zmiany uchwały dyrektor przedszkola wypowiada dotychczasowe postanowienia umowy z zachowaniem 14 – dniowego okresu wypowiedzenia.

3. W przypadku odmowy przyjęcia przez rodzica/ opiekuna prawnego zaproponowanej zmiany, umowa rozwiązuje się z upływem okresu wypowiedzenia, bez potrzeby składania dodatkowego oświadczenia woli, za wyjątkiem umowy dotyczącej dziecka realizującego roczne przygotowanie przedszkolne, które korzysta z usług przedszkola w zakresie określonym w §3 ust. 1. pkt. 1bez wyżywienia.

**§7**

Na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego niniejsza umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem na koniec miesiąca.

**§8**

1. W przypadku zaległości w opłatach za usługi przedszkola w ostatnim dniu danego miesiąca (w tym w opłatach zwiększonych z tytułu wydłużenia pobytu dziecka za miesiąc poprzedni, o którym mowa w §5 ust. 2), dziecko zostaje skreślone z listy korzystających z przedszkola, a umowa ulega rozwiązaniu z końcem miesiąca, za wyjątkiem umowy dotyczącej dziecka realizującego roczne przygotowanie przedszkolne, które korzysta z usług przedszkola w zakresie określonym w §3 ust. 1. pkt.1 bez wyżywienia. Skreślenie dziecka z listy korzystających z przedszkola poprzedzone jest wezwaniem rodziców/opiekunów prawnych do zapłaty.

2. O skreśleniu z listy dyrektor powiadamia rodziców/opiekunów prawnych w formie pisemnej.

3. W przypadku nieuregulowania zaległości rodzic/opiekun prawny może zostać wpisany na listę dłużników.

**§9**

Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do przestrzegania zasad określonych w statucie przedszkola.

**§10**

Zwolnienia rodziców z opłat przekraczających wymiar zajęć zgodnie z Uchwale Rady Gminy z 29.12.2016.r §5 .

**§11**

Wszelkie zmiany zapisów niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

**§12**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

**§13**

Umowa została sporządzona w dwóch jednakowych egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

***Podpis dyrektora przedszkola Podpis rodzica/opiekuna prawnego***

……………………………………... …………..……………………………….

*Podane dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z ustawą 10.05.2018r. Dz .U.2018r. poz.1000 .z późn. zm.*

*Wyrażam zgodę na wykorzystanie danych osobowych w/w umowie na potrzeby związane w przedszkolu.*